



**APROB**  
**Primarul Or. Călărași**  
**Ambroci Victor**

**CAIET DE SARCINI**  
**pentru elaborarea documentației de proiect**

**1. Obiectul serviciului :**

Serviciul solicitat constă în elaborarea documentației de proiect la faza de execuție pe compartimente Teren de fotbal, Piste de alergari, Teren de volei/baschet, Tribune, Iluminarea stadionului, Vestiare, în vederea realizării prevederilor Dispoziției nr. 10/23 din 09.12.2020 ” Cu privire la aprobarea Programului de reparații și întreținere a drumurilor locale pentru anul 2026”, precum și a planului de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașului Călărași și regenerării terenurilor existente în contextul modern și specificul cultural, istoric, și arhitectural al zonei, reducerii poluării aerului, promovării măsurilor de reducere a zgomotului și dezvoltării transportului alternativ.

**2. Date tehnice**

1.	Descriere generala	SERVICII DE PROIECTARE
1.1	Denumire servicii	<b>Elaborarea documentației de proiect și devize pentru :</b> Proiectarea reconstrucției stadionului orașenesc din orașul Călărași
1.2	Faza de proiectare	Proiect de execuție
1.3	Amplasament	or. Călărași str. Biruința 16 nr. cadastral 2501208.088 Tipul de proprietate: Publică
1.4	<b>Suprafața Total a Stadionului</b>	46100 m <sup>2</sup>
1.4.1	Iluminare	Rețele exterioare de alimentare cu energie electrică a 4 turnuri, tablou informațional electronic, demolarea turnurilor existente.
1.4.2	Teren fotbal. Teren de joc cu acoperire artificială, în scopul certificării de FMF conform Regulamentului FMF privind certificarea stadioanelor conform categorizărilor respective.	7350 m <sup>2</sup>
1.4.3	Teren de baschet, volei. Suprafața dale din material plastic	410 m <sup>2</sup>
1.4.4	Sistemului de captare și evacuare a apelor pluviale de pe suprafața stadionului.	De pe suprafața terenului 14550 m <sup>2</sup>
1.4.5	Piste de alergare	416 ml
1.4.6	Tribune	1200 m <sup>2</sup>
1.4.7	Copertine tribune	1200 m <sup>2</sup>
1.4.8	Vestiare. Scări. Tribuna tehnica. Copertină intrare.	420 m <sup>2</sup> . Examinarea posibilității construcției et. 2 - Încalzirea, ventilarea aerului si conditionarea - Rețele interioare de alimentare cu apa si canalizare - Rețele exterioare de alimentare cu apa si

		<p>canalizare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Semnalizare de incendiu</li> <li>- Echipament electric de forta/iluminatul electric interior</li> </ul>
1.4.9	<b>Împrejmuiri cu intrari</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Intrarea, 625 ml pe perimetru.</li> <li>2. 200 ml protecție</li> <li>3. 120 ml protecție tribune.</li> </ol>
1.4.10	<b>Amenajarea zonelor adiacente</b>	<p>Zonă fitness aer liber. Pistă pentru sărituri. Amenajarea spațiilor verzi adiacente.</p>
1.5	<b>Termenul de executare a serviciilor</b>	4 luni
1.6	<b>Destinația funcțională și tipul construcției</b>	<p>Obiectiv: Stadion orașenesc. Funcțiile și destinația – loc pentru (în primul rând) sporturi în aer liber, concerte sau alte evenimente, constând dintr-un teren complet înconjurat de o structură pe etaje concepută pentru ca spectatorii să stea în picioare/așezați și să privească evenimentul.</p>
2.0	<b>Temeiul pentru proiectare</b>	Decizia consiliului nr.10/23 din 09.12.2025
3.0	<b>Conținutul proiectului de execuție</b>	<p>Stadionul urmeaza a fi proiectat in baza Caietului de sarcini si in conformitate cu</p> <p><b>REGULAMENTUL PRIVIND CERTIFICAREA STADIOANELOR PENTRU CAMPIONATUL NAȚIONAL AL REPUBLICII MOLDOVA LA FOTBAL</b> (Aprobat la ședința Comitetului Executiv FMF Hotărârea nr. 68 din 27 – 07 – 2004 Modificat la ședința CE FMF (Hot. nr. 17 din 01–07–2009 și Hot. nr. 60 din 06–05–2014)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memoriu explicativ general;</li> <li>• Soluții arhitecturale</li> <li>• Pașaport coloristic</li> <li>• Desene pe compartimente;</li> <li>• Liste de cantități pe compartimente;</li> <li>• Deviz general</li> <li>• Devize, F1, F2, F3, F5, F7 conform art. 4.2.7 al CP L.01.01-2012/A1:2017</li> <li>• Organizarea lucrului pe șantier;</li> <li>• Caietul de sarcini pentru execuția lucrărilor;</li> </ul> <p>În trei exemplare și format electronic.</p>
4.0	<b>Studii si cercetări pe teren</b>	<p>Se vor completa și executa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ridicări topogeodezice, conform art.31 al Legii nr.778 din 27.12.2001, privind geodezia, cartografia și geo informatica;</li> <li>• Lucrări inginero-geologice;</li> <li>• Examinarea tehnică a sistemului rutier existent și construcțiilor inginerești</li> <li>• Cercetări hidrometeorologice;</li> </ul>
5.0	<b>Rețele inginerești</b>	<p>Toate racordările la rețelele de utilități se vor proiecta conform condițiilor tehnice eliberate de prestatorii de servicii, obținute de către beneficiar sau proiectant. (Lina electrica de 10kv in zona stadionului (200m) de proiectat in cablu amplasat subteran conform condițiilor tehnice a Companiei Premier Energy.)</p>

