

**DOCUMENTAȚIA STANDARD
pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii**

INSTRUCȚIUNI PENTRU AUTORITĂȚI CONTRACTANTE ȘI OFERTANȚI

Secțiunea 1

Dispoziții generale

1. Prezentă Documentație reprezintă o instrucțiune pentru autoritățile contractante și ofertanți, utilizată la inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice de bunuri și servicii. La procedurile de achiziții de bunuri și servicii inițiate și desfășurate prin cererea ofertelor de prețuri și achizițiile de valoare mică, autoritățile contractante pot simplifica formularele în dependență de complexitatea achiziției.

2. Prezentă Documentație conține anexe destinate inițierii, publicării, atribuirii și modificării procedurilor de achiziții publice, precum și destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei; și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse, după cum urmează:

- 1) Anunț de intenție (anexa nr.1);
- 2) Anunț de participare, inclusiv pentru procedurile de preslecție/procedurile negociate (anexa nr. 2);
- 3) Invitație de participare la etapele de preslecție/la procedurile negociate (anexa nr. 3);
- 4) Proces-verbal cu privire la rezultatele preslecției candidaților (anexa nr. 4);
- 5) Anunț de atribuire (anexa nr. 5);
- 6) Anunț privind modificarea contractului de achiziții publice/acordului-cadru (anexa nr. 6);
- 7) Cerere de participare (anexa nr. 7);
- 8) Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8);
- 9) Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9);
- 10) Garanția de bună execuție (anexa nr. 10.);
- 11) Informații privind asocieră (anexa nr. 11);
- 12) Declarație privind lista principalilor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12);
- 13) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corepunzătoare a contractului (anexa nr. 13);
- 14) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14);
- 15) Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 15);
- 16) Angajament terț susținător financiar (anexa nr. 16);
- 17) Declarație terț susținător financiar (anexa nr. 17);
- 18) Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 18);
- 19) Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 19);

- 20) Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 20);
- 21) Caiet de sarcini (anexa nr. 21);
- 22) Specificații tehnice (anexa nr. 22);
- 23) Specificații de preț (anexa nr. 23);
- 24) Contract – model (anexa nr. 24);
- 25) Acord adițional (anexa nr. 25);
- 26) Acord-cadru (anexa nr. 26);

3. Detaliile privind cantitățile de bunuri și servicii, specificațiile tehnice, standardele și resursele sunt prezentate în caietul de sarcini (anexa nr. 21).

4. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziție publică, mijloacele financiare sunt alocate sau există o garanție a alocării lor și destinate exclusiv achiziției în cauză.

5. Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

6. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază un acord-cadru, ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice de bunuri și de servicii, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la acordul-cadru ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 694/2020.

7. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază procedura de negociere, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negociere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 599/2020.

8. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază proceduri cu preslecție se utilizează anexele ce țin de procedurile date: anexa nr. 1, anexa nr. 3, anexa nr. 4, anexa nr. 5, anexa nr. 6 și anexa nr. 25.

9. Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

10. Cererea de participare (anexa nr. 7), Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare - DUA/E), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română, sau după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din oferta, pot fi întocmite și în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

11. În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct. 22 și pct. 23 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică aceasta:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și menținează solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1420/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind evidența Listei operatorilor economici calificați; sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art. 42 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

12. Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

- 1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijloace, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

- 2) Orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;
- 3) Înelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;
- 4) Prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;
- 5) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigații, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmării penale.

Secțiunea a 2-a

Calificarea candidaților/ofertanților

13. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoana fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii.

14. Persoana fizică sau juridică care a participat la înlocuirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorționeze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

15. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, de asemenea, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractant, odată ce a fost declarat în DUAE.

16. Filialele agenților economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct. 29, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

17. Sursașele au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale persoanei juridice.

18. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formulatului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

19. În dependența de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

20. Autoritatea contractantă aplică criteri și cerințe de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;

6) standarde de protecție a mediului.

21. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul informațional automatizat "Registrul de stat al achizițiilor publice" (în continuare - SIA RSAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

22. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupuri criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

23. Se exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv, nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) și alin. (3) și art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

24. Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct. 22 și pct. 23 furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și credibilitatea sa, în poziția existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

25. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 22 și pct. 23 în bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

26. În ceea ce privește referințele de la pct. 23, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

27. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la pct. 22 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile referitoare de la pct. 23, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

28. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

29. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a livra/presta bunurile/serviciile, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit. 30. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau financiară și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2, care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a

contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor sau serviciilor;

2) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional; 3) situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizată și înregistrată de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

31. Atunci când un contract este împărțit pe loturi, indicile cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

32. La solicitarea autorității contractante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe:

1) o listă a principalilor livrări de bunuri/servicii similare efectuate în ultimii 3 ani, conform Anexei nr. 12. Respectivul certifică indicia beneficiarilor, indiferent dacă aceștia sînt autorități contractante sau clienți privați, valorile și perioadele de livrare/prestare.

2) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

3) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

4) certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificată clar prin referire la specificații sau standarde relevante;

5) mostre (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a căror autenticitate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru;

6) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului conform Anexei nr. 14;

7) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

8) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de bunuri/servicii, în corespundere cu pct. 36;

9) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare al contractului de bunuri/servicii conform Anexei nr. 13;

10) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform Anexei nr. 15. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la Anexa nr. 15, copia/copiile contractului/contractelor încheiați/ncheiate cu subcontrapartenerii.

33. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predate.

34. Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contractante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001), acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

35. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este

solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

36. Operatorul economic prezintă documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

1) la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS), sau; 2) la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

37. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

38. Autoritățile contractante pot utiliza o serie de criterii generale privind durabilitatea pentru livrarea bunurilor și prestarea serviciilor:

1) Etichetele cu criterii multiple: eticheta europeană (floarea), eticheta scandinavă (lebedă nordică) și etichetele naționale (precum Ingerul albastru german);

2) Achiziționarea alimentelor/organice și cu un aport nutrițional echilibrat pentru școli/grădinițe;

3) Posibilitățile de reciclare/reutilizare a produsului după scoaterea din uz a acestuia;

4) Folosirea de recipiente sau ambalaje reutilizabile pentru transportarea produselor;

5) Furnizarea de hârtie ecologică și reciclată (fără clor și fibră);

6) Restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în compoziția produsului;

7) Sisteme eficiente de tratare a deșeurilor în aer și în apă în fabricarea produselor;

8) Utilizarea sistemelor și schemelor de management de mediu (de exemplu EMAS, ISO 14001);

