

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Servicii de instruire**

prin procedura de achiziție **Cererea ofertelor de prețuri**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Secretariatul Parlamentului**
2. IDNO: 1006601003762
3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 105
4. Numărul de telefon/fax: 0 22 820 -205; 820-201
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **valentin.beglita@parlament.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate centrală**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor or solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|---------------------------------|------------|--|------------------------|------------|---|--|
| Lot | | | | | | |
| 1 | 80530000-8 | Cultura organizațională și identitatea corporativă. Atelier practic de consolidare a echipei | Curs/seminar/instruire | 1 | Conform Anexei | 170 000,00 |
| Valoarea estimativă totală, lei | | | | | | 170 000,00 |

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **septembrie - octombrie 2019, conform specificației tehnice.**

12. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2019**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|--|--|-------------------------------|
| 1 | DUAE, conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.177 din 09 octombrie 2018 | conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.177 din 09 octombrie 2018 – semnat electronic | Obligativiu |
| 2 | Dovada înregistrării persoanei juridice | Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii - – semnat electronic | Obligativiu |
| 3 | Oferta | Conform formularului F3.1 – semnat electronic | Obligativiu |
| 4 | Specificația tehnică | Conform formularului F.4.2– semnat electronic | Obligativiu |
| 5 | Specificația tehnică | Conform formularului F.4.1– semnat electronic | Obligativiu |
| 6 | Certificat ISO 9001:2015 | Copie – semnată electronic | Obligativiu |
| 7 | Cerificare internațională a formatorilor | Copia certificatelor/diplomelor formatorilor – semnate electronic | Obligativiu |
| 8 | Scrisoare de intenție | Scrisoare de intenție, care va include: - motivația de a aplica pentru oferta respectivă; - descrierea succintă a celor mai relevante activități de instruire; | Obligativiu |
| 9 | Curriculum vitae | Curriculum vitae a formatorului care să cuprindă datele de contact a cel puțin 2 persoane, care pot oferi informații la activitatea anterioară a formatorului | Obligativiu |
| 10 | Scrisori de recomandare | 3 scrisori de recomandare, pentru Senior și Junior Trainers. | Obligativiu |
| 11 | Certificat de atribuire a contului bancar | Copie – eliberată de banca deținătoare de cont, cu indicarea IBAN-ului. | Obligativiu |

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz _____
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai mic preț**
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Pondere% |
|---------|----------------------------------|----------|
| | | |
| | | |

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: [ora exactă] **17:00**
 - pe: [data] 28 august 2019
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 de zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română**
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|-------------------------------------|------------------------------|

| | |
|--|--|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | |
| sistemul de comenzi electronice | |
| facturarea electronică | |
| plățile electronice | |

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru:

Igor KLIPPI