

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea

Construcția și amenajarea parcului public de odihnă și agrement Seliște

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie Deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Seliște
2. IDNO: 1007601006520
3. Adresa: s.Seliște, raionul Nisporeni
4. Numărul de telefon/fax: 026446236/ fax 026446238
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
primseliste@gmail.com; http://seliste.sat.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la
documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în
SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul,
menționează că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că
achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate Publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economiei interesați, care îi pot satisface necesitățile, să
participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii
de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul I				
1	45200000-9	Construcția și amenajarea parcului public de odihnă și agrement Seliște	Proiect	1.0	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	2 498 984.16
Valoarea estimativă totală în lei MD 2 498 984.16 MDL, fără TVA:						2 498 984.16

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă
este cazul, numărul maxim al acestora.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune
oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 12 luni din data înregistrării contractului

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2022

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Oferta financiară	Formularul ofertei F3.1 – <i>original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Declarație privind valabilitatea ofertei (Anexa nr.8) – <i>original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Devizul de cheltuieli (Formularul 3, 5, 7) – <i>original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
2	Garanția pentru ofertă	Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2% din suma ofertei fără TVA, (Anexa nr. 9) – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
3	DUAE	Documentul Unic de Achiziții European conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de Finanțe nr.72/30.06.2020 – <i>original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
4	Cerere de participare	Conform Anexei nr. 7 – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
5	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determina excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015 (Formularul F3.5) – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Declarație privind conduita etică și neimplicarea în practice frauduloase și de corupere (Formularul F3.6) – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Informație generală pentru ofertant (Formularul F3.7) – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da

		Certificatul de înregistrare – copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
		Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
6	Demonstrarea capacității economice și financiare	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul de stat, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, valabil la ziua desfășurării procedurii de achiziție – original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
		Certificat de atribuire a contului bancar – copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
		Ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică – copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
		Documente doveditoare referitor la disponibilitatea de mijloace financiare (bani lichizi) pentru executarea lucrărilor în avans (minim 50% din suma ofertei) – original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
		Lichiditate generală pentru anul 2020 (active circulante/datorii curente x 100). Minim 100% – original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
		Documente confirmative referitor la disponibilitatea de materiale și utilaje pentru executarea lucrărilor în avans, ofertantul va prezenta contracte de cumpărare-vânzare cu furnizorii pentru principalele materiale de construcții folosite – copie, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
		Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari (Formularul F3.8) – original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
		Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Ofertantul va demonstra experiența în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit: a) executarea în ultimii 3 ani cel puțin un contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor (Anexa nr. 12) – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Da

		b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract confirmate prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor (Anexa nr. 13) – <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i> c) recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare (Anexa nr. 12) – <i>original sau copie, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	
7	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (Anexa nr. 14) – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (Anexa nr. 15) – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Certificatul de atestare tehnico-profesională pentru domeniul: Construcții civile, industriale și agrozootehnice – ofertantul va demonstra că are angajat minim un diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani – <i>copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Lista subcontractanților și părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (Anexa nr. 16) – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Informație privind asocierea (Anexa nr. 17) – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Graficul de executare a lucrărilor (Anexa nr. 10) – <i>original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Informație privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă: a) Copia certificatului de atestare și a legitimației. b) Ofertantul să dispună de Certificat de Standard Internațional pentru Sistemul de Management al Sănătății și Securității în Muncă ISO 45001:2018. <i>Confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
8	Asigurarea standardelor calității	Manualul calității – verificat de către Agenția Supraveghere Tehnică – <i>copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da

		Documente prin care se demonstrează că ofertantul are acces la laboratoare de încercări și teste a lucrărilor și materialelor ce vor fi utilizate – <i>copie, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Ofertantul să dispună de Certificat de Standard Internațional pentru Sistemul de Management al Calității în domeniul Construcțiilor ISO 9001:2015 – <i>copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		CertIFICATE de conformitate pentru principalele materialele, care conform devizului de cheltuieli vor fi folosite – <i>copie, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
		Declarație referitor la perioada de garanție a lucrărilor – <i>original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
9	Asigurarea standardelor de protecție a mediului	Ofertantul să dispună de Certificat de Standard Internațional pentru Sistemul de Management de Mediu ISO 14001:2015 – <i>copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Da
10	Garanția de bună execuție de 5% din valoarea totală a contractului	Prin transfer bancar la contul autorității contractante sau prin rețineri succesive din facturile parțiale pentru lucrări, până la atingerea unui procent de 5 din valoarea contractului. Notă: Garanția de bună execuție se prezintă la semnarea contractului.	Da

17. Garanția pentru ofertă, necesară, cuantumul 2% din suma ofertei fără TVA, emisă de către banca comerciala la care se deservește ofertantul.

18. Termenul de garanție a lucrărilor minim 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, necesară, cuantumul 5%.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):

licitație electronică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

23. Ofertele se prezintă în valuta lei(MDL)

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun preț-calitate

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Prețul ofertei	80%

2.	Perioada de execuție	10%
3.	Sistemul calității pentru execuția lucrării	10%
	Total	100%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare
Limba de Stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022 820-652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 04.10.2021

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 21.10.2021

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Popescu Ion