9) Reducere ale emisiilor de CO2 și a altor gaze prin scăderea frecvenței livrării și opțiuni noi de ambalare;

10) Reciclarea sau reutilizarea ambalajelor care însoțesc produsele;

11) Introducerea specificațiilor pentru vehicule cu cel mai mic nivel posibil de emisii de CO2 pentru categoria și dimensiunile respective, standarde EURO privind emisiile de particule și de Nox;

12) Încurajarea utilizării vehiculelor cu combustibili alternativi și a variantelor electrice sau hibride;

13) Achiziționarea vehiculelor cu sisteme de aer condiționat cu agenți de răcire cu nivel scăzut de GWP (potențial de încălzire globală);

14) Achiziționarea echipamentelor/utilajelor din clasa de eficiență energetică cea mai ridicată;

15) Achiziționarea corpurilor de iluminat cu un conținut scăzut de mercur;

16) Reducerea poluării aerului în orașe (prin achiziția de autobuze și automobile cu nivel scăzut al emisiilor de pulberi în suspensie și oxizi de azot);

17) Achiziționarea de alimente organice și nemijlocit susținerea agriculturii durabile;

18) Economisirea resurselor naturale (prin achiziția de produse obținute din materiale reciclate, reducerea consumului de hârtie prin achiziționarea, promovarea utilizării dispozitivelor multifuncționale);

19) Achiziționarea de materiale de construcție și aprovizionare durabilă;

20) Încurajarea utilizării de materiale reciclate în construcție;

21) Aprovizionarea cu produse certificate ca fiind durabile (Patru etichete ecologice ale UE pentru componente);

22) Achiziționarea și utilizarea de materiale de construcție cu impact redus asupra mediului;

23) Serviciile pentru depozitarea deșeurilor reciclabile și sistemul de gestionare a deșeurilor;

24) Gestionarea deșeurilor din demolări;

25) Achiziționarea serviciilor de curățenie ecologică folosind produse care înregistrează etichetele ecologice;

26) Achiziționarea serviciilor de catering cu alimente ecologice (bio), incluzând procentul de alimente ecologice;

27) Utilizarea unui sistem de management de mediu (EMS) pentru servicii de catering;

28) Utilizarea de metode non-chimice, care respectă mediul;

29) Achiziționarea de energie electrică ecologică;

30) Impunerea unor durate de viață prelungite ale produselor și a unei garanții pentru piesele de schimb;

31) și altele.

39. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacităților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cunul proporțional sarcinilor ce le revin fiecărui asociat.

40. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.

41. În ceea ce privește experiența, pentru a se califica conform cerințelor stabilite, asociațiile trebuie să demonstreze o experiență proporțională sarcinilor ce revin fiecărui asociat.

42. Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

43. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile pct. 42 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (conform anexelor nr. 16 și nr. 18) și declarațiile tertului susținător financiar și tertului susținător tehnic și profesional (anexele nr. 17, nr. 19 și nr. 20), prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare cât și resurse tehnice și profesionale invocate. Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAE. Persoana care asigură susținerea financiară cât și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 care determină excluderea din procedura de atribuire.

Secțiunea a 3-a

Pregătirea/Elaborarea ofertelor

44. Autoritatea contractantă în cadrul de sarcini descrie condițiile/cerințele de furnizare:

a) **a energiei electrice**, în conformitate cu Legea nr. 174/2017 cu privire la energia și actele normative de reglementare adoptate de către Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică (în continuare – ANRE), de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 23/2017, Regulamentul privind racordarea la rețele electrice și prestarea serviciilor de transport și de distribuție a energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 168/2019, Metodologia de calculare, aprobare și aplicare a tarifelor reglementate pentru serviciile auxiliare prestate de operatorii de sistem din sectorul electroenergetic, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 269/2018, Instrucțiunea privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanta consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007, Instrucțiunea privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 89/2003 etc.

b) **a gazelor naturale** în conformitate cu Legea nr. 108/2016 cu privire la gazele naturale și Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea gazelor naturale, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 113/2019.

c) **a energiei termice** în conformitate cu Legea nr. 92/2014 cu privire la energia termică și promovarea cogenerării și Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică, și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei termice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 169/2019.

d) **a alimentării cu apă și canalizare** în conformitate cu Legea nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare și actele normative secundare, de exemplu: Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 355/2019 sau Regulamentele de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare aprobate de autoritățile publice locale de nivelul întâi, în cazul în care au fost elaborate și aprobate.

e) **a produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor** conform listei complete privind rețeaua de distribuție la nivelul țării din care să rezulte ca ofertantul deține stații de alimentare în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburantul se livrează la stația de alimentare în baza cardurilor emise de către Furnizor. Ofertantul oferă autorității contractante posibilitatea de a achiziționa carburant (fără plată în numerar) prin intermediul cardurilor valorice la stațiile de alimentare ale furnizorului la nivelul fiecăreia dintre localitățile menționate în documentația de atribuire. În cazul în care locul destinației finale îl constituie mai multe localități/regiuni, atribuirea contractelor de achiziție se realizează pe loturi pentru fiecare localitate/regiune în parte. Livrarea cardurilor se face pe baza unei cereri de emisie de card din partea autorității contractante. Termenul solicitat pentru livrarea cardurilor la sediul autorității contractante este de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului și, respectiv, de la data transmiterii cererii de emisie de carduri suplimentare.

45. Autoritatea contractantă în cadrul de sarcini precizează detaliu privind modul de transportare, prestate, utilizare a produselor/serviciilor:

a) **produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor**

Furnizorul acordă permanent achiziționului posibilitatea accesării on-line a informațiilor privind situația detaliată a tuturor achizițiilor de carburant efectuate de către fiecare autovehicul al său. Posibilitatea achiziționului de a obține la orice stație de distribuție pe baza de card, informații privind valoarea rămasă pentru fiecare card în parte. Furnizorul gestionează lista cardurilor pierdute sau furate și are obligația să blocheze/deblocheze utilizarea acestora în cel mult 24 ore de la solicitarea achiziționului. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate respectă standardele minime de poluare aprobate conform legislației naționale și pot fi alimentate de stațiile existente în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburanții livrați trebuie să corespundă calitativ normelor în vigoare. Se prezintă în partea II, Condițiile Speciale a Contractului, cât și în anexa nr. 1 la Contract „Specificatii Tehnice”, condițiile tehnice de calitate și metodele de determinare a produselor, având la bază standarde și omologări naționale sau internaționale. Furnizorul asigură personalizarea cardurilor pe fiecare autovehicul (pe număr de înmatriculare), configurarea cardului pe tipul carburantului. Furnizorul asigură asistență permanentă 24 h, 7 zile din săptămână, pentru ca, în cazul apariției anumitor deficiențe în funcționarea cardurilor pentru carburant, Furnizorul să fie în măsură să soluționeze problemele apărute în cel mai scurt timp posibil. Furnizorul specifică dacă toate cardurile sunt acceptate la toate stațiile PECO situate în localitățile menționate în documentația de atribuire. Furnizorul pune la dispoziția achiziționului instrucțiuni de folosire a cardului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a mări sau micșora numărul de carduri și de a suplimenta sau diminua cantitatea de carburanți în baza prevederilor normative.

