



# DOCUMENTAȚIA STANDARD

## pentru realizarea achizițiilor publice

### de bunuri

CAPITOLUL I  
INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANȚI (PO)  
*[Notă: nu se va modifica de către Autoritatea Contractantă]*

1.1. Autoritatea contractantă, emite Documentele de atribuire în vederea achiziționării de bunuri după cum este specificat în Fișa de Date a Achiziției (în continuare FDA).

2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sînt:

- a) libera concurență;
- b) eficiența utilizării fondurilor publice și minimizarea riscurilor autorităților/entităților contractante;
- c) transparența;
- d) tratamentul egal, imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici;
- e) protecția mediului;
- f) respectarea ordinii de drept;
- g) confidențialitatea;
- h) asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.

3.1. În FDA va fi specificată sursa de finanțare pentru plățile contractului ce urmează a fi atribuit.

3.2. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziții publice, mijloacele financiare sînt alocate și destinate exclusiv achiziției în cauză.

4.1. Participanți la licitație poate fi orice operator economic rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane, care are dreptul de a participa, în condițiile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice (în continuare Legea nr. 131/2015), la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice.

4.2. Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor activități protejate și întreprinderi sociale de inserție în cazul în care majoritatea angajaților implicați sînt persoane cu dizabilități care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot desfășura o activitate profesională în condiții normale.

5.1. Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nici o responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procedurii de licitație.

5.2. La depunerea ofertei, operatorul economic, după caz, va achita o taxă. Modul de achitare a taxei menționate, precum și cuantumul acesteia sînt stabilite de Guvern.

5.3. Achitarea taxei pentru depunerea ofertei se va efectua prin intermediul platformei de achiziții electronice prin care se depune oferta.

6.1. Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare DUA/E), documentele de

atribuire și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă vor fi întocmite în limba de stat. Documentele justificative și fișerata de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.

6.2. Autoritatea contractantă poate specifica după caz, în **FDA** posibilitatea depunerii ofertei și într-o altă limbă de circulație internațională.

7.1. Documentele de atribuire includ toate secțiunile indicate în prezentul punct și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform punctului IPO8.

CAPITOLUL I. Instrucțiuni pentru ofertanți  
CAPITOLUL II. Fișa de date a achiziției  
CAPITOLUL III. Formulare pentru depunerea ofertei  
CAPITOLUL IV. Specificații tehnice și de preț  
CAPITOLUL V. Formularul de contract

8.1. Participanții care solicită clarificări asupra documentelor de atribuire va contacta autoritatea contractantă în scris, prin mijloace electronice de comunicare. Autoritatea contractantă va răspunde în scris, prin mijloace electronice de comunicare la orice cerere de clarificare, înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertei.

8.2. Până la expirarea termenului de depunere a ofertei, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentația de atribuire fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la solicitarea de clarificare a unui operator economic, prelungind, după caz, termenul de depunere a ofertei, astfel încât de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate până la noul termen de depunere a ofertei să rămână cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

8.3. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la art. 34, alin. (4) din Legea nr. 131/2015, aceasta din urmă este în drept să nu răspundă.

9.1. Autoritățile contractante și participanții la licitațiile publice vor respecta cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfășurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor de achiziție publică.

9.2. În cazul în care autoritatea contractantă va depista că ofertantul a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4 în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:

a. va exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici; sau

b. va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131/2015.

9.3. În cazul în care Agenția Achiziții Publice, în procesul de monitorizare a procedurilor de achiziții publice, constată că un operator economic a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4, va raporta imediat organelor competente fiecare caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic respectiv.

9.4. În cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului, nu se permit următoarele acțiuni:

a. promisiunea, oferirea sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijloace, de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența

acțiunile unei alte părți;

b. orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

c. înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

d. deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acestora;

e. distrugerea intenționată, falsificarea, contrafăcerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigații, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial o anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici menționate la lit. a)-d); precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite ancheta.

9.5. Personalul autorității contractante are obligația de a exclude practicile de corupere în vederea obținerii beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea procedurii de achiziții publice.

10.1. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic va completa și va prezenta **DIAE**, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

10.2. Prezentarea oricărui alt formular **DIAE** decât cel solicitat de către autoritatea contractantă va servi ca temelie de descalificare de la procedura de achiziție publică.

10.3. Autoritatea contractantă va aplica criteriul și cerințele de calificare numai referitoare la:

- eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- capacitatea economică și financiară;
- capacitatea tehnică și/sau profesională;
- standarde de asigurare a calității;
- standarde de protecție a mediului.

11.1. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociate de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

11.2. Va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

11.3. Va fi exclus de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- se află în proces de insolvențiere ca urmare a hotărârii judecătorești;
- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări

sociala către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;

e. a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

d. prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

e. a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul medical, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

f. se face vinovat de o abateră profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

g. a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează dematurarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată printr-o decizie a organismului abilitat în acest sens;

h. se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art.74 din Legea nr. 131/2015;

i. este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici;

11.4. Autoritatea contractantă, după caz, poate stabili în documentația de atribuire posibilitatea furnizării dovezilor de către operatorii economici care se află în una din situațiile menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, prin care se vor prezenta măsurile luate de aceștia pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofda existenței unui motiv de excludere.

11.5. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale partilor terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazier judiciar sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

11.6. În ceea ce privește cazurile menționate la punctul IPO11.3, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directorii de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

11.7. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute la punctul IPO11.4 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

11.8. Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 care are dreptul de a participa la procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedura de achiziții publice.

11.9. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici fiindu-se scut de gravitatea și circumstanțele participare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sînt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

12.1. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovedea din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, capacitatea legală de a furniza bunuri, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit

13.1. În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și financiare, aceasta are obligația de a include în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici trebuie să le prezinte în acest scop. Capacitatea economică și financiară se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

a. declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

b. rapoarte financiare sau, în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, extrase de rapoarte financiare;

c. declarații privind cifra de afaceri totală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 3 ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile. În acest ultim caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

13.2. În sensul punctului IPO13.1 (litera c) cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor.

13.3. Atunci cînd un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantul/știgătorii sînt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

13.4. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a demonstra capacitatea sa economică și financiară prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului/candidatului.

13.5. Ofertantul/candidatul poate să-și demonstreze capacitatea economică și financiară și prin susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

13.6. În cazul prevăzut la punctul IPO13.5, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

13.7. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 litera (c-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

13.8. O asociație de operatori economici la fel are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.

14.1. În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de achiziții de bunuri, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de cantitatea și de complexitatea

hunarilor ce urmeaza sa fie furnizate si numai in masura in care aceste informatii sunt relevante pentru indeplinirea contractului si nu sunt disponibile in bazele de date ale autoritatilor publice sau ale partilor terțe, următoarele:

a. o listă a principalelor livrări de bunuri similare efectuate în ultimii 3 ani, conținând valorii, perioade de livrare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Livrările de bunuri se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar. În cazul în care beneficiarii este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea livrărilor de bunuri se realizează printr-o declarație a operatorului economic;

b. o declarație referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

c. informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, în special pentru asigurarea controlului calității;

d. certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificată clar prin referințe la specificații sau standarde relevante;

e. mostre (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a celor autentificate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru, dovada experienței specifice în livrarea bunurilor;

f. capacitate minimă de producere sau echipamentele și/sau capacitate minimă profesională

14.2. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

14.3. În cazul prevăzut la punctul IPO14.2, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

14.4. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 hieretice (e-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

14.5. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane doar atunci când acestea din urmă vor desființa activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă.

15.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității; aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

15.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificate prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

16.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

a) fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS);

b) fie la standarde de gestionare ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniul, certificate de organisme conforme cu legislația Uniunii Europene ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

16.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificate prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

17.1. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului, trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cunul proporțional serețiilor ce revin fiecărui asociat. Criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii. În cazul unei asocieri, cerințele privind standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

18.1. Oferta va cuprinde următoarele:

a) propunerea financiară, care va include, după caz, și garanția pentru ofertă;

b) propunerea tehnică, precum și documente suport și facultative solicitate de autoritatea contractantă;

c) Documentul unic de achiziții european;

18.2. Operatorii economici vor pregăti ofertele într-o manieră structurată și securizată, ca răspuns la anunțul de participare publicat de către autoritatea contractantă în SIA „RSAP”, și vor depune ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea 131/2015.

19.1. Pentru a stabili conformitatea bunurilor cu cerințele documentelor de atribuire, ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, dovezi documentare ce atestă faptul că bunurile se conformează condițiilor de livrare, specificațiilor tehnice și standardelor specifice în CAPITOLUL IV.

19.2. Pentru a demonstra conformitatea tehnică a bunurilor propuse, cerințelor propuse și a termenelor de livrare, ofertantul va completa Formulărilor Specificații tehnice (F4.1) și Specificații de preț (F4.2). De asemenea, ofertantul va include documentație de specialitate, desene, extrase

din cataloage și alte date tehnice justificative, după caz.

20.1. Operatorul economic este în drept să depună oferte alternative numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare și în **FDA** punctul **3.1** că permitte sau solicita depunerea de oferte alternative cu precizarea în documentația de atribuire a cerințelor minime obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le respecte, precum și orice alte cerințe specifice pentru prezentarea ofertelor alternative. În cazul în care în documentația de atribuire nu este specificat explicit că autoritatea contractantă permite sau solicita depunerea de oferte alternative, aceasta din urmă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

21.1. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o Garanție pentru ofertă (**F3.2**), după cum este specificat în **FDA** punctul **3.2**.

21.2. Garanția pentru ofertă va fi corespunzător cuantumului specificat în **FDA** punctul **3.3**, în lei moldovenești, și va fi:

- a) în formă de garanție bancară de la o instituție bancară licențiată, valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei sau altă perioadă prelungită, după caz, în conformitate cu punctul **IP023.2**; sau
- b) transfer pe contul autorității contractante, sau
- c) alte forme acceptate de autoritatea contractantă, specificate în **FDA** punctul **3.2**.

