

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea produselor petroliere, conform necesităților pentru anul 2024
prin procedura de achiziție prin licitație deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante
(Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://www.carabinier.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Pan%20provizoriue%20de%20efectuare%20a%20achizi%C8%9Biilor%20publice%20pentru%20anul%202024%20al%20IGC.pdf>

1. **Denumirea autorității contractante:** Inspectoratul General de Carabinieri
2. **IDNO:** 1006601000473
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 65A
4. **Numărul de telefon/fax:** 022-73-93-68
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:**
achizitii@igc.gov.md, www.carabinier.gov.md
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** autoritate specializată a statului, cu statut militar
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Produse petroliere, conform necesităților pentru anul 2024						
1.1	09100000-0	Benzină Premium 95	litri	65 260	Cifra octanică, COR min 95, aspect limpede și transparent. Standard de referință : SM EN 288+A1:2017	2 500 000,00
1.2	09100000-0	Motorină EURO 5	litri	71 450	Aditivii din motorină nu trebuie să conțină compuși ai metalelor și fosforului. Standard de referință: SM EN 590+A1:2017	
Total (lot):						2 500 000,00

9. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică.**

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta: *Pentru un singur lot.*
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu vor fi acceptate.*
12. Termenii și condițiile de livrare solicitate: *la solicitarea beneficiarului, 01 ianuarie – 31 decembrie 2024, la toate stațiile PECO a operatorului economic de pe teritoriul țării, în baza cardurilor personalizate emise de către Vânzător.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2024.*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu este cazul*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul.*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Va fi exclus din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAE - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Obligativ. Lipsa condamnării pe parcursul a ultimilor 5 ani.
2.	Va fi exclus orice operator economic care se află în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești.		Obligativ. Nu se află în proces de insolabilitate.
3.	Vor fi excluși operatorii economici care nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAE - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020. <u>La evaluarea ofertei se vor prezenta:</u> - Certificat privind confirmarea lipsei restanțelor față de buget, sau declararea în DUAE prin indicarea link-ului pentru verificare electronică – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat.	Obligativ. Până la valoarea de 100,00 lei MD, nu vor fi considerate datorii sau restanțe la buget.

4.	Operatorii economici trebuie să dispună de capacitatea de exercitare a activității profesionale	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020. <u>La evaluarea ofertei se vor prezenta:</u> Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate prevederile actelor normative din țara în care ofertantul este stabilit: - Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Licență/autorizație de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului	Obligativu. Înregistrarea activității antreprenoriale a operatorului economic. Prezentarea documentelor specificate.
5.	Operatorii economici trebuie să dispună de capacitatea economică, financiară, tehnică și profesională.	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020. <u>La evaluarea ofertei se vor prezenta:</u> - Certificat privind deținerea contului bancar. - Declarația privind lista stațiilor PECO (Ofertantul trebuie să posede o rețea de stații foarte dezvoltată, astfel, să aibă cel puțin 85% de acoperire pe teritoriul R. Moldova). - Lista asociaților/subcontractanților implicați în executarea contractului (după caz) (Anexa nr. 7; Anexa nr. 9). - Angajamentul și Declarația unui terț susținător financiar (după caz) (Anexa nr. 10; Anexa nr. 11). - Angajamentul și Declarațiile privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de ofertanți (după caz) (Anexa nr. 12; Anexa nr. 13 și Anexa nr.14).	Obligativu. Prezentarea documentelor specificate.
6.	Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în livrarea bunurilor similare	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020. <u>La evaluarea ofertei se va prezenta:</u> - Declarația privind lista principalelor livrări efectuate în ultimii 3 ani de activitate (Anexa nr. 8).	Obligativu. Prezentarea documentelor specificate.

7.	Operatorii economici trebuie să dispună de certificate de conformitate sau alte documente ce confirmă calitatea, țara de origine și producătorul bunurilor propuse	La depunerea ofertei se va prezenta: DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020. La evaluarea ofertei la solicitare se vor prezenta: - Certificate de conformitate sau alte documente ce confirmă calitatea, țara de origine și producătorul bunurilor propuse – eliberate de instituții autorizate în acest sens.	Obligativ. Certificate de conformitate, sau echivalentul acestora
8.	NOTĂ Documente obligatorii, precum și modalitatea depunerii sunt expres prevăzute în pct. 39 al Anunțului de participare. 1. Oferta operatorului economic și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă de circulație internațională, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română. 2. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și, după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau înlăturarea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate. 3. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică are obligația să prezinte DUAЕ și anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite.		

17. Garanția pentru ofertă, se solicită obligativ, cuantumul 1%.

- a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) completată conform Anexei nr.9, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic
- b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Inspectoratul General de Carabinieri
 Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat
 Codul fiscal: 1006601000473

Contul de IBAN: MD69TRPCAA518410A00587AA

Contul bancar: TREZMD2X

cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ____ din ____"

18. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantumul de 5% din valoarea contractului atribuit, valabilă pe perioada valabilității contractului.

- a) Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) completată conform Anexei nr.10, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic
- b) Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Inspectoratul General de Carabinieri
 Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat

Codul fiscal: 1006601000473

Contul de IBAN: MD48TRPCAA518440B00587AA

Contul bancar: TREZMD2X

cu nota " Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. ___ din _____"

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

Contractul se va semna la suma alocată pentru procedura dată, conform art. 74 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Discount-ul este specificat expres în ofertă și ulterior se transpune în anexa nr. 2 la contract, rămânând neschimbat pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

Furnizorul acordă permanent achizitorului posibilitatea accesării on-line a informațiilor privind situația detaliată a tuturor achizițiilor de carburant efectuate de către fiecare autovehicul al său. Posibilitatea achizitorului de a obține la orice stație de distribuție pe bază de card, informații privind valoarea rămasă pentru fiecare card în parte. Furnizorul gestionează lista cardurilor pierdute sau furate și are obligația să blocheze/deblocheze utilizarea acestora în cel mult 24 ore de la solicitarea achizitorului. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate respectă standardele minime de poluare aprobate conform legislației naționale. Carburanții livrați trebuie să corespundă calitativ normelor în vigoare. Se prezintă în partea II, Condițiile Speciale a Contractului, cât și în anexa nr.1 la Contract „Specificații Tehnice”, condițiile tehnice de calitate și metodele de determinare a produselor, având la bază standarde și omologări naționale sau internaționale. Furnizorul asigură personalizarea cardurilor pe fiecare autovehicul (pe număr de înmatriculare), configurarea cardului pe tipul carburantului. Furnizorul asigură asistență permanentă 24 h, 7 zile din săptămână, pentru ca, în cazul apariției anumitor deficiențe în funcționarea cardurilor pentru carburant, Furnizorul să fie în măsură să soluționeze problemele apărute în cel mai scurt timp posibil. Furnizorul specifică dacă toate cardurile sunt acceptate la toate stațiile PECO situate în localitățile menționate în documentația de atribuire. Furnizorul pune la dispoziția achizitorului instrucțiuni de folosire a cardului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a mări sau micșora numărul de carduri și de a suplimenta sau diminua cantitatea de carburanți în baza prevederilor normative.

22. Ofertele se prezintă în valuta în lei MD, cu 2 (două) cifre după virgulă.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate-preț.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prețul unitar ofertat (Pu) care se va calcula astfel: $Pu = \frac{(M1 + M2 + \dots + M15)}{15} - D\%$ Unde, Pu – reprezintă prețul unitar ofertat; M₁–reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru prima zi;	60

