

DOCUMENTAȚIA STANDARD

pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri

CAPITOLUL I
INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚII (PPO)
[Notă: nu se va modifica de către Autoritatea Contractantă]

1.1. Autoritatea contractantă, emite Documentele de atribuire în vederea achiziționării de bunuri, după cum este specificat în Fișa de Date a Achiziției (în continuare FDA).

2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sînt:

- a) libera concurență;
- b) eficiența utilizării fondurilor publice și minimizarea riscurilor autorităților/entităților contractante;
- c) transparența;
- d) tratamentul egal, imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici;
- e) protecția mediului;
- f) respectarea ordinii de drept;
- g) confidențialitatea;
- h) asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.

3.1. În FDA va fi specificată sursa de finanțare pentru plățile contractului ce urmează a fi atribuit.

3.2. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziții publice, mijloacele financiare sînt alocate și destinate exclusiv achiziției în cauză.

4.1. Participanții la licitație poate fi orice operator economic rezident sau neresident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociate de astfel de persoane, care are dreptul de a participa, în condițiile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice (în continuare Legea nr. 131/2015), la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice.

4.2. Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor activități proiectare și întreprinderi sociale de inserție în cazul în care majoritatea angajaților implicați sînt persoane cu dizabilități care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot desfășura o activitate profesională în condiții normale.

5.1. Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nicio responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procedurii de licitație.

5.2. La depunerea ofertei, operatorul economic, după caz, va achita o taxă. Modul de achitare a taxei menționate, precum și cuantumul acesteia sînt stabilite de Guvern.

5.3. Achitarea taxei pentru depunerea ofertei se va efectua prin intermediul platformei de achiziții electronice prin care se depune oferta.

6.1. Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare DUAE), documentele de

atribuire și totă corespundența dintre ofertan și autoritatea contractantă vor fi întocmite în limba de stat. Documentele justificative și literatură de specialitate tipărită, care face parte din ofertă, pot fi în alta limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.

6.2. Autoritatea contractantă poate specifica după caz, în **FDA** posibilitatea depunerii ofertei și într-o altă limbă de circulație internațională.

7.1. Documentele de atribuire includ toate secțiunile indicate în prezentul punct și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform punctului IPO8.

- CAPITOLUL I. Instrucțiuni pentru ofertanți
- CAPITOLUL II. Fișa de date a achiziției
- CAPITOLUL III. Formulare pentru depunerea ofertei
- CAPITOLUL IV. Specificații tehnice și de preț
- CAPITOLUL V. Formularul de contract

8.1. Participantul care solicită clarificări asupra documentelor de atribuire va contacta autoritatea contractantă în scris, prin mijloace electronice de comunicare. Autoritatea contractantă va răspunde în scris, prin mijloace electronice de comunicare la orice cerere de clarificare, înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertelor.

8.2. Până la expirarea termenului de depunere a ofertelor, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentația de atribuire fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la solicitarea de clarificare a unui operator economic, prelungind, după caz, termenul de depunere a ofertelor, astfel încât de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate până la noul termen de depunere a ofertelor să rămână cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

8.3. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la art. 34, alin. (4) din Legea nr. 131/2015, aceasta din urmă este în drept să nu răspundă.

9.1. Autoritățile contractante și participanții la licitațiile publice vor respecta cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfășurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor de achiziție publică.

9.2. În cazul în care autoritatea contractantă va depista că ofertantul a fost implicat în practiclele menționate la punctul IPO9.4 în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:

a. va exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici sau

b. va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131/2015.

9.3. În cazul în care Agenția Achiziții Publice, în procesul de monitorizare a procedurilor de achiziții publice, constată că un operator economic a fost implicat în practiclele menționate la punctul IPO9.4, va raporta imediat organelor competente fiecărui caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic respectiv.

9.4. În cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului, nu se permit următoarele acțiuni:

a. promisiunea, oferirea sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijloace, de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența

acțiunile unei alte părți;

b. orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de alta natură ori pentru a evita o obligație;

c. înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

d. deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

e. distrugerea, intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigații, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial o anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practicle menționate la lit. a)-d), precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite ancheta.

9.5. Personalul autorității contractante are obligația de a exclude practiclele de corupere în vederea obținerii beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea procedurilor de achiziții publice.

10.1. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic va completa și va prezenta **D.L.E.**, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

10.2. Prezentarea oricărui alt formular **D.L.E.** decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, va servi ca temelie de descalificare de la procedura de achiziție publică.

10.3. Autoritatea contractantă va aplica criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- a) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- b) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- c) capacitatea economică și financiară;
- d) capacitatea tehnică și/sau profesională;
- e) standarde de asigurare a calității;
- f) standarde de protecție a mediului.

11.1. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociate de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

11.2. Va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

11.3. Va fi exclus de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a. se află în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b. nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări

societate către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.

e. a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

d. prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

e. a înclcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloc adecvat, acest fapt;

f. se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoielă integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloc adecvat, acest fapt;

g. a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată printr-o decizie a organismului abilitat în acest sens;

h. se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art.74 din Legea nr. 131/2015;

1. este inclus în lista de interdicție a operatorilor economici;

11.4. Autoritatea contractantă, după caz, poate stabili în documentația de atribuire posibilitatea furnizării dovezilor de către operatorii economici care se află în una din situațiile menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, prin care se vor prezenta măsurile luate de aceștia pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere.

