

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea prin procedură de achiziție LP

Servicii de reparare și întreținere a echipamentelor multifuncționale poligrafice

1. Denumirea autorității contractante:

Instituția Publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”

2. IDNO: 1005600036924

3. Adresa: mun. Chișinău, str. C. Tănase 7

4. Numărul de telefon/fax: 068011113

5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: ctif@ctif.gov.md; www.ctif.gov.md

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Instituție Publică, Servicii informaționale*

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA (lei MDL)
1	503000 0-1	Servicii de deservire tehnică a echipamentelor multifuncționale și tipografice	Luni	12	<i>Deservirea tehnică a echipamentelor multifuncționale și poligrafice de tip Xerox, va include 2 vizite lunar (la data de 15 și 30 a lunii, datele se vor înscrie în registrul de evidența vizetelor);</i> - Xerox D-95 – 1 buc; - Xerox D-125 – 1 buc; - Xerox Doco Color-240 – 1 buc; - Xerox WC Versalink -7035 – 6 buc; - Xerox WC 5945 – 1 buc; - Xerox WC 5755 – 3 buc; 1. Verificarea erorilor echipamentului și înlăturarea acestora; 2. Verificarea defectelor exterioare a echipamentului și înlăturarea lor după posibilitate; 3. Înlocuirea pieselor defecte care nu pot fi reparate; 4. Curățirea modulului de alimentare cu hârtie; 5. Curățirea modulului de dezvoltare; 6. Curățirea modulului xerografic; 7. Curățirea modulului de fixare (Fusre); 8. Curățirea invertorului și modulului de ieșire;	350 000,00

					<p>9. Curățarea scannerului; 10. Curățarea modului de alimentare cu originale; 11. Depanarea echipamentelor în decurs de 4 ore astronomice. 12. Citirea periodică a contoarelor echipamentelor; 13. Servicii de suport local pentru Ysoft SafeQ; 14. Verificarea versiunilor software-ului și hardware-ului; Serviciile de mentenanță și deservire se vor efectua de către ingineri calificați și autorizați de Xerox, în baza certificatului de calificare; 15. În cazul în care remedierea defecțiunilor nu pot fi depanate la sediul beneficiarului, executorul va asigura de sine stătător transportarea echipamentului către centrul de service; 16. În caz de remediere a defecțiunilor în termen mai mare de 2 zile, executorul va asigura beneficiarului, un echipament similar pe perioada depanării defecțiunilor; <i>*Serviciile se vor efectua la adresa: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase nr. 6, str. Constantin Tănase 7, str. A. Russo 1A, str. Petricani 21/3.</i></p>	
2		Servicii de reparație	Buc.	1	Servicii de reparație a blocului de alimentare Xerox D 95	117000,00
		Servicii de reparație	Buc.	1	Servicii de reparație a blocului de alimentare Xerox 125	
		Servicii de reparație	Buc.	1	Servicii de reparație a blocului de alimentare Xerox 240	
		Servicii de reparație	Buc	3	Servicii de reparație a blocului de alimentare Xerox Versalik B7035	
		Servicii de reparație	Buc	4	Servicii de reparație a blocului de alimentare Xerox WC 5755-5945	
		Servicii de reparație	Buc	4	Servicii de reparație a blocului de alimentare Xerox WC 3220-3550	
		Servicii de reparație	Buc	2	Servicii de reparație a blocului de alimentare Xerox WC 7242	
3		Servicii de reparație	Buc.	1	Servicii de reparație a plăcii de bază (motherboard) Xerox D 95	62000,00
		Servicii de reparație	Buc.	1	Servicii de reparație a plăcii de bază (motherboard) Xerox 125	
		Servicii de reparație	Buc.	1	Servicii de reparație a plăcii de bază (motherboard) Xerox 240	
		Servicii de reparație	Buc	3	Servicii de reparație a plăcii de bază (motherboard) Xerox Versalik B7035	
		Servicii de reparație	Buc	4	Servicii de reparație a plăcii de bază (motherboard) Xerox WC 5755-5945	
		Servicii de reparație	Buc	4	Servicii de reparație a plăcii de bază (motherboard) Xerox WC 3220-3550	
		Servicii de reparație	Buc	2	Servicii de reparație a plăcii de bază (motherboard) Xerox WC 7242	

4	Servicii de reparație	Buc.	1	Servicii de reparație a ecranului tactil Xerox D 95	48000,00
	Servicii de reparație	Buc.	1	Servicii de reparație a ecranului tactil Xerox 125	
	Servicii de reparație	Buc	3	Servicii de reparație a ecranului tactil Xerox 240	
	Servicii de reparație	Buc	4	Servicii de reparație a ecranului tactil Xerox Versalik B7035	
	Servicii de reparație	Buc	4	Servicii de reparație a ecranului tactil Xerox WC 5755-5945	
	Servicii de reparație	Buc	2	Servicii de reparație a ecranului tactil Xerox WC 3220-3550	
	Servicii de reparație	Buc.	1	Servicii de reparație a ecranului tactil Xerox WC 7242	
5	Licența D-125	Licență	1	Part/number: 506P12706 01.01.2021-31.12.2021	25000,00
Valoarea estimativă totală fără TVA					602 000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pe lista întregă*

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*

(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:

11.1 serviciile de deservire tehnică și mentenanță se vor presta lunar pe parcursul anului 2021;

11.2 serviciile de reparație vor fi prestate la necesitate, în bază de comandă.

12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2021**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu* (indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu* (se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Demonstrarea eligibilității (în conformitate cu art.18 al Legii nr.131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice)	Confirmația prin DUAE	Obligatoriu la cerere (după evaluarea DUAE)
2	Oferta tehnică (F 4.1)	Formularul F4.1 completat și semnat electronic	Obligatoriu
3	Oferta financiară (f4.2)	Formular F4.2 completat (descifrat per poziție) și semnat electronic	Obligatoriu
4	Garanție la ofertă în mărime de 1% din valoarea ofertei	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului	Obligatoriu

		<i>F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i>	
5	Certificat ISO 9001 - Certificarea sistemului de management al calității	<i>Copie certificat valabil, cu semnătură electronică</i>	Obligatoriu
6	Certificat ce confirmă deținerea unui centru de deservire autorizat de producător, al echipamentelor Xerox în Republica Moldova	<i>Copie Certificatului cu semnătura electronica sau copia contractului de colaborare</i>	Obligatoriu
7	Minim ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare	<i>Minim 3 ani, prin dovada a cel puțin 2 contracte</i>	Obligatoriu
8	Minim 3 ingineri calificați	<i>Copia certificatelor autorizate de producătorul echipamentelor</i>	Obligatoriu
9	Garanție de buna execuție a contractului în mărime de 5% din suma totală a contractului	<i>Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială)</i>	Obligatoriu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz nu e cazul

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): se va utiliza licitație electronică, pasul minim 0,5 %

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu sunt

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

--	--	--

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă] conform SIA RSAP*
- pe: *[data] conform SIA RSAP*

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:--

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: ----

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accept

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza /accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: -- _____

Conducătorul grupului de lucru: _____

L.Ș.

