

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea: **"Resistematizarea și reparația etajului 1 al Gimnaziului pentru
Grădinița de copii"**
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Licitație Deschisă**
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria Fundurii Vechi**
2. IDNO: **1007601002441**
3. Adresa: **satul Fundurii Vechi, raionul Glodeni**
4. Numărul de telefon/fax: **024973238/069872270**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **primfunduri@inbox.ru.**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **APL niv.I**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	Resistematizarea și reparația etajului 1 al Gimnaziului pentru Grădinița de copii	Proiect	1	Conform caietului de sarcini anexat pe 35 file.	4 721 580.00
Valoarea estimativă totală						4 721 580.00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) **Pentru toate loturile;**
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **120 de zile calendaristice**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2023**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Obligatoriu!			
Toate documentele ofertei să fie semnate electronic de către ofertant			
Documentul Unic de Achiziții European			
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr.72 din 11.06.2020, <i>prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</i> Semnat electronic	Obligatoriu.
Oferta Financiară			
2.	Oferta cu anexă	Formularul 3.1 din la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatoriu.
3.	Cerere de participare	Anexa nr. 7 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatoriu.
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei, <i>termen de valabilitate al ofertei solicitat-60 zile</i>	Anexa nr. 8 la Documentația standard lucrări	Obligatoriu
5.	Devizul de cheltuieli	Formularele 3,5,7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini Semnat electronic	Obligatoriu.
Garanția pentru ofertă			
6.	Garanția pentru ofertă	Garanția pentru ofertă - Garanție bancară sau Transfer la contul autorității contractante, în cuantum 1%: <i>Pimăria Fundurii Vechi, raionul Glodeni</i> <i>Ministerul Finanțelor- Trezoreria de Stat</i> <i>TREZMD2X</i> <i>IBAN: MD74TRPCEG518410A019</i> <i>c/f: 1007601002441</i>	Obligatoriu
Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale			
7.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/ Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Semnat electronic	Obligatoriu.
8.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică, <i>valabil la ziua desfășurării</i>	Anexa nr.22. la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatoriu

	<i>concursului</i>		
Demonstrarea capacității economice și financiare			
9.	Bilanțul contabil/Ultimul raport financiar	Semnat electronic	Obligatori.
10	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	Certificat valabil la ziua desfășurării concursului. Semnat electronic	Obligatori.
1	Declarație privind experiența similară, min.3 ani în domeniu	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.12), <i>operatorul economic va demonstra experiența similară, minimum 3 ani în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.</i> - Prezentarea contractelor de antrepriză sau subantrepriză; - Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea și darea în exploatare a lucrărilor în ultimii 3 ani. - Recomandări, din partea beneficiarilor la contractile prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare Semnat electronic	Obligatori.
12	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani de activitate	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.13) Semnat electronic	Obligatori.
13	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare	min. 1 180 395.00 lei (25,0%), confirmat printr-un certificat/act/extras / contract de împrumut (linie de credit), ect. – eliberat de o bancă. Semnat electronic	Obligatori.
14	Declarație privind cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (cifra medie anuală min. 3 500 000 lei).	Declarație privind cifra de afaceri medie anuală luând în calcul ultimii 3 ani de activitate. Semnat electronic	Obligatori
15	Lichiditate generală (min. 100%).	Argumentați prin prezentarea unui certificat care corespunde raportului financiar că valoarea activelor curente de care dispuneți este mai mare decât valoarea datoriilor curente. Semnat electronic	Obligatori
Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională			
16	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform procesului tehnologic a lucrărilor	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.14) Semnat electronic	Obligatori.
17	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, însoțită de schema de încadrare și salarizare a	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.15). Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului (<i>vor fi furnizate documente, care să ateste studiile,</i>	Obligatori.

	personalului angajat.	<i>calificările, experiența profesională)</i> Semnat electronic	
18	Diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani în domniul	Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniul: - Lucrări de construcții a clădirilor; <i>(vor fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională)</i>	Obligativ.
19	Informații privind subcontractanții Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Anexa nr.16 la Documentația standard lucrări Va fi prezentat contractul de subcontractare. Semnat electronic	Obligativ
20	Informații privind asocierea.	Anexa nr.17 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligativ
21	Angajament privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului	Anexa nr.18 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligativ.
22	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului	Anexa nr.19 la Documentația standard lucrări, <i>va fi prezentat la contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i> Semnat electronic	Obligativ
23	Declarație terț susținător tehnic	Anexa nr.20 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligativ
24	Declarație terț susținător profesional	Anexa nr.21 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligativ
25	Grafic de executarea lucrărilor, cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice, termenii de execuție a lucrărilor și valorificarea mijloacelor financiare	Anexa nr.10 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligativ
Asigurarea standardelor calității			
26	Manualul Calității	Manualul Calității (înregistrat la Agenția de Supraveghere Tehnică)	Obligativ.
27	Declarație, referitor la perioada de garanție a lucrărilor	Declarație, referitor la perioada de garanție a lucrărilor. La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.	Obligativ.
Alte cerințe obligatorii			
28	Informații generale despre ofertant	Semnat electronic	Obligativ.

29	Declarație privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Semnat electronic	Obligatoriu.
Cerințe obligatorii pentru ofertantul desemnat câștigător			
30	Garanția de bună execuție a contractului	Antreprenorul după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maxim 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.	Obligatoriu.

17. Garanția pentru ofertă, după caz – Da, cuantumul 1 % . Garanție bancară sau Transfer la contul autorității contractante, în cuantum 1%: *Primăria Fundurii Vechi, raionului Glodeni Ministerul Finanțelor- Trezoreria de Stat; TREZMD2X; IBAN:MD74TRPCEG518410A019 c/f: 1007601002441*

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrărilor:
min. 7 ani

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz- Da, cuantumul 5%. Garanție bancară sau Transfer la contul autorității contractante, în cuantum 5%: *Primăria Fundurii Vechi raionul Glodeni Ministerul Finanțelor- Trezoreria de Stat; TREZMD2X; IBAN MD74TRPCEG518410A019: c/f: 1007601002441*

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz - Nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):
Nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
Nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valuta MDL.

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *pretul cel mai scazut*

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr.d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.		
2.		
3.		
4.		

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]*/informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: *[data]*/informația o găsiți în SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile*
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba română.*
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu se aplică.*
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu se aplică.*
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu se aplică.*
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:-
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *14.09.2022*
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: -

Digitally signed by Gnatiuc Anatolie
Date: 2022.09.14 10:48:24 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Conducătorul grupului de lucru: _____

Gnatiuc Anatolie