

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea echipamentului specializat pentru citirea de carduri inteligente eID
(pentru perioada 2025 – 2027) prin procedura de achiziție – licitație deschisă

- Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
- IDNO:** 1002600024700
- Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
- Numărul de telefon/fax:** tel.: 022 504021; 022 504654
- Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** asp@asp.gov.md; www.asp.gov.md
- Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, www.asp.gov.md*
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*
- Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):** *Da*; **Link-ul către planul de achiziții publice publicat:** *conform Planului provizoriu de achiziții publice cu modificări pentru anul 2025: <https://www.asp.gov.md/sites/default/files/transparenta/achizitii/plan-anual/2025/provizoriu/planul-provizoriu-modificari-22.11.2024.pdf>*
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CP V	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitate de măsură	Cantitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, MDL fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
Echipament specializat pentru citirea de carduri inteligente eID (pentru perioada 2025 – 2027)						
1	3023 3300 -4	Cititor de carduri inteligente eID	buc.	1 000 000	Produs după 01.01.2024, nou și non-refurbished. 1.1 Cititoare portabile de carduri inteligente cu interfață Contact Tehnology 1.2 Scop: Asigurarea identificării securizate a utilizatorilor, citirea și utilizarea cardurilor inteligente pentru semnătura digitală. 2. Specificații tehnice: Cititoarele de carduri inteligente trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice: 2.1 Interfețe:	63 595 000,00

				<ul style="list-style-type: none"> • min. 1 x USB 2.0 (Tip A) <p>2.2 Suport pentru carduri</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISO 7816 Clasa A, B, and C (5V, 3V, 1.8V), T=O and T=1, CAC, PIV <p>2.3 Viteză de comunicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. 500 kbps <p>2.4 Clock Frequency</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4.8 MHz <p>2.5 Dimensiunea cardului cu contact:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISO 7816-3 ID-1 (dimensiune completă) <p>2.6 Sisteme de operare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. Windows 10, Windows 11, MacOS 10.12 și versiunile ulterioare; <p>2.7 Funcționalități minime:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Protecție împotriva scurtcircuit • Funcție anti-coliziune integrată • Indicator LED de stare: indicații diferite pentru Pornire, utilizarea cardului <p>2.8 Număr estimat de cicluri de utilizare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. 400 000 <p>2.9 Dimensiuni-formă ultra-compactă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensiuni max.: 60 mm x 25 mm x 15 mm <p>2.10 Greutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • max. 40g <p>2.11 Alimentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • USB 2.0, 5V DC / max. 100mA <p>2.12 Certificări/Conformitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. CE, FCC, VCCI, TAA, RoHS, REACH, EMV nivel 1, Microsoft WHQL <p>2.13 Standarde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Min. USB 2.0, CCID, PC/SC, CT-API, PPS, ISO/IEC 7816 Clasa A, B și C, CAC (Card de acces comun), PIV(verificarea identității personale), CEI/EN 62368 (ex. CEI/EN 60950).Termenul de Garanție – min. 12 luni. <p>Soluționarea cazurilor de garanție în termen de până la 30 de zile lucrătoare, toate costurile aferente soluționării cazurilor de garanție vor fi acoperite de Furnizor și/sau Producător.</p>	
--	--	--	--	---	--

Notă: Nu vor fi acceptate ofertele prețul cărora va depăși cu 30% suma estimativă a autorității contractante, în corespundere cu prevederile legislației în vigoare.

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică.*
11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru toate loturile*
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
13. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate:

Bunurile vor fi livrate conform cerințelor solicitate, în perioada anilor 2025-2027, după cum urmează:

Anul 2025

I tranșă - cantitatea de 10 000 de bucăți, în termen de 45 de zile calendaristice din data semnării contractului, conform cerințelor tehnice și cantității specificate;

II tranșă - cantitatea de 80 000 de bucăți, în termen 60 de zile calendaristice din data semnării contractului, conform cerințelor tehnice și cantității specificate;

III tranșă – cantitatea de 100 000 de bucăți, în termen de 90 de zile calendaristice din data semnării contractului, conform cerințelor tehnice și cantității specificate;

IV tranșă – cantitatea de 110 000 de bucăți, în termen de 120 de zile calendaristice din data semnării contractului, conform cerințelor tehnice și cantității specificate;

Anul 2026

V tranșă - cantitatea de 350 000 de bucăți, în termen de 30 de zile calendaristice din data plasării comenzii, pe parcursul anului 2026, conform cerințelor tehnice și cantității specificate;

Anul 2027

VI tranșă – cantitatea de 350 000 de bucăți, în termen de 30 de zile calendaristice din data plasării comenzii, pe parcursul anului 2027, conform cerințelor tehnice și cantității specificate.

