

ANUNȚ DE PARTICIPARE nr. 03/2024

privind Termoizolarea fațadei și amenajarea teritoriului grădiniței de copii din s. Gălșeti r-nul Strășeni.

prin procedura de achiziție: Licitație deschisă

procedura a fost inclusă în planul de achiziții a autorității contractante: da

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Găleşti

2. IDNO: 1007601010057

3. Adresa: s.Găleşti r-nul Strășeni

4. Numărul de telefon/fax: 0-237-53-2-36; 069889221;

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: satul-galesti.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică de nivelul I

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CP V	Denumirea bunurilor, serviciilor sau lucrărilor	Cantitate/ Unitate de măsură	Descriere a achiziției	Valoarea estimată în lei MD, fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
Lot 1					
1.	45321000-3	<u>Termoizolarea fațadei și amenajarea teritoriului grădiniței de copii din s. Gălșeti r-nul Strășeni.</u>	m.	Conform caietului de sarcini	3 295 688,81
Valoare estimativă totală, fără TVA					3 295 688,81

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot;

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 150 zile calendaristice.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime)

al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
OBLIGATORIU!!! Toate documentele ofertei se solicită să fie semnate electronic de către ofertant.			
16.1	Oferta financiară	Formularul ofertei (F3.1), <i>completat și semnat și ștampilat de către ofertant indicând:</i> • valoarea fără TVA, (lei) • valoarea cu TVA, (lei) • termen de execuție – se solicită 150 zile • termen de valabilitate al ofertei – se solicită 60 zile • Devizul de cheltuieli (formularul 3,5,7), <i>semnat de către ofertant.</i>	Da
16.2	Garanția pentru ofertă	• Garanție bancară în original emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2,0% din suma ofertei fără TVA, (anexa nr. 12). • Terminul de valabilitate (solicitat - 60 zile).	Da
16.3	DUAE (Documentul Unic de Achiziții European)	Documentul Unic de Achiziții European, <i>completat și semnat de către ofertant</i>	Da
16.4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale	Certificatul de înregistrare, <i>semnat de către ofertant.</i>	Da
		Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice, <i>semnat de către ofertant.</i>	Da
		Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică, <i>semnat de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului.</i>	Da
16.5	Demonstrarea capacității economice și financiare	5.1 Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, <i>semnat de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului.</i>	Da
		5.2 Bilanțul contabil / ultimul raport financiar, <i>înregistrat la Biroul Național de Statistică, semnat de către ofertant.</i>	Da
		5.4 Declarație privind experiența similară, în ultimii 3 ani de activitate în domeniul: 5.4.1 Construcții civile, industriale și agrozootehnice conform (anexei nr. 12). 5.4.2 Lista principalelor lucrări similare executate în ultimii 3 ani de activitate conform (anexei nr. 13) însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, în care să se conțină cel	Da

		puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract, 5.4.3 Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea și darea în exploatare a lucrărilor în ultimii 3 ani. 5.4.4 Recomandări, din partea beneficiarilor la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare.	
		Disponibilitatea de mijloace financiare pentru posibilitatea de a executa lucrările în avans, <i>operatorul economic va prezenta:</i> • Documente doveditoare referitor la disponibilitatea de mijloace financiare (bani lichizi) pentru executarea lucrărilor în avans. • Suma respectivă, nu mai mică de 997000,00 lei, suma necesară pentru finanțarea și executarea contractului în avans, până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului.	Da
16.6	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională	6.1 Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform procesului tehnologic a lucrărilor (anexei nr. 14), <i>completat și semnat de către ofertant.</i>	Da
		6.2 Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului, <i>vor fi furnizate documente semnate de către ofertant, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională.</i> 6.3 Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform, (anexei nr. 15), însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat (<i>completat și semnat de către ofertant</i>).	
		6.4 Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniul: 6.4.1 Diriginte de șantier atestat pentru domeniul – Construcții civile, industriale și agrozootehnice (<i>vor fi furnizate documente, care să ateste</i>	Da

		<i>studiile, calificările, experiența profesională, certificatul de atestare tehnico-profesională).</i>	
		Lista subcontractorilor (anexei nr. 16) și partea/părțile din contract care vor fi îndeplinite de aceștia, <i>(dacă depășesc 10% din valoarea contractului) va fi prezentat contractul de subcontractare, semnat și stampilat de către ofertant și subcontractor.</i>	Da
		Informații privind asocierea (anexei nr. 17), <i>va fi prezentat contractul, semnat și stampilat de către ofertant și asociat.</i>	Da
		Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, <i>semnat de către ofertant</i> , cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice, termenii de execuție a lucrărilor și valorificarea mijloacelor financiare (anexei nr. 10).	Da
		Perioada de mobilizare <i>(durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării)</i> , zile calendaristice, <i>declarație semnată de către ofertant.</i>	Da
		Documente doveditoare privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă (în baza legii nr. 186/2008 securității și sănătății în muncă), <i>semnate de către ofertant:</i> • Copia certificatului de atestare și a Legitimației. • Extras din procesul verbal al comisiei de atestare. • Schema de încadrare și salarizare a personalului angajat.	Da
16.7	Asigurarea standardelor calității	<i>operatorul economic va prezentat în copii, semnat de către ofertant:</i> 7.1 Manualul calității 7.2 Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a lucrărilor și materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract. 7.3 Certificate de calitate a principalelor materiale, care conform proiectului de execuție și devizului de cheltuieli vor fi aplicate, <i>prezentate în copii, semnate de către ofertant:</i>	Da

		7.3.1 pentru vata minerală. 7.3.2 pentru gresie. 7.3.3 pentru tencuiala decorativă. 7.3.4 pentru ferestrele din mase plastice. 7.3.5 pentru pavaj. 7.3.6 pentru borduri prefabricate din beton. 7.3.7 Informație despre furnizorii de materiale. 7.3.8 Autoritatea contractantă/grupul de lucru pentru achiziții publice în timpul examinării și evaluării ofertelor depuse la concurs va solicita mostre ale materialelor de bază necesare pentru executarea proiectului însoțite de certificate de conformitate. 7.4 Declarație, referitor perioada de garanție a lucrărilor, <i>prezentată în original, semnată și ștampilată de către ofertant:</i> 7.4.1 Termen min. <u>5 ani</u>, Max. <u>7 ani</u> 7.4.2 La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate. 7.5 Antreprenorul general, după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, garanție de bună execuție a contractului de antrepriză, (<i>Contract de cont bancar de depozit - garanție de bună execuție a contractului de antrepriză</i>), obținută de la banca unde se deservește, pentru o sumă în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit.	
16.8	Criteriul de evaluarea a ofertelor și atribuire a contractului de achiziție (Calitate, Preț, Termen, Garanție)	8.1 Criteriul de evaluare, oferta cea mai avantajoasă economic, criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate - preț: 8.1.1 Prețul ofertei - 80 puncte. 8.1.2 Sistemul calității pentru execuția lucrării - 10 puncte. 8.1.3 Perioada de execuție - 5 puncte. 8.1.4 Perioada de garanție asupra lucrărilor - 5 puncte. 8.1.5 Punctajul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel: a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv. b) pentru alt preț decât cel prevăzut la p.a) se acordă punctajul astfel: $P(n) = (\text{preț minim/preț (n)} \times \text{punctajului maxim alocat}).$ c) Prețurile care se compară în vederea	Da

