

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Servicii de deratizare și dezinsecție a blocurilor de locuințe**

prin procedura: **Licitație Deschisă**

- Denumirea autorității contractante:** Direcția generală locativ-comunală și amenajare
- IDNO:** 1007601010493
- Adresa:** Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu 33
- Numărul de telefon/fax:** Tel: 022 22-66-96, Fax: 022 22 01 72
- Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** dglca2020@gmail.com
- Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Autoritatea publică locală
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, lei fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1: Servicii de deratizare și dezinsecție a blocurilor de locuințe						
1.1.	90923000-3	Servicii de deratizare	m ²	2 800 000	Conform descrierii din documentația standard	3 750 000,00
1.2.	90921000-9	Servicii de dezinsecție	m ²	2 800 000	Conform descrierii din documentația standard	
TOTAL						3 750 000,00

- În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** Nu se aplică
- În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** Pentru un singur lot
- Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admite
- Termenii și condițiile de prestare solicitați:** Serviciile vor fi prestate la solicitare conform necesităților pe parcursul anului 2026 la blocurile de locuințe din mun. Chișinău
- Termenul de valabilitate a contractului:** 31 decembrie 2026
- Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu este cazul
- Prestarea serviciilor este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** Nu este cazul
- Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligat ivitatea
1.	Documentul unic de achiziții european DUAE	DUAE, completat conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 30.06.2020 Original, confirmat prin semnătura electronică a Participantului	Obligativ
2.	Specificația de preț	Specificația de preț, completată conform Anexei nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin semnătura electronică a Participantului	Obligativ
3.	Specificația tehnică	Specificația tehnică, completată conform Anexei nr. 22 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin semnătura electronică a Participantului	Obligativ
4.	Cerere de participare	Cerere de participare, completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei (60 zile)	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
6.	Garanție pentru ofertă - 1 % din valoarea ofertei fără TVA	a) Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială), completată conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 sau b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată), semnate electronic de către operatorul economic <i>Direcția generală locativ-comunală și amenajare</i> <i>c/f 1007601010493</i> <i>Banca: Trezoreria regională Centru-Chișinău, TREZMD2X</i> <i>c/b 2264142001</i> <i>IBAN: MD36TRPCDV518410A00882AA</i> *Termenul de valabilitate al garanției pentru ofertă va fi egal cu termenul de valabilitate a ofertei.	Obligativ
7.	Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimul an de activitate	Declarație completată, conform Anexei nr. 12 la Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Declarație completată, conform Anexei nr. 13 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
9.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Declarație completată, conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ

10.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Declarație completată, conform Anexei nr. 15 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
11.	Dovada înregistrării persoanei juridice Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
12.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Copie – eliberată de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
13.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie – eliberată de banca deținătoare de cont, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativ
14.	Ultimul raport financiar	Copia ultimului raport financiar cu ștampila Biroului Național de Statistică sau cu prezentarea unei recipise privind confirmarea înregistrării și verificării on-line, semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ
15.	Experiență similară în prestarea serviciilor de dezinsecție și deratizare	Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: - executarea în ultimii 3 ani cel puțin a unui contract anual unic cu o valoare nu mai mică de 75 % din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea copiei contractului și a documentelor confirmative privind executarea acestuia	Obligativ
16.	Aviz sanitar pentru produsele utilizate la dezinsecție și deratizare	Scanat de pe original, confirmat prin semnătura electronică a Participantului	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă în cuantumul de 1% din valoarea estimativă stabilită:

a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

sau

b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Direcția generală locativ-comunală și amenajare

c/f 1007601010493

Banca: Trezoreria regională Centru-Chișinău, TREZMD2X

c/b 2264142001

IBAN: MD36TRPCDV518410A00882AA

18. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 3% din valoarea contractului atribuit:

a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

sau

b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Direcția generală locativ-comunală și amenajare

c/f 1007601010493

Banca: Trezoreria regională Centru-Chișinău, TREZMD2X

c/b 2264142001

IBAN: MD60TRPCDV518440A00882AA

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** Nu este cazul
20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** Nu este cazul
21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**
 - a) serviciile vor fi prestate la comanda beneficiarului conform necesităților;
 - b) la fiecare procedură per imobil/adresă de dezinsecție și deratizare, Prestatorul are obligația de a înștiința Beneficiarul prin întocmirea unui proces-verbal/act constatator, semnat de ambele părți, care va atesta efectuarea serviciilor și condițiile în care acestea au fost realizate.
22. **Ofertele se prezintă în valuta:** Lei moldovenesti.
23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** Prețul cel mai scăzut
24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** Nu se aplică
25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
 - până la: ora exactă indicată în SIA RSAP
 - pe: data indicată în SIA RSAP
26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, prin intermediul SIA RSAP
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile
28. **Locul deschiderii ofertelor:** Electronic prin intermediul SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse
29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba română
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu este cazul
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001; Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):**

Nu este cazul
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu este cazul
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** BAP nr. 15 din 20 februarie 2026, OJ S 39/2026 25/02/2026, 132206-2026.
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu este cazul

39. Alte informații relevante:

1. În temeiul art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice, Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

2. Toate documentele se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

3. Toate documentele ce constituie oferta se vor semna obligatoriu electronic de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2 în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Președintele grupului de lucru:

ȚÎMBALIUC Victor

