

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea **Serviciilor de proiectare pentru construcția complexului sportiv de pe str. Unirii (sectorul Bucuria),mun. Orhei** prin achiziție publică de valoare mică.

(se indică obiectul achiziției)

1. Denumirea autorității contractante **Primăria municipiului Orhei**

2. IDNO **1007601008007**

3. Adresa **mun. Orhei str. V. Mahu 160 MD-3500**

4. Numărul de telefon/fax **076700406**

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante primaria@orhei.md;
www.orhei.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună) *Autoritate de administrație publică locală , având ca obiect principal de activitate: promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrative – teritoriale.*

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. crt.	Codul CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1 Servicii de proiectare pentru construcția complexului sportiv de pe str. Unirii (sectorul Bucuria),mun. Orhei						
1	71200000-0	Servicii de proiectare pentru construcția complexului sportiv de pe str. Unirii (sectorul Bucuria),mun. Orhei	serv	1	Conform caietului de sarcini	206583,33
Valoarea estimativă						206583,33

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) pentru un singur lot;

2) pentru mai multe loturi;

3) pentru toate loturile;

4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate **În decurs de 2 (două) luni de la data înregistrării contractului la Trezorerie, inclusiv perioada de timp necesară pentru verificarea documentației de proiect și a devizelor de către specialiștii licențiați/atestați în domeniu.**

11. Termenul de valabilitate a contractului **31 decembrie 2024**

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
Documente ce constituie oferta			
1	Intenția de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
2	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 60 de zile	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
3	Propunerea financiară	Elaborat astfel încât să furnizeze toată informația solicitată cu privire la prețuri, tarife, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică a serviciilor de proiectare.	Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
4	Documentul Unic de Achiziții European (DUAE)	Se va completa și prezenta formularul aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.72/2020 atașat în SIA RSAP Mtender, confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
5	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Copia certificatului SFS privind lipsa restanțelor față de bugetul public național. Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
6	Ultimul raport financiar vizat și înregistrat de organele competente	Copie confirmată prin semnătură electronică.	Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
Documente de calificare			
1	Declarație privind experiența similară a operatorului economic în domeniul de activitate	Anexa nr. 12 (Documentația Standart). Semnat electronic de către agentul economic.	Obligativiu

	aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Ofertantul (operatorul economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): -un contract ce a avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract (<i>copia contractului</i>)	
2	Grafic de executare a documentației de proiect	Anexa nr. 11 (Documentația Standart) Semnat electronic de către agentul economic	Obligativ
3	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr. 14 (Documentația Standart) Semnat electronic de către agentul economic Documentele care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.	Obligativ
4	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea	Anexa nr. 15 (Documentația Standart) Semnat electronic de către agentul economic Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia) Operatorul economic va prezenta lista personalului atestat în Republica Moldova în domeniul proiectării obiectivelor conform compartimentelor specificate în caietul de sarcini.	Obligativ
5	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Anexa nr. 16 (Documentația Standart) Semnat electronic de către agentul economic	Obligativ
6	Informații privind asocierea	Anexa nr. 17 (Documentația Standart) Semnat electronic de către agentul economic	Obligativ
7	Confirmarea identității beneficiarilor efectiv și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație pe proprie răspundere - în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziției Publice. Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
8	Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică) **nu se aplică**.

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) **nu se aplică**

15. Ofertele se prezintă în valută **lei MD**

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului **Pretul cel mai scăzut**

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.		
2.		

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la: [ora exactă] conform SIA RSAP**

- **pe: [data] conform SIA RSAP**

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare _____

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor **60 zile**

21. Locul deschiderii ofertelor SIA „RSAP”
(SIA „RSAP” sau adresa locului deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare **limba de stat**

23. Alte informații relevante _____

Conducătorul grupului de lucru Tatiana COCIU

L.Ș..