

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Accesoriilor de birou necesare pentru anul 2025  
prin procedura de achiziție Licitație deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”
2. **IDNO:** 1003600150783
3. **Adresa:** MD-2025, mun.Chișinău, str.N.Testemițanu 29
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 403 697
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** [www.scr.md/achizitiipublicescr@gmail.com](http://www.scr.md/achizitiipublicescr@gmail.com)
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP [achizitii.md](http://achizitii.md)
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție medico-sanitară publică*
8. **Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante:** Nu, *urmează a fi inclusă în planul de achiziții publice provizoriu pentru anul 2025.*

**Link-ul către planul de achiziții publice publicat: -**

9. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor, serviciilor sau lucrărilor	Unitate de măsură	Cantitate	Descrierea achiziției	Valoarea estimată, fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
1	30192000-1	Lot 1. Hârtie xerox A4	buc	6000	Hârtie albă xerox A4 297x210 mm, minim 80 gr/m <sup>2</sup> , calitatea minim A++, unitate de măsură: pachet, fiecare pachet a câte 500 foi	510.000,00
2	30192000-1	Lot 2. Hârtie Xerox A3	buc	12	Hârtie Xerox:A3 minim 80 gr/m <sup>2</sup> , Ambalaj: pachet, fiecare pachet a câte 500 foi	1.260,00
3	30192000-1	Lot 3. Hârtie copiativă (indigo)	pachet	2	Ambalaj: pachet, fiecare pachet a câte 100 buc A4, culoare albastră.	80,00
4	30192000-1	Lot 4. Hârtie pentru notițe	buc	200	Cub de hârtie albă pentru notițe, Dimensiuni: 90x90x90 mm, albe, câte 1000 foi / bloc, densitate foaie minim 70 gr/m.p.	5.000,00

5	30192000-1	<b>Lot 5. Separator A4 color/10</b>	set	50	Separator cu pagină de sumar pentru descrierea conținutului arhivat. Perforații pentru arhivare în biblioraft. Format A4; minim 10 coli (diverse culori cu delimitare litere sau cifre)/set.	<b>575,00</b>
6	30192000-1	<b>Lot 6. Plic corespondență</b>	buc	3000	Culoare albă, fără timbru, Mod de lipire - bandă silicon. Dimensiuni: C6 114 x 162 mm.	<b>600,00</b>
7	30192000-1	<b>Lot 7. Registru de birou A4</b>	buc	500	Coperta carton, 96 foi, Tipul de linie - matematică, Culoarea hârtiei - alb;	<b>9.500,00</b>
8	30192000-1	<b>Lot 8. Registru de birou A4</b>	buc	100	Coperta carton, 200 foi, Tipul de linie - matematică, Culoarea hârtiei - alb;	<b>4.200,00</b>
9	30192000-1	<b>Lot 9. Clei creion</b>	buc	400	Adeziv solid de calitate superioară pentru încheierea hârtiei, cartonului. Se usucă rapid, asigură încheierea calitativă, lavabil, nu este toxic, gramaj – minim 20 gr.pe bază de glicerină.	<b>2.000,00</b>
10	30192000-1	<b>Lot 10. Clei de birou lichid</b>	buc	200	Adeziv lichid pentru încheierea hârtiei, cartonului, netoxic, asigură încheierea calitativă. Uscare rapidă, lavabil. Cantitate – minim 110 ml	<b>1.100,00</b>
11	30192000-1	<b>Lot 11. Corector</b>	buc	50	Fluid corector în recipient din plastic cu pensulă, pe bază de apă, uscare rapidă. Volum -minim 20 ml	<b>300,00</b>
12	30192000-1	<b>Lot 12. Creion simplu</b>	buc	600	Cu radieră de cauciuc natural, ascuțit, de oficiu. Grafīt cu corp din lemn, ușor de ascuțit. Duritatea minei HB. Cu radieră incorporată. Calitate superioară.	<b>900,00</b>
13	30192000-1	<b>Lot 13. Radieră</b>	buc	100	Min 2x3 cm, să asigure o ștergere precisă, fără urme.	<b>150,00</b>
14	30192000-1	<b>Lot 14. Pix</b>	buc	500	Pix cu bilă tip Piano PT-111 sau echivalentul ca calitate, Cerneala albastră de calitate, pe bază de ulei, să asigure scriere subțire, fluidă și curată, minim 0,5 mm. Corp din plastic.	<b>2.000,00</b>
15	30192000-1	<b>Lot 15. Marcher evidențiator (diverse culori, grosime min 5 mm)</b>	buc	50	Marcher evidențiator (diverse culori, grosime min 5 mm), Text marker pentru evidențierea textului pe orice tip de hârtie, inclusiv hârtie pentru fax. Culori intense cu o bună transparență.	<b>175,00</b>

