

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea „Imprimante multifuncționale”

prin procedura de achiziție cererea ofertelor de preț

1. Denumirea autorității contractante: Administrația Națională a Penitenciarelor;
2. IDNO: 10066001001012;
3. Adresa: mun. Chișinău, str. N. Titulescu 35;
4. Numărul de telefon/fax: 022-409-748, 022-409-749;
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: anp@anp.gov.md, anp.gov.md;
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*,
http://anp.gov.md/achizitii_publice;
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate centrală de achiziție;
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	U/M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA)
Lotul nr.1						
1	30232110-8	MFU A4 Alb/Negru	bucăți	48	Multifuncțională (Print, Xerox, Scanner, Fax); - Tip imprimare Laser; - Format A4; - Mod imprimare: Alb /Negru; - Viteza de imprimare și copiere Alb/Negru minim 40 coli (format A4) per minut; - Alimentator automat pentru scanare și copiere de documente: duplex; - Capacitatea alimentatorului automat de documente destinat pentru scanare și copiere : minim 50 coli; - Posibilitatea imprimării la rezoluție 1200 x 1200 dpi conform pașaportului tehnic al imprimantei; - Imprimare Duplex automat; - Imprimare directă de pe diferite dispozitive conectate la imprimantă (exemplu: cameră foto, card de memorie interfață USB);	660000,00

				Capacitatea de alimentare cu hârtie minim 650 coli; - Rezoluția de scanare minim 600 x 600 dpi; - Viteza de scanare color minim 20 cpm (Color); - Viteza de scanare color minim 20 cpm (Alb/Negru); - Rezoluția copiatorului minim 600 x 600 dpi; - Timpul efectuării primei copii maxim 6.3 s (cu cât mai mică cifra cu atât mai avantajos); - Cartuș inclus în set; - Resursa cartușului Alb/Negru minim 20000 pagini; - Volumul memoriei RAM minim 1000 Mb; - Memoria FAX minim 512 pagini; - Minim 1 port USB 2.0; - Minim 1 Port de rețea 10/100 MB/1000Mb/s; - Wireless Lan; - Cablu USB to USB-B inclus în set. Certificat de Garanție: Minim 24 de luni.	
Valoarea estimativă totală					660000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru fiecare lot în parte;

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

11. Termenii și condițiile de livrare solicitate: 24.12.2020.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2020.

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu;

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se solicită;

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:
1	Formularul ofertei completată în conformitate cu Formularul (F 3.1)	- în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnat electronic;
2	Specificații tehnice completată în conformitate cu Formularul (F 4.1)	- în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnat electronic;
3	Specificații de preț completată în conformitate cu Formularul (F 4.2)	- în original, cu ștampila și semnătura Participantului și/sau semnat electronic;
4	Document unic de achiziții european	Original, confirmat prin aplicarea ștampilei și semnătura Participantului și/sau semnat electronic.

Conform art. 20, alin. 8 Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice), în termen de 1 zi, la solicitarea autorității contractante , documentele justificative, actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (Documentele suplimentare vor fi plasate obligator în SIA „RSAP” (Tender), după cum urmează:		
5	Garanție pentru bunurile propuse de minim 24 luni	confirmată prin semnătura și ștampila Participantului și/sau semnat electronic.
6	Dovada înregistrării juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronică.
7	Certificat de atribuire al contului bancar	Copia originalului eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmată prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronică.
8	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Eliberat de banca deținătoare de cont – confirmată prin ștampila și semnătura Participantului și/sau semnătura electronică.
9	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. (conform ordinului MF nrr.145 din 24.11.2020)	confirmată prin semnătura și ștampila Participantului și/sau semnat electronic.

În situația identificării de către autoritatea contractantă a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din Formularul F4.2, grupul de lucru pentru achiziții urmează a lua în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: -

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire: licitație electronică, în 3 runde, cu pasul minim 1%.

18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț fără TVA și corespunderea specificațiilor tehnice.

19. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor este:

- până la data 16.12.2020;
- ora 08:00.

20. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP;

21. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile din ziua deschiderii ofertelor.

22. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

23. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.

24. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română

25. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

26. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 08.12.2020

27. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	NU
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

Conducătorul grupului de lucru:

Alexandru ADAM L.Ș.