21.3. Dacă o garanție pentru ofertă este cerută în conformitate cu punctul **IP021.2**, orice ofertă nemisajă de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

21.4. Garanția pentru ofertă a ofertanților neînșigațori va fi restituită imediat de la producerea oricărui din următoarele evenimente:

- a) expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;
- b) încheierea unui contract de achiziții publice și depunerea garanției de bună execuție a contractului, dacă o astfel de garanție este prevăzută în documentația de atribuire;
- c) suspendarea procedurii de licitație fără încheierea unui contract de achiziții publice;
- d) retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, în cazul în care documentația de atribuire nu prevede inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

21.5. Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:

a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Formularul ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute în punctul **IP023.2**; sau

b) ofertantul câștigător refuză:

- să depună Garanția de bună execuție conform punctului **IP042**;
- să semneze contractul conform punctului **IP043**.

21.6. Garanția pentru ofertă prezentată de Asociație trebuie să fie în numele Asociației care depune oferta.

22.1. Prețurile indicate de către ofertant în Formularul ofertei (**F3.1**) și în Specificațiile de preț (**F4.2**) se vor conforma cerințelor specificate în punctul **IP022**.

22.2. Toate loturile și pozițiile trebuie enumerate și evaluate separat în Specificațiile tehnice

(**F4.1**) și Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.3. Prețul ce urmează a fi specificat în Formularul ofertei va constitui suma totală a ofertei, inclusiv TVA.

22.4. Termenii incoterms, cum ar fi EXW, CIP, DDP și alți termeni similari, vor fi supuși regulilor prevăzute în ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț, după cum este menționat în **FDA** punctul **3.4**.

22.5. Prețurile vor fi indicate după cum este arătat în Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.6. Autoritatea contractantă va efectua achitări conform metodologiei și condițiilor indicate în **FDA** punctul **3.7**.

23.1. Ofertele vor rămâne valabile pe parcursul perioadei specificate în **FDA** punctul **3.8**, de la data-limită de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă. O ofertă valabilă pentru un termen mai scurt va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

23.2. În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să extindă perioada de valabilitate a ofertelor. Solicitarea și răspunsul la solicitare vor fi publicate în SIA „RSAP”. În cazul în care se cere o garanție pentru ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor punctului **IP023**, operatorul economic va extinde corespunzător valabilitatea garanției pentru ofertă. Un ofertant poate refuza solicitarea de extindere fără a pierde garanția pentru ofertă. Ofertanților ce acceptă solicitarea de extindere nu li se va cere și nu li se va permite să modifice ofertele.

24.1. Prețurile pentru bunurile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care **FDA** punctul **3.9**, prevede altfel.

25.1. Oferta va fi pregătită în format electronic, în conformitate cu cerințele autorității contractante, cu ajutorul instrumentelor existente în SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

26.1. Oferta, scrisă și semnată, după caz electronic, se prezintă în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire, utilizând SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recepție în care indică data și ora recepționării ofertei sau confirmă recepționarea acesteia în cazurile în care oferta a fost depusă prin mijloace electronice. Prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a **DUA**E și a garanției pentru ofertă.

26.2. La depunerea ofertei prin SIA „RSAP”, operatorul economic va ține cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem, prevăzând timp suficient pentru a depune oferta în termenii stabiliți.

27.1. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora specificate în **FDA** punctul **4.2**. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să extindă termenul-limită de depunere a ofertelor prin modificarea documentelor de atribuire în conformitate cu punctul **IP07**.

28.1. SIA „RSAP” nu va accepta ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

28.2. În cazurile prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor specifice în FDA punctul 4.2, vor fi înregistrate de către autoritatea contractantă și restituite ofertantului, fără a fi deschise.

29.1. În cazul în care documentația de atribuire nu prevede altfel, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă. O astfel de modificare este valabilă dacă a fost efectuată înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

30.1. Autoritatea contractantă va deschide ofertele în cadrul sistemului SIA „RSAP” la data și ora specificate în FDA punctul 4.2.

30.2. Informația privind ofertanții și ofertele, se fac publice prin publicarea acestora în SIA „RSAP”.

31.1. SIA „RSAP” va asigura mecanisme adecvate în vederea neadmiterii divulgării conținutului ofertelor prezentate de participanți până la data stabilită pentru deschiderea acestora de către persoanele autorizate ale organizatorului procedurii de achiziție publică, în conformitate cu legislația. Astfel, va fi prioritizată aplicarea unor eventuale practici anticoncurențiale în cadrul procedurilor de achiziții publice.

32.1. Autoritatea contractantă poate, la necesitate, să ceară oricândua dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu vor fi solicitate, oferite sau permise schimbări în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor, în conformitate cu punctul IPO33.

32.2. În cazul în care ofertantul nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare.

32.3. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult trei zile de la data expedierii acesteia.

33.1. Aprecierea corespunderii unei oferte de către autoritatea contractantă urmează a fi bazată pe conținutul ofertei.

33.2. Se consideră conformă cerințelor oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, neavând abateri esențiale sau având doar abateri neînsemnate, erori sau omisiuni ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ofertei. O abatere se va considera ca fiind neînsemnată dacă:

a) nu afectează în orice mod substanțial sfera de acțiune, calitatea sau performanța bunurilor specificate în contract;

b) nu înfățișează în orice mod substanțial drepturile autorității contractante sau obligațiile ofertantului conform contractului;

c) nu ar afecta într-un mod încheitabil poziția competitivă a altor ofertanți ce prezintă oferte conforme cerințelor.

33.3. Dacă o ofertă nu este conformă cerințelor din documentele de atribuire, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă.

