

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de elaborare a studiului de fezabilitate și a documentației specifice pentru implementarea Sistemului Național de Avertizare a populației prin procedura de achiziție de tip Licitatie deschisă (LD)

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://dse.md/en/content/plan-de-efectuare-achizi%C8%9Biilor-publice-%C3%AEn-cadrul-proiectului-md-alert-study>

- Denumirea autorității contractante:** *Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al Ministerului Afacerilor Interne*
- IDNO:** 1006601000543
- Adresa:** MD-2028, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Gh. Asachi nr. 69
- Numărul de telefon/fax:** +373 (22) 78 -51 -60
- Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** [achizitii@igsu.gov.md](mailto:achizitii@igsu.gov.md)
- Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP și pe pagina web Inspectoratului dse.md.*
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică.*
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată în EURO fără TVA
1.	79314000-8	<i>Servicii de elaborare a studiului de fezabilitate și a documentației specifice pentru implementarea Sistemului Național de Avertizare a populației</i>	<i>serviciu</i>	<i>1</i>	<i>Conform descrierii și cerințelor Caietului de sarcini care este parte componentă a Documentației de atribuire</i>	<i>300 000,00</i>
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>300 000,00</b>

- În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** *nu se aplică.*
- În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** *pentru un singur lot*
- Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *nu se admit.*
- Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:**
  - *Termenii de executare: termenul limită este 150 de zile calendaristice din data înregistrării contractului la Trezoreria Ministerului Finanțelor a Republicii Moldova*

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se referă.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): NU.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
<b>I. Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP:</b>			
1.	DUAE	Original, completat conform modelului aprobat prin Ordinul MF 72/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligatoriu
2.	Propunerea tehnică.	Original, completată conform anexei nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
3.	Propunerea financiară.	Original, completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
4.	Garanție pentru ofertă în mărime de 2 % din valoarea ofertei.	Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: MF - Trezoreria de stat, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al MAI IBAN: MD62AGPGBB518410A00656AA C/f 1006601000543 Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat TREZMD2X Cu nota „2 % din valoarea ofertei fără TVA”	Obligatoriu
5.	Cerere de participare.	Original, completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii	Obligatoriu

		aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	
6.	Declarație privind valabilitatea ofertei.	Original, completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatori
<b>II. Documente justificative solicitate, aferente ofertei și a celor cuprinse în DUAE</b>			
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii, Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare, în cazul persoanei juridice). Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligatori
8.	Lipsa restanțelor față de bugetul public național.	Declararea în DUAE prin indicarea link- ului pentru verificare electronică a situației contribuabilului. Lipsa restanțelor va fi verificată de către Autoritatea contractantă prin intermediul resursei informaționale a Serviciului Fiscal de Stat. În cazul în care acest lucru nu va fi posibil, operatorul economic ofertant va prezenta la solicitarea autorității contractante certificatul (sau documentul analogic, în conformitate cu modelul stabilit de autoritățile competente din străinătate). <b>Notă:</b> Până la valoarea de 100,00 lei MDL, nu vor fi considerate datoriile sau restanțe la buget.	Obligatori
9.	Certificat privind deținerea contului bancar.	Certificat eliberat de o bancă comercială, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatori
10.	Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarația privind experiența similară, originalul conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică; Operatorul economic va prezenta dovada executării în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, Autoritatea contractantă poate solicita prezentarea actelor confirmative (contract act, factură). Ofertanții vor da dovadă de existența experienței similare de minim 5 ani.	Obligatori

III	Documente care se vor prezenta după atribuirea contractelor de achiziții publice		
11.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020.	La semnarea contractului obligatoriu
12.	Garanția de bună execuție a contractului de 10 %.	Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: MF-Trezoreria de stat, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al MAI IBAN:MD93AGPGBB518440C00656AA C/f 1006601000543 Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat TREZMD2X Cu nota „10 % din valoarea contractului”	La semnarea contractului obligatoriu

**17. Garanția pentru ofertă, cuantumul: 2 % din suma ofertei fără TVA**

Prin transfer la contul autorității contractante – se va prezenta Ordin de plată – completat conform următoarelor date bancare:

MF - Trezoreria de stat

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al MAI

IBAN: MD62AGPGBB518410A00656AA

C/f 1006601000543

Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat

TREZMD2X

Cu nota „2 % din valoarea ofertei fără TVA”

