

ANUNȚ DE PARTICIPARE

**privind achiziționarea serviciilor de asigurare obligatorie
de răspundere civilă auto pentru pagube produse de autovehicule
prin procedura de achiziție - cererea ofertelor de prețuri**

- 1. Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
- 2. IDNO:** 1002600024700
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
- 4. Numărul de telefon/fax:** tel: 022 504714; fax: 022 212259
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** asp@asp.gov.md;
www.asp.gov.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,*
www.asp.gov.md
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară*
- 8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**
DA; Link-ul către planul de achiziții publice publicat:<http://www.asp.gov.md/ro/transparenta/achizitii-publice/planul-anual-de-achizitii-publice>.
- 9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri/servicii/lucrări:**

Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată în lei fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
66514 110-0	Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto pentru pagube produse de autovehicule	serviciu	-	Conform Anexei la Anunțul de participare	205 781,39

- 10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** *nu se aplică.*
- 11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** *pentru un singur lot*
- 12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *nu se admite.*
- 13. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** *în termen de 3 zile din data solicitării poliței de asigurare. Locul livrării: str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău.*
- 14. Termenul de valabilitate a contractului:** *12 luni din momentul emiterii ultimei polițe de*

asigurare.

15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică*.
16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*.
17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligatorietatea
1	DUAE	Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriu
2	Oferta - specificații tehnice și de preț (conform Anexelor nr. 22 și nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021)	Copiile în format electronic de pe documentele pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentele confirmate prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriu
3	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani (formularul Declarației va fi publicat pe SIA „RSAP” (MTender))	Declarație pe proprie răspundere - <u>în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor</u> procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriu
4	Intenția de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriu
5	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 90 de zile	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu	Obligatoriu

		semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	
6	Informația privind numărul sancțiunilor aplicate de CNPF pentru perioada 2019-2021	Document confirmativ de la Comisia Națională a Pieții Financiare (CNPF) - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
7	Informația privind stabilirea corectă a primelor de asigurare pe marginea listei autovehiculelor ASP, fiind în corespundere cu cerințele stabilite în actele normative în vigoare	Imagine-captură de ecran (screenshot) de pe pagina SIA de Stat "RCA Data" pentru fiecare autovehicul aparte sau pentru toate autovehiculele într-un singur document, în format A4) - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
8	Coeficientul de lichiditate	Declarație pe proprie răspundere privind coeficientul de lichiditate la data depunerii ofertei (cu indicarea valorii coeficientului), care trebuie să fie nu mai mic de 1 , norma aprobată prin Hotărârea CNPF nr. 2/1 din 21.01.2011 cu privire la aprobarea Regulamentului privind marjele de solvabilitate și coeficientul de lichiditate ale asigurătorului (reasiguratorului) - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
9	Rata solvabilității asigurătorului	Declarație pe proprie răspundere privind rata solvabilității asigurătorului la data depunerii ofertei (cu indicarea valorii ratei), care trebuie să fie cel puțin 100% , norma aprobată prin Hotărârea CNPF nr. 2/1 din 21.01.2011 cu privire la aprobarea Regulamentului privind marjele de solvabilitate și coeficientul de lichiditate ale asigurătorului (reasiguratorului) - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
10	Dreptul de prestare a serviciilor de asigurare obligatorie a RCA	Copia licenței în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul	*Obligativ

		confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	
11	Experiență specifică în prestarea serviciilor similare (art. 22 alin. (1) lit. a) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice)	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări - un an de experiență specifică în prestarea serviciilor în ultimii trei ani de activitate, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Prestarea serviciilor se confirmă prin prezentarea unor certificate / documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de prestări. Copiile în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligativ
12	Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligativ
13	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova	Copia cazierului judiciar al persoanei juridice în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligativ
14	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Copia certificatului SFS privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligativ

**În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.*

18. Garanția pentru ofertă: *nu se solicită.*

19. Garanția de bună execuție a contractului: *nu se solicită.*

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *nu se aplică.*

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *licitație electronică – 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație este de 2 057,81 MDL (1%).*
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** *nu se aplică.*
23. **Ofertele se prezintă în valută:** *lei, MDL*
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** *cel mai bun raport calitate-preț*
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
1	Prețul	40
2	Coeficientul de lichiditate	20
3	Rata solvabilității asiguratorului	20
4	Numărul sancțiunilor aplicate de Comisia Națională a Pieței Financiare pentru anii 2019-2021	20

Cel mai bun raport calitate-preț, calculat în baza punctajului uniform atribuit corespunzător numărului de participanți calificați, conține: prețul, coeficientul de lichiditate, rata solvabilității asiguratorului și numărul sancțiunilor aplicate de către Comisia Națională a Pieței Financiare pentru anii 2019-2021.

Algoritm de calcul al procentului acordat fiecărui participant:

1. Procentul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:
 - a) pentru cea mai scăzută dintre suma ofertelor se acordă procentul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru altă sumă decât cea prevăzută la pct. a) se acordă procentul astfel: $S(n) = \text{suma minimă} / \text{suma} (n) \times \text{procentul maxim alocat}$.
2. Procentul pentru factorul de evaluare „coeficientul de lichiditate” se acordă astfel:
 - a) pentru cel mai mare coeficient de lichiditate pentru asigurator se acordă procentul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru alt coeficient de lichiditate decât cel prevăzut la pct. a) se acordă procent astfel: $Cl(n) = (Cl(n) / \text{coeficientul de lichiditate pentru asigurator maxim (în cadrul procedurii)}) \times \text{procentul maxim alocat}$.
3. Procentul pentru factorul de evaluare „rata solvabilității” se acordă astfel:
 - a) pentru cea mai mare rată a solvabilității se acordă procentul maxim alocat factorului respectiv;
 - b) pentru altă rată a solvabilității decât cea prevăzută la pct. a) se acordă procentul astfel: $RS(n) = (Rs(n) / \text{rata solvabilității maximă (în cadrul procedurii)}) \times \text{procentul maxim alocat}$.
4. Procentul pentru factorul de evaluare „numărul sancțiunilor aplicate de Comisia Națională a Pieței Financiare pentru anii 2019-2021” se acordă astfel:
 - a) pentru lipsa (=0) sancțiunilor aplicate de Comisia Națională a Pieței Financiare pentru anii 2019- 2021” pentru asigurator se stabilește procentul maxim.
 - b) pentru alt număr de sancțiuni decât cel prevăzut la pct. a) se acordă procentul astfel: pentru fiecare sancțiune aplicată de Comisia Națională a Pieței Financiare pentru anii 2019-2021, procentul maxim se diminuează cu 1%.

- 26. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- **până la:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
 - **pe:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
- 27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
- 28. Termenul de valabilitate a ofertelor:** *90 zile*
- 29. Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.*
- 30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
- 31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba de stat*
- 32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică.*
- 33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124 (et. 4), MD-2001
Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, contestatii@ansc.md
- 34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *nu se aplică.*
- 35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică.*
- 36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *nu se aplică.*
- 37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *24.05.2022*
- 38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	nu se acceptă
Facturarea electronică	se acceptă
Plățile electronice	nu se acceptă

- 39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu se aplică.*

40. Alte informații relevante:

1. *La semnarea contractului de achiziții publice, operatorul economic desemnat câștigător va prezenta în mod obligatoriu informația privind coeficientul bonus-malus pentru unitatea de transport respectivă.*
2. **Metoda și condiții de plată:** *prin transfer bancar, în avans, în decurs de 3 zile lucrătoare din data solicitării polițelor de asigurare.*
3. **Termenul pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:** *10 zile de la data remiterii spre semnare.*

**Preşedintele Grupului
de lucru pentru achiziţii publice
de bunuri, lucrări şi servicii**

Gheorghe POJOGA