

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor la obiectivul

Servicii de reîncărcare și regenerare a cartușelor pentru imprimante pe anul 2023

prin procedura de achiziție: Achiziție de valoare mică

1. Denumirea autorității contractante: Direcția generală arhitectură, urbanism și relații funciare
2. IDNO: 1007601010323
3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83 bir. 105
4. Numărul de telefon/fax: 022-22-31-07, 079634294
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: ap.dgaurf@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea Serviciilor	Unitateade măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<u>Servicii de reîncărcare și regenerare a cartușelor</u>						
1.	50312000-5	Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge CF259X(A)	
2.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge CF259X(A)	
3.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge 057H	
4.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge 057H	
5.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge DK 1150 DU	
6.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge DK 1150 DU	
7.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge TK 1200	
8.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge TK 1200	
9.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge CE278A	
10.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge CE278A	
11.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge Canon 728	
12.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge Canon 728	
13.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge R106R01370	
14.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge R106R01370	
15.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge CE505A	
16.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge CE505A	

17.	50312000-5	Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge CF280	
18.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge CF280	
19.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge C-EXV40	
20.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge C-EXV40	
21.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge Canon FX10	
22.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge Canon FX10	
23.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge Q2612A	
24.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge Q2612A	
25.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge Canon 737	
26.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge Canon 737	
27.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge CF283X	
28.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge CF283X	
29.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge Canon 725	
30.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge Canon 725	
31.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge CE285	
32.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge CE285	
33.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge Q7516A	
34.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge Q7516A	
35.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge Canon 509	
36.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge Canon 509	
37.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge C-EXV42	
38.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge C-EXV42	
39.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge H7115A	
40.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge H7115A	
41.		Reîncărcări	Buc.	1	Cartridge CB436A	
42.		Regenerări	Buc.	1	Cartridge CB436A	
						80 000,00

CERINȚE:

1. Prestarea serviciilor de reîncărcare, menținere și restabilire a cartușelor se efectuează la locul situării Prestatorului într-un centru de service special amenajat. (Copia actului confirmativ).
2. Locul situării Prestatorului - mun. Chișinău.
3. Service-ul Prestatorului trebuie să fie dotat cu tot echipamentul necesar pentru încărcarea, menținerea și restabilirea cartușelor. (Informații cu privire la echipamentul din dotare).
4. Termenii și condițiile de prestare solicitați: pe parcursul anului 2023, în termen de 24 ore din momentul solicitării. Durata deservirii unui cartuș în regim urgent din momentul notificării până la momentul reîntoarcerii – maximum 4 ore.
5. Toate cartușele vor fi returnate Beneficiarului în stare bună și completate. Reparația, înlocuirea și curățarea tuturor părților cartușului vor fi suportate de Prestator. În cazul în care calitatea este insuficientă sau se aud zgomote excesive în timpul folosirii, cartușele se returnează Prestatorului pentru a înlătura toate deficiențele din contul acestuia.
6. Numărul de pagini tipărite cu acoperire de 5% după realimentare trebuie să corespundă celui Oficial. În caz contrar va fi returnat pentru suplinire Prestatorului.
7. Fiecare cartuș trebuie să fie ambalat împreună cu paginile test.
8. Fiecare serviciu de reîncărcare și fiecare serviciu de menținere și restabilire va include și operațiile de golire a rezervorului pentru toner uzat/nefolosit.

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare solicitați: *pe parcursul anului 2023.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2023*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu se aplica*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1.	Specificații tehnice	completat în conformitate cu anexa nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, semnate cu semnătură electronică	DA
2.	Specificații de preț	completat în conformitate cu anexa nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, cu semnătură electronică	DA
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, semnat electronic de către ofertant	DA
4.	Certificat de atribuire a contului bancar	Coăpie, eliberat de banca deținătoare de cont confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	DA
5.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	se îndeplinește și se prezintă în original, semnat și ștampilat de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului	DA

17. Garanția pentru ofertă: *Nu se aplică.*
18. Garanția de bună execuție a contractului: *Nu se aplică*
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

Licitatie electronica

22. Ofertele se prezintă în valuta MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Pretul cel mai scazut si corespunderea cerintelor tehnice

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP
- conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

- Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: NU
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): NU

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	-
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*

(se specifică da sau nu)

38. Alte informații relevante:

Metoda și condițiile de plată: Achitarea se va efectua lunar, în termen de 20 (douăzeci) zile prin transfer bancar, în baza facturii fiscale și actelor de predare-primire a Serviciilor.

Conducătorul grupului de lucru: _____