b) **de furnizare a energiei electrice**

Evidența consumului de energie electrică se efectuează prin intermediul echipamentului de măsurare al Beneficiarului care este responsabil de integritatea acestuia. În cazul în care echipamentul de măsurare este instalat în limitele proprietății operatorului de sistem, responsabil de integritatea echipamentului de măsurare și a sigiliilor aplicate este operatorul de sistem. Operatorul de sistem asigură, la solicitare, accesul Beneficiarului la echipamentul de măsurare. În acest caz, Beneficiarul este în drept să aplice sigiliul său echipamentului de măsurare. Lucrările de instalare, exploatare, deservire, reparare, verificare

metrologică periodică și de înlocuire a echipamentului de măsurare al Beneficiarului se efectuează în conformitate cu Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică și Legea nr. 107/2016 cu privire la energia electrică, iar cheltuielile se suportă de către Beneficiar. Controlul echipamentului de măsurare și al sigiliilor aplicate acestuia se efectuează de către operatorul de sistem, după necesitate, și numai în prezența reprezentantului Beneficiarului. Citirea indicilor echipamentului de măsurare în scopul facturării energiei electrice consumate de Beneficiar, se efectuează de operatorul de sistem lunar. Personalul operatorului de sistem și utilizatorul de sistem sunt în drept să stabilească, de comun acord, timpul efectuării activităților pentru citirea indicilor echipamentului de măsurare. Cantitatea energiei electrice furnizate Beneficiarului se determină în baza indicilor echipamentului de măsurare, citite la fiecare loc de consum, sau, în cazurile prevăzute în Regulamentul pentru furnizarea energiei electrice, se calculează prin estimare. În cazul deteriorării echipamentului de măsurare sau dacă se constată încălcarea de către Beneficiar a prevederilor Legii cu privire la energia electrică, care a dus la consum de energie electrică prin evitarea echipamentului de măsurare, prin denaturarea indicațiilor echipamentului de măsurare sau alte modalități de consum neînregistrat de echipament de măsurare, contravaloarea energiei electrice consumate se calculează în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru furnizarea energiei electrice. Contravaloarea pierderilor de energie electrică în transformatoarele de forță și în liniile electrice ce aparțin Beneficiarului, se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea afiliate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007.

46. Autoritatea contractantă în cadrul de sarcini precizează modalitatea de calculare a costului/prețului bunului/serviciului, prin trimitere la actele normative din domeniu.

a) a produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor

Prețul unui litru de carburant oferit va fi cel afișat la stațiile de alimentare ale ofertantului cu aplicarea discount-ului oferit.

Furnizorul asigură autorității contractante posibilitatea de a stabili limite individuale valorice pentru fiecare card, inclusiv de a le modifica în sensul majorării sau minorării acestora. Prețuri unitare oferite constituie prețuri medii calculate de către ofertantul utilizând prețurile afișate la panourile informative în toate stațiile din localitate/regiune indicate în documentația de atribuire, în decurs de 15 zile până la data publicării anuntului de participare în Buletinul achizițiilor publice, la care se aplică un discount.

Calcularea prețului unitar se efectuează conform formulei:

$$Pu = \frac{(M1 + M2 + \dots + M15)}{15} - D\%$$

Unde,

Pu – reprezintă prețuri unitare oferite;

M₁–reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru prima zi;

M₂–reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a doua zi;

M₁₋₅–reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a cinci-prezecea zi;

D%–reprezintă discount-ul aplicat.

Discount-ul este specificat expres în oferta și ulterior în anexa nr. 2 la contract, rămânând neschimbat pe întreaga perioadă de valabilitate al acestuia. Propunerea financiară este însoțită obligatoriu de documente confirmative cu privire la prețurile prezentate (bon fiscal). Furnizorul facturează contravaloarea produselor la sfârșitul fiecărei luni, pentru consumul efectuat, conform unei centralizări cu cantitatea alimentată pe fiecare autovehicul în parte. Factura aferentă consumului înregistrat pe fiecare card în parte este însoțită de un raport de consum care conține informații detaliate cu privire la tranzacțiile

efectuate pe fiecare card și mașină, locație, dată, ora alimentării, tipul carburantului și, după caz, subiectului cardului și totalul general de carburant după fiecare tranzacție.

În cazul procurării produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor, în conformitate cu art. 26 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, se aplică criteriul cel mai bun raport calitate-preț, din care factorii de evaluare preț, constituie minimum 60%, iar restul factorilor sunt la decizia autorității contractante (ex: discount-ul, amplasarea stațiilor PECCO, etc.).

În restul cazurilor ce țin de achiziționarea de carburanți lichizi și/sau gazeoși în vrac, ulcuiuri, etc. se utilizează principiul general de procurare a bunurilor.

b) a energiei electrice

Consumul tehnologic de energie electrică, cauzat de factorii de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se facturează numai în cazul în care factorul de putere Cos φ, calculat în punctul de delimitare, este mai mic de $\frac{0,92}{0,87}$ pentru instalația de utilizare racordată la tensiunea 0,4 kV și 0,87 la tensiunea 10(6) kV). Cantitatea consumului tehnologic de energie electrică, cauzat de factorii de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație al Agenției nr. 89 din 13/2003. În cazul în care furnizorul calculează prețul rețesind din tariful ANRE minus – discount-ul, modul de calculare a prețului se indică în condițiile speciale a contractului și de asemenea se indică și cazurile de modificare a lui. Minorarea și/sau majorarea prețului și valorii contractului se efectuează prin acord adițional la contract.

47. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.

48. Oferta cuprinde următoarele formulare:

1) Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în cadrul de sarcini. Propunerea tehnică conține -Specificații tehnice (anexa nr. 22);

2) Propunerea financiară- ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri și servicii. Propunerea financiară conține - Specificații de preț (anexa nr.23);

3) DUA/E;

4) Garanția pentru ofertă, după caz (anexa nr.9).

49. Toate documentele menționate la pct. 48 se completează fără nici o modificare sau abateri de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

50. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

51. Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

52. În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de liderul asocierii.

53. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertei. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

54. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

55. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

56. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertei prevăzută în anexa nr. 2 se resping de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

57. Autoritatea contractantă stabilește perioada maximă de livrare/prestare a bunurilor/serviciilor în anexa nr. 2.

58. Preturile pentru bunurile/serviciile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă, cu excepția cazurilor în care anexa nr. 2 prevede altfel.

Secțiunea a 4-a

Depunerea și deschiderea ofertei

59. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2 în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

60. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertei, ținând cont de timpul necesar pentru înregistrarea ofertei în sistem. În cazul prezentării ofertei pe suport de hârtie, autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei.

61. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DU/AE, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă scannată, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertei, la solicitarea autorității contractante.

62. SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertei.

63. În cazurile prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertei se înregistrează de către autoritatea contractantă și se restituie ofertantului, fără a fi deschise.

64. În cazul asocierii conform pct. 15, fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocieria se prezintă completând anexa nr. 11.

65. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Ofertele alternative se depun numai dacă autoritatea contractantă a prezisat explicit în anunțul de participare că permite sau solicită depunerea de oferte alternative.

66. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.

67. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertei, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

Secțiunea a 5-a

Evaluarea și compararea ofertei

68. În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau tin de protecția proprietății intelectuale, autoritatea contractantă asigură păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conține datele enumerate mai sus.

69. Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatorii economici în DU/AE, și conform cerințelor stipulate în anunțul de participare prin care menționează că:

1) este eligibil să participe la procedurile de achiziții publice și nu există motive de excludere din cadrul procedurilor de achiziții publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2) îndeplinește criteriile referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă în anunțul de participare sau în documentația de atribuire.

3) se obligă să asigure și să respecte standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului.

70. DU/AE a operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin procedurile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

71. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DU/AE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului ofertant/candidat.

72. Operatorul economic a cărui informație prezentată în DU/AE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț/invitația de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

73. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DU/AE, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

74. Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

75. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.

76. În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și anume elementele ale propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut cât și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, și înainte de a

lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum, și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

77. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge oferta în oricare dintre următoarele cazuri:

- 1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;
- 2) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
- 3) ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;
- 4) oferta financiară nu are un preț fixat;
- 5) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau al propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;
- 6) oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

7) atunci când explicațiile prezentate de ofertant, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;

8) s-a constatat comiterea unor acte de corupție, acte conexe actelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

78. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea deverilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

79. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertei. Nu se solicită, nici nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corecțiilor erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertei.

80. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

81. Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

82. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult 3 zile lucrătoare sau, în cazul în care procedura folosită este cererea ofertei de prețuri, cel mult o zi lucrătoare de la data expedierii acesteia, iar în cazul în care ofertantul nu suplimentează, nu prezintă clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenle stabilite de aceasta, oferta se respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.

83. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omisii ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

84. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară

ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

85. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze imputernicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor, asociaților, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

86. Ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și înscadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Secțiunea a 6-a

Atribuirea contractului

87. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

88. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă. Decizia de anulare a procedurii de atribuire se expediază Agenției Achiziții Publice nu mai târziu de data informării despre rezultatele procedurii de atribuire prevăzută la art. 31 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

89. În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

90. Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este încomită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

91. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în art. 68 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

92. Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

- 1) rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agregată de ambele părți;
- 2) rețineri succesive directe din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate;
- 3) transfer pe contul autorității contractante;
- 4) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată (anexa nr.10).

93. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerea garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

94. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricărui contestații, sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

95. La data încheierii contractului de achiziție publică de bunuri/servicii se interzice modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricărui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

96. Contractul pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

97. Autoritatea contractantă utilizează contractul - model (anexa nr. 24) din prezenta documentație-standard, inclusiv pentru contracte subsecvente încheiate conform acordului-cadru (anexa nr. 26), pentru contracte de valoare mică, pentru contractele în urma desfășurării procedurii prin cererea ofertelor de prețuri, la fel și pentru contractele în urma desfășurării procedurilor negociate. Contractul poate fi încheiat între una sau multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor.

98. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de a stabili condițiile achiziției (în special la achiziționarea combustibilului, energiei electrice, gaze, apa și canalizare, salubritate, servicii de comunicații electronice, etc.), atât și de a stabili condițiile achiziției în avans. În cazul achizițiilor serviciilor din domeniul energetic și de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de achiziții publice conține clauzele obligatorii stabilite prin legile sectoriale și actele normative de reglementare aprobate de către ANRE. Totodată, prevederile obligatorii stabilite prin deciziile acestora, care nu se regăsesc în partea I cea generală al contractului, se indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului.

99. Termenii de asumare a angajamentelor în contractele de achiziții publice de către autoritățile/instituțiile bugetare se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea nr. 181/2015 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.

100. În cazul serviciilor de audit, autoritatea contractantă indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului drepturile/obligățiile Beneficiarului și drepturile/obligățiile Prestatorului, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 160/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea de audit intern pe bază de contract în sectorul public.

101. Nu se acceptă în cadrul achizițiilor publice proiectele contractelor ce deviază de la anexa nr. 24, întocmite de prestator/furnizor cu excepția cazurilor când serviciile sunt prestate în afara țării și sunt încheiate conform cadrului juridic local (de exemplu: serviciile de instruire, servicii hoteliere, etc.).

102. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea Legii, a lezât un drept al său recunoscut de lege, în urma căruia fapt el a suportat sau poate suporta prejudiciu, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

103. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

104. Operatorul economic, conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile, sau 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temel pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

105. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 104, însă nu mai târziu de deschiderea ofertelor de către autoritatea contractantă.

106. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri/servicii are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr. 2.