14. **Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2027**
15. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.**
16. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.**
17. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE (în cazul în care operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici, toți participanții urmează să completeze DUAE separat)	Documentul Unic de Achiziții European, completat conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 30.06.2020 (modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020), copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)	Obligativiu
2.	Specificații tehnice	Specificații tehnice completate conform Anexei nr. 22 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu

		<i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	
3.	Specificații de preț	Specificații de preț completate conform Anexei nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
4.	Garanția pentru ofertă 2% din suma ofertei fără TVA <i>(Termenul de valabilitate al garanției pentru ofertă va fi egal cu termenul de valabilitate a ofertei.)</i>	Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată), copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i> Notă: Nerezidenții vor include în suma transferată și cuantumul comisionului bancar pentru a confirma suma de 2% a garanției pentru ofertă.	Obligativ
5.	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație pe proprie răspundere - <u>în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor</u> procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
6.	Cerere de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
7.	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la	Obligativ

	90 de zile (<i>calculată din momentul termenului-limită de depunere a ofertei</i>)	Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)	
8.	Confirmarea conformității bunurilor, identificată prin referire la specificațiile solicitate	Document de încercare/testare, emis de un laborator autorizat de încercări din UE, cu reflectarea indicilor solicitați în specificațiile tehnice, copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)	Obligativ
9.	Deținerea sistemului de management al securității informației conform ISO 27001	Document confirmativ, că producătorul echipamentului furnizează soluții, care corespund cerințelor obiectului de achiziție și sunt dezvoltate și implementate în conformitate cu prevederile standardului respectiv. Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic ofertant (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)	Obligativ
10.	Demonstrarea conformării reglementărilor Legii nr. 209/2016 privind deșeurile	Prezentarea numărului de înregistrare din „Lista producătorilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului”, în conformitate cu Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 212 din 07.03.2018 (https://siamd.gov.md/portal/deee.html), copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligativ (<i>doar pentru rezidenți</i>)

		<i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	
11.	Experiență specifică în livrarea bunurilor similare (art. 22 alin. (1) lit. a) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice)	<p>Declarație privind lista principalelor livrări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova).</i></p> <p>Livrarea bunurilor se confirmă prin prezentarea unor certificate/ documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de livrări, copiile în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p>	*Obligatoriu
12.	Descrieri și/sau fotografii (art. 22 alin. (1) lit. e) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice)	<p>Prezentarea pașaportului tehnic (a fișei tehnice) de la producătorul Bunurilor, copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p> <p>sau</p> <p>prezentarea link-urilor de pe site-urile producătorilor</p>	*Obligatoriu <i>(la solicitare)</i>
13.	Dovada înregistrării operatorului economic în țara de origine	<p>Copia documentului confirmativ eliberat de către organul competent, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe</i></p>	*Obligatoriu <i>(la solicitare)</i>

		<p><i>teritoriul Republicii Moldova)</i></p> <p>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documentele solicitate, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens (pct. 27 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021) – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p>	
14.	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice din țara de origine	<p>Copia documentului confirmativ eliberat de către organul competent, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p> <p>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documentele solicitate, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens (pct. 27 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021) – copia în format</p>	*Obligatoriu

		<p>electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)</p>	
15.	<p>Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara în care este stabilit</p>	<p>Copia documentului confirmativ eliberat de către organul competent, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)</p> <p>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documentele solicitate, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens (pct. 27 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021) – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)</p>	<p>*Obligatoriu (<i>la solicitare</i>)</p>

**În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de până la 7 zile calendaristice, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.*

În cazul participării la procedura de achiziție publică a operatorului economic nerezident, acesta este obligat să prezinte documentele justificative recunoscute pe teritoriul Republicii Moldova potrivit cadrului normativ în vigoare (apostilate, legalizate etc., după caz).

În cazul în care Oferta nu este semnată de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice, la Ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire a persoanei delegate sau împuternicite să semneze Oferta.

În situația discrepanței între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

18. Garanția pentru ofertă - cuantum 1% din suma ofertei fără TVA:

Garanția pentru ofertă în MDL prin transfer la contul autorității contractante, ținând cont de tarifele și comisioanele bancare aplicate, conform următoarelor date bancare:

Agenția Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat

Cod bancar: TREZMD2X

Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. ____ din _____";

Sau

Garanția pentru ofertă în EURO prin transfer la contul autorității contractante, ținând cont de tarifele și comisioanele bancare aplicate, conform următoarelor date bancare:

Agenția Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: BC "Victoriabank" S.A.