11.5. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficiente și relevanți pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

11.6. În ceea ce privește cazurile menționate la punctul IPO11.3, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directorii de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

11.7. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la punctul IPO11.4 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în țara unui notar a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

11.8. Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 care arzug excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de aceștia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

11.9. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici fiindcă seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sînt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

12.1. Autoritatea contractantă solicită ofertanți să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, capacitatea legală de a furniza bunuri, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

13.1. În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și financiare, aceștia are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop. Capacitatea economică și financiară se realizează după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

a. declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

b. rapoarte financiare sau, în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, extrase de rapoarte financiare;

c. declarații privind cifra de afaceri totală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 3 ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile. În acest ultim caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

13.2. În sensul punctului IPO13.1 (litera c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor justificare, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor.

13.3. Atunci cînd un contract este împărțit în loturi, indicile cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupul de loturi, dacă ofertantul/candidatul îi sînt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

13.4. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a demonstra capacitatea sa economică și financiară prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului/candidatului.

13.5. Ofertantul/candidatul poate să-și demonstreze capacitatea economică și financiară și prin susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

13.6. În cazul prevăzut la punctul IPO13.5, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

13.7. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 (litera (e-g)), care determină excluderea din procedura de atribuire.

13.8. O asociație de operatori economici la fel are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.

14.1. În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de achiziții de bunuri, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de cantitatea și de complexitatea

hunarilor ce urmeaza sa fie furnizate și numai în măsura în care aceste informații sunt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, următoarele:

- a. o listă a principalilor livrări de bunuri similare efectuate în ultimii 3 ani, conținând valorii, perioade de livrare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Livrările de bunuri se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificate/confirmări din partea acestuia, demonstrarea livrărilor de bunuri se realizează printr-o declarație a operatorului economic;
- b. o declarație referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;
- c. informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, în special pentru asigurarea controlului calității;
- d. certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificate clar prin referire la specificații sau standarde relevante;
- e. mostre (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a celor autentificate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru, dovada experienței specifice în livrarea bunurilor;
- f. capacitățile minime de producere sau echipamentele și/sau capacitățile minime profesionale.

14.2. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

14.3. În cazul prevăzut la punctul IPO14.2, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

14.4. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 literele (e-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

14.5. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane doar atunci cînd acestea din urmă vor desășura activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă.

15.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

15.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice altă certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care aceasta confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

16.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

- a) fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS);
- b) fie la standarde de gestionare ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniul, certificate de organisme conforme cu legislația Uniunii Europene ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

16.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice altă certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

17.1. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului, trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cunul proporțional saramilor ce revin fiecărui asociat. Criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii. În cazul unei asocieri, cerințele privind standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

18.1. Oferta va cuprinde următoarele:

- a) propunerea financiară, care va include, după caz, și garanția pentru ofertă;
- b) propunerea tehnică, precum și documente suport și facultative solicitate de autoritatea contractantă;
- c) Documentul unic de achiziții europene.

18.2. Operatorii economici vor pregăti ofertele într-o manieră structurată și securizată, ca răspuns la anunțul de participare publică de către autoritatea contractantă în SIA „RSAP”, și vor depune ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea 131/2015.

19.1. Pentru a stabili conformitatea bunurilor cu cerințele documentelor de atribuire, ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, dovezi documentare ce atestă faptul că bunurile se conformează condițiilor de livrare, specificațiilor tehnice și standardelor specificate în CAPITOLUL IV.

19.2. Pentru a demonstra conformitatea tehnică a bunurilor propuse, cantităților propuse și a termenelor de livrare, ofertantul va completa Formularea Specificații tehnice (F4.1) și Specificații de preț (F4.2). De asemenea, ofertantul va include documentație de specialitate, desene, extrase

din cataloage și alte date tehnice justificative, după caz.

20.1. Operatorul economic este în drept să depună oferte alternative numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare și în FDA punctul 3.1 că permitte sau solicită depunerea de oferte alternative cu precizarea în documentația de atribuire a cerințelor minime obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le respecte, precum și orice alte cerințe specifice pentru prezentarea ofertelor alternative. În cazul în care în documentația de atribuire nu este specificat explicit că autoritatea contractantă permite sau solicită depunerea de oferte alternative, aceasta din urmă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

21.1. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o Garanție pentru oferta (F3.2), după cum este specificat în FDA punctul 3.2.

21.2. Garanția pentru ofertă va fi corespunzător cuantumului specificat în FDA punctul 3.3, în lei moldovenești, și va fi:

- a) în formă de garanție bancară de la o instituție bancară licențiată, valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei sau altă perioadă prelungită, după caz, în conformitate cu punctul IPO23.2; sau
- b) transfer pe contul autorității contractante sau
- c) alte forme acceptate de autoritatea contractantă, specificate în FDA punctul 3.2.

21.3. Dacă o garanție pentru ofertă este cerută în conformitate cu punctul IPO21.2, orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

21.4. Garanția pentru ofertă a ofertanților necercetători va fi restituită imediat de la producerea oricărui din următoarele evenimente:

- a) expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;
- b) încheierea unui contract de achiziții publice și depunerea garanției de bună execuție a contractului, dacă o astfel de garanție este prevăzută în documentația de atribuire;
- c) suspendarea procedurii de licitație fără încheierea unui contract de achiziții publice;
- d) retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, în cazul în care documentația de atribuire nu prevede inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

21.5. Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:

- a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Formularul ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute în punctul IPO23.2; sau
 - b) ofertantul câștigător refuză:
 - să depună Garanția de bună execuție conform punctului IPO42;
 - să semneze contractul conform punctului IPO43.
- 21.6. Garanția pentru ofertă prezentată de Asociație trebuie să fie în numele Asociației care depune oferta.

22.1. Prețurile indicate de către ofertant în Formularul ofertei (F4.1) și în Specificațiile de preț (F4.2) se vor conforma cerințelor specificate în punctul IPO22.

22.2. Toate loturile și pozițiile trebuie enumerate și evaluate separat în Specificațiile tehnice

(F4.1) și Specificațiile de preț (F4.2).

22.3. Prețul se umplează a fi specificat în Formularul ofertei va constitui suma totală a ofertei, inclusiv TVA.

22.4. Termenii Incoterms, cum ar fi EXW, CIP, DDP și alți termeni similari, vor fi supuși regulilor prevăzute în ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț, după cum este menționat în FDA punctul 3.4.

22.5. Prețurile vor fi indicate după cum este arătat în Specificațiile de preț (F4.2).

22.6. Autoritatea contractantă va efectua achiziții conform metodologiei și condițiilor indicate în FDA punctul 3.7.

23.1. Ofertele vor rămâne valabile pe parcursul perioadei specificate în FDA punctul 3.8, de la data-limită de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă. O ofertă valabilă pentru un termen mai scurt va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

23.2. În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să extindă perioada de valabilitate a ofertelor. Solicitarea și răspunsul la solicitare vor fi publicate în SIA „RSAP”. În cazul în care se cere o garanție pentru ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor punctului IPO23, operatorul economic va extinde corespunzător valabilitatea garanției pentru ofertă. Un ofertant poate refuza solicitarea de extindere fără a pierde garanția pentru ofertă. Ofertanților ce acceptă solicitarea de extindere nu li se va cere și nu li se va permite să modifice ofertele.

24.1. Prețurile pentru bunurile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care FDA punctul 3.9, prevede altele.

25.1. Oferta va fi pregătită în format electronic, în conformitate cu cerințele autorității contractante, cu ajutorul instrumentelor existente în SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

26.1. Oferta, scrisă și semnată, după caz electronic, se prezintă în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire, utilizând SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o rețetă în care indică data și ora recepționării ofertei, sau confirmă recepționarea acesteia în cazurile în care oferta a fost depusă prin mijloace electronice. Prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUA și a garanției pentru ofertă.

26.2. La depunerea ofertei prin SIA „RSAP”, operatorul economic va ține cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem, prevăzând timp suficient pentru a depune oferta în termenii stabiliți.

27.1. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora specificate în FDA punctul 4.2. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să extindă termenul-limită de depunere a ofertelor prin modificarea documentelor de atribuire în conformitate cu punctul IPO7.

28.1. SIA „RSAP” nu va accepta ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

28.2. În cazurile prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor specificate în FDA punctul 4.2. vor fi înregistrate de către autoritatea contractantă și restituite ofertantului, fără a fi deschise.

29.1. În cazul în care documentația de atribuire nu prevede altfel, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru oferta. O astfel de modificare este valabilă dacă a fost efectuată înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

30.1. Autoritatea contractantă va deschide ofertele în cadrul sistemului SIA „RSAP” la data și ora specificate în FDA punctul 4.2.

30.2. Informația privind ofertanții și ofertele, se face publice prin publicarea acestora în SIA „RSAP”.

31.1. SIA „RSAP” va asigura mecanisme adecvate în vederea neadmirării divulgării conținutului ofertelor prezentate de participanți pînă la data stabilită pentru deschiderea acestora de către persoanele autorizate ale organizatorului procedurii de achiziție publică, în conformitate cu legislația. Astfel, va fi preîntîmpinată aplicarea unor eventuale practici anticoncurențiale în cadrul procedurilor de achiziții publice.

32.1. Autoritatea contractantă poate, la necesitate, să ceară ordonanța dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu vor fi solicitate, oferte sau permise schimbări în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor, în conformitate cu punctul IPO33.

32.2. În cazul în care ofertantul nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă cîștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare.

32.3. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult trei zile de la data expirării acesteia.

33.1. Aprecierea corespunderii unei oferte de către autoritatea contractantă urmează a fi bazată pe conținutul ofertei.

33.2. Se consideră conformă cerințelor oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, neavînd abateri esențiale sau avînd doar abateri neesențiale, erori sau omisii ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ofertei. O abateri se va considera ca fiind neesențială dacă:

- a) nu afectează în orice mod substanțial sfera de acțiune, calitatea sau performanța bunurilor specificate în contract;

b) nu limitează în orice mod substanțial drepturile autorității contractante sau obligațiile ofertantului conform contractului;

c) nu ar afecta într-un mod inechitabil poziția competitivă a altor ofertanți ce prezintă oferte conforme cerințelor.