16	30192000-1	<b>Lot 16.</b> Bandă adezivă dublă 10m x 3cm	buc	80	Bandă adezivă dublă, 10 m x 3 cm.	<b>1.280,00</b>
17	30192000-1	<b>Lot 17.</b> Bandă adezivă dublă 10m x 6cm	buc	80	Bandă adezivă dublă, 10m x 6 cm .	<b>1.200,00</b>
18	30192000-1	<b>Lot 18.</b> Bandă adezivă	buc	50	Bandă adezivă transparentă, incoloră. Dimensiuni: lățimea minim 48 mm, lungimea min 90m	<b>750,00</b>
19	30192000-1	<b>Lot 19.</b> Mapă A4 în L (colț)	buc	50	Mapă unghi din polipropilenă. Textura tare - lucioasă. Diverse culori	<b>100,00</b>
20	30192000-1	<b>Lot 20.</b> Mapă biblioraft A4/5 cm	buc	150	Biblioraft confecționat din carton rigid, plastifiat. Mecanism metalic rezistent, cotorul este prevăzut cu buzunar pentru etichetă, lățimea cotorului 5 cm, inel de prindere; margine metalică pentru protecția laturilor inferioare. Diverse culori.	<b>3.450,00</b>
21	30192000-1	<b>Lot 21.</b> Mapă biblioraft A4/7 cm	buc	150	Biblioraft confecționat din carton rigid, plastifiat. Mecanism metalic rezistent, cotorul este prevăzut cu buzunar pentru etichetă, lățimea cotorului 7 cm, inel de prindere; margine metalică pentru protecția laturilor inferioare. Diverse culori.	<b>3.600,00</b>
22	30192000-1	<b>Lot 22.</b> Mapă pentru arhivare, cartonată cu șiret	buc	1240	Mapă de arhivare din 4 părți, din carton rigid (grosimea cartonului minim 2mm) cu șiret pe fiecare parte a mapei, acoperire cu material rezistent lederin pe întreaga suprafață a mapei, cartonul pe interior cu densitate minim 190 g/mp. Dimensiunile mapei: lungimea 33 cm, lățimea 24 cm, lățimea cotorului 13 cm.	<b>99.200,00</b>
23	30192000-1	<b>Lot 23.</b> Folii protecție A4	set	100	min 40 microni, transparente, rezistente (minim 100 buc/set)	<b>2.900,00</b>



