

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

**privind achiziționarea** Serviciilor de elaborare a documentației de proiect privind reparația punctului de control tehnic și recepție a autobuzelor al Î.M Parcul urban de Autobuze **prin procedura de achiziție** de valoare mică

- 1. Denumirea entității contractante:** Î.M. Parcul urban de autobuze
- 2. IDNO:** 1004600054327
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa 51
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022-83-73-35/022-55-60-30
- 5. Adresa de e-mail și de internet a entității contractante:** [achizitii.pua@gmail.com](mailto:achizitii.pua@gmail.com) / [www.autourban.md](http://www.autourban.md)
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** Documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,
- 7. Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că entitatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** activitățile sectoriale privind domeniul transporturilor
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri/servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CP V	Denumirea bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimativă totală fără TVA
<b>Lotul 1: Elaborarea documentației de proiect</b>						
1	71200000-0	Elaborarea documentației de proiect privind reparația punctului de control tehnic și recepție a autobuzelor al Î.M Parcul urban de Autobuze	serviciu	1	Conform caietului de sarcini.	55000,00
<b>Valoarea estimativă totală, fără TVA</b>						<b>55000,00 lei MD</b>

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** pentru un singur lot.
- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite.
- 11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** 30 zile din momentul semnării contractului.
- 12. Termenul de valabilitate a contractului:** 12 luni.
- 13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu se aplică.
- 14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică.

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație)

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European. Original-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativiu
2.	Oferta	<p><b>a. Oferta financiară</b>, original confirmat prin semnătura electronică;  <b>(Termenul de valabilitate a ofertei va fi de min 60 zile)</b></p> <p><b>b. Cerere de participare</b> – original, conform anexe nr. 7 din documentația de atribuire, confirmată prin semnătura electronică;</p> <p><b>c. Declarația privind valabilitatea ofertei</b> - original, conform anexe nr. 8 din documentația de atribuire, confirmată prin semnătura electronică.</p> <p><b>d) Graficul de executare a documentației de proiect</b> - original, conform anexe nr. 11, confirmat prin semnătura electronică.</p>	Obligativiu
3.	Specificații de preț	Operatorul economic prezintă preț unitar fix fără TVA și cu TVA cu cel mult două cifre după virgulă (fără a rotunji cifrele) și le verifică să corespundă la înmulțirea prețului unitar fără TVA și cu TVA cu cantitatea și respectiv să corespundă la sumarea lor. Formular, semnătura digitală	Obligativiu

**Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate**

**1. Eligibilitatea ofertantului**

4.	Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic.	Certificat privind lipsa sau existența datoriilor față de Bugetul Public National eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din țara de rezidență a ofertantului  <b>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Obligativiu
5.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la	Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului anexa	Obligativiu

acivități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

## 2. Capacitatea de exercițiu

6. Dovada înregistrării persoanei Juridice.

**Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului,**

Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică

Obligatoriu

7. Dovada deținerii contului bancar (curent) activ

**Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN**

Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică

Obligatoriu

## 3. Capacitatea economică și/sau financiară

8. Disponerea de nivel minim de capacitate economică și/sau financiară

**Situațiile financiare pentru ani 2020; 2021; 2022.**

Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică

## 4. Capacitatea tehnică și/sau profesională

9. Prezentarea de informații privind capacitatea tehnică și experiență specifică.

**Ofertantul va avea minim 3 de ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic va prezenta dovezi confirmative.**

10. Prezentarea actului ce atestă dreptul de a livra/ presta servicii

**Licență de activitate – copie – confirmată prin semnătura electronică / Autorizația de funcționare – copie – confirmată prin semnătura electronică.** Candidatul trebuie să aibă certificate/ autorizații de acces la prestarea serviciilor solicitate. Să aibă obiectul de activitate acoperitor pentru gama de interes a realizării proiectului, sau să fie în asocieri cu parteneri ale căror obiecte de activitate completează după caz gama impusă.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț va acumula 100% din evaluarea ofertei.
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Cel mai mic preț	100%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la data și ora: Conform SIA RSAP , prin intermediul [www.achizitii.md](http://www.achizitii.md)

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124 (et. 4), MD 2001 Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): -

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Reflectat în SIA RSAP

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
Sistemul de comenzi electronice	Nu se va utiliza
Facturarea electronică	Se va utiliza (după caz)
Plățile electronice	Nu se va utiliza

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică.

35. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor (se indică pentru achiziții sectoriale): MD 115

36. Informația privind garanțiile solicitate: nu se aplică.

37. Alte informații relevante:

1. Toate documentele solicitate vor fi încărcate în SIA RSAP "MTender" pîna la termenul limită de depunere ofertelor, în car contrar oferta va fi respinsă.
2. Persoana responsabilă : Dl. Vladimir Baleca, șef al serviciului aprovizionare și achiziții, tel. +(373)22837349

**Președintele Grupului de lucru  
pentru achiziții publice de bunuri, lucrări și servicii:**



**Zadeseneț Ghenadie**