

## ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea "Servicii de proiectare a blocurilor sanitare din incinta clădirii administrative nr.1, Piața Marii Adunări Naționale, mun. Chișinău"  
prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de prețuri

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante Da/Nu): Da  
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://achizitii.md/ro/public/eplan/21217647/>

1. Denumirea autorității contractante: I.P. „Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova”
2. IDNO: 1006601001045
3. Adresa juridică: MD-2033, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1  
Adresa fizică: MD-2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 180, et. 6
4. Numărul de telefon/fax: 022-250-288,
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: [achizitii@dgacg.md](mailto:achizitii@dgacg.md),  
[www.dgacg.md](http://www.dgacg.md)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): I.P. „Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului RM administrează patrimoniul de Stat transmis în gestiune.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Lotul	Denumirea bunurilor	U/M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	71220000-6		<u>"Servicii de proiectare a blocurilor sanitare din incinta clădirii administrative nr.1, Piața Marii Adunări Naționale, mun. Chișinău"</u>	buc	1	Tema de proiect Orice omisiune sau greșeală față de listele cu cantitățile din proiectul tehnic și din specificațiile tehnice prevăzute, dovedită pe parcursul execuției a fi necesară pentru finalizarea investiției, va fi suportată de către Prestator (proiectant) în limita cuantumului valoric determinat. Valoarea suportată de proiectant are	

						în vedere atât aducerea proiectului la o formă ce poate fi pusă în operă, clarificări, reproiectări etc, cât și valoarea lucrărilor suplimentare față de proiectul inițial ce trebuie realizate de către executant.	
Valoarea estimativă totală fără TVA							625 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **Nu se aplică.**

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **Pentru un singur lot;**
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**  
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: în termen de maxim 45 zile după înregistrarea contractului la Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2024.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu este cazul**  
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu este cazul**  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea	
1.	Oferta	Propunerea financiară	Specificații de preț (anexa nr.23, conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii), completată și semnată electronic de ofertant.	Obligatoriu
		Propunerea tehnică	Specificații tehnice (anexa nr.22, conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii, completată și semnată electronic de ofertant.	Obligatoriu
2.	Eligibilitatea ofertantului	DUAE - Formular standard al Documentului Unic de Achiziții European., aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.72 din 11.06.2020, (MO din 30 iunie 2020), completată prin semnătura electronică	Obligatoriu	

		a ofertantului.	
3.	Scrisoare de Garanție bancară. (garanția bancară în mărime de 1% din valoarea ofertei fără TVA)	Emisă de către o bancă comercială, Anexa nr.9 din documentația standard, completată și semnată electronic, sau transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare: DIR GEN ADM CLAD GUYER RM IBAN:MD12TRPCAA518410A00604AA IDNO: 1006601001045 Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Cod Bancar TREZMD2X cu nota Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică cu nr.ocds-b3wdp1-MD-1713464809226 din 18.04.2024	Obligatoriu Se prezintă la depunerea ofertei prin intermediul sistemului SIA RSAP
4.	Cerere de participare.	Confirmată prin semnătura electronică conform Anexei nr.7 al documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii.	Obligatoriu
5.	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei.	Confirmată prin semnătura electronică conform Anexei nr.8, al documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii.	Obligatoriu
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.	Certificat/Decizie de înregistrare/ Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Original scanat, semnat prin semnătură electronică.	Obligatoriu
7.	Graficul de execuție a documentație de proiect.	În conformitate cu anexa nr.11 confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
8.	Declarația privind experiența similară	Operatorul economic va demonstra experiența profesională. Pentru aceasta operatorul economic va prezenta cel puțin 5 contracte în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite. Pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte , astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - actul de recepție a serviciilor executate care atestă executarea lucrărilor; - recomandare/recomandări din partea beneficiarului. În conformitate cu anexa nr.12, Formularul va fi completat și confirmat prin aplicarea semnăturii	Obligatoriu

		electronice a Participantului.	
9.	Lista subcontractanților și partea/părților din contract care sunt îndeplinite de către acestea	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice potrivit anexei nr.16 al documentației standard (după caz)	Obligativ / în cazul subcontractării
10.	Informații privind asociere	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice potrivit anexei nr.17 al documentației standard (după caz)	Obligativ / în cazul subcontractării
11.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și /sau spălare de bani.	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Operatorul electronic va completa declarația modelul aferente procedurii (anexată în SIARSAP)	Obligativ / În termen de 5 zile după primirea scrisorii de înștiințare (pentru operatorul desemnat câștigător)
12.	Garanția de bună execuție.	Emisă de către o bancă comercială, Anexa nr.10 din documentația standard, completată și semnată electronic, sau transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare: DIR GEN ADM CLAD GUPER RM IBAN:MD43TRPCAA518440C00604AA IDNO: 1006601001045 Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Cod Bancar TREZMD2X cu nota Garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică cu nr. <a href="#">ocds-b3wdp1-MD-1713464809226</a> din 18.04.2024 (se prezintă până la semnarea contractului doar de agentul economic desemnat câștigător)	Obligativ se prezintă până la semnarea contractului doar de agentul economic desemnat câștigător
13.	Angajament terț susținător financiar	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice potrivit anexei nr.18 al documentației standard (după caz)	Obligativ / în cazul susținerii acordate
14.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului / grupului de operatori economici.	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice potrivit anexei nr.19 al documentației standard (după caz)	Obligativ / în cazul susținerii acordate
15.	Declarație terț susținător tehnic	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice potrivit anexei nr.20 al documentației standard (după caz)	Obligativ / în cazul susținerii acordate
16.	Declarație terț susținător profesional	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice potrivit anexei nr.21 al documentației standard (după caz)	Obligativ / în cazul susținerii acordate
17.	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont – confirmat cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ

**17. Garanția pentru ofertă, conform documentației standard, Anexa nr.9, în cuantum de 1% din valoarea ofertei.**

18. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantumul de 5% din valoarea contractului atribuit, conform art.68, p.(8), Legea nr.131 din 03.07.2015, se prezintă la semnarea contractului. (modalitatea depunerii garanției de bună execuție o precizăm după selectarea agentului economic desemnat câștigător).

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu este cazul

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică).

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul.

22. Ofertele se prezintă în valuta MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai bun raport calitate-preț.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere%
1	Prețul ofertei	70
2	Perioada de execuție	30

1. Punctajul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P(n) = (\text{preț minim/preț}(n) \times \text{punctajul maxim alocat}).$$

2. Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de execuție” se acordă astfel:

a) pentru cea mai scurtă perioadă de execuție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru altă de execuție decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P(ex) = (\text{perioada minimă/perioada maximă} \times \text{punctajul maxim alocat}).$$

3. Punctajul total se calculează = (nr. de puncte obținute la poz. 1 + nr. de puncte obținute la poz. 2).

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

• conform SIA RSAP /până la: conform SIA RSAP

• pe: [data] conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile de la termenul limită de depunerea a ofertelor.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română.

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se referă

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 18.04.2024

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	da
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu  
(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru:



Ion MUNTEANU