33.3. Dacă o ofertă nu este conformă cerințelor din documentele de atribuire, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă.

34.1. Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neesențiale de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omisii ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

34.2. Dacă ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă nu acceptă corectarea erorilor aritmetice, oferta acestuia se respinge.

35.1. Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților și a altor persoane neautorizate. Autoritatea contractantă va examina ofertele pentru a confirma faptul că toate documentele prevăzute în punctul IPO18 au fost prezentate și pentru a determina caracterul complet al fiecărui document depus.

35.2. Autoritatea contractantă stabilește ofertelor/ofertele cîștigătoare aplicînd criteriul de atribuire și factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, utilizînd instrumentele de evaluare din cadrul SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

36.1. Autoritatea contractantă va determina dacă ofertantul este calificat să execute Contractul.

36.2. Aprecierea calificării va fi bazată pe o examinare minuțioasă a documentelor de calificare ale ofertantului, incluse în ofertă conform prevederilor punctului IPO18, clarificărilor posibile conform punctului IPO32, precum și în baza criteriilor stabilite în punctele IPO11-16. Criteriile care nu au fost incluse în aceste puncte nu vor fi folosite în aprecierea calificării ofertantului.

36.3. O apreciere afirmativă va constitui dreptul permisă pentru adjudicarea contractului ofertantului respectiv. O apreciere negativă va rezulta în descalificarea ofertei, caz în care autoritatea contractantă poate trece la următoarea ofertă cea mai avantajoasă economic, pentru a face o apreciere similară a capacităților celui ofertant în executarea contractului.

37.1. Autoritatea contractantă va descalifica ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau denunță ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă poate declara ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, prin includerea lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.2. Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este înnoită actualizată și ținută de către Agenția Achiziții Publice conform prevederilor articolului 25 din Legea nr. 131/2015, cu scopul de a limita participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică.

37.3. Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care este insolvent, în privința lui a fost

inițiată procedura de sechestrare a patrimoniului, este în faliment sau în proces de lichidare sau dacă activitățile ofertei sunt suspendate ori există un proces de judecată privind oferea dintre cele menționate.

37.4. Ofertantul este descalificat în cazul aplicării sancțiunilor administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de persoanele de conducere ale operatorului economic în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții publice.

37.5. Ofertantul este descalificat pentru neachikarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident. Autoritatea contractantă va solicita ofertanților să demonstreze împlinirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor și a persoanelor afiliate.

37.6. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul dacă constată că acesta este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.7. Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care ofertantul nu corespunde cerințelor de calificare.

38.1. Autoritatea contractantă, din propria inițiativă, anulează procedura de achiziție publică în cazurile prevăzute la art. 67, alin. (1) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace de comunicare în cazul în care autoritatea contractantă desfișoară procedura în baza art. 32 alin. (7) și (11) din Legea nr. 131/2015, tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării, alți încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, chi și motivul anulării.

39.1. Autoritatea contractantă va achideea contractul, conform criteriului stabilit în **FDA** punctul 6.1, acchi ofertant a cărui ofertă a fost apreciată potrivit criteriilor stabilite precum și alior condiții și cerințelor din documentele de atribuire, cu condiția ca și ofertantul să fie calificat pentru executarea contractului.

40.1. La momentul achideerii contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a micsora cu acordul operatorului economic cantitatea de bunuri, în cazul în care suma contractelor este mai mare decât valoarea estimată a achiziției specifice inițial în CAPITOLUL IV pentru a se putea încadra în mijloacele financiare alocate, însă fără a efectua vreo schimbare în prețuri unitare sau în alți termeni și condiții ale ofertei și ale documentelor de atribuire.

41.1. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, sistemul SIA „RSAP” va permite autorităților contractante pregătirea anunțului de atribuire și a notificării ofertanților, cărora li s-a atribuit sau nu contractul standardizat.

41.2. Comunicarea prin care se realizează informarea este transmisă prin mijloace electronice la adresele indicate de către ofertanți în oferta de achiziție.

41.3. Ofertanții nechișigatori vor fi informați cu privire la motivele pentru care oferta lor nu au fost selectate.

42.1. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării Garanției pentru ofertă (dacă s-a cerut), ofertantul chișigător va prezenta Garanția de bună execuție în mărimea prevăzută de **FDA** punctul 6.2, folosind în acest scop formularul Garanției de bună execuție (**F3.3**), inclus în CAPITOLUL III, sau alt formular acceptabil pentru autoritatea contractantă, dar care corespunde condițiilor formularului (**F3.3**).

42.2. Refuzul ofertanului chișigător de a depune Garanția de bună execuție sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea achideerii și reținerea Garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate achideea contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciat de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor ofertanților rămași extinderea termenului de valabilitate a Garanției pentru ofertă. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

43.1. O dată cu expedierea înștiințării de achideea, autoritatea contractantă va trimite ofertanților chișigător Formularul contractului (**F5.1**) completat și toate celelalte documente componente ale contractului.