CERERE DE PARTICIPARE

Către **Administrația Națională a Penitenciarelor, mun. Chișinău, str. Nicolae Titulescu 35**
(denunțarea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. ocdds-b3wdp1-MD-1771924810399 din _____ (privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului COP privind achiziționarea „*Piese de schimb/pentru domeniul IT*”, noi _____ (denunțarea numelui oferentului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezența interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării _____
Cu stimă,

Oferant/candidat

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei

Către **Administrația Națională a Penitenciarelor, mun. Chișinău, str. Nicolae Titulescu 35**
(denunțarea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea „*Piese de schimb/pentru domeniul IT*” prin procedura de achiziție COP ocdds-b3wdp1-MD-1771924810399 pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării _____
Cu stimă,

Oferant/candidat

(semnătura autorizată)

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu ante, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: " ____ " ____ 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Oficiul Băncii: _____
[introduceți numele complet al garanției]

Beneficiar: _____
[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. _____

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii], am fost informați că firma [introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului] (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecată Contractul de achiziție publică de livrare/prestare _____ [obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile] conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din _____ 20__ [numărul și data procedurii de achiziție] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește [introduceți suma(tele) în cifre și cuvinte] la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temerurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți luna/introduceți anul], și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]

CAIET DE SARCINI Bunuri/Servicii

Obiectul „Piese de schimb/pentru domeniul IT”

Autoritatea contractantă Administrația Națională a Penitenciarelor
(denumirea, adresă)
(denumirea, adresă)

1. Descriere generală. Informații

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Cantitate/ Unitate de măsură	Valoarea estimată, fără TVA
---------	---------	---------------------	------------------------------	-----------------------------

1.	32352100-6	Clamă de fixare stație radio	50 buc.	9 000,00 lei
----	------------	------------------------------	---------	--------------

Specificații tehnice:

- pentru stația radio portabilă de model Kenwood TK-3306, TK-3406, TK-3407, TK-D340, NX-1300DE3;
- echivalență modelului KHB-10/21;
- culoare: neagră.

2.	32352000-5	Antenă stație radio	100 buc.	30 000,00 lei
----	------------	---------------------	----------	---------------

Specificații tehnice:

- pentru stația radio portabilă de model Kenwood TK-3306, TK-3406, TK-3407, TK-D340, NX-1300DE3;
- echivalență modelului KRA-42M3/23M;
- frecvență de funcționare: 400-450 MHz;
- culoare: neagră.

3.	35125100-7	Senzor fum/ temperatură	50 seturi	44 500,00 lei
----	------------	-------------------------	-----------	---------------

Specificații tehnice:

- tip: adresabil;
- pentru detectarea fumului și temperaturii;
- compatibilitate cu centrala alarmă de model ACSP-402;
- echivalent modelului Satel DMP-400;
- în set cu suport pentru instalare DB-400;
- opțiune de detectare a acumulatorilor de praf;
- indicator LED pentru informare despre: alarmă incendiu, detector defecțat, detector în regim testare, supervizare detector;
- alimentare: de la magistrala de bază;
- temperatură minimală pentru declanșare: 54°C;
- temperatură maximală pentru declanșare: 65°C;
- tensiune de alimentare: 18-26V DC;
- termen de garanție: cel puțin 24 luni.

4.	35125100-7	Declanșator de alarmă	27 seturi	21 600,00 lei
----	------------	-----------------------	-----------	---------------

Lotul nr. 4: Declanșator de alarmă		Lotul nr. 3: Senzor fum/ temperatură		Lotul nr. 5: Sirenă
---	--	---	--	----------------------------

Specificații tehnice:

- tip: adresabil;
- pentru declanșarea manuală a alarmei;
- compatibilitate cu centrala alarmă de model ACSP-402;
- echivalent modelului Satel ROP-400;
- în set cu: boxă pentru monitoare ROP-BS, capac de protecție ROP-FLAP, cheie pentru resetarea alarmei;
- LED pentru indicarea stării: declanșator activat sau defecțat;
- alimentare: de la magistrala de bază;
- tensiune de alimentare: 18-26 V DC;
- temperatură de funcționare: - 10 - + 50°C;
- termen de garanție: cel puțin 24 luni.

5.	3524000-8	Sirena	11 bucăți	7 260,00 lei
Specificații tehnice:				
- tip: adresabilă;				
- compatibilitate cu centrala alarmă de model ACSP-402;				
- echivalență modelului Satei SPP-400;				
- semnalizare acustică: convertor piezoelectric;				
- tonuri pentru semnalizare: 32, selectabile;				
- alimentare: de la magistrala de bază;				
- tensiune de alimentare: 18-26 V DC;				
- temperatură de lucru: -10 - +50°C;				
termen de garanție: cel puțin 24 luni.				
Lotul nr. 6: Acumulator 2-2,6 A/h				
6.	31421000-3	Acumulator 2-2,6 A/h	70 bucăți	15 400,00 lei
Specificații tehnice:				
- tip: plumb-acid (AGM);				
- tensiune nominală: 12V;				
- capacitate nominală: 2-2,6 A/h;				
- material clemă: cupru;				
- anul producerii: 2026, marcat pe carcasă;				
termen de garanție: cel puțin 12 luni.				
Lotul nr. 7: Acumulator 5 A/h				
7.	31421000-3	Acumulator 5 A/h	15 bucăți	4 800,00 lei
Specificații tehnice:				
- tip: plumb-acid (AGM);				
- tensiune nominală: 12V;				
- capacitate nominală: 5 A/h;				
- tip clemă: 12, F2;				
- material clemă: cupru;				
- anul producerii: 2026, marcat pe carcasă;				
termen de garanție: cel puțin 12 luni.				
Lotul nr. 8: Acumulator cameră de corp				
8.	31434000-7	Acumulator cameră de corp	50 bucăți	11 000,00 lei
Specificații tehnice:				
- pentru camera de corp de model Transsend Drive Body Pro10;				
- capacitate: 1300-2000 mAh/3,7V DC;				
- dimensiuni: 5x41,5x61 mm;				
- componență chimică: Li-Po;				
- anul producerii: 2026, marcat pe carcasă;				
termen de garanție: cel puțin 12 luni.				
Lotul nr. 9: Încărcător cameră de corp				
9.	31682530-4	Încărcător cameră de corp	2 bucăți	2 710,00 lei
Specificații tehnice:				
- pentru încărcarea camerelor de corp de model Motorola VB440;				
- număr porturi: 1 (singular);				
termen de garanție: cel puțin 12 luni.				
Lotul nr. 10: Memorie operativă				
10.	30236110-6	Memorie operativă	20 bucăți	50 000,00
Specificații tehnice:				
- tip: SDRAM-DDR4;				
- capacitate: minim 16GB;				
- frecvență de lucru: minim 2666 MHz;				
- aplicare: PC;				
termen de garanție: cel puțin 24 luni.				
Lotul nr. 11: Unitate de stocare (SSD) 32-128GB				
11.	30233180-6	Unitate de stocare (SSD) 32-128GB	20 bucăți	10 200,00
Specificații tehnice:				
- form factor: 2,5;				
- capacitate: 32-128GB;				
- interfață de conectare: SATA;				