	acordării punctajului sînt prețurile totale oferite pentru execuția lucrărilor fără TVA. d) pentru cea mai scăzută durată de execuție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctaj pentru o ofertă $n = \text{durata minimă} / \text{durata „n”} \times \text{punctajului maxim alocat}$. e) pentru cea mai mare perioadă de garanție de buna execuție, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctaj pentru oferta $n = \text{durata „n”} / \text{durata maximă} \times \text{punctajului maxim alocat}$. f) punctajul maxim alocat factorului de evaluare a sistemului calității de care dispun ofertanții – 10 puncte, se va acorda prin evaluarea criteriilor enumerate în capitolul 6 Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională și capitolul 7 Asigurarea standardelor calității conform calculului: f.1) Manualul calității (sistemul de conducere și asigurare a calității în întreprindere) - 1 punct. f.2) Acces la laboratoare autorizate și acreditate în RM în domeniul construcțiilor – 2 puncte: f.2.1) Laborator propriu în cadrul întreprinderii - 2 puncte. f.2.2) Contract de colaborare cu laboratoare autorizate și acreditate - 1 punct. f.3) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat și informații despre studii și atestări profesionale - 1 puncte: f.3.1) Schema de încadrare și salarizare a personalului angajat – 0,5 pct. f.3.2) 3.2 Informație despre studiile și atestările profesionale – 0,5 pct. f.4) Salarizarea muncitorilor: f.4.1) pentru salarizarea muncitorilor conform cerințelor Ministerului Economiei RM (conform amendamentului CP L.01.02:2012/A2:2022 aprobat de MIDR, ordin nr.14 din 10.02.2022) - (84,97 lei/oră muncă) sau cu 15% mai mică - 2 puncte. f.4.2) pentru salarizarea muncitorilor cu ora muncă - (84,97 lei/oră) redusă mai mult de 15% - 1,0 punct. f.5) Informații despre furnizorii de materiale și utilaje care vor fi aplicate conform documentației de execuție (contracte de cumpărare-vînzare, facturi fiscale,	
--	---	--

		certificate de conformitate) -1 punct. f.6) Perioada de garanție pentru lucrările executate – 2 puncte: f.6.1) pentru termenul de 5 ani – 0 puncte. f.6.2) pentru termenul de 6 ani – 1 punct. f.6.3) pentru termenul de 7 ani și mai mare - 2 pct. f.7 Pentru dispunerea de Certificat de Standard Internațional pentru Sistemul de Management al Calității în domeniul construcțiilor ISO 9001:2015 – 1 punct. 8.2.1 În cazul când conform criteriului de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic, criteriul „cel mai bun raport calitate - preț”, două sau mai multe oferte au acumulat același punctaj, autoritatea contractantă va selecta ofertantul a cărui ofertă are cel mai mic preț. 8.2.2 În cazul în care prețurile oferite sînt egale și în același timp cele mai mici, autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție publică de lucrări celui mai calificat ofertant în baza documentelor existente și suplimentare solicitate. 8.3 Autoritatea contractantă va respinge oferta în cazul în care: 8.3.1 oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70, pct. (2) a Legii Nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice. 8.3.2 oferta nu corespunde cerințelor expuse în documentația de atribuire. 8.3.3 ofertantul nu îndeplinește cerințele și criteriile de calificare. 8.3.4 s-a constatat comiterea unor acte de corupere.	
16.9	Cerințe obligatorii	9.1 Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română. 9.2 Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română. 9.3 Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede în original și să depună în sistemul electronic SIA “RSAP”(MTender), toate documentele solicitate în documentația de atribuire, la momentul depunerii ofertei.	Da

	9.4 Documentele din ofertă, <i>în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru examinarea corespunderii, (operatorului clasat pe primul loc), cerințelor stabilite în documentația de atribuire</i>, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabel. 9.5 Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 (modelul se anexează la procedură). • Declarația se va prezenta la următoarele adrese electronice: - Agenției Achiziții Publice (<i>bap@tender.gov.md</i>). - Primaria comunei Gălești (<i>adm.galesti@gmail.com</i>) 9.6 Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici, interesați de a participa la concursul de achiziție publică pentru a câștiga contractul de antrepriză, să viziteze obiectul supus achiziției, adresându-se la sediul Primăriei Gălești, pentru programarea prealabilă a vizitei la telefonul 023753236; 069889221.	
--	---	--

17. Garanția pentru ofertă, conform punctului 16.2 al anunțului de participare.
18. Termenul de garanție a lucrărilor min. -5 ani, max. 7 ani - La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.
19. Garanția de bună execuție a contractului, conform punctului 16.7 al anunțului de participare.
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): nu se aplică.
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul
23. Ofertele se prezintă în valuta lei MD
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:
Cel mai bun raport calitate-preț

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea% /puncte
1	Prețul ofertei	80
2	Sistemul calității pentru execuția lucrării	10
3	Perioada de execuție	5
4	Perioada de garanție asupra lucrărilor	5

Prețul ofertei - 80 puncte.

Sistemul calității pentru execuția lucrării - 10 puncte.

Perioada de execuție - 5 puncte.

Perioada de garanție asupra lucrărilor - 5 puncte.

Punctajul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la p.a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) = (\text{preț minim} / \text{preț}(n)) \times \text{punctajului maxim alocat}$.

c) Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sînt prețurile totale ofertate pentru execuția lucrărilor fără TVA.

d) pentru cea mai scăzută durată de execuție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctaj pentru o ofertă $n = \text{durata minimă} / \text{durata „n”} \times \text{punctajului maxim alocat}$.

e) pentru cea mai mare perioadă de garanție de buna execuție, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctaj pentru oferta $n = \text{durata „n”} / \text{durata maximă} \times \text{punctajului maxim alocat}$.

f) punctajul maxim alocat factorului de evaluare a sistemului calității de care dispun ofertanții - 10 puncte, se va acorda prin evaluarea criteriilor enumerate în capitolul „Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională” și capitolul „Asigurarea standardelor calității” conform calculului:

f.1) Manualul calității (sistemul de conducere și asigurare a calității în întreprindere) - 1 punct.

f.2) Acces la laboratoare autorizate și acreditate în RM în domeniul construcțiilor - 2 puncte:

f.2.1) Laborator propriu în cadrul întreprinderii - 2 puncte.

f.2.2) Contract de colaborare cu laboratoare autorizate și acreditate - 1 punct.

f.3) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat și informații despre studii și atestări profesionale - 1 puncte:

f.3.1) Schema de încadrare și salarizare a personalului angajat - 0,5 pct.

f.3.2) 3.2 Informație despre studiile și atestările profesionale - 0,5 pct.

f.4) Salarizarea muncitorilor:

f.4.1) pentru salarizarea muncitorilor conform cerințelor Ministerului Economiei RM (conform amendamentului CP L.01.02:2012/A2:2022 aprobat de MIDR, ordin nr.14 din 10.02.2022) - (84,97 lei/oră muncă) sau cu 15% mai mică - 2 puncte.

f.4.2) pentru salarizarea muncitorilor cu ora muncă - (84,97 lei/oră) redusă mai mult de 15% - 1,0 punct.

f.5) Informații despre furnizorii de materiale și utilaje care vor fi aplicate conform documentației de execuție (contracte de cumpărare-vînzare, facturi fiscale, certificate de conformitate) - 1 punct.

f.6) Perioada de garanție pentru lucrările executate - 2 puncte:

f.6.1) pentru termenul de 5 ani - 0 puncte.

f.6.2) pentru termenul de 6 ani - 1 punct.

f.6.3) pentru termenul de 7 ani - 2 pct.

f.7 Dacă compania de construcții dispune de Certificat de Standard Internațional pentru Sistemul de Management al Calității în domeniul construcțiilor ISO 9001:2015 - 1 punct.

În cazul cînd conform criteriului de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic, criteriul „cel mai bun raport calitate - preț”, două sau mai multe oferte au acumulat același punctaj, autoritatea contractantă va selecta ofertantul a cărui ofertă are cel mai mic preț.

În cazul în care prețurile ofertate sînt egale și în același timp cele mai mici, autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție publică de lucrări celui mai calificat ofertant în baza documentelor existente și suplimentare solicitate.

Autoritatea contractantă va respinge oferta în cazul în care:

oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70, pct. (2) a Legii Nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.
oferta nu corespunde cerințelor expuse în documentația de atribuire.

ofertantul nu îndeplinește cerințele și criteriile de calificare.
s-a constatat comiterea unor acte de corupere.

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] conform informației din SIA RSAP.
- pe: [data] conform informației din SIA RSAP.

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: prin intermediul SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: în limba română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu este cazul

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: - nu este cazul

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 01.11.2024

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informație găsiți în SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu este cazul

40. Alte informații relevante: nu este cazul

Conducătorul grupului de lucru:



Nicolae BUDU