

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație a blocului
alimentar la LT “ Lev Tolstoi ” or.Glodeni ,
prin procedura de achiziție CCOP

1. Denumirea autorității contractante: Liceul Teoretic“ Lev Tolstoi ” or.Glodeni
2. IDNO: 1014620005827
3. Adresa: orașul Glodeni, str.Decebal ,16
4. Numărul de telefon/fax: 0 249 22059 , 078981459
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: *tatiana.zalozetcaea@mail.ru*
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Nu se aplică*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	45200000-9	Lucrări de reparație a blocului alimentar la LT “ Lev Tolstoi ” or.Glodeni	proiect	1	Conform caietului de sarcini anexat pe 10 file.	665000 lei
Valoarea estimativă totală: 665000 lei						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru toate loturile;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de executare solicitați: 90 zile calendaristice din data înregistrării contractului.
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică*
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Semnat de către operatorul economic	Obligativiu
2	Oferta cu anexă	Formularul F3.1, Semnat de către operatorul economic, indicând: <ul style="list-style-type: none"> • valoarea fără TVA, (lei) • valoarea cu TVA, (lei) • termen de execuție – 90 zile calendaristice din data înregistrării contractului. • garanție pentru lucrările executate - min.5 ani 	Obligativiu
3	Devizele locale, Formularele 3,5,7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini	Semnat de către operatorul economic	Obligativiu
4	Informații generale despre ofertant	Formularul F3.7, Semnat de către operatorul economic	Obligativiu
5	Scrisoare de garanție bancară. Garanție la ofertă în mărime de 1% din valoarea ofertei fără TVA.	<i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i>	Obligativiu
6	Grafic de executare a lucrărilor	Formularul F3.3, Semnat de către operatorul economic	Obligativiu
7	Declarație privind experiența similară	Formularul F3.9, Semnat de către operatorul economic <i>Ofertantul trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):</i> - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract. Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât	Obligativiu

		<i>autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor</i>	
8	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Formularul F3.11, Semnat de către operatorul economic. <i>Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului</i>	Obligativ
9	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Formularul F3.12, Semnat de către operatorul economic <i>Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)</i>	Obligativ
10.	Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică	Formularul 3.15. copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Obligativ
11.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Formularul F3.10, Semnat de către operatorul economic <i>Ofertantul trebuie să demonstreze că valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract</i>	Obligativ
12.	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Formularul F 3.8 Semnat de către operatorul economic	Obligativ
13.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal-copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligativ
14.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Obligativ
15.	Lichiditate generală	Confirmat prin ștampila și semnătura ofertantului. Lichiditatea generală trebuie să fie > 100%.	Obligativ

16.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Obligativ
17.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	copie – confirmată prin semnătura ofertantului	Obligativ
18.	Ultimul raport financiar	copie – confirmată prin semnătura ofertantului	Obligativ
19.	Dovada despunerii de mijloace financiare în mărime de 40% de la valoarea ofertei sau contract de credit (linie de credit) cu sold disponibil.	Certificat de la bancă sau contract de credit (linie de credit) – copia, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei operatorului economic	Obligativ

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *nu se aplică*

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *nu se aplică*

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *nu se aplică*

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *prețul cel mai scăzut*

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] **Informația o găsiți în SIA RSAP**
- pe: [data] **Informația o găsiți în SIA RSAP**

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *Limba română*
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică*
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** *nu se aplică*
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**
nu se aplică
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** -
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 13.06.2020
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu se aplică*
(se specifică da sau nu)
35. **Alte informații relevante:**

Președintele grupului de lucru: Ludmila Gurscaea_____