

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: „Reparația capitală a 6 birouri la etajul 3 în clădirea administrativă a Consiliului Raional bv. M. Eminescu, 31 or. Căușeni,,

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri.

(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://causeni.md/2022/05/06/planul-de-achizitie-al-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2022modificat-4/>

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul raional Căușeni

2. IDNO: 1007601010921

3. Adresa: or. Căușeni, bd. M. Eminescu, 31.

4. Numărul de telefon/fax: (0243) 2-26-50, (0243) 2-30-07.

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: <http://causeni.md/>,  
[consiliulraional@causeni.md](mailto:consiliulraional@causeni.md)

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): - \_\_\_\_\_

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
1.	45200000-9	<u>„Reparația capitală a 6 birouri la etajul 3 în clădirea administrativă a Consiliului Raional bv. M. Eminescu, 31 or. Căușeni,,</u>	lucrare	1	Conform caietului de sarcini (inclusiv: <u>„Calitate superioară”</u> la Pardoseli din plăci laminat din pct.59)	272050,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.-

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de executare solicitați: 45 de zile lucrătoare.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2022



14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): - \_\_\_\_\_

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cerere de participare. Oferta.	Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice al participantului. Anexa nr. 7 din documentația standard.	Da
2.	Devizele locale aferente ofertei.	Formularele 3, 5, 7 cu specificatia parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini. Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice al participantului.	Da
3.	Certificat/Decizie de inregistrare a intreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice al participantului.	Da
4.	Informatii generale despre ofertant	Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice al participantului.	Da
5.	Declaratie privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului.	Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice al participantului. Anexa nr. 15 din documentația standard.	Da
6.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice al participantului. Anexa nr. 14 din documentația standard.	Da
7.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Serviciul Fiscal.	Copie. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice al participantului.	Da
8.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică	Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice al participantului. Anexa nr. 22 din documentația standard.	Da
9.	Documentul Unic de Achiziții European	Formularul care urmează a fi completat de operatorul economic este atașat în SIA RSAP. Original. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice al participantului.	Da
10.	Garanția pentru ofertă	Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 1% din suma ofertei fără TVA	Da

		Original, conform Anexei 9 din Documentația Standard	
11.	Garanția lucrărilor minim - 3 ani.	Confirmata prin aplicarea semnaturii electronice al participantului. Urmează a fi indicată în formularul Ofertei (Anexă la ofertă)	Da
12.	Graficul de executare a lucrărilor	Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii electronice al participantului. Anexa nr. 10 din documentația standard.	Da

17. **Garanția pentru ofertă, cuantumul 1%. *Garanția bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 1% din suma ofertei fără TVA cu termenul de valabilitate de 60 zile.***

18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 3 (trei) ani.**

19. **Garanția de bună execuție a lucrărilor contractate, va fi constituită prin transfer pe contul autorității contractante și/sau prin reținere succesivă din facturi în cuantumul 8%, din valoarea contractului atribuit.**

*Garanția de bună execuție trebuie să fie prezentată după primirea scrisorii de acceptare și respectarea termenelor de așteptare pentru încheierea contractului conform Legii 131/2015 privind achizițiile publice, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.*

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz - \_\_\_\_\_**

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):- \_\_\_\_\_**

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): - \_\_\_\_\_**

23. **Ofertele se prezintă în valuta de stat: lei.**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] Conform SIA RSAP.
- pe: [data] Conform SIA RSAP.

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile.**

29. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)



*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu \_\_\_\_\_

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): -

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat un astfel de anunț.

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

40. Alte informații relevante: - \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_

