

CAIET DE SARCINI SERVICII DE PROIECTARE

1. Date generale:

Autoritatea contractantă: IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr. 1.

Adresa: mun. Chișinău, sector Buiucani, str. Serghei Lazo nr. 7.

Obiectul Achiziției:

Servicii de proiectare pentru elaborarea documentației tehnice aferente lucrărilor de **Reparație capitală a balcoanelor IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr. 1.**

2. Obiectivele proiectului:

Elaborarea documentației de proiect necesare executării **lucrărilor de reparație capitală a balcoanelor**, în conformitate cu cerințele de calitate, siguranță și estetică impuse de legislația Republicii Moldova și directivele europene privind proiectarea construcțiilor publice.

- Asigurarea siguranței structurale a balcoanelor și conformarea la normele tehnice în vigoare;
- Îmbunătățirea aspectului arhitectural și integrarea estetică în ansamblul clădirii;
- Respectarea cerințelor privind protecția și conservarea patrimoniului construit, în cazul încadrării în zona de protecție a monumentelor istorice;
- Crearea condițiilor optime de utilizare și siguranță pentru pacienți, personal medical și vizitatori.

3. Descrierea generală:

- Studierea stării tehnice a construcției actuale și întocmirea raportului de examinare tehnică (elaborat de experți tehnici atestați);
- Elaborarea documentației de proiect la faza „Proiect de execuție”;
- Elaborarea proiectului de design.

4. Conținutul documentației de proiect:

- Soluții arhitecturale;
- Soluții constructive;
- Soluții pentru finisaje, tâmplării și hidroizolații;
- Coordonarea fațade la Consiliul Național pentru Monumente Istorice (CNMI);
- Documentația de Deviz (deviz general, devize pe obiect, liste de cantități);
- Plan de organizare a execuției lucrărilor (POE);

Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat, modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul bunurilor/serviciilor. Autoritatea contractantă este obligată să respecte legislația.

- Alte compartimente după caz.
- Raportul unic de verificare a documentației de proiect și deviz.

5. Sarcini și responsabilități ale prestatorului:

Prestatorul (Compania de proiectare) are următoarele obligații:

- Obținerea **Certificatelor de Urbanism** pentru proiectare
- Obținerea **Avizelor și acordurilor** necesare;
- Efectuarea **măsurilor topografice și tehnice** la fața locului ;
- Elaborarea compartimentelor de bază ale proiectului de execuție;
- Elaborarea documentației de Deviz;
- Coordonarea și aprobarea proiectului cu autoritățile de resort;
- Alte lucrări necesare pentru implementarea cu succes a proiectului în conformitate cu Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, Legea nr. 163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

6. Cerințe tehnice și de calitate

- Documentația va fi elaborată în format **electronic (PDF, DWG)** și **tipărit** (3 exemplare semnate și ștampilate).
- Toate calculele structurale, detaliile tehnice și devizele vor fi semnate de **specialiști atestați**.

7. Termen de executare

- Durata totală pentru prestarea serviciilor de proiectare: **maximum 45 zile calendaristice** de la data semnării contractului.

8. Obligațiile autorității contractante

Autoritatea contractantă se obligă să:

- Asigure accesul prestatorului la spațiile de lucru și la documentația existentă;
- Furnizeze datele tehnice necesare privind construcția;
- Examineze și să aprobe documentația în termenul stabilit prin contract.

Autoritatea contractantă

Data „16” octombrie 2025



Aliona ROTARI

Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat, modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul bunurilor/serviciilor. Autoritatea contractantă este obligată să respecte legislația.