- viteză de citire: minim 500 Mb/s;				
- viteză de înscris: minim 400 Mb/s;				
termen de garanție: cel puțin 12 luni.				
Lotul nr. 12: Unitate de stocare (SSD) 480GB				
12.	30233180-6	Unitate de stocare (SSD) 480GB	50 bucăți	47 500,00
Specificații tehnice:				
- form factor: 2,5;				
- capacitate: cel puțin 480GB;				
- interfața de conectare: SATA;				
- viteză de citire: minim 500 Mb/s;				
- viteză de înscris: minim 460 Mb/s;				
termen de garanție: cel puțin 12 luni.				
Lotul nr. 13: Unitate optică (ODD)				
13.	30216100-7	Unitate optică (ODD)	20 bucăți	11 000,00
Specificații tehnice:				
- externă;				
- tip: DVR-RW;				
- interfață de conexiune: USB (minim 2.0);				
- suport media: CD-R/CD-RW/DVD-R/DVD-RW;				
termen de garanție: cel puțin 12 luni.				
Lotul nr. 14: Set mouse și tastatură				
14.	30237460-1	Set mouse și tastatură	20 seturi	6 600,00
Specificații tehnice:				
- tip conexiune: wireless (2.4Hz);				
- specificații minim echivalente cu modelul FG1035;				
- distanță de operare: minim 10 metri;				
- DPI mous: 1200-1600-2000/ nr. butoane mous: 6/ receptor: mini USB;				
- culoare set: neagră/ gri închis;				
- tastatură: Fn +F12 + pictoare ajustabile + minim 104 taste;				
termen de garanție: cel puțin 12 luni.				
Lotul nr. 15: Comutator de date (8 porturi)				
15.	32420000-3	Comutator de date (8 porturi)	50 bucăți	16 000,00
Specificații tehnice:				
- interfață: 8 porturi Gigabit RJ-45;				
- material carcasă: metal;				
- indicator LED: Link/Act. power;				
- protocol standard: IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE802.3ab, IEEE802.3x;				
- capacitate maximă de comutare: 16 Gbps;				
- sursă de alimentare inclusă în set;				
- MAC Address Table: minim 4K;				
- posibilitate de montare pe perete;				
termen de garanție: cel puțin 24 luni.				
Lotul nr. 16: Comutator de date (16 porturi)				
16.	32420000-3	Comutator de date (16 porturi)	10 bucăți	30 000,00
Specificații tehnice:				
- tip: industrial unmanaged;				
- alimentare: PoE, putere 230-250W;				
- sursă de alimentare inclusă în set;				
- 16 porturi RJ45 PoE+ 10/100 Mbps cu Auto Negotiation / Auto MDI/MDIX;				
- 2 porturi RJ45 non-PoE 10/100/1000 Mbps cu Auto Negotiation / Auto MDI/MDIX;				
- 2 porturi combo Gigabit SFP;				
- standard PoE: IEEE 802.3af/at;				
- suport pentru moduri de funcționare: Switch / VLAN / Extend;				
- afișaj digital pentru alimentare (power) suportat				
- protecție la descărcări electrice pentru porturi: 6 kV;				
- montare în rack (19 inch) sau în birou (desktop);				
termen de garanție: cel puțin 12 luni.				
Lotul nr. 17: Extensie de rețea				
17.	32428000-9	Extensie de rețea	12 bucăți	15 600,00
Specificații tehnice:				
- tip: Wireless Access Point dual-band;				
- montare: în interior, pe tavan sau perete;				

-	sistemul de operare preinstalat trebuie să ofere compatibilitate completă și integrare nativă cu ecosistemul RouterOS (licență minim Level 4 inclusă);
-	procesor: minim 4 nuclee (Quad-core), frecvență de bază de minim 700 MHz;
-	memorie RAM: minim 128 Mb;
-	memorie de stocare: minim 16 Mb;
-	benzi de frecvență: funcționare simultană (Dual-Band Concurrent) în 2,4 GHz și 5 GHz;
-	interfețe Ethernet: minim 2 porturi Gigabit Ethernet (1/0/100/1000 Mbps);
-	antene integrate: minim 2dBi pentru 2,4 GHz și minim 2,5dBi pentru 5GHz;
-	acoperire: 360 de grade;
-	tehnologii: suport nativ pentru crearea și gestionarea de rețea de tip mesh;
-	termen de garanție: cel puțin 12 luni.

Lotul nr. 18: Sursă de alimentare

18.	31154000-0	Sursă de alimentare	10 bucați	6 000,00
-----	------------	---------------------	-----------	----------

Specificații tehnice:

- tip: industrial;
- compatibilitate de funcționare cu comutatoarele de date de model TP-Link Omada;
- tensiune de intrare: 100-160V AC;
- tensiune de ieșire: 48V DC;
- intensitate: 2,5 A;
- putere nominală: 120W;
- temperatura de operare: - 20 - + 60°C;
- posibilitate de reglare a tensiunii în diapazonul 48-55V DC;
- termen de garanție: cel puțin 12 luni.

TOTAL:

Termenul de livrare: 60 de zile după înregistrarea contractului
 Locul livrării: sediul ANP, mun. Chișinău str. Budăi 2b.

339 170,00 lei

Notă: După etapa finalizării licitației electronice, dacă aceasta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desigurare, urmează a fi prezentat formularul specificațiilor de preț (Anexa nr.23) actualizat în format electronic, cu aplicarea semnăturii electronice, la adresa de email indicată în documentația de atribuire.

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor -
3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate -
4. Cerințe privind calculul costului/prețului -
5. Mostre: -
6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor-
7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor -
8. Definiții -
9. Documente obligatorii la depunerea ofertei

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Cerere de participare	Completat în conformitate cu Anexa nr.7 din Documentația standard - confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică.	Obligatoriu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completat în conformitate cu Anexa nr.8 din zilele din data limită de depunere a ofertelor - confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică.	Obligatoriu
3.	Garanția pentru ofertă - 1% din valoarea ofertei fără TVA	Documentația standard - în original, emisă de o bancă comercială - confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică sau prin transfer la contul autorității	Obligatoriu

4.	Specificații tehnice	contractante (ordin de plată) conform următoarelor date: Beneficiarul plății: Administrația Națională a Penitenciarelor Denumirea bancii: Ministerul Finanțelor – TR Chișinău bugetul de stat Cod fiscal: 1006601001012 Cod bancar: TREZMD2X Cod IBAN: MD88TRPCAAS18410A00452AA Cod BAN: MD88TRPCAAS18410A00452AA notă: În cazul efectuării transferului „garanției pentru ofertă” pe contul AC, ordinul de plată urmează a fi încercat în SIA KSAF. Termenul de valabilitate se face egal cu perioada de valabilitate al ofertei: 60 zile din data limită de depunere a ofertelor.	Obligatoriu
5.	Specificații de preț	Completat în conformitate cu Anexa nr.22 din Documentația standard - confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică. Notă: La completarea coloanei nr. 6 din formularul specificațiilor tehnice (anexa nr.22) se va face referire exhaustivă la specificațiile modelului bunului indicat în coloana nr. 2 al aceluși formular. Completarea defectuoasă și păstrarea caracterului formal de copie a specificațiilor indicate în coloana nr. 5 de către autoritatea contractantă și plasarea a acestora în coloana nr. 6 va atrage respingerea ofertei în baza prevederilor pct.49 din documentația standard.	Obligatoriu
6.	DUAE	Completat conform modelului anexat, confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică.	Obligatoriu

