

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Lucrări de amenajare a teritoriului (pavaj) a IMSP Spitalul Raional Strășeni

prin procedura de achiziție: Licitatie Deschisă (Cererea Ofertei de Preț)

1. Denumirea autorității contractante: **IMSP Spitalul Raional Strășeni**
2. IDNO: **1003600158309**
3. Adresa: **or. Strășeni, str. T. Ciorbă 11/2**
4. Numărul de telefon/fax: **0237-22448**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **srstraseni@ms.md, imspstraseni.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **nu se aplică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr . d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată f/TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	45200000-9	Lucrări de amenajare a teritoriului (pavaj) a IMSP Spitalul Raional Strășeni	Buc	1	Conform caietului de sarcini	826333,51
Valoarea estimativă totală fără TVA: 826 333,51lei						

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **nu se aplică**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) **Pentru un singur lot;**
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 60 zile din momentul semnării contractului.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Propunerea financiară	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Propunerea financiară conține: Specificațiile de preț (Anexa nr. 2) din contractul model, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativiu
2.	DUAE	Conform formularului atașat în SIA RSAP (ord. MF nr.72 din 2020), confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativiu
3.	Date generale despre ofertant (inclusiv rechizite bancare)	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativiu
4.	Cerere de participare (Anexa nr.7)	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. Conform anexei nr. 7 din documentația standard	Obligativiu
5.	Propunerea tehnică	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține: Specificațiile tehnice (Anexa nr.1) din contractul model, devizele locale (formularele nr.3,5,7) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativiu
6.	Garanția pentru ofertă (Anexa nr.9)	Garanția pentru oferta cu termen de valabilitate 30 zile, în cuantum de 2% din valoarea ofertei fără TVA, eliberată de o bancă comercială. Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativiu

		Date Bancare : Cod fiscal: 1003600158309 Cod: TREZMD2X Cod IBAN: MD25ML000000002251324288	
7.	Declarația privind valabilitatea ofertei (Anexa nr. 8)	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. Conform anexei nr. 8 din documentația standard	Obligativ
8.	Grafic de execuție a lucrărilor (Anexa nr. 10)	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. Conform anexei nr. 10 din documentația standard	Obligativ
9.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativ
10.	Declarația privind experiența similară (anexa nr. 12) și declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (anexa nr. 13)	Ofertantul (operator economic) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani , contracte ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare. Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativ
11.	Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14)	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. Conform anexei nr. 14 din documentația standard Ofertantul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	Obligativ
12.	Declarația privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului (Anexa 15)	Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului . Ofertantul economic trebuie să demonstreze accesul la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia) Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. Conform Anexei nr. 15 din documentația standard. Administratorul companiei precum și dirigințele de șantier nu vor avea antecedente penale!	Obligativ

		în cazul, constatării antecedentelor penale al acestora, operatorul economic va fi descalificat	
13.	Lista subcontractanților și partea/partile din contract care sunt indeplinite de către aceștia (anexa nr. 16)	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. Conform anexei nr. 16 din documentația standard	Obligatoriu în cazul subcontractării
14.	Informația privind asocierea (anexa nr. 17)	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. Conform anexei nr. 17 din documentația standard	Obligatoriu în cazul asocierii
15.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor.	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului. Conform anexei nr.22 din documentația standard	Obligatoriu
16.	Dovada de resurse financiare	Certificat bancar, confirmarea soldului disponibil din linia de creditare, semnat și ștampilat de către bancă și ofertant. Sold disponibil cel puțin 500 000,00 lei	Obligatoriu
17.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public național	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligatoriu
18.	Garanția de buna execuție 5 % (Pentru agentul economic câștigător la etapa semnării contractului)	Antreprenorul general, după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maximum 10 zile, de la data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, garanția de bună execuție a contractului, obținută de la banca unde se deservește, pentru o sumă în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate ori prin Scrisoare de garanție bancară.	Obligatoriu pentru câștigătorul procedurii odata cu contractul
19.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neincadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani,	Declarație – în original confirmat prin semnatura și stampila umeda a ofertantului. Conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 145 drn24.11.2020. în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achizitii	Obligatoriu pentru câștigătorul procedurii

		Publice.	
20.	Termen de garanție a lucrărilor	Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de minim 5 ani	Obligatoriu
21.	Certificat de atribuirea a contului bancar, eliberat de bancă deținătoare de cont	Certificat - confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligatoriu
22.	Ultimul raport financiar	Copie, confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu
23.	Certificate de calitate a principalelor materiale utilizate..... (indicați expres materialele)	Copie, confirmat prin semnătura electronică	Obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă, după caz - da, cuantumul 2%

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 5 ani

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz da, cuantumul 5%

19.1) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, sau

19.2) Garanția de buna execuție emisă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Raional Strășeni

Denumirea Băncii: "Moldindconbank" S.A., fil. Strășeni

Codul fiscal: 1003600158309

Contul de decontare: MD25ML000000002251324288 cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. ___ din _____"

Garanția de bună execuție va fi prezentată în original (în cazul lit. a))/semnat electronic (în cazul lit. b)) după împlinirea termenelor de așteptare.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valuta lei, MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerințelor de calificare

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] informația este indicată în SIA RSAP

- pe: [data] informația este indicată în SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

Limba română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică**

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **transmis în data de 27.03.2024.**

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **SIA RSAP**

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: -----

Conducătorul grupului de lucru: _____ MIHĂILĂ ION