

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea **articolelor de menaj, de uz casnic și de îngrijire personală**
(se indică obiectul achiziției)

prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante **IMSP Spitalul raional Sîngerei**
2. IDNO **1003602150743**
3. Adresa: **MD-6201, or. Sîngerei, str. N. Testemițanu, 51**
4. Numărul de telefon/fax **026284463// 026284407**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **srsingerei@ms.md,**
www.srsingerei.com

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună) **Instituție medico-sanitară publică ce prestează servicii medicale**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. Crt	Denumirea bunurilor/ serviciilor	CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Unitatea de măsură	Cantitatea	Suma fără TVA
	Articole de menaj					
1	Teu pentru podea 40 cm,	3920000-4	Teu pentru podea 40 cm, cu carcasa metalica. Anexă	buc	100	5700,00
2	Mîner pentru teu	3920000-4	Mîner pentru teu, din lemn, filetat, L-110-120cm	buc	100	800,00
3	Rezervă mop plat microfibră 60 cm	3920000-4	Rezervă mop plat microfibră 60 cm, adîncimea buzunarului pentru fixarea teului -14cmx12cm	buc	25	675,00
4	Rezervă mop plat bumbac 60 cm	3920000-4	Rezervă mop plat bumbac 60 cm , adîncimea buzunarului pentru fixarea teului -14cmx12cm	buc	25	675,00
5	Rezervă mop plat microfibră 40 cm	3920000-4	Rezervă mop plat microfibră 40 cm, adîncimea buzunarului pentru fixarea teului -10cmx10cm	buc	70	1820,00
6	Rezervă mop plat bumbac 40 cm	3920000-4	Rezervă mop plat bumbac 40 cm , adîncimea buzunarului pentru fixarea teului -10cmx10cm	buc	70	1820,00
7	Rezervă Mop, din bumbac, 350 gr	3920000-4	Rezervă Mop din bumbac, 350 gr, cu fire răsucite din bumbac cu filet, capacitate de absorbție a apei, cu posibilitatea de a se atașa diferitor tipuri de mâner	buc	200	5000,00
8	Lavetă pentru suprafețe 30x30	3920000-4	Lavetă pentru mese, universală, din microfibră, 30x30.	buc	900	2097,00
9	Perie arici pentru calorifere	3920000-4	Perie arici pentru curățarea radiatoarelor (calorifere)	buc	7	175,00
10	Perie pentru podea 30 cm	3920000-4	Perie pentru podea 30 cm, cu posibilitatea de a se atașa diferitor tipuri de mâner	buc	30	1050,00
11	Perie pentru covoare	3920000-4	Perie pentru covoare, cu mîner	buc	7	84,00
12	Perie pentru viceu	3920000-4	Perie pentru wc din plastic cu suport , culori deschise	buc	50	850,00
13	Cos de gunoi	3920000-4	Coș de birou material plastic rezistent d270mm-H290 capacitatea 11 l	buc	40	1520,00
14	Faras cu matura	3920000-4	Mătura +faraș cu perie de curățare 3306 mîner metalic, fâraș dotat cu peri de curățare p/u mătură H 70 cm. Anexă	set	35	3360,00
15	Cos de gunoi cu capac si pedala	3920000-4	Cos de gunoi cu capac si pedala-10-12l	buc	40	3840,00
16	Caldare de plastic cu capac 10 l	3920000-4	Caldare de plastic cu capac 10 l	buc	25	1000,00
17	Caldare WC -16 L	3920000-4	Caldare WC -16 L, din plastic cu capac	buc	6	744,00
18	Caldare de plastic 5 l	3920000-4	Caldare de plastic 5 l, fără capac	buc	20	400,00
19	Ligean emailat 10-12 l	3920000-4	Ligean emailat 10-12 l, culoare inchisa	buc	4	640,00

20	Lighean de plastic 10 l	3920000-4	Lighean de plastic 10 l, din plastic rezistent paptrate	buc	30	960,00
21	Lighean de plastic 16 l	3920000-4	Lighean din plasti-16l, rezistent, rotunde	buc	4	160,00
22	Lighean de plastic rotund 6 l	3920000-4	Lighean de plastic rotund 6 l	buc	15	360,00
23	Mături de malai	3920000-4	Mături de malai, L toal min-85 cm. Anexă	buc	40	1600,00
24	Burete pentru veselă	3920000-4	Burete pentru veselă, medii, su strat abraziv, minimum - 70 cm2,	buc	1350	2025,00
25	Răzuitor pentru veselă	3920000-4	Răzuitor pentru veselă, din metal, medii, inox, min 100 gr.	buc	700	6300,00
26	Pensulă de perete	3920000-4	Pensulă de perete, 170×70 se folosește pentru uz casnic	buc	30	1080,00
27	Coadă de lemn pentru lopată	3920000-4	Coadă de lemn pentru lopată, d-40mm, L-1200mm, sortul-I	buc	10	360,00
28	Greblă veer din metal	3920000-4	Greblă veer din metal, 25 cm, 15 dinți	buc	10	700,00
29	Mănuși de menaj	3920000-4	Mănuși de menaj, universale, din cauciuc, rezistente în măsură să protejeze pielea împotriva acțiunii produselor de curățat, asigurând o utilizare îndelungată, prevăzute cu margine răsucită ce asigură protecție radicală la contactul cu lichidele. Lungimea mănușilor este de ~ 30 cm. Mărime: M, L	perechi	2000	16000,00
	Saci pentru deseuri					
30	Saci pentru deseuri, 35 L, negri	19640000-4	35 l nr. 100, negri, rezistenți	rulon	1000	20000,00
31	Saci pentru deseuri, 120 L, negri	19640000-4	120 L, nr. 10 negri, rezistenți	rulon	700	9100,00
32	Saci pentru deseuri, 160 L, negri	19640000-4	160 l nr 10, negri, rezistenți	rulon	600	10800,00
33	Saci pentru deseuri, 35 L, galbeni	19640000-4	35 L, nr. 50 galbeni, rezistenți	rulon	200	2200,00
34	Saci pentru deseuri, 60 L, galbeni	19640000-4	60 L, nr. 20 galbeni, rezistenți	rulon	200	1400,00
	Produse din hârtie					
35	Hârtie igienică	33760000-5	Hârtie igienică -tip Jumbo, 1 strat, gofrata, fabricata din hartie reciclata. Culoare: Natur (Gri) Greutate rola (gr): 400-450 Inaltime (cm): 9 Lungime rola (m): 135-140 Diametru (Ø) cm: 19. Anexa dispenser și hârtie	rulou	2500	52000,00
36	Șervețel dispenser	33760000-5	Șervețel dispenser, în formă V, 2 straturi, Lungimea 230-240 mmX190mm, în număr de 160-200. Evaluarea-Prețul cel mai mic pentru un șervețel. Anexă dispenser	amb	2500	64000,00
37	Rulouri de șervețele pentru șters mâinele	33760000-5	Prosop de hârtie Rolă, derulare centrală, 1 strat, 300 m, 35x19,8, 857-860 buc// Compatibilă cu dispenser pentru role prosoape 255x331x239. Anexă dispenser	rulou	200	16000,00
	TOTAL					237295,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) pentru un singur lot;
- 2) pentru mai multe loturi;
- 3) pentru toate loturile;

4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate **Pe parcursul anului 2025, în două tranșe, la cerere, în termen de 10 zile calendaristice de la solicitare, în condiții INCOTERMS 2020, DDP.**

11. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2025**

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formular (DUAE) - Documentul unic de achiziții european	Formular DUAE completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
2	Specificații tehnice	Anexa nr. 22 la Doc. Standard completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu

3	Specificații de preț	Anexa nr. 23 la Doc. Standard completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
4	DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE	Anexa nr. 2 la Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
5	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
6	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
7	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
8	Certificat de calitate/declarație de calitate/ Aviz sanitar	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
9	Prezentarea mostrelor (la solicitare)	În termen de 2 zile de la solicitare, ofertantul se obligă să prezinte mostre care să coincidă în mod obligativ cu specificațiile tehnice solicitate.	Obligativ

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică) **nu se va utiliza licitația electronică.**

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) _____

15. Ofertele se prezintă în valută: **lei MD**

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai mic preț pe lot, pentru operatorul economic ce întrunește toate cerințele obligatorii**

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.		
2.		

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor: **conform SIA „RSAP”/**

- conform **SIA „RSAP”**/până la: (ora exactă) _____

- pe: (data) _____

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

21. Locul deschiderii ofertelor: **SIA „RSAP”** _____

(SIA „RSAP” sau adresa locului deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba de stat**

23. Alte informații relevante:

Operatorul economic, în decurs de 24 de ore din momentul finalizării licitației electronice (după caz, dacă se va utiliza licitația electronică), are obligația să depună oferta finală cu prețul și/sau valorile noi ale ofertei (HG nr. 870 din 14.12.2022).

Toate documentele vor fi semnate electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii unei alte persoane, la oferta se anexează actul/documentul de împuternicire semnat electronic de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice.

Metoda și condițiile de plată - prin transfer bancar, în termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice, calculate din data semnării Actului de primire-predare.

Conducătorul grupului de lucru: Tabarcea Vitalie

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la achizițiile
publice de valoare mică

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Către _____
(denumirea autorității/entității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în una dintre situațiile prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Mă oblig, la solicitarea autorității/entității contractante, în scopul verificării și confirmării declarației, să prezint orice document doveditor de care dispun.

Data completării _____

Ofertant/candidat

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către IMSP Spitalul Raional Sîngerei
(MD-6201, or. Sîngerei, str. N. Testemițanu, 51)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____
(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

CONTRACT Nr. _____/25
privind achiziția de bunuri

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției:

Cod CPV:

“ ” aprilie 2025

or. Sîngerei

(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Furnizor/Prestator _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<u>IMSP Spitalul Raional Sîngerei,</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Directorul Tabarcea Vitalie</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>regulamentului</u> (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Cumpărător/ beneficiar, <u>nr.1003602150743 din 11.12.2003</u> pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea **articolelor de menaj, de uz casnic si îngrij**
b. **ire personală**, denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip AVM nr. _____ **din** **2025**, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului **din** **2025**.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
b) Specificația de preț;

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție [valabilitate, după caz] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în **Anexa nr.22, Specificații tehnice și constituie minimum 2 ani.**

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare, **în termen de 10 zile calendaristice, după înregistrarea corespunzătoare a contractului, în condiții**

INCOTERMS 2020, DDP.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

- a) *Originalele facturilor fiscale;*
- b) *Certificat de conformitate.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

(lei, bani) lei MD
(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: în termen de 30 zile de la prezentarea actelor menționate la pct. 2.2.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar *[destinatar, după caz]* dacă:

- a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 1 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar *[destinatar, după caz]*, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar *[destinatar, după caz]*.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara

Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiunilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;

d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 3 zile lucrătoare celelalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 2 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este ----, în cuantum de _ _ % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului

contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2025.**

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Adresa poștală: MD-
RM,
Telefon:

Cont de decontare: MD
Banca:
sucursala
Adresa poștală a băncii:

Cod:

Cod fiscal:

Cumpărătorul/Beneficiarul IMSP Spitalul Raional Sîngerei

Adresa poștală: MD-6201
or. Sîngerei, str. Testemițanu 51
Telefon: 0262/ 84407; 84402;
026284469

Cod IBAN:
Banca: MF-TS

Adresa poștală a băncii:

Cod: TREZMD2X

Cod fiscal: 1003602150743

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție
Obiectul achiziției:

r. lot	Denumire a bunurilor/serviciilor	Denumi rea modelului bunului/serviciului	Ț ara de origine	Pro du-cătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
	1	2	3	4	5	6	7

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție
Obiectul achiziției:

od CPV C	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	C anti-taxa	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Su- ma fără TVA	S uma cu TVA	Termen de livrare/ prestare	Clasificaț ie bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4			7	8	9	10	11
								În termen de 10 zile calendaristice, după înregistrarea corespunzătoare a contractului		
	TOTAL									

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