24	30192000-1	<b>Lot 24.</b> Suport pentru cub de hârtie	buc	80	Suport pentru cub de hârtie, 90x90 mm, din plastic rezistent sau metal.	<b>1.200,00</b>
25	30192000-1	<b>Lot 25.</b> Vopsea pentru șampilă	buc	30	Vopsea pentru șampelat echipamentul chirurgical, culoare neagră, volum recipient 50 ml.	<b>1.800,00</b>
26	30192000-1	<b>Lot 26.</b> Cerneală pentru șampilă	buc	150	Pe bază de glicerină, culoarea: albastră, volum recipient - 30 ml.	<b>1.200,00</b>
27	30192000-1	<b>Lot 27.</b> Baterii	buc	700	Baterii simple longlife de tip AAA (nelacaline), pentru telecomandă la televizor, la aparate de aer condiționat și ceasuri.	<b>5.600,00</b>
28	30192000-1	<b>Lot 28.</b> Baterii	buc	150	Tensiune 9V, de tip 6F22 (KRONA)	<b>3.600,00</b>
29	30192000-1	<b>Lot 29.</b> Baterii alcaline mari (LR 03AA)	buc	700	Baterii de tip LR 03AAA, tensiunea, 1,5 V, alcaline	<b>2.800,00</b>
30	30192000-1	<b>Lot 30.</b> Baterii alcaline mici (LR 06AA)	buc	500	Baterii de tip LR 06AA, tensiunea, 1,5 V, alcaline	<b>3.000,00</b>
31	30192000-1	<b>Lot 31.</b> Baterii pentru calculator de tip CR2032	buc	120	Baterii pentru calculator de tip CR2032(diametrul 20, mm, grosimea 3,2mm) tensiunea 3,0	<b>480,00</b>
32	30192000-1	<b>Lot 32.</b> Set notițe și indecși autoadezivi	set	40	set notițe și indecși pentru codificare, evidențiere și marcarea informației pe suport. Setul conține notițe și indeci de dimensiuni și în număr diferit (minim 4 tipuri diferite, minim cite 25 file fiecare).	<b>880,00</b>
33	30192000-1	<b>Lot 33.</b> Ață pentru arhivare	buc	30	Ață albă pentru coaserea documentelor subțire (tip lavsan) 250 m/buc	<b>1.530,00</b>

34	30192000-1	<b>Lot 34.</b> Ață pentru mașina de cusut	buc	100	Nr 40, albă.	<b>900,00</b>
35	30192000-1	<b>Lot 35.</b> Suport pentru documente	set	50	Suport orizontal pentru documente format A4/tavita pentru documente, fabricat din plasă metalică dură și bine fixată, nr.de secții-minim 3 în set.	<b>10.000,00</b>
36	30192000-1	<b>Lot 36.</b> Folii laminate, A4	cutie	20	100x A4, 216 x 303 mm – 150 microni	<b>3.000,00</b>
37	30192000-1	<b>Lot 37.</b> Folii laminate, A4	cutie	20	100 xA4, 216 x 303 mm – 200 microni	<b>4.800,00</b>
38	30192000-1	<b>Lot 38.</b> Suport pentru accesorii de birou - pixuri/hârtie (set organiser)	set	50	Suport pentru accesorii de birou - pixuri/foi de notite patrute etc.. (set organiser), negru, minim 5 compartimente, din plastic dur (dimensiuni minime: 150-155x180-190x140-145)	<b>8.000,00</b>
<b>Total suma estimativă</b>						<b>699.110,00</b>

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică*
11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*
13. Termenii și condițiile de livrare solicitați: *la solicitare, în termen de 15 zile din data comenzii.*
14. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2025*
15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu*
16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau ale unor acte administrative (după caz): *nu*
17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAЕ	În mod obligatoriu să fie completat Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.146 din 24.11.2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice; <b><u>În cazul în care se va prezenta un alt formular de DUAЕ decât cel încărcat de Autoritatea contractantă sau DUAЕ nu va fi complet, oferta va fi respinsă.</u></b>	Obligatoriu
2	Garanția pentru ofertă – în valoare de 1% din suma ofertei fără TVA, <b><u>*Rechizitele bancare, pct. 37 din prezentul Anunț de participare</u></b>	Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante sau garanție prin scrisoare bancară (conform anexei nr. 9 din Documentația de atribuire) – confirmate prin aplicarea semnăturii electronice pentru platforma achiziții.md. <b><u>*Notă: În cazul în care se va depune scrisoare de garanție bancară, atunci în termen de maxim 2 zile de la data deschiderii se va prezenta originalul scrisorii la sediul IMSP SCR „Timofei Moșneaga”.</u></b>	Obligatoriu
3	Specificații tehnice	Conform anexei nr. 22 din Documentația standard – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
4	Specificații de preț	Conform anexei nr. 23 din Documentația standard – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
5	Cerere de participare	Conform anexei nr. 7 din Documentația standard – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
6	Declarație privind valabilitatea ofertelor 90 zile	Conform anexei nr. 8 din Documentația standard – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
<b>Documente suplimentare de calificare și selecție</b>			
7	Certificat de înregistrare (decizie de înregistrare)/ Extras de înregistrare	Copie, emis de Agenția Servicii Publice - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
8	Dovada conformității produselor	Certificat de conformitate/calitate sau orice alt act care atestă conformitatea produselor – copie valabilă, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice <b><u>*În cazul în care produsele nu se supun certificării obligatorii, operatorul economic va prezenta o declarație, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</u></b>	Obligatoriu
Prezentarea mostrelor		În termen de 5 zile calendaristice de la solicitare	
Modalitatea de efectuare a evaluării		Cel mai mic preț fără TVA cu corespunderea cerințelor solicitate, pe lot	
Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați		în termen de 15 de zile de la solicitare	
Termenii și modalitatea de achitare		prin transfer, în termen de 45 zile, din data prezentării facturii	