34.1. Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neînsemnate de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omisiuni ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

34.2. Dacă ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă nu acceptă corectarea erorilor aritmetice, oferta acestuia se respinge.

35.1. Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților și a altor persoane neautorizate. Autoritatea contractantă va examina ofertele pentru a confirma faptul că toate documentele prevăzute în punctul IPO18 au fost prezentate și pentru a determina caracterul complet al fiecărui document depus.

35.2. Autoritatea contractantă stabilește oferta/ofertele câștigătoare aplicând criteriul de atribuire și factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, utilizând instrumentele de evaluare din cadrul SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

36.1. Autoritatea contractantă va determina dacă ofertantul este calificat să execute Contractul.

36.2. Aprecierea calificării va fi bazată pe o examinare minuțioasă a documentelor de calificare ale ofertantului, încheie în ofertă conform prevederilor punctului IPO18, clarificărilor posibile conform punctului IPO32, precum și în baza criteriilor stabilite în punctele IPO11-16. Criteriile care nu au fost incluse în aceste puncte nu vor fi folosite în aprecierea calificării ofertantului.

36.3. O apreciere afirmativă va constitui drept premisă pentru achizițarea contractului ofertantului respectiv. O apreciere negativă va rezulta în descalificarea ofertei, caz în care autoritatea contractantă poate trece la următoarea ofertă cea mai avantajoasă economic, pentru a face o apreciere similară a capacităților aceluși ofertant în executarea contractului.

37.1. Autoritatea contractantă va descalifica ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau detinează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă poate declara ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, prin includerea lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.2. Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este întocmită actualizată și ținută de către Agenția Achiziții Publice conform prevederilor articolului 25 din Legea nr. 131/2015, cu scopul de a limita participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică.

37.3. Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care este insolubil, în privința lui a fost

inițiată procedura de sechestrare a patrimoniului, este în faliment sau în proces de lichidare sau dacă activitățile oferantului sînt suspendate ori există un proces de judecată privind oricare dintre cele menționate.

37.4. Oferantul este descalificat în cazul aplicării sancțiunilor administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de persoanele de conducere ale operatorului economic în legătură cu activitatea sa profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții publice.

37.5. Oferantul este descalificat pentru neachetarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident. Autoritatea contractantă va solicita oferanților să demonstreze împlinirea de a încheia contractele de achiziții publice și componenta fondatorilor și a persoanelor afiliate.

37.6. Autoritatea contractantă descalifică oferantul dacă constată că acesta este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.7. Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care oferantul nu corespunde cerințelor de calificare.

38.1. Autoritatea contractantă, din propria inițiativă, anulează procedura de achiziție publică în cazurile prevăzute la art. 67, alin. (1) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace de comunicare în cazul în care autoritatea contractantă desfășoară proceduri în baza art. 32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anularii, arătînd motivele obligățiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cîi și motivul anularii.

39.1. Autoritatea contractantă va adjudeca contractul, conform criteriului stabilit în **FDA** punctul **6.1**, aceluși oferant a cărui ofertă a fost apreciată potrivit criteriilor stabilite precum și altor condiții și cerințelor din documentele de atribuire, cu condiția ca și oferantul să fie calificat pentru executarea contractului.

40.1. La momentul adjudecării contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a mîșgorta cu acordul operatorului economic cantitatea de bunuri, în cazul în care suma contractelor este mai mare decît valoarea estimată a achiziției, specificate inițial în **CAPITOLUL IV** pentru a se putea încadra în mijloacele financiare alocate, însă fără a efectua vreo schimbare în prețul unitar sau în alți termeni și condiții ale ofertei și ale documentelor de atribuire.

41.1. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, sistemul SIA „RSAP” va permite autorităților contractante pregătirea anunțului de atribuire și a notificării oferanților, cărora li s-a atribuit sau nu contractul standardizat.

41.2. Comunicarea prin care se realizează informarea este transmisă prin mijloace electronice la adresele indicate de către oferanți în ofertele acestora.

41.3. Oferanții necîștigători vor fi informați cu privire la motivele pentru care ofertele lor nu au fost selectate.

42.1. La momentul încheierii contractului, dar nu mai tîrziu de data expirării Garanției pentru ofertă (dacă s-a cerut), oferantul cîștigător va prezenta Garanția de bună execuție în mînașina prevăzută de **FDA** punctul **6.2**, folosind în acest scop formularul Garanției de bună execuție (**F3.3**), inclus în **CAPITOLUL III**, sau alt formular acceptabil pentru autoritatea contractantă, dar care corespunde condițiilor formularului (**F3.3**).

42.2. Refuzul oferantului cîștigător de a depune Garanția de bună execuție sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea adjudecării și reținerea Garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate adjudeca contractul următorului oferant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciat de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor oferanților rămași extinderea termenului de valabilitate a Garanției pentru ofertă. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

43.1. O dată cu expedierea înștiințării de adjudecare, autoritatea contractantă va trimite oferantului cîștigător Formularul contractului (**F5.1**) completat și toate celelalte documente componente ale contractului.

43.2. Oferantul cîștigător va semna contractul numai după împlinirea termenelor de așteptare, în modul corespunzător și îl va restitui autorității contractante în termenul specificat în **FDA** punctul **6.5**.

