

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor: Asistență în implementarea Proiectului, elaborarea contractelor, planificarea achizițiilor, monitorizare, raportare și alte servicii de consultanță în cadrul Proiectului „MOVE IT like Lublin – A Chisinau public transport sustainable development initiative”

prin procedura: Cererea ofertelor de prețuri (COP)

- 1. Denumirea autorității contractante:** *Primăria Municipiului Chișinău*
- 2. IDNO:** *1007601009484*
- 3. Adresa:** *mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83*
- 4. Numărul de telefon/fax:** *+373 (22) 20 15 38*
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** *mill@pmc.md*
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *nu se aplică*
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, EURO (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
	49418000-7	Selectarea și contractarea unui consultant local pentru oferirea asistenței în implementarea Proiectului, elaborarea contractelor, planificarea achizițiilor, monitorizare, raportare și alte servicii de consultanță	servicii	1	Conform Caietului de sarcini	
Valoarea estimativă totală						20,000.00

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** *Pentru un singur lot*

- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *Nu se admite*

- 11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate:** *Prestatorul va prezenta 4 rapoarte în limba română și engleză în două originale:*

- *Raport inițial – 1 săptămână din data intrării în vigoare a contractului;*
- *Raport de progres pe 3 luni – 1 săptămână de la sfârșitul fiecărei perioade de implementare de 3 luni;*
- *Proiect de raport final – nu mai târziu de 1 lună înainte de finalizarea contractului;*
- *Raport final – 30 de zile de la primirea observațiilor privind proiectul de raport final din partea managerului de proiect indicat în contract.*

12. Termenul de valabilitate a contractului: 12 luni

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
Persoane juridice			
1.	Formularul ofertei	Potrivit Formularului F3.1* din documentele de atribuire – semnat electronic	Obligatoriu
2.	Specificații tehnice	Conform Formularului F4.1 din documentele de atribuire – semnat electronic	Obligatoriu
3.	Specificații de preț	Conform Formularului F4.2* din documentele de atribuire – semnat electronic	Obligatoriu
4.	DUAE	conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.72 din 30 iunie 2020 – semnat electronic	Obligatoriu
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/ decizie de înregistrare a întreprinderii/ extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – semnat electronic	Obligatoriu
6.	Certificat de atribuire a contului bancar	Act eliberat de banca la care agentul economic deține cont bancar, copie certificată cu ștampila și semnătura agentului economic – semnat electronic	Obligatoriu
7.	Certificat privind lipsa datoriilor eliberat de Serviciul Fiscal de Stat	Original – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat valabil – semnat electronic	Obligatoriu
8.	Ultimele situații financiare	Copie – semnat electronic	Obligatoriu
9.	Descrierea companiei, inclusiv experiența specifică sarcinii (conform Anexei 1.)	Original – semnat electronic	Obligatoriu
10.	CV cu indicarea calificărilor și experiența relevantă (conform Anexei 2.)	Lider de echipă și Expert în finanțe/ plăți Expert achiziții și contracte	Obligatoriu

11.	Diplomele de licență și masterat**	Copie	Obligatoriu
12.	Certificate suplimentare relevante	Copie	După caz

* Proiectul "MOVE IT like Lublin" - a Chisinau public transport sustainable development initiative este proiect de asistență tehnică implementat de Primăria municipiului Chișinău, inclus în lista proiectelor de asistență tehnică în derulare în baza Hotărârii Guvernului nr. 246 din 08 aprilie 2010, înregistrat cu nr.8721174015425.

** Documentele vor fi prezentate la solicitare.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz nu este cazul

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: calitate-preț

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Oferta Financiară	
1.	<u>Pretul ofertei</u>	<u>40</u>
	Oferta tehnică	
2.	<u>Oferta tehnică</u>	<u>60</u>
	a) Profilul companiei	10
	- Descrierea companiei	
	- Stabilitatea economico-financiară a companiei	
	b) Experiența companiei specifică sarcinii	30
	- Proiecte similare	
	- Înțelegerea sarcinii	
	c) Calificarea experților cheie:	60
	- Lider de echipă și Expert în finanțe/ plăți	
	- Expert achiziții și contracte	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: conform SIA RSAP
- pe: conform SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *română/engleză*
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *“MOVE IT like Lublin” — a Chisinau public transport sustainable development initiative*
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** *nu este cazul.*
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**
www.chisinau.md (rubrica „Licitații și achiziții”)
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *nu este cazul.*
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *14 iulie 2021.*
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *Nu.*
35. **Alte informații relevante:** *Nu.*

Conducătorul grupului de lucru: *Ilie CEBAN*

L.Ș.



Tabel 1. Profilul companiei

Criterii • Sub-criterii	Info
Profilul Companiei	
• activități de bază și ani de experiență	<i>{tipul companiei, țara și anul înființării, numărul de înregistrare al companiei, adresa sediului central, adresa sucursalei, domeniile de activitate, structura organizațională și de conducere}</i>
• capacitatea tehnică și administrativă	<i>{Numărul personalului permanent din ultimii trei ani (total personal și personal în domeniile relevante); capacitatea managerială relevantă a coordonatorului de proiect (CV), cifra de afaceri din ultimii trei ani, apartenența la organizații profesionale, controlul calității / certificate de calitate}</i>
Experiența	
• experiența specifică sarcinii	<i>{vezi Tabel 2. Experiența Companiei}</i>

Tabel 2. Experiența Consultantului

Proiect Nr.: ____ din „n” proiecte	
Numele Proiectului:	
Locația:	Durata Proiectului (luni):
Beneficiarul proiectului:	Valoarea aproximativă a serviciilor:
Sursa de finanțare:	Data început servicii (luna/an): Data sfârșit servicii (luna/an):
Rolul contractual în cadrul unei Asocieri (dacă este cazul):	Numărul de personal calificat asigurat de companie:
Descrierea succintă a proiectului:	
Descrierea serviciilor prestate:	

CURRICULUM VITAE (CV)

Poziția expertului	{ <i>exemplu</i> , Lider de echipă}
Numele Expertului:	{Nume Prenume}
Data nașterii:	{data / luna/ anul}
Cetățenia/ Reședința	
Date de contact:	

Studii: {Studii colegiu/ universitare sau o disciplină relevantă legată de; Universitatea; Data; Gradul/ diploma obținut(ă)}

Experiența profesională specifică sarcinii: {Începând cu poziția actuală, listați în ordinea invers cronologică. Vă rugăm să furnizați datele, numele autorității contractante, titlurile funcțiilor deținute, tipurile de activități desfășurate și locația și informațiile de contact ale beneficiarilor anteriori și ale organizațiilor angajatoare care pot fi contactate pentru referințe. Angajarea anterioară care nu este relevantă pentru sarcină nu trebuie inclusă.}

Perioada	Autoritatea contractantă și funcția deținută. Informația de contact referințe.	Țara	Sumarul activităților desfășurate în cadrul proiectului
[<i>exemplu</i> , Mai 2010- prezent]	[<i>exemplu</i> , Ministerul/ Proiect, expert/consultant ... Referințe: DI/ Dna Aaaaa, viceministru Tel...../e-mail.....;		

Apartenență la asociații profesionale și publicații:

Competențe lingvistice:
