



Aprob:

Director IMSP IMU
Ciocanu Mihai

CAIET DE SARCINI
pentru achiziționarea serviciilor:
ELABORAREA STUDIULUI DE FEZABILITATE

1. INTRODUCERE

Denumirea procedurii de achiziții: Elaborarea Studiului de fezabilitate pentru *Modernizarea și sporirea eficienței energetice a Blocului alimentar și Spălătoriei din cadrul IMSP Institutul de Medicină Urgentă, în scopul asigurării accesului echitabil la asistența medicală.*

2. DATE DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

- Beneficiar: IMSP Institutul de Medicină Urgentă
- Adresa: mun. Chișinău, str. Toma Ciorbă, 1
- Valoarea estimată: 500 000 lei, fără TVA
- Tip procedură achiziții: Licitatie deschisă
- Obiectul achiziției: Elaborarea Studiului de fezabilitate pentru “*Modernizarea și sporirea eficienței energetice a Blocului alimentar și Spălătoriei din cadrul IMSP Institutul de Medicină Urgentă, în scopul asigurării accesului echitabil la asistența medicală.*”.

3. CADRUL LEGAL

3.1. Scopul general al investiției este „de a oferi pacienților noștri servicii medicale urgente, la cele mai înalte standard internaționale de calitate, folosind tehnologii de ultimă oră”.

3.2. Obiective:

- Analiza situației actuale privind starea clădirii
- Analiza necesarului investițional pentru *modernizarea și sporirea eficienței energetice a clădirii în incinta căreia se află bucătăria și spălătoria, în scopul asigurării accesului echitabil la asistența medicală*
- Analiza modalității și a formei de gestionare
- Identificarea scenariilor de modernizare și justificarea scenariului optim
- Estimarea investițiilor necesare pentru asigurarea infrastructurii
- Evaluarea posibilităților de instalare a panourilor fotovoltaice în scopul asigurării eficienței energetice

- Recomandări concrete de instalare a utilajelor tehnologice industriale pentru spălarea lenjeriei de spital cu uscarea și călcarea acestora cu recomandarea echipamentelor cost-eficientă
- Recomandarea utilajelor industriale destinate preparării alimentelor pentru pacienți, cu surse energetice duble de funcționare (de bază pe electricitate, alternativă-pe gaz natural)
- Recomandări de instalare a camerelor frigorifice de păstrare a diferitor tipuri de alimente (pește, carne, lactate, fructe, legume)
- Propuneri pentru instalarea lifturilor industriale și a sistemelor de repartizare a alimentelor pregătite către pacienții din secții, inclusiv a căilor de acces prin galeriile subterane, cu reabilitarea fizică a lor
- Analiza eficienței financiare a proiectului și analiza cost-beneficiu
- Analiza impactului implementării proiectului asupra tarifului pentru serviciu
- Determinarea fezabilității proiectului din punct de vedere tehnico-economic
- Analiza riscurilor și măsurilor de minimalizare a acestora.

4. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

- 4.1. Elaborarea studiului de fezabilitate care să demonstreze justificarea tehnică și economică a proiectului, caracteristicile principale, indicatorii tehnico-economici și financiari, partajarea riscurilor de proiect, precum și determinarea celei mai avantajoase opțiuni de implementare.
- 4.2. La elaborarea Studiului de fezabilitate și întocmirea tuturor documentelor necesare în acest sens, prestatorul are obligația de a aplica/respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului, care face obiectul prezentei proceduri. De asemenea, prestatorul va aplica și respecta eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul îndeplinirii contractului, după caz.
- 4.3. Orice document/documentație/formular necesar de întocmit, pentru/sau în legătură cu realizarea obiectului contractului, va fi întocmit de către prestator, cu acceptul și în numele beneficiarului.

5. PERIOADA DE ELABORARE A STUDIULUI

5.1. Data de începere.

Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator va fi de cel mult 3 zile calendaristice de la data înregistrării contractului.

5.2. Durata contractului

5.2.1. În termen de 45 zile calendaristice de la data indicată în p.5.1, Prestatorul va elabora și prezenta Beneficiarului proiectul Studiului de fezabilitate (Draft 1).

5.2.2. În termen de 5 zile calendaristice, Beneficiarul va formula și prezenta Prestatorului obiecțiile asupra proiectului Draft 1.

5.2.3. În termen de 5 zile calendaristice, Prestatorul va prezenta Beneficiarului Draft 2 al Studiului de fezabilitate, elaborat în baza obiecțiilor Beneficiarului formulate conform p.5.2.2. .

5.2.4. În termen de 5 zile calendaristice Beneficiarul va înainta Draft 2 al Studiului de fezabilitate în adresa Agenției Proprietății Publice pentru obținerea avizului.

5.3. Prestatorul își va asuma răspunderea pentru forma și conținutul Studiului de fezabilitate elaborat, inclusiv pentru estimarea valorilor de investiții și determinarea termenului limită de derulare.

5.4. Operatorul economic contractat va acorda consultanță (1) în procesul de elaborare a caietului de sarcini pentru desfășurarea concursului de selectare, precum și (2) în timpul desfășurării procedurii de examinare a ofertelor-participante la concursul de selectare.

6. PREDAREA STUDIULUI DE FEZABILITATE

6.1. Varianta finală a Studiului de fezabilitate cu toate anexele, se prezintă Beneficiarului în limbile Română și Engleză, pe suport de hârtie în 3 (trei) exemplare originale, precum și în format electronic în baza unui Act de primire-predare semnat de către Beneficiar și Prestatorul.

6.2. Pe parcursul derulării contractului de servicii, corespondența dintre Beneficiar și Prestator se va efectua în limba română. Documentele solicitate se vor redacta în limba română. Toată documentația aferentă, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea Beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris emis, în prealabil, de Beneficiar.

7. CAPACITATEA TEHNICĂ

ȘI/SAU RPOFESIONALĂ A OFERTANTULUI

- informații cu privire la experiența similară cu prezentarea Listei studiilor de fezabilitate elaborate anterior pe parcursul perioadei de 3 ani (2020-2023), inclusiv prezentarea listei studiilor de fezabilitate sau experienței de evaluare a sediilor cu o suprafață nu mai puțin de 4000 m²;

- CV-urile și informații suplimentare referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea experților care vor fi antrenați în elaborarea Studiului de fezabilitate, inclusiv a experților în (a) "reconstrucții de clădiri si (sau) de instalații ingineresti si de rețele tehnico-edilitare," precum și (b) inginerie în *Modernizarea și sporirea eficienței energetice a imobilelor*.

Șef Serviciu Mentenanță,Infrastructură și Dezvoltare

Timur Sîrbu