44.1. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezată un drept al său recunoscut de lege, în urma căruia fapt el a suportat sau poate suporta prejudiciu, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.2. Contestațiile se vor depune direct la Agenția Națională de Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile vor fi depuse, examinate și soluționate în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.3. Operatorul economic, în termen de pînă la 5 zile, sau după caz, 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temelie pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziilor ori a procedurilor aplicate de autoritatea contractantă.

44.4. Contestațiile privind anunțurile de participare la procedurile de achiziție publică și documentația de atribuire vor fi depuse pînă la termenul limită de depunere a ofertelor.

**CAPITOLUL II  
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)**

Următoarele date specifice referitoare la bunurile solicitate vor completa, suplimentarea sau găsiți prevederile CAPITOLULUI I, în cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOL I.

*Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.*

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorului procedurii, IDNO:	Administrația Națională a Penitenciarelor 1006601001012
1.2.	Obiectul achiziției:	„Produse alimentare - ouă de găină și fasole”
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	MD-1576053882116 Tipul procedurii de achiziție: <i>Licitatie publică</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>bunuri</i>
1.5.	Codul CPV:	03000000-1
1.6.	Sursa alocățiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	Banca Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat TREZMD2X 2019
1.7.	Administratorii alocățiilor bugetare:	Administrația Națională a Penitenciarelor
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	Nu se aplică
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	Administrația Națională a Penitenciarelor 1006601001012
1.10.	Destinatarul bunurilor, IDNO:	Administrația Națională a Penitenciarelor 1006601001012
1.11.	Limba de comunicare:	Limba română Prin SIA „RSAP” (MT tender) Tel: 409-707, 409-748 Fax: 409-715 E-mail: ina.odagiu@anp.gov.md;
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire:	Persoana de contact: specialist principal al Direcției Logistica a ANP, dl Sergiu Postolachi
1.13.	Contract de achiziție rezervat ateliereilor protejate:	-
1.14.	Tipul contractului:	Vînzare-cumpărare
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	Nu se aplică

15

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică depășind sobrietatea. Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<b>Lotul 1 – Ouă de găină (buc.)</b>						
1.	03142500-3	Penitențiarul nr.1-Tarcea	buc	32000		46519,00
2.		Penitențiarul nr.2-Lipceni	buc	29200	Ouă de găină (proaspete)	42148,00
3.		Penitențiarul nr.3-Leova	buc	32000	- în coajă pentru ouă	46519,00
4.		Penitențiarul nr.4-Cricova	buc	74200	- coaja ouălor de găină trebuie să fie netăvărnă și curată, pe coajă nu se admită pete de sânge și excremente;	107865,00
5.		Penitențiarul nr.5-Cahul	buc	13700		19916,00
6.		Penitențiarul nr.6-Soroca	buc	72500		105393,00
7.		Penitențiarul nr.7-Rusca	buc	29200		42448,00
8.		Penitențiarul nr.8-Bender	buc	13600	Ouăle de găină la livrare trebuie să fie însoțite de certificatul veterinar și eticheta să cuprindă următoarea informație:	18898,00
9.		Penitențiarul nr.9-Pruncea	buc	44800	- Denumirea întreprinderii avicole-productoare;	65126,00
10.		Penitențiarul nr.10-Goian	buc	7900	- Termenul de valabilitate minim 20 zile din momentul livrării;	5241,00
11.		Penitențiarul nr.11-Bălți	buc	38000	Livrarea la solicitare	17154,00
12.		Penitențiarul nr.12-Bender	buc	11800		103648,00
13.		Penitențiarul nr.13-Chisinau	buc	71300		69051,00
14.		Penitențiarul nr.15-Cricova	buc	47500		51316,00
15.		Penitențiarul nr.16-Pruncul	buc	35300		44358,00
16.		Penitențiarul nr.17-Rezina	buc	30500		98125,00
17.		Penitențiarul nr.18-Brănești	buc	67500		945489,00
				<b>Total (buc.):</b>	<b>650400</b>	
				<b>Lotul 2 – Fasole (kg)</b>		
1.	03221210-1	Depozit ANP	kg	14 000	In ambalaj până la 50 kg/buc Termen de valabilitate: minimum 6 luni de la data livrării. Livrarea trimestrial	149060,00 lei

**Orientantul va prezenta următoarele documente/cerințe:**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Formularul ofertei	- completată în conformitate cu Formularul (F 3.1) - în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnat electronic;	Da
2.	Garanția pentru oferta – formularul garanției bancare	- completată în conformitate cu Formularul (F 3.2) - garanție bancară în original, emisă de o bancă, termenul de valabilitate să fie egal cu ziua deschiderii depunerii ofertei (60 zile) din ziua transfer pe contul ANP;	Da
3.	Specificații tehnice	- completată în conformitate cu Formularul (F 4.1) - în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnat electronic;	Da
4.	Specificații de preț	- completată în conformitate cu Formularul (F 4.2) - în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnat electronic;	Da
5.	Dovada înregistrării juridice	- certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/ extras din Registrul de Stat al	Da

16



		persoanelor juridice - copie, confirmată prin ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.	
6.	Certificat de arhivare al contului bancar	- eliberat de banca deținătoare de cont, copie cu ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.	<i>Da</i>
7.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	- eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova, copie cu ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.	<i>Da</i>
8.	Act care ar confirma calitatea conformitatea inofensivă în	- copia originalului confirmată prin ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.	<i>Da</i>
9.	Autorizație sanitară-veterinară de funcționare al transportului	- eliberată de organul abilitat, copie cu ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.	<i>Da</i>
10.	DUAE	- completat conform anexei nr. 1 a Ordinului nr.177 din 09 octombrie 2018 al MFE, cu ștampila și semnătura Participanților și/sau semnat. electronic.	<i>Da</i>

3.1.	Oferte alternative:	<i>Nu vor fi acceptate.</i>
3.2.	Garanția pentru ofertă:	a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a - Formulare pentru depunerea ofertei. Termenul de valabilitate să fie egal cu 90 zile din ziua deschiderii ofertei. Nu se acceptă transfer pe contul ANP.
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>1% din valoarea ofertei fără TVA.</i>
3.4.	Ediția aplicabilă a încoțerns și termenii comerciali acceptați vor fi:	<i>Incoțerns 2013</i>
3.5.	Termenul de livrare:	<i>01 ianuarie - 31 decembrie 2020: oată de găină (proaspere) - la solicitare, fasole - trimestrial.</i>
3.6.	Locul livrării bunurilor:	<i>Instituțiile penitenciare, depozitul ANP</i>
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	<i>Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare.</i>
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>60 zile</i>
3.9.	Ofertele în valută străină:	<i>Nu se acceptă</i>

4.1.	Locul/Modalitatea de depunerea ofertei, este:	Prin SIA „RSAP” (Tender)
------	---	--------------------------

4.2.	Termenul limită de depunere a ofertei este:	<i>02.01.2020, ora 10:00</i>
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertei (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”)	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertei, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”
5.1.	Prețurile ofertei depuse în diferite valute vor fi convertite în: Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>Lei MD</i> <i>BNM</i>
5.2.	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>Ziua deschiderii ofertei.</i>
5.3.	Modalitatea de efectuare a evaluării: Factorii de evaluare vor fi următorii:	<i>Evaluarea va fi efectuată pe locuri.</i> <i>Nu se aplică</i>

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudicarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de avaluare: Cel mai mic preț și corespunderea cerințelor tehnice solicitate.
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudicat):	<i>5% din valoarea contractului cu TVA</i>
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	a) <i>Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3</i> <i>Termenul de valabilitate să fie cu data de 31.12.2020</i>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocieră grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<i>Nu se cere</i>
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	<i>6 zile</i>

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat „REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

*V. Solomon*



**CAPITOLUL III  
FORMULARE PENTRU DEPLINEREA OFERTEI**

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

Formular	Denumirea
F3.1	Formularul ofertei
F3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare
F3.3	Garanție de bună execuție

*[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]*

Data depunerii ofertei: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

Anul de participare Nr.: \_\_\_\_\_

Către: \_\_\_\_\_

[numele deplin al autorității contractante] \_\_\_\_\_ declara că:

a) Au fost examinate și nu există rezerveări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. \_\_\_\_\_ [denumirea ofertantului] \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_ [introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc] \_\_\_\_\_ se angajează să furnizeze în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele bunuri \_\_\_\_\_

e) Suma totală a ofertei fără TVA constituie: \_\_\_\_\_ [introduceți o descriere succintă a bunurilor] \_\_\_\_\_  
[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valurile respective]

d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie: \_\_\_\_\_ [introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valurile respective]

e) Prezența ofertei va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FDA3.8**, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA4.2**, va rămâne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;  
f) În cazul acceptării prezentei oferte, \_\_\_\_\_ [denumirea ofertantului] \_\_\_\_\_ se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDAA6**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnată, afiliatii sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce face parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnati: \_\_\_\_\_ [semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: \_\_\_\_\_

în calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantului: \_\_\_\_\_ [funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Adresa: \_\_\_\_\_

Data: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_

[Banca emitentă va completa acest formular de garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garanția bancară se va imprima pe foaie cu ameni bancii, pe hârtie specială protejată.]

[Numele băncii și adresa oficiului sau a filialei emitente]

**Beneficiar:**

[Numele și adresa autorității contractante]

**Data:** .. " 20

### GARANȚIE DE OFERTĂ NR. \_\_\_\_\_

[denumirea băncii]

(numit în continuare „Ofertant”)

a fost informată că

[numele ofertantului]

urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de .. " 20 (numită în continuare „ofertă”) pentru livrarea \_\_\_\_\_ [obiectul achiziției]

conform anunțului de participare nr. \_\_\_\_\_ din .. " 20

La cererea Ofertantului, noi, \_\_\_\_\_ [denumirea băncii], prin prezenta,

ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de: \_\_\_\_\_ [suma în cifre] \_\_\_\_\_ [suma în cuvinte]

la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul înțelege una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:

- și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-jumita de depunere a ofertelor; sau
- fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudicarea contractului: (i) esperează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii) esperează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor licitației, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul în care ofertantul devine ofertant câștigător, la primirea de către noi a copie înscrinată privind adjudicarea contractului și în urma emiterii Garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.

Prezenta garanție este valabilă pînă la data de .. " 20.

[semnătura autorizată a băncii]

[Banca comercială, la cererea Ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu ameni, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

**Data:** .. " 20

Procedura de achiziție publică Nr.: \_\_\_\_\_

**Oficiul Băncii:**

[introduceți numele complet al societății]

**Beneficiar:**

[introduceți numele complet al autorității contractante]

### GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE Nr. \_\_\_\_\_

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii], am fost informați că firma [introduceți numele deplin al Furnizorului] (numit în continuare „Furnizor”) va fi adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare \_\_\_\_\_ [obiectul achiziției, descrieri hârtiile] conform invitației la procedura de achiziție publică nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2011 [numărul și data procedurii de achiziție publică] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește [introduceți sumele] în cifre și cuvinte/ la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temerurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai tîrziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți luna] [introduceți anul], și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului]

### CAPITOLUL IV SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ

Autoritatea contractantă trebuie să țină cont de situațiile cînd, în cazul unei extinderi a perioadei de execuție a Contractului, autoritatea contractantă va avea nevoie să caare o extindere și a acestei garanții de la bancă. O astfel de cerere trebuie să fie însoțită în scris și trebuie făcută înainte de expirarea datei stabilită în garanție. În procesul pregătirii acestei Garanții, autoritatea contractantă ar putea lua în considerare adăugarea următorului text în formular, la sfîrșitul paragrafului paragraf. „Noi sîntem de acord cu o singură extindere a acestei Garanții pentru o perioadă ce nu depășește [sase luni] (un an), ca răspuns al cererii în scris a autorității contractante pentru o astfel de extindere, și o astfel de cerere urmează a fi prezentată nouă înainte de expirarea prezentei garanții.”

Umplăseerile tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în oferta. În cazul unei discrepante sau al unui conflict cu textul CAPITOLULUI I, prevederile din prezentul CAPITOLUL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Formular	Denumirea
F4.1	Specificații tehnice
F4.2	Specificații de preț

Numărul procedurii de achiziție: **MD-176053882116 din 02.01.2020**  
 Denumirea procedurii de achiziție: **"Produse alimentare - ouă de găină și fasole"**

Ord. de înv.	No. din	Denumirea furnizorilor	Volumul achiziționat	Tipul de ofertă	Prețul estimat	Specificarea tehnică de găină și fasole	Specificarea tehnică de fasole	Standard de referință			
<b>Lotul 1 - Ouă de găină proaspătă (buc.)</b>						Ouă de găină proaspătă ambalate în coșturi pentru ouă - scara ouălor de găină trebuie să fie acoperită și curată. Pe ouă nu se află nici picături de sânge și excretențe. Ouăle de găină în livrare trebuie să fie însoțite de certificatul veterinar și ar trebui să cuprindă următoarea informație: - Denumirea întreprinderii agricole - fermă de producție; - Termenul de valabilitate - minim 20 zile de la data livrării; - Livrarea în scara.					
1	1	Pontencard nr.1-Tirachia									
2	2	Pontencard nr.2-Lipcani									
3	3	Pontencard nr.3-Loson									
4	4	Pontencard nr.4-Cireova									
5	5	Pontencard nr.5-Călni									
6	6	Pontencard nr.6-Soroca									
7	7	Pontencard nr.7-Rosca									
8	8	Pontencard nr.8-Bender									
9	9	Pontencard nr.9-Pantaul									
10	10	Pontencard nr.10-Cămin									
11	11	Pontencard nr.11-Bălți									
12	12	Pontencard nr.12-Bender									
13	13	Pontencard nr.13-Chibritu									
14	14	Pontencard nr.15-Ciceova									
15	15	Pontencard nr.16-Pantaul									
16	16	Pontencard nr.17-Recișna									
17	17	Pontencard nr.18-Brahășeni									
<b>Lotul 2 - Fasole (kg)</b>						Fasole de pădure în 40 kg buc. Termen de valabilitate: minimum 6 luni de la data livrării. Livrarea în scara.					
<b>031422500-3</b>											
Denumire		Numele Prezentare		Adresa		In calitate de:					
Denumire ANP											

**CAPITOLUL V  
FORMULARUL DE CONTRACT**

Fișa model nr. 11 completată de către oferentul în contoare, 5/6, 7, 8, în funcție de către oferentul solicitantului în contoare 1, 2, 3, 4, 9, 10)  
 Numărul procedurii de achiziție: **MD-1576053882116 din 02.01.2020**  
 Denumirea procedurii de achiziție: **„Produse alimentare - ouă de găină și fân de”**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Temperatura de depozitare	Caracteristicile bunurilor	
<b>Lotul 1 – Ouă de găină proaspete (bunc)</b>									
Pentanechian nr.1-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.2-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.3-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.4-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.5-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.6-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.7-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.8-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.9-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.10-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.11-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.12-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.13-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.14-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.15-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.16-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.17-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.18-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.19-1 bucata	buc	29200							
Pentanechian nr.20-1 bucata	buc	29200							
<b>Total (fără TVA)</b>		<b>650400</b>							
<b>Lotul 2 – Fân de (kg)</b>									
Depozit ANP	kg	141000							
<b>Total (fără TVA)</b>		<b>149060,000</b>							

Semnata: \_\_\_\_\_ Numele Președintelui: \_\_\_\_\_ In calitate de: \_\_\_\_\_  
 Omenitatii: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

