

CONTRACT Nr. 95
privind achiziția de servicii de valoare mică

Obiectul achiziției “Servicii de consultanță în eficiență energetică”
Cod CPV: 71314300-5

“27” martie 2024

Orașul Cahul

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Asociația Obștească ”GREEN CITY LAB MOLDOVA”, c/f: 1021620001863, reprezentată de către Directorul Executiv dl. Veronica Herța care acționează în baza Statutului, denumită în continuare <i>Prestator</i> , pe de o parte	Primăria municipiului Cahul reprezentată prin primarul Nicolae Dandiș, care acționează în baza Legii administrației publice locale nr. 436-XVI din 28.12.2006 denumită în continuare Beneficiar c/f: 1007601008340, pe de o parte

ambele denumite în continuare Părți, manifestând-uși în mod liber și nevințiat comunul acord de voință au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea **Servicii de consultanță în eficiență energetică** denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de valoare mică.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - a) Caietul de sarcini;
 - b) Specificația de preț;
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de către Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de prezentul Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract;
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator;

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator până la data de **26.04.2024**;
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
 - Factura fiscală;
 - Actul de primire-predare a serviciilor prestate.
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu în termen de 5 zile lucrătoare după prezentarea tuturor rapoartelor referitor la instituțiile analizate. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația de preț anexată la prezentul Contract;
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **23 500 (Douăzeci și trei mii cinci sute) lei MD**, fără TVA.
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești;
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:
 - în termen de 5 zile lucrătoare după semnarea actului de primire/predare a serviciilor prestate.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar la contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
 - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării lor și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică/oferta comercială;
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
 - a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să anunțe Beneficiarul, după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile lucrătoare calendaristice, prin mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
 - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - d) să asigure calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.
- 6.2. În baza prezentului Contract Beneficiarul se obligă:
 - a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

- 7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților);

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile calendaristice) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului;

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe;

7.4. În cazul în care în care survin circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 10 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului;

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 10 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens;

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată;

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 10 zile lucrătoare, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului;

- 9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse;
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră și autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sanctiuni

- 10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 0,5% din suma totală a contractului;
- 10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,01% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă.
- 10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,01% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,5% din suma totală a prezentului contract;
- 10.4. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare, se consideră zi lucrătoare de întârziere;
- 10.5. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

- 11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, procedee, etc.), legate de serviciile prestate, și
 - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă, prin negocieri la sediul Prestatorului, în decurs de 10 zile calendaristice de la inițiere. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova;
- 12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sânt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile sau/și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, este remis în mod automat prin mijloacele electronice, iar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar;
- 12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării, ori la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.
- 12.6. Prezentul contract este valabil până la executarea integrală a obligațiunilor de către Părți confirmată prin semnarea actului de primire-predare a serviciilor prestate.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data de 27.03.2024.

12.8 Prezentul contract este valabil până la 31.05.2024.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE, DE PLĂȚI ȘI SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă/Beneficiarul
A.O. "GREEN CITY LAB MOLDOVA" IDNO: 1021620001863 sediu: MD2071, mun. Chișinău, str. Alba-Iulia, 74, bl.G, of. 205 adresa pentru corespondență: MD2012, mun. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu- Bodoni, nr. 14/1, etaj. 4 IBAN: MD28EX000002251819825MD2 banca: BC "EXIMBANK" S.A. Codul băncii (SWIFT): EXMMMD22 e-mail: office@greencity.md telefon: 079555757 persona de contact: d-na Irina Apostol tel. 069040157 Directorul Executiv Interimar Dna. Herța Veronica _____	Primăria municipiului Cahul Cod fiscal:1007601008340 Adresa poștală: mun. Cahul, str.P. Independenței 6 Banca: MF, Trezoreria Regională Cahul Cod: TREZMD2X IBAN MD80TRPDAH311120O10673AC Primarul municipiului Cahul Nicolae Dandiș_____

SPECIFICAȚII DE PREȚ

[Acest tabel este completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

	Numărul procedurii de achiziție: valoare mică									
	Obiectul de achiziției: Servicii de consultanță în eficiență energetică									
Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Servicii de consultanță în eficiență energetică, și anume: Auditul energetic pentru: Școala de Haltere, or. Cahul									
	Ieșirea la obiect a auditorului energetic	Iesire	1		660.00		660.00	26.04.2024		
	Evaluarea stării sistemelor energetice și a anvelopei clădirii raportului de audit energetic	M2	640		31		19840.00	26.04.2024		
	Formatarea și sprintarea raportului de audit energetic	Buc	1		3000.00		3000.00	26.04.2024		
	TOTAL						23500.00			

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii
AO "Green City Lab Moldova"_____

Beneficiarul de servicii
_____/_____

SPECIFICAȚII TEHNICE

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție <u> valoare mică </u>						
Obiectul achiziției: Servicii de consultanță în eficiență energetică						
Denumirea serviciilor	Denumirea serviciului	Țara de origine	Presta- torul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii de consultanță în eficiență energetică, și anume:	Auditul energetic pentru: 1. Școala de Haltere, or. Cahul	Republica Moldova	A.O. ”GCLM”	Auditurile energetice sunt necesare pentru atragerea investițiilor în eficiență energetică și surse de energie regenerabilă și sunt o cerință obligatorie în cazul finanțării proiectelor în domeniul eficienței energetice.	Raportul de audit energetic va include: - Descrierea clădirii auditate; - Analiza consumului de energie și a costurilor curente; - Măsuri propuse pentru mărirea eficienței energetice, inclusiv pentru reabilitarea anvelopei clădirii, a instalațiilor și echipamentelor existente, implementarea surselor regenerabile de energie, etc. - Determinarea emisiilor de Gaze cu efect de seră - Calcularea indicatorilor financiari.	SM EN 16247-2 – Audituri energetice. Partea 2: Clădiri – aplicabil pentru categoria Clădiri

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Beneficiarul de servicii

A.O. ”Green City Lab Moldova” _____

_____/ _____