

CAIET DE SARCINI
Lucrări de reparație și renovare bloc administrativ Portul de Pasageri și Mărfuri Giurgiulești

Obiectul: Lucrări de reparație și renovare bloc administrativ Portul de Pasageri și Mărfuri Giurgiulești, s.Giurgiulești, rl. Cahul.

Entitatea contractantă Î.S.”Portul Fluvial Ungheni”,

Adresa: mun.Ungheni, str. Lacului 1

Adresa de e-mail și pagina web: portungheni@gmail.com; www.portungheni.md

Tipul entității contractante: Întreprindere de Stat la autogestiune în domeniul - Transport naval.

Perioada de achiziție: 2024, trimestrul IV

Valoarea estimată (fără TVA): 600 000 lei

Sursa de finanțare: Fonduri proprii

1. DATE GENERALE

Denumirea achiziției: Lucrări de reparații și renovare bloc administrativ Portul de Pasageri și Mărfuri Giurgiulești, s. Giurgiulești, rl. Cahul.

Cod CPV: 45453000-7 Lucrări de finisare a construcțiilor.

Procedura achiziției: Cererea ofertelor de prețuri.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

- 2.1 Obiectul prezentei investiții îl constituie reparație și renovare curentă a unor birouri și coridor și de reparație soclu, scări a blocului administrativ a Portului de Pasageri și Mărfuri Giurgiulești.
- 2.2 Lucrările de reparație și renovare se vor efectua la blocul administrativ Portul de Pasageri și Mărfuri Giurgiulești, r. Cahul, s. Giurgiulești.
- 2.3 Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate pentru execuția lucrărilor.
- 2.4 Persoană de contact: **Tofan Tudor**- inginer șef în alte ramuri

3. DOMENIUL DE APLICARE

- 3.1 Prevederile prezentului Caiet de sarcini se aplică în toate etapele de execuție ale lucrărilor.
- 3.2 Prevederile prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru executantul lucrărilor.
- 3.3 Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor de reabilitare.

4. LUCRĂRI DE RENOVARE

Descrierea lucrărilor:

1. Lotul 1. Lucrări de reparație și renovare curentă a unor birouri și coridor din clădirea administrativă a Portului de Pasageri și Mărfuri Giurgiulești (Deviz local nr.1):

Demolarea radiatoarelor de poziție – Desfacerea tapetelor din hârtie lavabilă sau semilavabilă – desfacerea pardoselilor reci din parchet - Demontarea pereților PVC - Demontarea placajelor din

faianță și gresie existentă în birouri și coridor - Decopertarea tencuielilor interioare driscuite la pereți și tavane unde este necesar - Demontare lavoar, inclusiv accesoriile – Demontare vas closet din faianță, inclusiv accesoriile – Demontarea căzi pentru duș, inclusiv accesoriile.

Grunduirea suprafețelor interioare a pereților și tavanelor - Glet aplicat manual pe tencuieli interioare driscuite sau pe suprafețele elementelor de beton grosime 3,0- 5,0 mm – Aplicarea manuală a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm - Tapete pe baza de poliesteri, inclusiv montarea baghetelor aplicate pe pereți gletuiți - Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici în emulsie apoasă, aplicate în 2 straturi pe glet existent, executate manual – Șapa din amestec de autonivelare "Nivelir": grosime 20 mm.

Montarea radiatoarelor din fontă - Pardoseli din plăci laminat grosimea 10 mm, montare pe uscat cu pozarea stratului sintetic pe suport existent, inclusiv plinta - Pardoseli din plăci de gresie ceramică, inclusiv stratul suport din adezivi (amestec uscat), dimensiuni plăci: peste 600 x 600 mm, inclusiv plinta - Montare lavoar, inclusiv accesoriile - Montare vas de closet, inclusiv accesoriile - Montare căzi pentru duș, inclusiv accesoriile - Construire pereți despărțitori din PGC cu grosimea 75-125 mm pe carcasa metalică simplă cu placaj de PGC într-un strat din ambele părți cu izolație – Tavane suspendate din panouri prefabricate "Armstrong", inclusiv sistemul – grilă - Cordoane din cupru, cu izolație din PVC, montate aparent, având secțiunea 3x2,5 mp. - Placarea suprafețelor cu un strat de PGC cu executarea carcasei metalice simple plane, cu înălțimea până la 4 m: tavane fără izolație, gips-carton hidrofug 12.5mm. - Montarea corpuri de iluminat multiple, pentru lămpi fluorescente, inclusiv dispozitivul de susținere, tip CIBA-01- din aminoplast - Montarea ventilatoarelor axiale, de fereastră, tip VF 315 - VF 900, având greutatea de 3,6 - 8,2 kg cu motor de 0,25 - 0,55 kw – Montarea aparatelor de aer condiționat cu puterea 12000 BTU.

2. Lotul 2. Lucrări de reparație soclu, scări clădirea administrativă din Portului de Pasageri și Mărfuri Giurgiu-lești (Deviz local nr.2):

Demontare perilă - Desfacerea pardoselilor reci din plăci de marmură, piatră, gresie, plăci ceramice, etc, inclusiv soclu - Grunduirea suprafețelor exterioare a pereților - Pregătirea scărilor și soclului pentru placarea faianței - Gofraj din panouri pentru turnarea betonului - Armături de oțel beton diametru 8 mm - Beton armat preparat cu betonieră pe șantier - Placarea soclului și a scărilor cu plăci din ceramica-granit 30*60 rezistentă la îngheț - Montarea colțarului la scări din aluminiu - Montare perilă - Montare corpuri de iluminat.

5. CERINȚE PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR

5.1 Măsurile generale

5.1.1 Executantul va numi un responsabil tehnic cu calitatea.

5.1.2 Execuția lucrărilor de reparații, montare, finisare, zugrăveli în construcții se va efectua cu respectarea strictă a contractului de lucrări, conform normativelor tehnice și standardelor în vigoare, inclusiv și conform cerințelor sanitaro-igienice.

5.1.3 Executantul poate face propuneri, modificări față de soluțiile propuse prin Caietul de sarcini, care se vor aplica doar cu acordul beneficiarului. Etapele de realizare a lucrărilor de reparație vor fi stabilite în funcție de tehnologia de lucru folosită de Executant.

5.1.4 Produsele folosite în execuție vor respecta prevederile legislației în vigoare referitor la stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții și vor avea certificat de calitate.

5.1.5 Pentru lucrările suplimentare apărute în timpul execuției, se va solicita acordul beneficiarului.

5.1.6 Executantul va verifica pe propria răspundere situația reală din teren (cote, dimensiuni) și va semnala din timp (înainte de a executa) orice neconcordanță cu Caietul de sarcini.

5.2 Materiale

Toate materialele vor fi utilizate în lucrare numai după ce, în prealabil, s-a verificat că au fost livrate cu certificat de calitate, care să confirme că sunt corespunzătoare normelor în vigoare, să fie argumentate tehnic.

5.3 Condiții de calitate și executare a lucrărilor

Pe parcursul execuției lucrărilor se verifică în mod special de către executant:

- Îndeplinirea condițiilor de calitate a suprafețelor suport;
- Calitatea principalelor materiale introduse în execuție conform standardelor și normelor în vigoare;
- Eventualele lucrări care nu respectă condițiile prevăzute în Caietul de sarcini sau condiții de calitate, vor fi refăcute sau remediate;
- Recepția lucrărilor se va face după finalizarea acestora.

6. MĂSURĂRI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI IMPACT DE MEDIU

6.1 Pe toată durata realizării lucrărilor Executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin, în conformitate cu prevederile din legislația națională privind tehnica securității muncii.

6.2 Lucrările de construcție trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice cu experiență, care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări.

6.3 Pe durata realizării lucrărilor, Executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul pe durata activităților de reparație, manipularea materialelor de construcții.

6.4 Se impune asigurarea continuității desfășurării activității întreprinderii pe toată durata executării lucrărilor.

7. PREZENTAREA OFERTEI

7.1 Ofertanții vor elabora propunerea tehnică și financiară în baza cerințelor prezentate în Caietul de sarcini și a datelor reale din teren. Respectiv, vor verifica și examina în mod obligatoriu spațiile ce urmează a fi reparate, pentru a se informa despre toate problemele relevante.

7.2 Perioada de valabilitate a ofertei este de **30 zile** din data desemnării câștigătorului.

8.PERIOADA DE EXECUȚIE

Termenul de execuție și predare a lucrărilor: **max 45 zile** de la semnarea contractului de antrepriză.

9.RECEPȚIA ȘI GARANȚIA LUCRĂRILOR

9.1 Recepția finală a lucrărilor executate se va realiza cu respectarea prevederilor Caietului de sarcini și se va încheia cu un Proces- verbal de recepție.

9.2 În termen de 5 zile de la terminarea lucrărilor finale, prestatorul are obligația să prezinte situațiile de lucrări.

9.3 Garanția pentru lucrările executate este de **60 luni**.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va efectua prin ordin de plată, în baza facturii emise, în termen de 10 zile de la recepția lucrărilor, pe baza următoarelor documente: factura în original emisă de executant însoțită de Procesul- verbal de recepție la terminarea lucrării.

Entitatea contractantă _____