



Republic of Moldova, Chisinau, MD-2012, 134, Stefan cel Mare si Sfânt Ave
Phone: +373 22 820 026, email: office@egov.md, web: <http://www.egov.md>

Nr. 3011-122 din 14.02.2024
La nr. 06/03-SAP/47 din 09.02.2024

Agenția Servicii Publice

E-mail: asp@asp.gov.md

Agenția de Guvernare Electronică (în continuare – AGE), în conformitate cu prevederile Metodologiei de coordonare a achizițiilor în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.544/2019 (în continuare - *Metodologie*), a examinat *solicitarea Agenției Servicii Publice cu privire la coordonarea oportunității achiziției echipamentului de prelevare a datelor biometrice și coordonarea documentației aferente* și vă comunică următoarele:

1. Prin prisma oportunității achiziției echipamentului de prelevare a datelor biometrice (temei juridic: pct. 8 subpct.1) – 3) din Metodologia aprobată prin HG nr. 544/2019), AGE a solicitat de la Agenția Servicii Publice o serie de clarificări în privința următoarelor aspecte:

- a) dacă a fost efectuată o analiză actuală a pieței pentru a determina valoarea estimativă a echipamentelor planificate pentru achiziție în anul 2024;
- b) cum este evaluată competiția în acest sector, pentru a fi siguri că vor putea participa minimum doi ofertanți;
- c) cum este planificată asigurarea mentenanței pentru noile echipamente;
- d) cum este planificată mentenanța continuă a software-ului furnizat pentru operarea sistemului și echipamentului integrat după livrare.

2. La 13.02.2023, Agenția Servicii Publice a comunicat în adresa AGE clarificările de rigoare, care pot fi rezumate după cum urmează:

a) Valoarea estimativă a fost ajustată în conformitate cu oferta de la procedura precedentă de achiziție; Este foarte dificil de obținut prețuri exacte, deoarece echipamentele sunt specifice, iar furnizorii nu doresc să prezinte ofertele în lipsa certitudinii de contractare.

b) Competiția potențială poate fi verificată prin consultarea ofertanților la procedura anterioară din 2023 (anulată), la care au fost doi participanți.

c) Cu referire la serviciile de mentenanță a echipamentelor, cerințele tehnice prevăd următoarele: termen de garanție de minimum 36 luni (după livrare și punere în funcțiune) cu întreținere la centrul de service autorizat de producător în Republica Moldova sau în UE. Rezolvarea cazurilor de garanție în termen de până la 45 de zile calendaristice. Toate costurile de rezolvare a cazurilor de garanție sunt suportate de producător sau de distribuitorul autorizat. La expirarea perioadei de 36 de luni după livrarea primară și punerea în funcțiune, urmează să fie contractate adițional doar serviciile de suport de la producător pentru o perioadă adițională de minimum 36 de luni în baza unui contract separat.

d) Cu referire la mentenanța software, aceasta este inclusă în mentenanța echipamentului. În documentația de atribuire au fost prevăzute serviciile de integrare/adaptare - servicii de suport la sediul beneficiarului și/sau de la distanță (după caz) pentru ajustarea și integrarea cu softul centralizat prin API ale autorității contractante, a sistemului de operare integrat în perioada pentru pregătirea echipamentelor pentru punere în funcțiune a bunurilor și instruirea personalului conform cerințelor beneficiarului într-un termen de până la 45 de zile calendaristice după livrarea bunurilor pentru fiecare tranșă separat.

3. Fără a diminua importanța clarificărilor comunicate de către Agenția Servicii Publice, reieșind din specificul sarcinilor pe care urmează să le execute echipamentele ce urmează a fi achiziționate (captarea imaginilor faciale, amprente digitale și semnătură), dat fiind că acest tip de date sunt sensibile, dar și pentru a asigura respectarea principiului de utilizare eficientă a banilor publici și minimizare a riscurilor autorităților contractante (prevăzut de art. 7 lit. a) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice), prezentăm câteva recomandări în privința unor aspecte, pe care le considerăm importante la formularea cerințelor față de ofertanți la achiziționarea echipamentului de prelevare a datelor biometrice:

- echipamentele urmează să respecte cele mai ridicate standarde de securitate și să asigure confidențialitatea datelor biometrice ale cetățenilor, prin implementarea măsurilor de securitate adecvate și a protocoalelor de criptare;

- echipamentele ar trebui să fie compatibile cu alte sisteme și infrastructuri existente utilizate de către Agenția Servicii Publice (eventual Ministerul Afacerilor Externe) în procesul de documentare a cetățenilor pentru a asigura interoperabilitatea și schimbul eficient de date între diferitele componente ale sistemului;

- echipamentele trebuie să fie conforme cu toate reglementările legale și normative aplicabile în domeniul protecției datelor personale și al utilizării tehnologiilor biometrice în scopuri de identificare și autentificare;

- echipamentele ar trebui să fie ușor de transportat și de instalat în diverse locații, asigurând flexibilitatea în desfășurarea activităților de colectare a datelor biometrice;

- echipamentele ar trebui să ofere posibilitatea de a fi scalabile, adică să poată fi extinse sau să fie supuse unui upgrade în viitor pentru a face față creșterii volumului de date biometrice sau pentru a integra noi tehnologii și funcționalități.

În concluzie, în conformitate cu prevederile pct. 8 subpct. 2) și 3) din Metodologie, **AGE consideră oportună achiziționarea echipamentului de prelevare a datelor biometrice și cu referire la cele menționate supra, avizează pozitiv documentația aferentă.**

Concomitent, vă comunicăm că în conformitate cu pct.8, subpct. 4) din Metodologie, AGE îl desemnează pe dl Vadim Hariton, analist în domeniul tehnologiilor informaționale în calitate de reprezentant al Agenției, care urmează a fi atras în calitate de membru al grupului de lucru pentru desfășurarea achiziției respective.

Director

Andrei PRISACAR

Ex.: Vadim HARITON
Email: vadim.hariton@egov.md
Tel.: 079206664