43.2. Ofertantul chișigător va semna contractul numai după împlinirea termenelor de așteptare, în modul corespunzător și îl va restitui autorității contractante în termenul specificat în **FDA** punctul 6.5.

44.1. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudiciu, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.2. Contestățiile se vor depune direct la Agenția Națională de Soluționare a Contestățiilor. Toate contestațiile vor fi depuse, examinate și soluționate în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.3. Operatorul economic, în termen de până la 5 zile, sau după caz, 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temel pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestățiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

44.4. Contestățiile privind anunțurile de participare la procedurile de achiziție publică și documentația de atribuire vor fi depuse până la termenul limită de depunere a ofertei.

**CAPITOLUL II
FISA DE DATE A ACHIZITIIEI (FDA)**

Urmatoarele date specifice referitoare la bunurile solicitate vor completa, suplimentarea sau alina prevederile CAPITOLULUI I in cazul unei discrepante sau al unui conflict; prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOL I.

Instructiunile pentru completarea Fişei de Date a Achiziţiei sînt oferite cu litera cursivă.

Nr.	Rubrica	Datele Autorităţii Contractante/Organizatorului
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	Administraţia Naţională a Penitenciarelor 1006601001012
1.2.	Obiectul achiziţiei:	„Produce alimentare - ouă de găină și fasole”
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	MD-1576054201744 Tipul procedurii de achiziție: Licitație publică
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	bunuri
1.5.	Codul CPV:	03000000-1
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	Banca Ministerul Finanelor – Trezoreria de Stat TREZMD2X 2019
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	Administrația Națională a Penitenciarelor
1.8.	Partenerul de dezvoltare (dacă caz):	Na se aplică
1.9.	Denunțarea cumpărătorului, IDNO:	Administrația Națională a Penitenciarelor 1006601001012
1.10.	Destinatarii bunurilor, IDNO:	Administrația Națională a Penitenciarelor 1006601001012
1.11.	Limba de comunicare:	Limba română
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	Prin SIA „RSAP” (MTTender) Tel: 409-707 409-748 Fax: 409-715 E-mail: ina.odagiu@amp.gov.md; sergiu.postolachi@amp.gov.md; Persoana de contact: specialist principal al Direcției Logistice a ANP, dl Sergiu Postolachi
1.13.	Contract de achiziție rezervat ateliereilor protejate	-
1.14.	Tipul contractului:	Vînzare-cumpărare
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	Na se aplică

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1 – Ouă de găină (buc.)						
1.		Penitenciarul nr.1-Taraclia	buc	32000		46519,00
2.		Penitenciarul nr.2-Lipcani	buc	29200		42448,00
3.		Penitenciarul nr.3-Leova	buc	32000	Ouă de găină (proaspete)	46519,00
4.		Penitenciarul nr.4-Cricova	buc	74200	- în coajă pentru ouă;	107865,00
5.		Penitenciarul nr.5-Cahul	buc	13700	trebuie să fie nevădănită	19916,00
6.		Penitenciarul nr.6-Soroca	buc	72500	și curată; pe coajă nu se admit peze de sânge și excremente;	105593,00
7.		Penitenciarul nr.7-Rusca	buc	29200		42448,00
8.		Penitenciarul nr.8-Bender	buc	13000	Ouăle de găină la livrare trebuie să fie însoțite de certificatul veterinar și eticheta să cuprindă următoarea informație:	18898,00
9.		Penitenciarul nr.9-Pruncul	buc	44800		65136,00
10.		Penitenciarul nr.10-Golan	buc	7900		11484,00
11.		Penitenciarul nr.11-Bălți	buc	38000		55241,00
12.		Penitenciarul nr.12-Bender	buc	11800		17134,00
13.		Penitenciarul nr.13-Chișinău	buc	71300	avicole-producătoare;	103648,00
14.		Penitenciarul nr.15-Cricova	buc	47500	- Termenul de valabilitate minim 20 zile din momentul livrării;	69051,00
15.		Penitenciarul nr.16-Pruncul	buc	33300		51316,00
16.		Penitenciarul nr.17-Rechina	buc	30500	Livrarea la solicitare.	44338,00
17.		Penitenciarul nr.18-Brănești	buc	67500		98125,00
				Total (buc.):	650400	945489,00
Lotul 2 – Fasole (kg)						
1.	03221210-1	Depozit ANP	kg	14 000 kg	în ambalaj până la 50 kg/buc Termen de valabilitate: minimum 6 luni de la data livrării. Livrarea: trimestrial	149060,00 lei

