

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Reparația unui sector de drum pe strada Alexandru cel Bun

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitație deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Pănășești

2. IDNO: 1007601009439

3. Adresa: str. Ștefan cel Mare 53, MD-3725 s.Pănășești

4. Numărul de telefon/fax: 0237-77-2-36

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
panasestiprimaria@gmail.com / www.panasesti.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): APL

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	452331 42-6	Reparația unui sector de drum pe str. Al. cel Bun	Lucrare	1	Conform documentației de atribuire (caietului de sarcini)	2 101 098,97lei
Valoarea estimativă totală						2 101 098,97lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot;

2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: *Lucrările se solicită să fie executate până la data de 01.07.2026*

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Propunerea tehnică	Conform prevederilor documentației standard, pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări. Deviz(F3,F5,F7)	Obligativiu
2.	Propunere financiară	Conform prevederilor documentației standard, pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări	Obligativiu
3.	DUAЕ	Conform Ordinului ministerului finanțelor nr. 72/2020	Obligativiu
4.	Cerere de participare	Documentația standard (anexa nr. 7)	Obligativiu
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Documentația standard (anexa nr. 8)	Obligativiu
6.	Garanția pentru ofertă 2% din suma ofertei fără TVA cu termenul de valabilitate 60 zile.	Documentația standard (anexa nr. 9) Primăria Pănășești MD33TRPCDD518410A01352AA c/f 1007601009439	Obligativiu
7.	Grafic de executare a lucrărilor	Documentația standard (anexa nr. 10)	Obligativiu
8.	Declarație privind experiența similară	Documentația standard (anexa nr. 12) Conform art. 22 al.3 al Legii nr. 131/2015	Obligativiu
9.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimului an de activitate	Documentația standard (anexa nr. 13)	Obligativiu
10.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar, pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Documentația standard (anexa nr. 14)	Obligativiu
11.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Documentația standard (anexa nr. 15) Pentru diriginte de șantier- anexarea actelor care să ateste, statutul de angajat, calificările, atestarea și experiența de minim 3 ani	Obligativiu
12.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract, care sunt îndeplinite de aceștea	Documentația standard (anexa nr. 16) cu prezentarea contractului de subcontractare	Obligativiu După caz
13.	Informații privind asocierea	Documentația standard (anexa nr. 17)	Obligativiu După caz
14.	Angajament terț susținător financiar	Documentația standard (anexa nr. 18)	Obligativiu După caz

15.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici după caz;	Documentația standard (anexa nr. 19)	Obligativ După caz
16.	Declarație terț susținător tehnic	Documentația standard (anexa nr. 20)	Obligativ După caz
17.	Declarație terț susținător profesional	Documentația standard (anexa nr. 21)	Obligativ După caz
18.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor, apeduct, canalizare, etc.	Documentația standard (anexa nr. 22)	Obligativ
19.	Date generale despre ofertant (inclusiv rechizite bancare)	Original.	Obligativ
20.	Certificat de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice.	Copie. Valabil în ziua depunerii ofertelor.	Obligativ
21.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131/2015.	Original.	Obligativ
22.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere.	Original.	Obligativ
23.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către SFS.	Eliberat de Inspectoratul Fiscal, valabil în momentul deschiderii ofertelor.	Obligativ
24.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani.	Egală sau mai mare decât 3 mln. lei	Obligativ
25.	Operatorul economic va demonstra, conform datelor din rapoartele financiare prezentate, lichiditatea generală pentru anul în gestiune.	Act de confirmare cu indicarea expresă a calculului ce demonstrează lichiditatea generală pentru anul de gestiune > 100% Original.	Obligativ.
26.	Disponibilitate de bani lichizi, pentru executarea contractului în avans.	Minim 10% din valoarea ofertei cu TVA; extras din cont curent;	Obligativ
27.	Informație referitor la sistemul de management de mediu	-Ordinul de numre a persoanei responsabile; Copie.	Obligativ
28.	Declarație, referitor la perioada de garanție a lucrărilor.	Termen min. 5 ani. Original.	Obligativ.
29.	Certificat ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității în domeniul construcțiilor.	Copie. Valabil pentru perioada de execuție a lucrărilor licitate;	Obligativ.
30.	Certificat ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu în domeniul construcțiilor.	Copie. Valabil pentru perioada de execuție a lucrărilor licitate;	Obligativ
31.	Certificat ISO 45001:2018, implementarea sistemului de management al sănătății și securității	Copie. Valabil pentru perioada de execuție a lucrărilor licitate;	Obligativ

	de muncă în domeniul construcțiilor.		
32.	Certificat privind vizita în șantier în perioada clarificărilor.	Certificat eliberat de Primărie	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul: conform punctului 16.6 al anunțului de participare.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: min. 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului:

- Garanția de bună execuție a contractului se solicită să fie sub formă de Contract de cont bancar de depozit, obținut de la o instituție bancară, pentru o sumă în cuantumul de 5% din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate.
- Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se va efectua după semnarea procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora. În acest sens beneficiarul/autoritatea contractantă va expedia o notificare privind eliberarea garanției în adresa Băncii deținătoare de cont/depozit.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):

Nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu se aplică.*

23. Ofertele se prezintă în valuta: lei MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
- pe: [data] _____ Informația o găsiți în SIA RSAP _____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
Limba română
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 06.02.2026
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 11.02.2026
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se va accepta |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se va accepta |
| plățile electronice | Se acceptă |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu
(se specifică da sau nu)
40. Alte informații relevante:
- Autoritatea contractantă recomandă ofertanților să depună în sistemul electronic SIA RSAP tot setul de documente solicitat în documentația de atribuire, pentru o evaluare mai eficientă și rapidă.
 - Denumirile de producători, mărci etc. întâlnite în documentația de atribuire urmează a fi interpretate ca "echivalentul" sau "analogul".

Conducătorul grupului de lucru:

