

## ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

Privind: Achiziționarea lucrărilor,,Construcția și montarea pavilioanelor (stații de așteptare)

în s.Grătiești, mun.Chișinău” (se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție COP  
(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: https://gratiesti.md/wp-content/uploads/2022/02/planul-de-achizitii-privind-executarea-bugetului-primariei-com.-gratiesti-pe-anul-2022.pdf

1. Denumirea autorității contractante: Primăria com.Grătiești
2. IDNO: 1007601010219
3. Adresa: sat. Grătiești, str. Ștefan cel Mare, nr. 72.
4. Numărul de telefon/fax: 022-451254/022-451231
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:  
primgratiesti@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrație publică locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
	45200000-9	<u>Achiziționarea lucrărilor,,Construcția și montarea pavilioanelor (stații de așteptare) în s.Grătiești, mun.Chișinău”</u>	Buc.	1	Conform listei cantităților de lucrări	403805,00
Valoarea estimativă totală						403805.00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. \_\_\_\_\_
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **Pentru un singur lot;**
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:

**01 iunie – 31 iulie 2022**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2022**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Se va depune formularul DUAE publicat în SIA RSAP MTender și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP MTender	Obligativiu
2.	Cerere de participare	Se va depune anexa nr.7. din documentația standard publicat în SIA RSAP MTender și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului și încărcat în SIA RSAP MTender	Obligativiu
3.	Informații generale despre ofertant	Se va depune declarație în formă liberă și confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP MTender	Obligativiu
4.	Devizul de cheltuieli (Formularele 3.5.7)	Se va depune formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii din documentația standard publicat în SIA RSAP MTender și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP MTender	Obligativiu
5.	Eligibilitatea ofertantului (temeiuri de excludere)	Copie- eliberată de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al RM)	Obligativiu Lipsa datoriilor la bugetul public (impozite, taxe și contribuții de asigurări sociale)
6.	Capacitatea de exercitare a activității profesionale	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice alt document care confirmă existența ofertantului și dreptul acestuia de a exercita activități profesionale	Obligativiu

7.	Capacitatea economică și financiară	Raportul financiar pentru ultimul an sau alt document confirmativ	Obligatori

8.	Grafic de executare a lucrarilor	Se va depune Anexa nr.10 din documentația standard publicat în SIA RSAP MTender și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP MTender.	Obligatori
9.	Perioada de garanție a lucrarilor	Se va depune declarație în formă liberă și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP MTender. La finalizarea contractului Antreprenorul va elibera Beneficiarului certificatul de garanție pentru lucrările executate	Perioada de garanție <b>Minimum 5 ani</b>
10.	Certificat de conformitate (calitate) a principalelor materiale ce urmează a fi folosite: - Teava -panouri portante, --pavaj e.t.c	Se va depune confirmare eliberată de Organismul Național de Verificare a conformității confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP MTender	Obligatori
11.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Se va depune Anexa nr.08 din documentația standard publicat în SIA RSAP MTender și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP MTender	Obligatori
12.	Perioada de mobilizare (de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării) 3 zile calendaristice	Se va depune dovada confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP MTender	Obligatori
13.	Borderoul documentelor	Se va depune dovada confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului și încărcat în SIA RSAP MTender	Obligatori

17. Garanția pentru ofertă, după caz Nu

18. Termenul de garanție a lucrărilor minim -- 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz NU .

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz Nu este aplicabil

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): C O P

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):  
Nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valuta MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Pretul cel mai scăzut

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea 100 %

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] Conform SIA "RSAP"

- pe: [data] Conform SIA "RSAP"

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA "RSAP"

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA "RSAP"

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Buget Local

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț nu se aplică

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 04.05.2022

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
sistemul de comenzi electronice	NU
facturarea electronică	DA
plățile electronice	DA

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_

*Mardare Victor*

Mardare Victor