În conformitate cu Ordinul Ministerului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020, în decurs de 5 zile de la înștiințarea rezultatelor va trebui să completați și semnați „DECLARAȚIA privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani”. Un exemplar va fi prezentat autorității contractante la adresa electronică [achizitiipublicescr@gmail.com](mailto:achizitiipublicescr@gmail.com) sau pe suport de hârtie semnat iar un exemplar va fi prezentat Agenției Achiziții Publice.

18. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate):** În temeiul art.47, alin(6) a Legii 131/2015 a legii privind achizițiile publice „În cazul în care autoritatea contractantă publică electronic întreaga documentație de atribuire și permite, începând cu data publicării anunțului de participare, accesul direct și nerestricționat al operatorilor economici la documentație, precum și acceptă depunerea electronică a ofertelor, aceasta are dreptul de a reduce cu 5 zile perioadele prevăzute la alin. (2) și (3)”, termen de depunere se reduce cu 5 zile și va fi 15 zile.
19. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *nu se aplică*
20. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** Ofertantul va prezenta, la încheierea contractului, garanția de bună execuție a acestuia. Garanția de bună execuție va constitui 5% din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice.  
*conform următoarelor date bancare:*  
*Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”, mun.Chișinău, str.Testemițanu, 29*  
*Denumirea Băncii: OTP BANK SA, Chișinău*  
*Codul fiscal: 1003600150783*  
*Contul de decontare: IBAN – MD57MO2251ASV96476607100*  
*Codul bancar: MOBBMD22*  
*\*Notă: În cazul în care se va depune scrisoare de garanție bancară, atunci în termen de maxim 2 zile de la data semnării contractului se va prezenta originalul scrisorii la sediul IMSP SCR „Timofei Moșneaga”.*
21. **Ofertele se prezintă în valuta:** leu MD
22. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** cel mai mic preț fără TVA cu corespunderea cerințelor solicitate, per lot.
23. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** *nu se aplică*
24. **Termenul limită de depunere:** conform informației din SIA RSAP, platforma achiziții.md
25. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.
26. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 90 zile
27. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.
28. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
29. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** română.

30. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică**

31. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

32. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):**

33. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.**

34. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP Nr.92 din 19.11.2024**

35. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP**

36. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	-
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

37. **Rechizitele bancare pentru garanții:**

**Rechizitele bancare pentru transferul garanției de ofertă:**

*Garanția pentru ofertă prin scrisoare de garanție bancară sau transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

*Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”, mun.Chișinău, str.Testemițanu, 29*

*Denumirea Băncii: OTP BANK SA, Chișinău*

*Codul fiscal: 1003600150783*

*Contul de decontare: IBAN – MD57MO2251ASV96476607100*

*Codul bancar: MOBBMD22*

*\*Notă: În cazul în care se va depune scrisoare de garanție bancară atunci în termen de maxim 2 zile de la deschiderea procedurii, se va prezenta originalul scrisorii la sediul IMSP SCR „Timofei Moșneaga”*

**Garanția pentru ofertă se v-a reține în cazul în care:**

- a) operatorul economic retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor;
- b) ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziție publice;
- c) nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei.

**Conducătorul grupului de lucru:**



**Dragoș PIDLEAC**