



Republic of Moldova, Chisinau, MD-2012 134 Stefan cel Mare Ave
Phone: +373 22 820 026, office@egov.md, <http://www.egov.md>

Nr.	3011-0736	din	07.11.2023
La nr.	8/8-9530	din	26.10.2023

Serviciul tehnologii informaționale al MAI

E-mail: secretariat@mai.gov.md

Agenția de Guvernare Electronică (AGE), în conformitate cu prevederile Metodologiei de coordonare a achizițiilor în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.544/2019 (în continuare - *Metodologie*), a examinat *solicitarea Serviciului tehnologii informaționale al MAI cu privire la avizarea caietului de sarcini privind achiziționarea licențelor Microsoft office Home & Business* și vă comunică următoarele:

În contextul achiziționării de către Serviciului tehnologii informaționale al MAI a licențelor Microsoft office Home & Business, care conține și aplicația „Outlook” (e -mail și agendă electronică furnizate de compania „Microsoft”), atragem atenția la obligația de respectare a prevederilor pct.1 din HG nr. 822/2012 cu privire la serviciile sistemului de poștă electronică al autorităților administrației publice, care stipulează că „Beneficiarii indicați în lista entităților publice, asigurate cu serviciile Sistemului de telecomunicații al autorităților administrației publice, aprobată prin HG nr.840/2004 „Cu privire la crearea Sistemului de telecomunicații al autorităților administrației publice” (implicit și STI al MAI), vor asigura utilizarea obligatorie de către funcționarii publici și alți angajați ai acestora a serviciilor sistemului de poștă electronică al autorităților administrației publice pentru corespondență de serviciu și nu vor admite utilizarea serviciilor de poștă electronică a terților prestatori pentru corespondența de serviciu”.

În concluzie, în temeiul pct. 8 subpct. 2) și 3) din Metodologie, AGE **consideră oportună achiziționarea licențelor Microsoft office Home & Business și avizează pozitiv, cu rezervele menționate supra, documentației aferente acestei achiziții¹.**

Totodată, vă comunicăm că în conformitate cu pct.8, subpct. 4), 6) și 7) din Metodologie, AGE îl desemnează pe dl. Viorel Gamurar, analist tehnologii informaționale, Direcția investiții inteligente în guvernare digitală, în calitate de reprezentant al Agenției, care urmează a fi atras la monitorizarea executării corecte a contractului și luarea în evidență a livrabilelor.

Reiterăm recunoștința pentru atenția și atitudinea manifestată și mizăm pe o bună colaborare în continuare.

Director adjunct

Andrei PRISACAR

Ex.: Viorel Gamurar
Email: viorel.gamurar@egov.md
Tel.: 079522860

¹ Conform pct.9 din Metodologie, „În cazul constatării abaterilor de la procedura de efectuare a achiziției ori al ignorării recomandărilor Agenției, înaintate la orice etapă de desfășurare a achizițiilor, executare a contractelor, elaborare a soluțiilor și resurselor informaționale, Agenția va sesiza prin raport Cancelaria de Stat și autoritățile responsabile problemele, devierile și disfuncționalitățile constatate, cu formularea propunerilor corespunzătoare de acțiune și intervenție.”