

CAPITOLUL II

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile/serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>C.I.E. "Moldexpo" S.A. 1003600091219</i>
1.2.	Obiectul achiziției:	Echipament special pentru proiectul "Teleporting"
1.3.	Numărul procedurii de achiziție:	<i>Nr.:</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>Achiziționarea echipamentului special pentru proiectul "Teleporting"</i>
1.5.	Codul CPV:	32522000-8
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Bugetul de stat</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Centrul Internațional de Expoziții "Moldexpo" S.A.</i>
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	<i>Nu este cazul</i>
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<i>C.I.E. "Moldexpo" S.A. 1003600091219</i>
1.10.	Destinatarul bunurilor/serviciilor, IDNO:	<i>C.I.E. "Moldexpo" S.A. 1003600091219</i>
1.11.	Limba de comunicare:	<i>[limba de stat]</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>În format electronic prin SIA RSAP MTender.</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>Nu</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>Furnizare bunuri</i>

1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<i>nu se aplică</i>

2. Lista bunurilor/serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	325220 00-8	Echipamentul special pentru proiectul "Teleporting"	buc	1	Stipulate în Caietul de sarcini.

3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	<i>nu vor fi acceptate</i>
3.2.	Garanția pentru ofertă:	[forma garanției a/b/c] a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: C.I.E. „Moldexpo” S.A. Denumirea Băncii: BC „Eximbank-Gruppo Veneto Banca” SA, fil.20, c/b EXMMMD22 477 Codul fiscal: 1003600091219 Iban: MD67EX0000000222400808MD cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanție pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ____ din ____" sau c) Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă.
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1 % din valoarea ofertei fără TVA.
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	DDP - Franco destinație vămuire, Incoterms 2013
3.5.	Termenul de livrare/prestare:	15 martie 2021
3.6.	Locul livrării bunurilor/prestării serviciilor:	Republica Moldova/Emiratele Arabe Unite
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea se va efectua conform ofertei financiare aprobate și anexate la contract. Plata se efectuează prin transfer, în termen de 10 zile lucrătoare după livrarea bunului, prezentarea de către Antreprenor a facturii fiscale și actului de primire predare, semnat de ambele părți.

3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>60 zile</i>
3.9.	Ofertele în valută străină:	<i>nu se acceptă</i>

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	<i>Prin SIA RSAP</i>
4.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	<i>Conform SIA RSAP</i>
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"

5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<i>lei MD</i>
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>BNM</i>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>data limită de depunere a ofertelor</i>
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<i>Evaluarea va fi efectuată pentru toate loturile</i>
5.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	Prețul ofertei – 60% Caracteristicile tehnice/funcționale -40% (conform Caietului de sarcini)

6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: Cel mai bun raport calitate-preț
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	<i>5%</i>
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<i>[forma garanției de bună execuție a/b/c]</i>

		a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 sau b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: C.I.E. „Moldexpo” S.A. Denumirea Băncii: BC „Eximbank-Gruppo Veneto Banca” SA, fil.20, c/b EXMMMD22 477 Codul fiscal: 1003600091219 Iban: MD67EX0000000222400808MD cu nota “Garanția de bună execuție” sau “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____” sau c) Alte forme ale garanției de bună execuție acceptate de autoritatea contractantă.
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	[indicați una din formele de mai jos] _____ a) Societate pe acțiuni b) Societate cu răspundere limitată Altele _____
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	Maxim 14 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: Carolina Chiper