<b>Formular</b>	<b>Denumirea</b>
FS.1	Contract-model



# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT Nr. \_\_\_\_\_ LP

de achiziționarea „Produse alimentare - ouă de găină și fasole”

Cod CPV: 03000000-1

20

mun. Chișinău

(localitatea)

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
<i>(denunțarea completă a întreprinderii, asocierii, organizației)</i> reprezentată prin _____ <i>(funcția, numele, prenumele)</i>	<i>(denunțarea completă a întreprinderii, asocierii, organizației)</i> reprezentată prin <b>Directorul adjuncț</b> <b>Viorica PERCIUN</b> , <i>(funcția, numele, prenumele)</i>
care acționează în baza _____ <i>(statut, regulamente, hotărâre etc.)</i>	denunțată în continuare <b>Compania</b> <b>1006601001012</b> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte.
denunțat(a) în continuare <b>Înzător</b> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i>	
pe de o parte.	

ambii (denunțat(e) în continuare **Pârți**), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziționarea „**Produse alimentare - ouă de găină și fasole**”, denumite în continuare Bunuri, conform procedurii de achiziții publice de tip LP nr. **MD-1576053882116 din 02.01.2020**, în baza deciziei grupului de lucru al ANP „\_\_\_\_\_” 20
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrate ale Contractului:
  - Specificația tehnică;
  - Specificația de preț;
  - [adugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formule, protocolul de recepționare provizorie și fișul etc.]*
- Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vinzătorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și să

înlătura defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

- Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vinzătorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor, preum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plățiabilă conform prevederilor Contractului în temenle și modalitatea stabilite de Contract.

### 1. Obiectul Contractului

- Vinzătorul își asumă obligația de a livra Bunurile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile de Vinzător.
- Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.
- Termenurile de garanție *[valabilitate, după caz]* a Bunurilor sînt indicate în Specificație.

### 2. Termeni și condiții de livrare

- Livrarea Bunurilor se efectuează de către Vinzător în temenle prevăzute de graficul de livrare.
- Documentația de însoțire a Bunurilor include:  
*[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*

- Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea bunurilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

### 3. Prețul și condiții de plată

- Prețul Bunurilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: \_\_\_\_\_ lei MD.  
*(suma cu cifre și litere)*
- Achitarea plăților pentru Bunurile livrate va efectua în lei moldovenești.
- Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:  
*[Cerințele de mai sus trebuie revizuite de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*
- Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vinzătorului indicat în prezentul Contract.

### 4. Condiții de predare-primire

- Bunurile se consideră predare de către Vinzător și recepționare de către Cumpărător *[destinat, după caz]* dacă:
  - cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor și graficul livrării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
  - calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație;
  - ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- Vinzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor, pentru efectuarea plății. Pentru nereceptarea de către Vinzător

a prezentei clauze. Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctele 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## 5. Standarde

- 5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

## 6. Obligățiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Vinzătorul se obligă:
  - a) să asigure Bunurile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
  - b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract în decurs de \_\_\_ zile calendaristice prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor;
  - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Cumpărător [destinatar, după caz] în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz];
- 6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:
  - a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenii stabiliți a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - b) să asigure achitarea Bunurilor livrate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Forța majoră

- 7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (tăzboaie, calamități naturale, incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).
- 7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## 8. Rezilierea

- 8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:
  - a) Cumpărător în caz de refuz al Vinzătorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
  - b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vinzător a termenelor de livrare stabilite;
  - c) Vinzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;
  - d) Vinzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițioare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de \_\_\_ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea învingătoare este obligată să răspundă în decurs de \_\_\_ zile lucrătoare de la primirea notificării în cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea înfăptoare va iniția rezilierea.

## 9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sînt înaintate Vinzătorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act înconcomitent în comun cu reprezentantul Vinzătorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sînt înaintate Vinzătorului în termen de \_\_\_ zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.
- 9.3. Vinzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de \_\_\_ zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vinzătorul este obligat, în termen de \_\_\_ zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Vinzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate înconcomitent de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau înfrizere sînt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancțiuni

- 10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agregată de Cumpărător este contractului: \_\_\_\_\_ în quantum de \_\_\_% din valoarea \_\_\_\_\_
- 10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1, în caz contrar Vinzătorul suportă o penalitate în valoare de \_\_\_% [indicai procentajul] din suma totală a contractului.
- 10.3. Pentru livrarea cu întârziere a Bunurilor, Vinzătorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_% din suma Bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicai procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește \_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract și Vinzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.
- 10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_% [indicai procentajul] din suma Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicai procentajul] din suma totală a prezentului contract.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

- 11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
  - a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
  - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Căruții de sarcini înconcomit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Partii pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele contractuale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se aloacă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul contract este valabil pînă la 31 decembrie 2020.

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: Telefon: Cont de decontare: Bancă: Adresa poștală a băncii: Cod: Cod fiscal:	Adresa poștală: <i>mun. Chișinău, str. Trilășeni, 35</i> Telefon: <i>022409748, 022409707</i> Cont de decontare: Bancă: <i>Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat</i>

### 14. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: L.S.	Semnătura autorizată: <b>Viorel PERCIUN</b> L.S.

Contabil:  
Înregistrat Nr.:  
Trezoreria:  
Data: