

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Lucrărilor de construcții-montaj a Pavilionului de expoziții al IP Universității Tehnice a Moldovei din str. Studenților 9, mun Chișinău**

prin procedura de achiziție: **Cererea Ofertelor de Prețuri**

- Denumirea autorității contractante:** IP Universitatea Tehnică a Moldovei
- IDNO:** 1007600001506
- Adresa:** mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 168
- Numărul de telefon/fax:** (022) 23-35-03/(022) 23-54-41
- Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** olga.gherman@adm.utm.md;
<https://www.utm.md>
- Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Nu se aplică
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimate, lei fără TVA
		Lotul 1				
1.	45000000-7	Lucrări de construcții-montaj a Pavilionului de expoziții al IP Universității Tehnice a Moldovei din str. Studenților 9, mun Chișinău	lucrare	1	Prevederile Legii nr.721-XIII din 02.02.1996 „Privind calitatea în construcții”	1 019 695,00 lei
Valoarea estimativă totală 1 019 695,00 lei fără TVA						

***Începutul Lucrărilor va fi în dependență de condițiile meteo, la primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar în perioada martie-aprilie 2020.**

- În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - Pentru un singur lot;
- Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admit oferte alternative.
- Termenii și condițiile de executare solicitate:** Termen maxim de executare 7 luni.
- Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2020.
- Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu se aplică
- Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	ORIGINAL, <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
2.	Oferta	ORIGINAL – conform formularul ofertei F3.1 (oferta + anexa la ofertă, completate integral), <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
3.	Devizele locale aferente ofertei	Formularele de deviz - 3, 5, 7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini. <i>ORIGINALE - confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
4.	Graficul de execuție al lucrării	Formularul F3.3, ORIGINAL - <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
5.	Garanția pentru ofertă – 1% din valoarea ofertei fără TVA	ORIGINAL: a) Scrisoare de garanție bancară conform Formularului F3.2, <i>Sau</i> b) Transfer pe contul Beneficiarului indicat în FDA din „Documentația Standard,, - <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
Următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAЕ			
1.	Formularul informativ despre ofertant	ORIGINAL, Formularul F3.7, <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
2.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	ORIGINAL, Formularul F3.6, <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
3.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	ORIGINAL, Formularul F3.5, <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - COPIE <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> . Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Obligativ
	Actul care atestă dreptul de a executa lucrările (Licența de activitate)	COPIE <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> .	Neobligativ
6.	Informații cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari	ORIGINAL, Formularul F3.8, <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
7.	Demonstrarea experienței operatorului economic, minim 5 ani de experiență, în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (în construcții metalice): A) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea	Declarație privind experiența similară (în construcții metalice): A) ORIGINAL, Formularul F3.9 însoțit de copiile contractelor de antrepriză (după caz și copiile Acordurilor Adicionale) și a proceselor verbale de recepție finală a lucrărilor <i>ȘI/SAU</i> B) ORIGINAL, Formularul F3.10 însoțit de	Obligativ

	contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor; ȘI/SAU B) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract	copiile contractelor de antrepriză indicate în formular și a proceselor verbale de recepție finală a lucrărilor <i>confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	
8.	Recomandări la fiecare contract prezentat (în p. 7) pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	ORIGINALE sau COPII <i>confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
10.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate cu experiență în asamblarea elementelor metalice care se execută prin buloane de înaltă rezistență)	ORIGINAL. Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul F3.12- <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
11.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia (după caz)	Formularul F3.13, precum și, după caz, Acordul de subcontractare și Formularul informativ F3.7 al subcontractorilor, ORIGINALE - <i>confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
12.	Informații privind asocierea (după caz)	Formularul F3.14, precum și, după caz, Acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat, ORIGINALE - <i>confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
13.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare RM	ORIGINAL. Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Obligativ
14.	Certificat de atribuire a contului bancar	COPIE - <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
15.	Raportul financiar (pentru anul 2018)	COPIE – <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
16.	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	COPIE - <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
17.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani să fie egală sau mai mare decât 611800,00 lei (se indică în Formularul informativ F3.7)	Obligativ
18.	Lichiditate generală conform IPO14	minim 100 %	Obligativ
19.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	COPIE - <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
20.	Manualul Calității	COPIE - <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
21.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea materialelor folosite, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificate de conformitate pentru următoarele material: - Ciment; - Beton; - Oțel-beton (armătură); - Buloane de înaltă rezistență COPII - <i>confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ

22.	Recipisă privind vizita obiectului până la data deschiderii ofertelor (conform SIA RSAP)	ORIGINAL eliberat de către inginerul în construcții al UTM. Operatorii economici sunt obligați să viziteze locul depozitării construcțiilor metalice dezasamblate ale obiectului până la data deschiderii ofertelor pentru a face cunoștință cu compartimentele proiectului de execuție (91.A-17-C, 91.A-17-SA, 91.A-17-KM, 91.A-17-KM-1) și complexitatea lucrărilor care urmează a fi îndeplinite. (Persoană de contact Alexandru Miron, tel. 060634860)	Obligativ
23.	Perioada de garanție a lucrărilor	Minim 5 ani.	Obligativ

* Toate formularele indicate în lista de mai sus le găsiți în Documentația standard.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere%
	Nu se aplică	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la:** [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP
- **pe:** [data] Informația o găsiți în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat (Limba română).

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** nu se aplică.
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică.
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** a fost publicat.
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 24.10.2019.

33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu se aplică.

35. **Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:** 1% din valoarea ofertei fără TVA.

Aceasta poate fi efectuată prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: IP UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

Denumirea Băncii: BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.'Chisinau-Centru'

Codul fiscal: 1007600001506

IBAN: MD32AG000000022512015310

cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la Cererea Ofertelor de Preț nr. _____ din _____"

SAU

Garanție pentru ofertă emisă de o bancă comercială.

36. **Garanție de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):** 5%.

Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială)

SAU

Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: IP UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

Denumirea Băncii: BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.'Chisinau-Centru'

Codul fiscal: 1007600001506

IBAN: MD32AG000000022512015310

cu nota "Pentru garanția de buna execuție a contractului nr. _____ din _____"

Conducătorul grupului de lucru: _____

L.Ș.