6.0	<b>Intersecții, accese în curți, trotuare</b>	Necesită a fi amenajate.
7.0	<b>Cerințe pentru compartimentul “Calcul de deviz”</b>	Se va elabora în volum deplin conform exigențelor normative pentru toate compartimentele aparte, documentației de proiect și formulările necesare pentru organizarea licitațiilor la lucrările de construcții.
8.0	<b>Cerințe față de tehnologie, calitate, competitivitate, parametrii ecologici ai producției și regimul întreprinderilor</b>	Scopul elaborării documentației de proiect, este de a aplica soluții tehnologice competitive și ecologice pentru realizarea destinațiilor planificate în obiectiv.
9.0	<b>Cerințe speciale față de proiectant</b>	Proiectul reparatiei/reconstrucției este un proiect complex, din care motiv este necesar ca autorul acestui proiect să dețină: - experiență în activitatea de proiectare pentru domeniul relevant de min. 5 ani; - Contracte similare pe ultimii 3 ani de activitate; Prestatorul va demonstra dotarea tehnică a oficiului său cu programe și echipamente specializate pentru prestarea serviciilor solicitate. Prestatorul va demonstra, că dispune de personalul tehnic necesar pentru efectuarea serviciilor stipulate în contract, certificat în mod corespunzător în acest domeniu. Prestatorul va prezenta CV-ul conducătorului companiei de prestare servicii cu o experiență similară de min 5 ani.
10.0	<b>Numarul de exemplare a documentatiei</b>	3 exemplare pe suport de hârtie plus varianta electronica în PDF.
11.0	<b>Verificarea și coordonarea documentației de proiect</b>	Verificarea și coordonarea documentației de proiect se va efectua de către Proiectant cu informarea Beneficiarului. Achitarea serviciilor de proiectare se va efectua după verificarea documentației de proiect.
12.0	<b>Necesitatea supravegherii de autor</b>	Este necesar.

3. Crearea de facilități pentru recreere pe terenurile amenajate (zone speciale amenajate pentru sport, locuri de joacă pentru copii, în măsura încadrării armonioase în specificul zonei și soluției de amenajare arhitectural-urbanistice, etc.);

4. Dotarea cu facilități pentru oameni cu dizabilități;

5. Verificarea proiectului și devizelor de cheltuieli de verificator atestat.

## **6. Obligațiile prestatorului și beneficiarului:**

### **6.1. Obligațiile prestatorului:**

Documentația de proiect se va întocmi în conformitate cu legislația în vigoare, ținându-se cont de actele legislative și normative de mai jos:

Legea Nr. 721/1996 privind calitatea în construcții;

Legea 163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție;

NCM L.01.07-2005: Regulament privind fundamentarea proiectelor investiționale în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

NCM B.01.05-2019 Urbanism. Sistematizarea și amenajarea localităților urbane și rurale;

**REGULAMENTUL PRIVIND CERTIFICAREA STADIOANELOR PENTRU CAMPIONATUL NAȚIONAL AL REPUBLICII MOLDOVA LA FOTBAL** (Aprobat la ședința Comitetului Executiv FMF Hotărârea nr. 68 din 27 – 07 – 2004 Modificat la ședința CE FMF (Hot. nr. 17 din 01–07–2009 și Hot. nr. 6C din 06–05–2014)

- Planșe și devize separate pentru fiecare copartiment;

## **6.2. Obligațiile beneficiarului:**

- să pună la dispoziția prestatorului de servicii documentația, datele și informațiile pe care le deține;
- să pună la dispoziția prestatorului de servicii certificatul de urbanism;
- să organizeze verificarea documentației de proiect în maxim 14 zile calendaristice de la semnarea procesului verbal de predare primire a documentației de proiect spre verificare, să comunice de îndată prestatorului avizul pozitiv sau solicitările de clarificări/completări/modificări;
- să obțină avizele/acordurile menționate în Certificatul de Urbanism în colaborare cu proiectantul, în baza documentațiilor întocmite de acesta.

## **7. Modul de întocmire și prezentare a ofertei**

### **7.1 Propunerea tehnică**

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

### **7.2 Propunerea financiară**

Va cuprinde costul total al serviciului conform devizului cadru anexat.

## **8. Modalități de plată**

Plata se va face în lei, în trei tranșe pentru elaborarea documentației de proiect și pentru obținerea avizelor/acordurilor/coordonărilor solicitate prin certificatul de urbanism și verificatorul atestat conform legislației în vigoare, în baza facturii emise de către prestator detaliată conform ofertei financiare pe categorii de servicii, însoțită de Procesele Verbale de Recepție semnate de ambele părți, fără obiecțiuni, după cum urmează:

- 1.** Tranșa 1: 10% din costul total al serviciului - în urma elaborării vizualizărilor generale și inițiale al conceptului, ale soluțiilor topologice, arhitectural-urbanistice, coordonate de către beneficiar cu specialistul Primăriei de ramură și aprobate de către Primarul or. Călărași;
- 2.** Tranșa 2: 50% din costul total al serviciului - în urma elaborării documentației de proiect și predate beneficiarului în scopul verificării conform legislației în vigoare;
- 3.** Tranșa 3: 40% din costul total al serviciului –în cazul avizului pozitiv, sau după caz în urma corectării.