Conform art. 20 alin. 8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice sau ștampila și semnătura participantului) în termen de 1 zi la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate cuprinse în DUAE, cu ulterioara plasare pe platforma SIA KSAF, după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Dovada înregistrării juridice	Certificat / decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică.	Obligatoriu
2.	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont - copie, confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică.	Obligatoriu
3.	Caracteristici tehnice depline/ manuale / instrucțiuni de instalare/ setare/ exploatare conform site-ului oficial al producătorului (se va indica inclusiv site-ul oficial al producătorului)	Confirmat prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică	Obligatoriu
4.	Confirmare privind înregistrarea operatorului economic în „Lista producătorilor” de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului (categoria baterii și acumulatori pentru bunurile propuse la loturile nr. 6, 7.	Confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică	Obligatoriu

8.	categoria echipamente electrice și electronice pentru bunurile propuse la loturile nr. 1-5, 9-18)		
5.	Confirmarea staturii de distribuitor al bunurilor propuse	Emis de producător sau distribuitor oficial în RM - confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică (Pentru loturile nr. 1-5)	Obligatoriu
6.	Certificat/ declarații de conformitate	Pentru loturile nr. 3-5, copie confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică. Notă: Vor fi acceptate inclusiv cele emise de organizațiile abilitate ale țărilor de origine ale bunurilor propuse.	Obligatoriu
7.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și menținerea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Completat în conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020, copie, confirmată prin ștampila și semnătura participantului sau semnătură electronică, doar de <i>operatorul desemnat câștigător</i> .	Obligatoriu
8.	Garantația de bună execuție 5% din suma contractului (în cazul semnării contractului)	a) Garantația de bună execuție va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr. 10 din Documentația standard; Se va prezenta în original de către operatorul economic; sau Garantația de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată). Notă: „Garantația de bună execuție” Termenul de valabilitate a garanției: 31.12.2026. (Rechizitele bancare vor fi incluse suplimentar în scrisoarea de înștiințare a operatorului economic desemnat câștigător.)	Obligatoriu
9.	Mastre	La solicitare	Obligatoriu

Autoritatea contractantă



Data „12” martie 2026

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă - în coloanele 1, 5]

Numărul procedurii de achiziție: 0658-B3-MED-AMD-1771924810399

Obiectul de achiziție: „Piese de schimb pentru domeniul IT”

Anexa nr. 22
la Documentația standard nr. 115 din 15.09.2021

1	2	3	4	5	6	7
Denumirea serviciilor	Denumirea bunului/serviciului	Tara de origine	Proble- catorul	Specificarea tehnica deplina solicitata de catre autoritatea contractanta	Specificarea tehnica deplina propusa de catre ofertant	Standarde de referinta
Lotul nr. 1: Caramă de fixare stație radio						
Clamă de fixare stație radio				<ul style="list-style-type: none"> - pentru stația radio portabilă de model Kenwood TK-3306, TK-3406, TK-3407, TK-D340, NX-1500DE3; - echipamentul modular KHB-1021; - culoare: negru. 		
Lotul nr. 2: Antenă stație radio						
Antenă stație radio				<ul style="list-style-type: none"> - pentru stația radio portabilă de model Kenwood TK-3306, TK-3406, TK-3407, TK-D340, NX-1500DE3; - pentru stația radio portabilă NX-1500DE3; - frecvență de funcționare: 449-450 MHz; - culoare: negru. 		
Lotul nr. 3: Senzor fum/ temperatură						
Senzor fum/ temperatură				<ul style="list-style-type: none"> - Specificații tehnice: - tip: adresabil; - pentru detectarea fumului și temperaturii; - compatibilitate cu centrala alarmă de model ACSP-402; - echipamentul modular Sael DMR-400; - alimentare prin baterie Li-Ion 400mAh; - opțiune de descărcare a acumulatorilor Li-Ion; - indicator LED pentru informație despre: alarmă incendiu, detector defecții, detector în regim testare, supraîncălzire detector, alimentare; de la magistrala de bază; - temperatură minimă pentru declanșare: 54°C; - temperatură maximă pentru declanșare: 65°C. 		

Set mouse și tastatură				<ul style="list-style-type: none"> - Specificații tehnice: - tip conector: wireless (2.4Gz); - dimensiuni: minimă extra-slată cu modelul EQ1035; - dimensiuni: maximă extra-slată cu modelul EQ1035; - DPI: maxim 1200-1600/2000 nr. butoane mouse: 6/ receptor mini USB; - culoare: seer negru/ni gri închis; - tastatură: FN + F1 to F12 + proțecție ajustabilă + minimă 104 taste; - termen de garanție: cel puțin 12 luni.
Lotul nr. 15: Comutator de date (3 porturi)				
Comutator de date (3 porturi)				<ul style="list-style-type: none"> - Specificații tehnice: - tip: Gigabit PoE; - material carcasă: metal; - indicator LED: Link/Act, power; - protocol standard: IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE802.3ab, IEEE802.3x; - capacitate maximă de comutare: 16 Gbps; - suport pentru tehnologii de securitate: - MAC Address Table: minimă 8K; - posibilitate de montare pe perete; - termen de garanție: cel puțin 24 luni.
Lotul nr. 16: Comutator de date (16 porturi)				
Comutator de date (16 porturi)				<ul style="list-style-type: none"> - Specificații tehnice: - tip: industrial, unmanagat; - alimentare: PoE, putere 230-250W; - surse de alimentare reduse în set; - dimensiuni: maximă extra-slată cu modelul EQ1035; - Auto MDI/MDX; - 2 porturi RJ45 non-PoE: 10/100/1000 Mbps cu Auto Negotiation / Auto MDI/MDX; - 2 porturi combo Gigabit SFP; - standard PoE: IEEE 802.3af/at; - standard pentru moduri de funcționare: Switch, VLAN / EtherChannel; - afișaj digital pentru alimentare (power) suport; - protecție la descărcări electrice pentru porturi: 6 kV; - montare în rack (19 inch) sau în birou (desktop); - termen de garanție: cel puțin 12 luni.
Lotul nr. 17: Extensie de rețea				
Extensie de rețea				<ul style="list-style-type: none"> - Specificații tehnice: - tip: Wireless Access Point dual-band; - alimentare: PoE, pe intrarea sau perete; - dimensiuni: maximă extra-slată cu modelul EQ1035; - sistemul de operare: Windows / Linux / IOS; - sistemul de operare: Windows / Linux / IOS; - completat și integritate marcată cu sistemul de securitate RouterOS (licență minimă Level 4 inclusă);