Oferantul va prezenta următoarele documente/cerințe:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Formularul ofertei:	- completată în conformitate cu Formularul (F 3.1) - în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnat electronic;	<i>Da</i>
2.	Garantația pentru ofertă – formularul garanției bancare	- completată în conformitate cu Formularul (F 3.2) - garanție bancară în original, emisă de o bancă, termenul de valabilitate sa fie egal cu termenul de valabilitate al ofertei (60 zile) din ziua deschiderii/depenirii ofertei. Nu se accepta transfer pe contul ANP;	<i>Da</i>
3.	Specificații tehnice	- completată în conformitate cu Formularul (F 4.1) - în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnat electronic;	<i>Da</i>
4.	Specificații de preț	- completată în conformitate cu Formularul (F 4.2) - în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnat electronic;	<i>Da</i>
5.	Dovada înregistrării juridice	- certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/ extras din Registrul de Stat al	<i>Da</i>

	personelor juridice - copie confirmată prin ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.	
6.	Certificat de atribuire al contului bancar	- eliberat de banca deținătoare de cont, copie cu ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.
7.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	- eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform semnelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova, copie cu ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.
8.	Act care ar confirma calitatea conformitatea în vîrstă	- copia originalului confirmată prin ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.
9.	Autorizație sanitară-veterinară de funcționare al transportului	- eliberată de organeli abilitate, copie cu ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.
10.	DUAE	- completat conform anexei nr.1 a Ordinului nr.177 din 09 octombrie 2018 al MEF, cu ștampila și semnătura Participanților și/sau semnătura electronică.

3.1.	Oferte alternative:	Nu vor fi acceptate.
3.2.	Garanția pentru ofertă	a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a.3-a - Formulare pentru depunerea ofertei Termenul de valabilitate să fie egal cu 90 zile din ziua deschiderii ofertei. Nu se acceptă transfer pe contul ANP.
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1% din valoarea ofertei fără TVA
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	Incoterms 2013
3.5.	Termenul de livrare:	01 ianuarie - 31 decembrie 2020: odată de găină (proaspere) - la solicitare, fasole - trimestrial.
3.6.	Locul livrării bunurilor:	Instituțiile penitenciare, depozitul ANP
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare Se efectuează în termen de 30 zile după livrare.
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	60 zile
3.9.	Oferțele în valută străină:	Nu se acceptă

4.1.	Locul/Modalitatea de depunerea ofertei, este:	Prin SIA „RSSAP” (Tender)
------	---	---------------------------

4.2.	Termenul limită de depunere a ofertei este:	02.01.2020, ora 10:00
4.3.	Personele autorizate să asiste la deschiderea ofertei (cu excepția cazului cînd oferta au fost depuse prin SIA „RSSAP”)	Ofertații sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertei, cu excepția cazului cînd oferta au fost depuse prin SIA „RSSAP”

5.1.	Prețurile ofertei depuse în diferite valute vor fi convertite în:	Lei MD
5.1.	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BWM
5.1.	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	Ziua deschiderii ofertei.
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Evaluarea va fi efectuată pe loturi.
5.3.	Factorii de evaluarea vor fi următorii:	Nu se aplică.

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudicarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de avalanșă: Cel mai mic preț și corespunderea cerințelor tehnice solicitate.
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din preții contractului adjudicat)	5% din valoarea contractului cu TVA
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	a) Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3 Termenul de valabilitate să fie cu data de 31.12.2020
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocieră grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	Nu se cere.
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	6 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat „REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

V. Seleușnicu

CAPITOLUL III
FORMULARE PENTRU DEPUNEREA OFERTEI

Urmasoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

Formular	Denumirea
F3.1	Formularul ofertei
F3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare
F3.3	Garanție de bună execuție

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: " " 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Anul și de participare Nr.: _____

Către: _____

[numele deplin al autorității contractante] declară că:

a) Au fost examinate și nu există rezerve față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. _____ [introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]

b) _____ [denumirea ofertantului] se angajează să furnizeze în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, bunuri _____

c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie: _____ [introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valurile respective]

d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie: _____

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valurile respective]

e) Prezența ofertei va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FD A3.8**, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FD A4.2**, va rămâne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;

f) În cazul acceptării prezentei oferte: _____ [denumirea ofertantului]

se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FD A6**, pentru executarea coresponsabilă a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnată, afiliată sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce face parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: _____ [semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: _____

în calitate de: _____

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: _____

Adresa: _____

Data: " " 20__

[Banca emitentă va completa acest formular de garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garanția bancară se va imprimă pe foaie cu amenajă bancară, pe hârtie specială protejată.]

Beneficiar: _____
[Numele băncii și adresa Ofertantului sau a filialei emitente]

Data: " ____ " ____ 20__
[numele și adresa autorității contractante]

GARANȚIE DE OFERTĂ NR. _____

_____ a fost informată că
[denumirea băncii]

_____ (numit în continuare „Ofertant”)

numează să înainteze oferta către Dvs. la data de " ____ " ____ 20__ (numită în
continuare „ofertă”) pentru livrarea _____

conform anunțului de participare nr. _____ din ____ 20__
[obiectul achiziției]

La cererea Ofertantului, noi, _____ prin prezenta,
[denumirea băncii]

ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de: _____
[suma în cifre] _____ [suma în cuvinte]

la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se
specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile
ofertei, și anume:

- a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după
expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau
- b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre
adjudecarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau
(ii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform
condițiilor licitației; ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire,
înainte de semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul în care ofertantul devine ofertant câștigător, la primirea
de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii Garanției de
bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.

Prezența garanției este valabilă până la data de " ____ " ____ 20__.