BIC: VICBMD2X

IBAN: MD76VI000000002224912402

Notă: Autoritatea contractantă va reține garanția pentru ofertă în cazul atestării circumstanțelor stabilite de prevederile art. 68 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

19. Garanția de bună execuție a contractului - cuantum 2% din suma totală a contractului cu TVA:

Garanția de bună execuție în MDL prin transfer la contul autorității contractante, ținând cont de tarifele și comisioanele bancare aplicate, conform următoarelor date bancare:

Agenția Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat

Cod bancar: TREZMD2X

Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. ____ din _____";

Sau

Garanția de bună execuție în EURO prin transfer la contul autorității contractante, ținând cont de tarifele și comisioanele bancare aplicate, conform următoarelor date bancare:

Agenția Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: BC "Victoriabank" S.A.

BIC: VICBMD2X

IBAN: MD76VI000000002224912402

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație

electronică – 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație: – 635 950,00 lei MDL (1%);

- 22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**
- Bunurile vor fi livrate în condiții INCOTERMS 2020 - DAP Republica Moldova, mun. Chișinău, str. A. Pușkin, nr. 42.*
 - Bunurile livrate se vor transporta ambalate, astfel încât să se asigure integritatea lor pe timpul transportării, manipulării și depozitării până la predarea lor către Cumpărător.*
- 23. Ofertele se prezintă în valută: MDL sau EURO (în cazul depunerii ofertei electronice în EURO, pe SIA RSAP se va indica oferta în MDL conform ratei oficiale de schimb EURO/MDL stabilită de Banca Națională a Moldovei la data depunerii ofertei. Pentru evaluarea și compararea ofertelor depuse în valute diferite se va aplica rata oficială de schimb EURO/MDL stabilită de Banca Națională a Moldovei la data deschiderii ofertelor).**
- 24. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut**
- 25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.**
- 26. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- **până la:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
 - **pe:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
- 27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.**
- 28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile**
- 29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.**
- 30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**
- 31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română sau engleză**
- 32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.**
- 33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124 (et. 4), MD-2001
Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, contestatii@ansc.md
- 34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.**
- 35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.**
- 36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**
- BAP:* https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_97.pdf *din data de 06.12.2024*
JOUE: - <https://ted.europa.eu/en/notice/-/detail/753545-2024> *din data de 10.12.2024(rom)*
- <https://ted.europa.eu/en/notice/-/detail/752641-2024> *din data de 10.12.2024 (eng)*
- 37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 23.12.2024**
- 38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic

Se va utiliza/accepta sau nu

Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	nu se acceptă
Facturarea electronică	se acceptă
Plățile electronice	nu se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): DA

40. Alte informații relevante:

40.1 Metoda și condițiile de plată: *prin transfer bancar, pentru fiecare tranșă separat, în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după livrarea Bunurilor conform cerințelor tehnice și cantității specificate și acceptarea acestora fără obiecții, cu prezentarea Documentației de însoțire, și anume:*

a) Invoice/Factură fiscală, emisă prin SIA "e-Factură";

b) Factura internațională de transport (CMR/AWB);

c) Certificat de origine preferențială a mărfurilor (EUR.1);

d) Declarația de conformitate CE;

e) Actul de predare-primire a Bunurilor (cu indicarea serial number pentru fiecare bun separat);

f) Copia declarației de export;

În scopul aplicării prevederilor tratatelor internaționale privind evitarea dublei impuneri cu nerezidenții, Prestatorul nerezident va prezenta copia certificatului de rezidență eliberat de autoritatea competentă din statul său de rezidență sau a extrasului de pe pagina web oficială a autorității din statul de rezidență (dacă este emis în limba română sau engleză) ce atestă rezidența fiscală, în caz contrar Beneficiarul va reține impozitul pe venit în mărime de 12 % din plățile direcționate spre achitare, conform prevederilor Codului fiscal al Republicii Moldova. Copia/Certificatul de rezidență emis într-o limbă străină se prezintă cu traducere în limba română, cu excepția celui emis în limba engleză. Copia/Certificatul de rezidență va fi prezentat până la efectuarea plății de către Cumpărător.

40.2 Termenul pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:
10 zile de la data remiterii spre semnare.

**Președintele Grupului
de lucru pentru achiziții publice**

Radu CHERDIVARĂ