29

Sursă de alimentare					<ul style="list-style-type: none"> - procesor: minimă 4 nuclee (Quad-core), frecvență de bază de minimă 700 MHz; - memorie RAM: minimă 128 Mb; - memorie de stocare: minimă 16 Mb; - bandă de frecvențe: funcționare simultană (Dual-Band Concurrent) în 2.4 GHz și 5 GHz; - dimensiuni: maximă extra-slată cu modelul EQ1035 (101/100/1000) Mbps; - sursă de alimentare: minimă 240W pentru 2.4 GHz și minimă 240W pentru 5GHz; - scopurile: 360 de grade; - tehnologii: suport nativ pentru creșterea și gestionarea de rețea; - termen de garanție: cel puțin 12 luni.
Lotul nr. 18: Sursă de alimentare					
Sursă de alimentare					<ul style="list-style-type: none"> - Specificații tehnice: - tip: industrial; - compatibilitate de funcționare cu comutatoarele de date de model TP-Link Omada; - tensiune de intrare: 100-160V AC; - tensiune de ieșire: 48V DC; - putere nominală: 120W; - temperatură de operare: -20 - + 60°C; - posibilitate de reglare a tensiunii în domeniul 48-55V DC; - termen de garanție: cel puțin 12 luni.

Semnate: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Oferantul: _____ Adresa: _____

30

Numărul procedurii de achiziție: 0008-03/001/MD-171/924810399
 Obiectul de achiziție: **Piesă de schimb (genuri domeniul IT)**

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (ca TVA)	Preț unitar (ca TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificarea bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Lotul nr.1: Clamă de fixare stație radio								
32352100-6	Clamă de fixare stație radio	buc.	50					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.2: Antenă stație radio										
32352000-5	Antenă stație radio	buc.	100					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.3: Senzor fumul/temperatură										
35125100-7	Senzor fumul/temperatură	seturi	50					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.4: Declanșator de alarmă										
35125100-7	Declanșator de alarmă	seturi	27					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.5: Sireună										
35240000-8	Sireună	buc.	11					60 de zile după înregistrarea contractului		

Lotul nr.6: Acumulator 2-2,6 A/h										
31421000-3	Acumulator 2-2,6 A/h	buc.	70					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.7: Acumulator 5 A/h										
31421000-3	Acumulator 5 A/h	buc.	15					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.8: Acumulator cameră de corp										
31434000-7	Acumulator cameră de corp	buc.	50					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.9: Încărcător cameră de corp										
31682530-4	Încărcător cameră de corp	buc.	2					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.10: Memorie operativă										
30236110-6	Memorie operativă	buc.	20					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.11: Unitate de stocare (SSD) 32-128GB										
30233180-6	Unitate de stocare (SSD) 32-128GB	buc.	20					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.12: Unitate de stocare (SSD) 480GB										
30233180-6	Unitate de stocare (SSD) 480GB	buc.	50					60 de zile după înregistrarea contractului		
Lotul nr.13: Unitate optică (ODD)										
30216100-7	Unitate optică (ODD)	buc.	20					60 de zile după înregistrarea contractului		

CONTRACT – MODEL

CONTRACT NR. _____
privind achiziția de _____

**I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)**

Obiectul achiziției Piese de schimb (pentru domeniul IT)
Cod CPV: 30200000-1

“ ” 2026

(localitatea) _____

Lotul nr.14: Set mouse și tastieră			
30237460-1	Set mouse și tastieră securi	20	60 de zile după înregistrarea contractului
Lotul nr.15: Comutator de date (8 porturi)			
32420000-3	Comutator de date (8 porturi)	50	60 de zile după înregistrarea contractului
Lotul nr.16: Comutator de date (16 porturi)			
32420000-3	Comutator de date (16 porturi)	10	60 de zile după înregistrarea contractului
Lotul nr.17: Extensie de rețea			
32428000-9	Extensie de rețea	12	60 de zile după înregistrarea contractului
Lotul nr.18: Sursă de alimentare			
31154000-0	Sursă de alimentare	10	60 de zile după înregistrarea contractului
TOTAL			

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ In calitate de: _____

Ortamentul: _____

Adresa: _____

33

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
(denunțarea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____ (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____ (statut, regulament, hotărâre etc.) denunț(ă) în continuare Furnizor/Prestator (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	(denunțarea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____ (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza regulament (statut, regulament, hotărâre etc.) denunț(ă) în continuare Cumpărător/Beneficiar (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii (denunț(ite) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea *Piese de schimb (pentru domeniul IT)*, denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip COP nr.06ds-b3wdb1-MD-1771924810399 din _____ în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din _____ 20__.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;
- c) *Facturi fiscale electronice;*
- d) *Act de primire-predare.*

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celelalte Parti despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înșirînțată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act înlocuit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunde.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate înlocuit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau înțiriere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agregat de Cumpărător/Beneficiar este 10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1, în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5 % [indicatii procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0.1 % din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă Furnizorul/Prestatorul prelungeste termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0.1 % din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini înlocuit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Parti pe cale amiabilă în caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Partile contractate au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Parti.

12.3. Nici una dintre Parti nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte parti.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele Parti, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se aloca din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la _____.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din parti.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Partile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

CONDITIILE

SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZIȚELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii	Cumpărătorul/Beneficiarul
Adresa poștală:	Adresa poștală:
Telefon:	Telefon:
Cod fiscal:	Cod fiscal:
Banca:	Banca:
Cod:	Cod:
IBAN	IBAN

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii	Cumpărătorul/Beneficiarul
SEMNĂTURILE PĂRȚILOR	

Anexa nr. 1
la contractul nr. _____
Din „_____” _____ 20_____

SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

Anexa nr. 2
la contractul nr. _____
din „_____” _____ 20_____

SPECIFICAȚII DE PREȚ - conform datelor din anexa nr. 23

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR
Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii Cumpărătorul/Beneficiarul

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR
Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii Cumpărătorul/Beneficiarul