	M_2 – reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a doua zi; M_{15} – reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a cincisprezecea zi; $D\%$ – reprezintă discount-ul aplicat.	
2	Discaunt aplicat (D), %	40
Algoritm de calcul: Pentru cel mai mic Preț unitar ofertat ($P_{u\text{ mic}}$) se acordă – 60 puncte; Pentru un Preț unitar ofertat mai mare ($P_{u\text{ N}}$) decât cel mai mic Preț unitar ofertat ($P_{u\text{ mic}}$), se va acorda punctaj în felul următor: Punctaj (Preț) = $(P_{u\text{ mic}} / P_{u\text{ N}}) * 60$ puncte. Pentru cel mai mare Discount% oferit (D_{max}) se acordă – 40 puncte; Pentru un Discount% mai mic (D_{N}) decât cel mai mare Discount% oferit (D_{max}), se va acorda punctaj în felul următor: Punctaj (Discount%) = $(D_{\text{N}} / D_{\text{max}}) * 40$ puncte.		

25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:** *conform SIA RSAP*
26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** *60 zile calendaristice.*
28. **Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP, Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba română*
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică*
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *nu sunt.*
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *Nu se aplică*
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *a fost transmis spre publicare*
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *nu se aplică*

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Da.

39. Alte informații relevante:

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
Se vor prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții:			
1.	DUAЕ. Completat conform modelului atașat în SIA RSAP și semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativiu <u>se încarcă în SIA RSAP</u>
2.	Propunerea tehnică (conform Anexei nr.1).	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativiu <u>se încarcă în SIA RSAP</u>
3.	Propunerea financiară (conform Anexei nr.2).	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativiu <u>se încarcă în SIA RSAP</u>
4.	Cerere de participare (conform Anexei nr.3).	Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativiu <u>se încarcă în SIA RSAP</u>
5.	Declarația privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 60 de zile calendaristice (conform Anexei nr.4).	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativiu <u>se încarcă în SIA RSAP</u>
6.	Garanție pentru ofertă 1% (conform Anexei nr.5).	Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativiu <u>se încarcă în SIA RSAP</u>

Documente obligatorii la evaluarea ofertelor:			
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	- Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Licență/autorizație de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului. Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
2.	Certificat privind deținerea contului bancar	Certificat eliberat de o bancă comercială, Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
3.	Dovada lipsei restanțelor față de bugetul public național	Certificat privind confirmarea lipsei restanțelor față de buget – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului și declararea în DUAE prin indicarea link-ului pentru verificare electronică a situației contribuabilului.	Obligativ
4.	Certificate de conformitate sau alte documente ce confirmă calitatea, țara de origine și producătorul bunurilor propuse	Certificate eliberate de instituții autorizate în acest sens, Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
5.	Declarația privind lista stațiilor PECO	Ofertantul trebuie să posede o rețea de stații foarte dezvoltată, astfel, să aibă cel puțin 85% de acoperire pe teritoriul R. Moldova, original sau copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
6.	Declarația privind lista principalelor livrări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	La depunerea ofertei prin declararea în DUAE, la evaluare prin prezentarea: Conform Anexei nr. 7 , în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
7.	NOTĂ	1. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat. 2. Propunerea tehnică și propunerea financiară se elaborează pentru lot și se încarcă în SIA RSAP. 3. Oferta scrisă și semnată în format electronic de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice, sau de către persoana împuternicită, cu prezentarea (în cadrul SIA RSAP) a delegării sau împuternicirii respective. 4. Toate documentele menționate se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei.	Obligativ
Se va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător autorității contractante			
1.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 145 din 24 noiembrie 2020. Operatorul economic desemnat învingător va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării	Obligativ

	participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	rezultatelor procedurii de achiziție publică în original. Completat conform modelului atașat în SIA RSAP și semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	
Se vor prezenta la momentul semnării contractului de achiziții:			
1.	Garanția de bună execuție a contractului de 5% din valoarea de deviz a contractului (conform Anexei nr.6).	Ofertantul depune garanția de bună execuție conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului, în conformitate cu condițiile din pct.18	Obligatoriu

Președintele grupului de lucru: Vasile IONEL