**18. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul: 10 % din suma contractului se va prezenta la semnarea contractului.**

Prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

MF-Trezoreria de stat,

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al MAI

IBAN: MD93AGPGBB518440C00656AA

C/f 1006601000543

Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat

TREZMD2X

Cu nota „10 % din valoarea contractului”

**19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu se aplică.**

**20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică**

**21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**

**22. Ofertele se prezintă în valuta: Ofertanții rezidenți/nerezidenți vor prezenta oferta în EURO.**

**23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate-preț.**

**24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	<b>Prețul cel mai scăzut:</b> a) pentru cea mai scăzută dintre suma ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru altă sumă decât cea prevăzută la lit. a) se acordă punctajul astfel: $So(n) = (\text{suma minima a ofertei} / \text{suma (n) x punctajului maxim alocat})$ .	60
2.	<b>Experiență deținută în activități similare minim 5 ani:</b> a) pentru cea mai mare perioadă de experiență se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru altă perioadă decât cea prevăzută la lit. a) se acordă punctajul astfel: $Pe(n) = (\text{perioadă experiență (n) x punctajului maxim alocat/perioada de experiență maxim oferită})$ . c) pentru o perioadă de experiență deținută mai mică de 5 ani, oferta nu se califică.	30
3.	<b>Termen de executare a contractului maxim 150 zile calendaristice:</b> a) pentru cel mai mic termen de executare se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) pentru alt termen decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel: $Te(n) = (\text{termenul de executare (n) x punctajului maxim alocat/termenul de executare maxim oferit})$ . c) pentru un termen de executare mai mare de 150 zile, oferta nu se califică.	10

**25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- *până la: [ora exactă] informația o găsiți în SIA RSAP.*
- *pe: [data] informația o găsiți în SIA RSAP.*

**26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**27. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 90 zile.

**28. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP.

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

**30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele, toate corespondențele și documentele aferente ofertei schimbate de ofertant și de autoritatea contractantă trebuie să fie scrise în limba engleză pentru nerezidenți și în limba română pentru rezidenți.*

*În cazul rezidenților, toate documentele care formează propunerea tehnică și financiară (oferta) solicitate de autoritatea contractantă prin Documentația de Atribuire trebuie să fie redactate în limba română sau dacă sunt emise de institute/laboratoare din alte state din U.E. să fie însoțite de traducere în limba română.*

**31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:**

Obiectul concursului este elaborarea studiului de fezabilitate în vederea implementării în Republica Moldova a Sistemului Național de Avertizare „Mold-Alert”, în continuare SNA „Mold-Alert”, elaborarea documentației tehnice și documentației primare, alte documente aferente procedurii de achiziționare a SNA „Mold-Alert”, în continuare documentație, reieșind din fezabilitatea tehnică, economică, cerințele operaționale, cadrul juridic național și internațional, ținând cont de tendințele de dezvoltare a tehnologiilor pe o perioadă de operaționalizare de cel puțin 5 ani din momentul implementării și lansării sistemului SNA „Mold-Alert”.

Caietul de sarcini al concursului de selectare a entității care va elabora studiul de fezabilitate, documentația tehnică - economică și documentația primară pentru organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție a Sistemului Național de Avertizare „Mold-Alert”, în continuare Caiet de sarcini, este elaborat de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al Ministerului Afacerilor Interne (IGSU) întru realizarea Programului de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 846/2022, având în vedere Raportul Peer Review pentru Republica Moldova întocmit de Direcția Generală pentru Protecție Civilă Europeană și Operațiuni de Ajutor Umanitar a Comisiei Europene, precum și pentru asigurarea gestionării pericolelor la etapa timpurie.

Proiectul „MD-ALERT-STUDY” finanțat de Comisia Europeană (mijloace financiare din surse externe), cod proiect 101142948.

**32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

**33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):**

Anunț de intenție publicat la data de 26.02.2024 (afb6893e-b0f3-4ec4-a8f4-62952223892f-01)

**34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu este cazul.**

**35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: La data de 16 februarie 2024 în Buletinul de achiziții publice nr. 13.**

[https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap\\_nr\\_13\\_5.pdf](https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_13_5.pdf)

**36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP.**

**37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se va utiliza
Plățile electronice	Se va utiliza

**38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): DA**

**39. Alte informații relevante:**

- Toate documentele se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

**Conducătorul grupului de lucru:** \_\_\_\_\_ .