_____ [semnătura autorizată a băncii]

*[Banca comercială, la cererea Ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu
amenajă în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]*

Data: " ____ " ____ 20__

Procedura de achiziție publică Nr.: _____

Ofertant Băncii: _____
[introduceți numele complet al societății]

Beneficiar: _____
[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. _____

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii] am fost informați că firma [introduceți numele
deplin al Furnizorului] (numit în continuare „Furnizor”) ia fost adjudecat Contractul de achiziție
publică de livrare _____ [obiectul achiziției descrieți burlurile] conform invitației la
procedura de achiziție publică nr. din ____ 201__ [numărul și data procedurii de achiziție
publică] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în
conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului, noi prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice
sumă(e) ce nu depășește [introduceți suma(e) în cifre și cuvinte] la primirea primei cereri în scris
din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații
conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta
temerurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Accesă această Garanție va expira nu mai târziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți luna]
[introduceți anul], și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la
oficiu până la această dată inclusiv.

_____ [semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului]

CAPITOLUL IV SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ

*Autoritatea contractantă trebuie să fiină conștientă de situațiile cind, în cazul unei extinderi a perioadei de executare a Contractului,
autoritatea contractantă va avea nevoie să caată o extindere și a acestei garanții de la bancă. O astfel de cerere trebuie să fie
însoțită în scris și trebuie făcută înainte de expirarea datei stabilită în garanție. În procesul pregătirii acestei Garanții,
autoritatea contractantă și puterea sa în considerare adăugarea următorului text în formular, la singurul paragraf paragraf:
„Noi suntem de acord cu o singură extindere a acestei Garanții pentru o perioadă ce nu depășește șase luni (un an), ca
răspuns al cererii în scris a autorității contractante pentru o astfel de extindere, și o astfel de cerere înmănă a fi prezentată
nouă înainte de expirarea prezentei garanții.”*

Umătoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict cu textul CAPITOLULUI I, prevederile din prezentul CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Formular	Denumirea
F4.1	Specificații tehnice
F4.2	Specificații de preț

Numărul procedurii de achiziție: **MD-157068201744 din 02.01.2020**
 Denumirea procedurii de achiziție: **Proiecte olimpiene - ouă de găină și fasole**

Nr. înscr. din	Denumirea furnizorilor	Modelul articolului	Tara de origine	Produce etichetate	Specificațiile tehnice de calitate obligatorii și caracteristici esențiale	Specificațiile tehnice de calitate obligatorii și caracteristici esențiale	Stocurile de rezervă	
Lotul 1 - Ouă de găină proaspete (buc)								
1	<i>Pentocetarii nr.1-Florința</i>				Ouă de găină, nesuprapuse, ambalate în etichete pentru casă, - coaja mătăsoasă și curată, pe ouăți nu se adătează pește de sare și excesivitate. - Ouă de găină în stare rece și se înșoacă de certificatul veterinar și eticheta se suprapune ambalajului. - Denumirea furnizorului și adresa acestuia. - Termenul de valabilitate - minimum 20 zile din momentul livrării. Livratul în solărie.			
2	<i>Pentocetarii nr.2-Ligueni</i>							
3	<i>Pentocetarii nr.3-Lecova</i>							
4	<i>Pentocetarii nr.4-Crișova</i>							
5	<i>Pentocetarii nr.5-Cărbul</i>							
6	<i>Pentocetarii nr.6-Sorcea</i>							
7	<i>Pentocetarii nr.7-Bucsa</i>							
8	<i>Pentocetarii nr.8-Bondar</i>							
9	<i>Pentocetarii nr.9-Pancuți</i>							
10	<i>Pentocetarii nr.10-Gătau</i>							
11	<i>Pentocetarii nr.11-Băbi</i>							
12	<i>Pentocetarii nr.12-Băbuț</i>							
13	<i>Pentocetarii nr.13-Chisinau</i>							
14	<i>Pentocetarii nr.14-Crișova</i>							
15	<i>Pentocetarii nr.15-Pancuți</i>							
16	<i>Pentocetarii nr.16-Kecina</i>							
17	<i>Pentocetarii nr.17-Brahnești</i>							
Lotul 2 - Fasole (kg)								
ambalaj	Depozit ANP							
În ambalajul este însoțită de: - Termen de valabilitate minimum 6 luni de la data livrării. - Etichetă imprimată.								
Semanță:		Numele furnizorului:		Adresa:		În calitate de:		
Oferant:								

