

## ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: Servicii pentru organizare evenimente  
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: COP

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://invest.gov.md/ro/cards/agen-ia-de-investi-ii-public-planul-de-achizi-ii-pe-anul-2022>

1. Denumirea autorității contractante: **Agenția de Investiții**
2. IDNO: **1006601001078**
3. Adresa: R. M., MD-2012, mun. Chișinău, str. Pușkin 42B
4. Numărul de telefon/fax: **+373 22 27 36 54**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **[office@invest.gov.md](mailto:office@invest.gov.md); [www.invest.gov.md](http://www.invest.gov.md)**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **----**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	79952000-2	Servicii pentru organizare evenimente (Forumul MD-RO)	serviciu	1	Conform caietului de sarcini	450 000.00 MDL
Valoarea estimativă totală						450 000.00 MDL

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.-----
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **Pentru toate loturile;**
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit**

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitată: **11.02.2022, loc. Palatul Republicii**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2022.**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu.**

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAЕ	Formular aprobat de Ministerul Finanțelor Confirmată cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului	obligatoriu
2	Oferta	Documentația Standard cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului	obligatoriu
3	Dovada înregistrării persoanei juridice;	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	obligatoriu
6	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor	Copie - eliberat de Serviciul Fiscal de Stat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului Sau declaratie pe proprie răspundere	obligatoriu
7	Prezentarea grafică a sălii	Prezentarea grafică a sălii, inclusiv dotările tehnice ale acestea. Macheta va cuprinde detalii, de amplasare a camerilor video, inclusiv lumini. confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	obligatoriu
8	Acte care confirmă disponibilitatea personalului și echipamentului tehnic necesar.	Se va demonstra disponibilitatea angajaților; Prezentarea actelor care atestă posesia echipamentului tehnic necesar în vederea executării comenzii. Descrierea se regăsește în pct.24	obligatoriu
9	Valoarea minimă a unor contracte încheiate/	Operatorul economic urmează să prezinte minim 3 contracte îndeplinit/ facturi, care să ateste prestarea de servicii similare (organizarea evenimentelor hybrid), în ultimii doi ani, cu	obligatoriu

	îndeplinite pe parcursul perioadei 2020-2021	valoare totală de minim 450 000 per contract MDL, în original sau copii prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	
10	Garanția pentru ofertă	1% din suma ofertei fără TVA	obligatoriu
11	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie eliberată de banca deținătoare de cont, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă, după caz-**da**, cuantumul-**1% din suma ofertei fără TVA**.
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz **1%** , cuantumul **-1% din suma contractului fără TVA**.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **----**
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **licitația electronică, conform SIA „RSAP”**
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **lipsesc**
22. Ofertele se prezintă în valuta în **MDL**
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: \_\_\_\_\_
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Propunerea financiara (oferta)	40
2	Experiența companiei/ dotările cu echipament/	40
3	Proiectia grafică sălilor propuse pentru evenimente	20

#### **P1 Propunere financiara**

Pentru acest factor de evaluare s-au alocat 40 puncte din 100 total puncte

**Algoritm de calcul:** Pentru factorul de evaluare „**PROPUNERE FINANCIARA**” punctajul se va acorda astfel

- pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare P1 = 40 puncte;
- pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul:  $P1 = (\text{pret minim} / P_n) \times 40$ .

**Unde:** P1= punctaj factor de evaluare 1 al ofertei financiare curente

Preț minim= este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic și i se va acorda maximul de puncte, respectiv 40 de puncte

Pn = este prețul ofertei evaluate.

### P2 Experiența personalului/ dotările cu echipament

P2 - Experiența companiei/ dotările cu echipament		Punctaj Maxim 40
Experiența	Experiența concretizată în	Punctaj maxim 40
Proiect manager (minim 2 persoane)	Număr de proiecte relevante implementate	5
Regizori lumini/video/sunet	Număr de proiecte relevante implementate	5
Regie transmisiuni live	Număr de proiecte relevante implementate	5
Manager logistic	Număr de proiecte relevante implementate	5
Experiența companiei	Număr de evenimente hybrid realizate	10
Dotările cu echipament	Echipament necesar executării serviciului, deținut în posesie	10

### P3 Experiența companiei

P3. Experiența companiei	Punctaj Maxim 20
Proiecția grafică sălilor, detalii de amplasare a echipamentelor (video, lumini, etc.)	10
Experiență de translație a evenimentelor din Republica Moldova în alte țări (nr. de evenimente)	10

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP \_\_\_\_\_

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

28. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **română.**

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_\_\_\_\_

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:.

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **19.01.2022**

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Da
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**

39. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: Jan Mădărahi

Secretar GL - Victoria Horbu

