

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de restaurare a Bisericii "Adormirea Maicii Domnului" din or. Căușeni.

prin procedura de achiziție
LICITAȚIE DESCHISĂ

- 1. Denumirea autorității contractante:** Muzeul Național de Artă al Moldovei
- 2. IDNO:** 1003600069289
- 3. Adresa:** Chișinău, str.31 august 1989, nr.115.
- 4. Numărul de telefon/fax:** 069559754, 022241379
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** artmuseum_md@yahoo.com; www.mnam.md , resurse.umane.mnam@gmail.com
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):**
Instituția Publică Muzeul Național de Artă al Moldovei
- 8. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45454100-5	Lotul 1 Lucrări de restaurare a Bisericii				
		1.1 Lucrări de restaurare	obiect	1	Lucrările se vor executa în conformitate cu normativele și standardele în vigoare din domeniul construcțiilor. Oferta se va elabora ținând cont de prevederile caietului de sarcini anexat.	6 500 000,00
		1.3 Organizarea lucrărilor de construcție (organizarea șantierului)	obiect	1		50 000,00
Valoarea estimativă totală						6 550 000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *Pentru toate loturile*

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *se interzice*

11. Termenii și condițiile de prestare: *18 luni*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *Până la terminarea lucrărilor*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu este cazul*
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul*
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Criterii și cerințe privind oferta

Nr. d/o	Descrierea criteriului / cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim / Obligatorietatea
	Oferta	Formularul ofertei (F3.1). Semnat electronic de către operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP.	Da
		Devizul – ofertă Formularele nr.3, nr.5 și nr.7 Semnate electronic de către operatorul economic și prezentate prin SIA RSAP.	Da
		Formularul (F3.3) Graficul de executare a lucrărilor Semnat electronic de către operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP.	Da
	Garanția pentru ofertă 1%	Garanție bancară emisă de către o instituție financiară. Originalul va fi prezentat la sediul autorității după data deschiderii ofertelor. Concomitent în SIA RSAP, ofertantul va atașa scrisoarea de garanție semnată electronic.	Da
	DUAE	DUAE. Completat integral, semnat electronic de operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP. În formularul DUAE, operatorul economic, va include informațiile, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție stabilite în pct.15 din anunț. Documentele justificative prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, se vor prezenta la solicitarea autorității.	Da

Criterii de calificare și selecție a operatorilor economici

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	<i>Notă</i>	<i>Mostrele și formulare originale/copie a documentelor menționate în prezentul tabel, vor fi prezentate de către ofertant autorității contractante, în termen de 3 zile de la solicitarea autorității</i>	Da
2.	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale	Pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității, se va prezenta următoarele documente: 1. Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice.	Da
		2. Certificatul de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont.	Da
		3. Licența / autorizarea activității în domeniul construcției, după caz.	Da
3.	Demonstrarea eligibilității de către ofertant	În cazul în care, autoritatea dispune de informații, că operatorul economic se află în una din situațiile menționate în art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de achiziție.	Da
4.	Demonstrarea capacității economice și financiare	În formularul DUAE se va include informațiile ce confirmă situația economică-financiară a operatorului economic.	Da
		Operatorul economic va demonstra conform datelor din rapoartele financiare prezentate, realizarea pe parcursul anilor 2017-2019 a unei cifre medii de afaceri, egală sau mai mare – 8000000,00 lei. Pentru demonstrarea capacității economico-financiară, se va prezenta următoarele documente: 1. Bilanțul contabil / raport financiar pentru anul 2018-2019, înregistrat la Biroul Național de Statistică. 2. Declarație bancară privind rulajul în contul curent, pe parcursul perioadei iunie - septembrie 2020.	Da
		Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Inspectoratul Fiscal de Stat.	Da
5.	Demonstrarea capacității tehnice și profesionale	Pentru demonstrarea capacității tehnice și profesionale, operatorul economic va demonstra executarea minim a 2 contracte executate, de lucrări de restaurare a monumentelor de arhitectură de categorie națională a cărei valoare este egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract de achiziție. Operatorul economic va prezenta contractele în baza cărora se întrunesc	Da

		cerințele stabilite. Pentru fiecare dintre acestea prezentându-se următoarele documente suport: - Recomandări din partea Beneficiarului.	
		Operatorul economic va demonstra experiență profesională specifică în restaurare, minim 5 ani.	Da
		Formularul 3.7 <i>Formularul informativ despre ofertant.</i>	Da
		Formularul 3.8 <i>Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari.</i>	Da
		Formularul 3.9 <i>Experiență similară.</i>	Da
		Formularul 3.10 <i>Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate.</i>	Da
		Formularul 3.11 <i>Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i>	Da
		Formularul F3.12 <i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului.</i>	Da
		Formularul 3.13 <i>Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.</i>	Da
		Formularul F3.14 <i>Informații privind asocierea.</i>	Da
		Formularul F3.15 <i>Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică.</i>	Da
6.	Standarde de asigurare a calității	Operatorul economic va prezenta Certificat de conformitate pentru materialele propuse, eliberat de Organismul Național de Verificare a conformității produselor.	Da
		Mostrele însoțite de certificatele de conformitate, se vor prezenta de către operatorul economic la solicitarea autorității contractante.	Da

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Nu*

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun raport calitate-preț;

20. Factorii de evaluare a ofertei, precum și ponderile lor:

Nr.d/o	Factorii de evaluare	Punctajul acordat
--------	----------------------	-------------------

1.	Prețul ofertei	80
2.	Numărul de obiecte de arhitectură de categorie națională restaurate/reconstruite	10
3.	Numărul de obiecte de arhitectură religioasă (biserici, mănăstiri) din sec. XIV - XVIII restaurate	10
	Total:	100

1. Punctajul pentru factorul de evaluare „**prețul ofertei**” se acordă astfel:
 - a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P(n) = (\text{preț minim/preț } (n) \times \text{punctajului maxim alocat}).$$
 2. Punctajul pentru factorul de evaluare „**Numărul de obiecte de arhitectură de categorie națională restaurate/reconstruite**” se acordă astfel:
 - a) pentru ofertantul care demonstrează cele mai multe obiecte de arhitectură de categorie națională restaurate/reconstruite se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru alt număr decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$N(o) = (\text{Numărul propus de către ofertant} / \text{Nr maxim de obiecte} \times \text{punctajului maxim alocat}).$$
 3. Punctajul pentru factorul de evaluare „**Numărul de obiecte de arhitectură religioasă (biserici, mănăstiri) din sec. XIV - XVIII restaurate**” se acordă astfel:
 - a) pentru ofertantul care demonstrează cele mai multe obiecte de arhitectură religioasă (biserici, mănăstiri) din sec. XIV - XVIII restaurate se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru alt număr decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$N(o) = (\text{Numărul propus de către ofertant} / \text{Nr maxim de obiecte} \times \text{punctajului maxim alocat}).$$
 4. **Punctajul total se calculează = (nr. de puncte obținute la poz.1+nr. de puncte obținute la poz. 2 + nr. de puncte obținute la poz.3).**
21. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
 - **până la:** informația o găsiți în SIA RSAP
 - **pe:** informația o găsiți în SIA RSAP
 22. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
 23. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 90 zile
 24. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
 25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.
 26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** română
 27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu
 28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul)**
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -**
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nr.26 din 15.05.2020.***
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 15.09.2020 (*SIA RSAP*)**
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu***
35. **Alte informații relevante:**

Președintele grupului de lucru