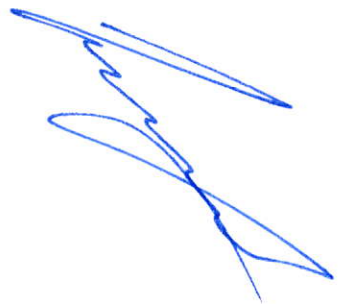
**CAPITOLUL V
FORMULARUL DE CONTRACT**

Formularul va fi completat de către oferitor în conformitate cu cerințele din anexa nr. 1 și nr. 2 ale prezentului contract. În conformitate cu art. 123, 129, 130
 Numărul procedurii de achiziție: **MD-1576042101/24 din 02.01.2020**
 Denumirea procedurii de achiziție: **"Produse alimentare - ouă de găină și fasole"**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Caract.	Denumirea marcurii	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificarea bugetară (CBAV)	
	Lotul 1 - Ouă de găină proaspete (buac)									
	Pontonciul nr.1-Fenalia	buac	32000							
	Pontonciul nr.2-Lipcani	buac	20200							
	Pontonciul nr.3-Leova	buac	32000							
	Pontonciul nr.4-Cricova	buac	74200							
	Pontonciul nr.5-Cahul	buac	13700							
	Pontonciul nr.6-Sosona	buac	72500							
	Pontonciul nr.7-Rosca	buac	30200							
	Pontonciul nr.8-Bender	buac	13000							
	Pontonciul nr.9-Prutal	buac	44800							
	Pontonciul nr.10-Orani	buac	79000							
	Pontonciul nr.11-Rahiti	buac	88000							
	Pontonciul nr.12-Rondar	buac	11800							
	Pontonciul nr.13-Cristianu	buac	71300							
	Pontonciul nr.14-Cricova	buac	47500							
	Pontonciul nr.15-Prutal	buac	35300							
	Pontonciul nr.16-Rachiu	buac	30500							
	Pontonciul nr.17-Rachiu	buac	67800							
	Pontonciul nr.18-Bistrita	buac	68000							
	Lotul 2 - Fasole (kg)									
	Depozit ANP	kg	14000							
	Total (Lotul 1)		149600buac							

Semnatul: _____
 Okenamul: _____
 Numele Poștăre: _____
 Adresa: _____
 În calitate de: _____

Formular	Denumirea
F5.1	Contract-model





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT NR. _____ LP

de achiziționarea „Produse alimentare - ouă de găină și fasole”

Cod CPV: 03000000-1

20

mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
<i>(denumirea companiei a întreprinderii, asocierii, organizației)</i> reprezentată prin _____ <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza _____ <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumită(a) în continuare <i>Vinzător</i> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	<i>(denumirea companiei a întreprinderii, asocierii, organizației)</i> reprezentată prin Directorul adjunct Viorel PERCUN , <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza Regulamentului , denumită(a) în continuare Cumpărător 1006601001012 <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,

ambii (denumiți(ite) în continuare *Parti*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea „**Produse alimentare - ouă de găină și fasole**”, denumite în

continuare **Bunuri**, conform procedurii de achiziții publice de tip LP nr. **MD-1576054201744 din 02.01.2020**, în baza deciziei grupului de lucru al ANP „_____”
_____ 20

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrate ale Contractului:

a) Specificația tehnică;

b) Specificația de preț;

c) *Tadungati alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]*

c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vinzătorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și să

înălture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vinzătorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Vinzătorul își asumă obligația de a livra Bunurile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile de Vinzător.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție *[valabile, după caz]* a Bunurilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare

2.1. Livrarea Bunurilor se efectuează de către Vinzător în termenele prevăzute de graficul de livrare

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor include:

[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea bunurilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constă în: _____ lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

[Cerințele de mai sus trebuie revizuite de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vinzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră predate de către Vinzător și recepționate de către Cumpărător *[deștinatar, după caz]* dacă:

a) cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor și graficul livrării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vinzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vinzător

a prezentei clauze; Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4. corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în pregătirea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vinzătorul se obligă:

- să livreze Bunurile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract în decurs de ___ zile calendaristice prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor;
- să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Cumpărător [destinatari, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatari, după caz];

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenii stabiliți a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- să asigure achitarea Bunurilor livrate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (razboaie, calamități naturale, incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- Cumpărător în caz de refuz al Vinzătorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
- Cumpărător în caz de nerepectare de către Vinzător a termenelor de livrare stabilite;
- Vinzător în caz de nerepectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;
- Vinzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de ___ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înșințată este obligată să răspundă în decurs de ___ zile lucrătoare de la primirea notificării, în cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea înșințată va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sînt înaintate Vinzătorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act înlocuitor în comun cu reprezentantul Vinzătorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sînt înaintate Vinzătorului în termen de ___ zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vinzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de ___ zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vinzătorul este obligat, în termen de ___ zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea neînvartă de bunuri, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vinzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este _____ în quantum de ___ % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1, în caz contrar Vinzătorul suportă o penalitate în valoare de ___ % [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea cu întârziere a Bunurilor, Vinzătorul poartă răspundere materială în valoare de ___ % din suma Bunurilor neînvarte, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___ % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește ___ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract și Vinzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de ___ % [indicați procentajul] din suma Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___ % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilitățile folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, atente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Calculului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este înlocuit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vinzător, Cumpărător.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se aloacă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul contract este valabil pînă la 31 decembrie 2020.

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: T. telefon: Cont de decontare: Bancă: Adresa poștală a băncii: Cod: Cod fiscal:	Adresa poștală: <i>mun. Chișinău, str. Truileșcu, 35</i> Telefon: <i>022409748, 022409707</i> Cont de decontare: Bancă: <i>Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat</i>

14. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: L.Ș.	Semnătura autorizată: VIOREL PERCIUN L.Ș.

Contabil:
Înregistrat Nr.:
Trezoreria:
Data: