

APROBAT  
prin Ordinul  
Ministerului Finanțelor  
nr. 175 din 5 octombrie 2018

# **DOCUMENTAȚIA STANDARD**

## **pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii prin cererea ofertelor de prețuri**

Obiectul achiziției: **Produse alimentare pentru I jumătate a anului 2020**

Cod CPV: **15800000-6**

Autoritatea Contractantă: **primăria com.Brătușeni r-l Edineț**

**CAPITOLUL I**  
**INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI (IPO)**  
*[Notă: nu se va modifica de către Autoritatea Contractantă]*

**Secțiunea 1. Dispoziții generale**

**1. Scopul procedurii de achiziție**

1.1. Autoritatea contractantă, emite Documentele de atribuire în vederea achiziționării de bunuri/servicii, după cum este specificat în Fișa de Date a Achiziției (în continuare **FDA**).

**2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție**

2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sînt:

- a) libera concurență;
- b) eficiența utilizării fondurilor publice și minimizarea riscurilor autorităților/entițalilor contractante;
- c) transparența;
- d) tratamentul egal, imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici;
- e) protecția mediului;
- f) respectarea ordinii de drept;
- g) confidențialitatea;
- h) asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.

**3. Sursa de finanțare**

3.1. În **FDA** va fi specificată sursa de finanțare pentru plățile contractului ce urmează a fi atribuit.

3.2. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziții publice, mijloacele financiare sunt alocate și destinate exclusiv achiziției în cauză.

3.3. În cazul lipsei mijloacelor financiare, **FDA** va conține argumentarea justificativă a autorității contractante privind alocarea ulterioară pentru procedura de achiziție curentă.

**4. Participanții la procedura de achiziție**

4.1. Participant la procedura de achiziție poate fi orice operator economic rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane, care are dreptul de a participa, în condițiile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice (în continuare Legea nr. 131/2015), la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice.

4.2. Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor ateliere protejate și întreprinderi sociale de inserție în cazul în care majoritatea angajaților implicați sînt persoane cu dizabilități care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot desfășura o activitate profesională în condiții normale.

**5. Cheltuielile de participare la procedura de achiziție**

5.1. Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nici o responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procedurii de achiziție.

5.2. La depunerea ofertelor, operatorul economic, după caz, va achita o taxă. Modul de achitare a taxei menționate, precum și cuantumul acesteia sînt stabilite de Guvern.

5.3. Achitarea taxei pentru depunerea ofertei se va efectua prin intermediul platformei de achiziții electronice prin care se depune oferta.

## 6. Limba de comunicare în cadrul procedurii de achiziție

6.1. Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare **DUAE**), documentele de atribuire și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă vor fi întocmite în limba de stat. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.

6.2. Autoritatea contractantă poate specifica după caz, în **FDA** posibilitatea depunerii ofertei și într-o altă limbă de circulație internațională.

## 7. Secțiunile Documentelor de atribuire

7.1. Documentele de atribuire includ toate secțiunile indicate în prezentul punct și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform punctului IPO8.

CAPITOLUL I. Instrucțiuni pentru ofertanți

CAPITOLUL II. Fișa de date a achiziției

CAPITOLUL III. Formulare pentru depunerea ofertei

CAPITOLUL IV. Specificații tehnice și de preț.

CAPITOLUL V. Formularul de contract

## 8. Clarificarea și modificarea documentelor de atribuire

8.1. Participantul poate solicita clarificări asupra documentelor de atribuire prin intermediul SIA „RSAP”, iar autoritatea contractantă va răspunde la rîndul său prin același mijloc, la orice cerere de clarificare, înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertelor.

8.2. Pînă la expirarea termenului de depunere a ofertelor, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentația de atribuire fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la solicitarea de clarificare a unui operator economic, prelungind, după caz, termenul de depunere a ofertelor, astfel încît de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate pînă la noul termen de depunere a ofertelor să rămînă cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

8.3. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punînd astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenele prevăzute la art. 34, alin. (4) din Legea nr. 131/2015, aceasta din urmă este în drept să nu răspundă.

## 9. Practicile de corupere și alte practici interzise

9.1. Autoritățile contractante și participanții la procedurile de achiziții publice vor respecta cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfășurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor de achiziție publică.

9.2. În cazul în care autoritatea contractantă va depista că ofertantul a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4 în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:

a. va exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici; sau

b. va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131/2015.

b.3. În cazul în care, Agenția Achiziții Publice, în procesul de monitorizare a procedurilor de achiziții publice, constată că un operator economic a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4, va raporta imediat organelor competente fiecare caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic respectiv.

b.4. În cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului nu se permit următoarele acțiuni:

a. promisiunea, oferirea sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

b. orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de

altă natură ori pentru a evita o obligație;

c. înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

d. deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

e. distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigării, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial o anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici menționate la lit. a)-d); precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite ancheta.

e.5. Personalul autorității contractante are obligația de a exclude practicile de corupere în vederea obținerii beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea procedurii de achiziții publice.

## Secțiunea a-2-a. Criterii de calificare

### 10. Criterii generale

10.1. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic va completa și va prezenta **DUAE**, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

10.2. Prezentarea oricărui alt formular **DUAE** decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, va servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

10.3. Autoritatea contractantă va aplica criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- a) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- b) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- c) capacitatea economică și financiară;
- d) capacitatea tehnică și/sau profesională;
- e) standarde de asigurare a calității;
- f) standarde de protecție a mediului.

### 11. Eligibilitatea ofertantului sau candidatului

11.1. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

11.2. Va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

11.3. Va fi exclus de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a. se află în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b. nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;
- c. a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d. prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă,

în

scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

e. a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

f. se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

g. a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată printr-o decizie a organului abilitat în acest sens;

h. se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art.74 din Legea nr. 131/2015;

i. este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

i.4. Autoritatea contractantă, după caz, poate stabili în documentația de atribuire posibilitatea furnizării dovezilor de către operatorii economici care se află în una din situațiile menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, prin care se vor prezenta măsurile luate de aceștia pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere.

i.5. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

i.6. În ceea ce privește cazurile menționate la punctul IPO11.3, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

i.7. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la punctul IPO11.4 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

i.8. Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

i.9. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sînt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

## **12. Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

12.1. Autoritatea contractantă poate solicita oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, capacitatea legală de a livra bunuri sau de a presta servicii, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit

## **13. Capacitatea economică și financiară**

13.1. În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și financiare, aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop. Capacitatea economică și financiară se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

a. declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

b. rapoarte financiare sau, în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, extrase de rapoarte financiare;

c. declarații privind cifra de afaceri totală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 3 ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile. În acest ultim caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

c.2. În sensul punctului IPO13.1 (literei c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor/serviciilor.

c.3. Atunci cînd un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului cîștigător îi sînt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

c.4. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a demonstra capacitatea sa economică și financiară prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului/candidatului.

c.5. Ofertantul/candidatul poate să-și demonstreze capacitatea economică și financiară și prin susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

c.6. În cazul prevăzut la punctul IPO13.5, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

c.7. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 literele c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

c.8. O asociație de operatori economici la fel are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.

## 14. Capacitate tehnică și/sau profesională

14.1. În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de achiziții publice de bunuri/servicii, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților/candidaților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de volumul și de complexitatea bunurilor/serviciilor ce urmează să fie livrate/prestate și numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, următoarele:

a) lista principalelor bunuri/servicii similare livrate/prestate în ultimii 3 ani, conținînd valori, perioade de livrare/prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Livrarea de bunuri sau prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea furnizărilor de bunuri sau prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic;

b) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

c) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

d) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului, dacă acestea nu reprezintă factori de evaluare stabiliți de autoritatea contractantă;

e) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

f) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului;

g) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care va dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului;

h) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

h).2. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

h).3. În cazul prevăzut la punctul IPO14.2, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

h).4. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 literele c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

h).5. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane doar atunci când acestea din urmă vor desfășura activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă.

## 15. Standarde de asigurare a calității.

15.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

15.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

## 16. Standarde de protecție a mediului.

16.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

a) fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS);

b) fie la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația Uniunii Europene ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

b).2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

## 17. Calificarea candidaților în cazul asocierii

17.1. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului, trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce revin fiecărui asociat. Criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii. În cazul unei asocieri, cerințele privind standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

## Secțiunea a-3-a. Pregătirea ofertelor

### 18. Documentele ce constituie oferta

18.1. Oferta va cuprinde următoarele:

- a) Oferta de prețuri, care va include, după caz, și garanția pentru ofertă;
- b) Specificația tehnică pentru bunurile/serviciile achiziționate;
- c) Documentul unic de achiziții europene;

c).2. Operatorii economici vor pregăti ofertele într-o manieră structurată și securizată, ca răspuns la anunțul/invitația de participare publicat de către autoritatea contractantă în SIA „RSAP” și/sau în BAP sau transmise operatorului economic, și vor depune ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

### 19. Documente pentru demonstrarea conformității bunurilor/serviciilor

19.1. Pentru a stabili conformitatea bunurilor/serviciilor cu cerințele documentelor de atribuire, ofertantul desemnat câștigător la procedura de achiziție în cauză, va prezenta, la solicitarea autorității contractante, dovezi documentare ce atestă faptul că bunurile/serviciile se conformează condițiilor de livrare/prestare, specificațiilor tehnice și standardelor specificate în CAPITOLUL IV.

19.2. Pentru a demonstra conformitatea tehnică a bunurilor/serviciilor propuse, cantităților propuse și a termenelor de livrare/prestare, ofertantul va completa Formularul Specificații tehnice (**F4.1**) și Specificații de preț (**F4.2**). De asemenea, ofertantul va include documentație de specialitate, desene, extrase din cataloage și alte date tehnice justificative, după caz.

### 20. Oferte alternative

20.1. Operatorul economic este în drept să depună oferte alternative numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare și în **FDA** punctul **3.1** că permite sau solicită depunerea de oferte alternative cu precizarea în documentația de atribuire a cerințelor minime obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le respecte, precum și orice alte cerințe specifice pentru prezentarea ofertelor alternative. În cazul în care în documentația de atribuire nu este specificat explicit că autoritatea contractantă permite sau solicită depunerea de oferte alternative, aceasta din urmă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

### 21. Garanția pentru ofertă

21.1. În cazul în care în **FDA** punctul **3.2** autoritatea contractantă indică necesitatea prezentării garanției pentru ofertă, ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o Garanție pentru ofertă (**F3.2**).



21.2. Garanția pentru ofertă va fi corespunzător cuantumului specificat în **FDA** punctul **3.3**, în lei moldovenești, și va fi:

a) în formă de garanție bancară de la o instituție bancară licențiată, valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei sau altă perioadă prelungită, după caz, în conformitate cu punctul IPO23.2; sau

b) transfer pe contul autorității contractante; sau

c) alte forme acceptate de autoritatea contractantă, specificate în **FDA** punctul **3.2**.

c).3. Dacă o garanție pentru ofertă este cerută în conformitate cu punctul IPO21.2, orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

c).4. Garanția pentru ofertă a ofertanților necâștigători va fi restituită imediat de la producerea oricărui din următoarele evenimente:

a) expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;

b) încheierea unui contract de achiziții publice și depunerea garanției de bună execuție a contractului, dacă o astfel de garanție este prevăzută în documentația de atribuire;

c) suspendarea procedurii de achiziție fără încheierea unui contract de achiziții publice;

d) retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, în cazul în care documentația de atribuire nu prevede inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

c).5. Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:

a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Formularul ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute în punctul IPO23.2; sau

b) ofertantul câștigător refuză:

– să depună Garanția de bună execuție conform punctului IPO42;

– să semneze contractul conform punctului IPO43.

b)6. Garanția pentru ofertă prezentată de Asociație trebuie să fie în numele Asociației care depune oferta.

## 22. Prețuri

22.1. Prețurile indicate de către ofertant în Formularul ofertei (**F3.1**) și în Specificațiile de preț (**F4.2**) se vor conforma cerințelor specificate în punctul IPO22.

22.2. Toate loturile și pozițiile trebuie enumerate și evaluate separat în Specificațiile tehnice (**F4.1**) și Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.3. Prețul ce urmează a fi specificat în Formularul ofertei va constitui suma totală a ofertei, inclusiv

TVA.

22.4. Termenii Incoterms, cum ar fi EXW, CIP, DDP și alți termeni similari, vor fi supuși regulilor

prevăzute în ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț, după cum este menționat în **FDA** punctul **3.4**.

22.5. Prețurile vor fi indicate după cum este arătat în Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.6. Autoritatea contractantă va efectua achitări conform metodologiei și condițiilor indicate în

**FDA** punctul **3.7**.

## 23. Termenul de valabilitate a ofertelor

23.1. Ofertele vor rămâne valabile pe parcursul perioadei specificate în **FDA** punctul **3.8**, de la data-limită de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă. O ofertă valabilă pentru un termen mai scurt va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

23.2. În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să extindă perioada de valabilitate a ofertelor. Solicitarea și răspunsul la

solicitarea de prelungire a valabilității ofertei vor fi publicate în SIA „RSAP”. În cazul în care se cere o garanție pentru ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor punctului IPO23, operatorul

economic va extinde corespunzător valabilitatea garanției pentru ofertă. Un ofertant poate refuza solicitarea de extindere fără a pierde garanția pentru ofertă. Ofertanților ce acceptă solicitarea de extindere nu li se va cere și nu li se va permite să modifice ofertele.

## 24. Valuta ofertei

24.1. Prețurile pentru bunurile/serviciile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care **FDA** punctul **3.9.** prevede altfel.

## 25. Formatul ofertei

25.1. Oferta va fi pregătită în format electronic, în conformitate cu cerințele autorității contractante, cu ajutorul instrumentelor existente în SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

# Secțiunea a-4-a. Depunerea și deschiderea ofertelor

## 26. Depunerea ofertelor

26.1. Oferta, scrisă și semnată, se prezintă în format electronic în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire, utilizând SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei sau confirmă recepționarea acesteia în cazurile în care oferta a fost depusă prin mijloace electronice. Prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a ofertei de prețuri, a specificației tehnice, a **DUAE** și a garanției pentru ofertă după caz.

26.2. La depunerea ofertei prin SIA „RSAP”, operatorul economic va ține cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem, prevăzând timp suficient pentru a depune oferta în termenii stabiliți.

## 27. Termenul limită de depunere a ofertelor

27.1. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora specificate în **FDA** punctul **4.2.** Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să extindă termenul-limită de depunere a ofertelor prin modificarea documentelor de atribuire în conformitate cu punctul IPO7.

## 28. Oferte întârziate

28.1. SIA „RSAP” nu va accepta ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

28.2. În cazurile prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor specificate în **FDA** punctul **4.2.**, vor fi înregistrate de către autoritatea contractantă și restituite ofertantului, fără a fi deschise.

## 29. Modificarea, substituirea și retragerea ofertelor

29.1. În cazul în care documentația de atribuire nu prevede altfel, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă. O astfel de modificare este valabilă dacă a fost efectuată înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

## 30. Deschiderea ofertelor

30.1. Autoritatea contractantă va deschide ofertele în cadrul sistemului SIA „RSAP” la data și ora specificate în **FDA** punctul **4.2.**

30.2. Informația privind ofertanții și ofertele, se fac publice prin publicarea acestora în SIA „RSAP”.

## Secțiunea a-5-a. Licitarea electronică

30.3. Atribuirea unui contract de achiziții publice pentru bunuri prin cererea ofertelor de prețuri este obligatoriu precedată de licitația electronică

30.4. Licitarea electronică se va baza pe una dintre următoarele elemente ale ofertei:

a) Exclusiv pe preț, în cazul în care contractual este atribuit doar în bază a criteriului cel mai scăzut preț;

b) pe preț și pe valoarea elementelor ofertelor indicate în anunțul de participare și/sau în documentația de atribuire.

b).5. În cazul în care procedura de achiziție de bunuri și servicii prin cererea ofertelor de prețuri este împărțită în loturi, licitația electronică se petrece pentru fiecare lot în parte.

b).6. Licitarea electronică se lansează la data și ora indicată în comunicatul expediat ofertanților pentru înregistrare la licitația electronică, cu condiția că cel puțin 2 operatori economici au depus ofertele în cadrul procedurii de achiziție. După lansare, licitația electronică nu poate fi suspendată sau anulată.

b).7. În cazul în care a fost depusă o singură ofertă, licitația electronică nu are loc, iar autoritatea contractantă urmează să decidă asupra atribuirii contractului de achiziție sau anularea procedurii de achiziție.

b).8. În timpul licitației electronice, ofertantul poate:

a) Să vizualizeze în timp real desfășurarea licitației electronice;

b) să ofere o valoare nouă a ofertei în cadrul fiecărei runde de licitare.

b).9. Pe parcursul licitației electronice SIA RSAP va afișa identificatorul licitației electronice, tipul licitației electronice utilizate, valuta ofertelor, instrucțiunile pentru participanți, cea mai bună ofertă curentă, timpul rămas până la sfârșitul runde și clasamentul actual al operatorilor economici enumerați fără specificarea denumirii participantului.

b).10. În cadrul licitației electronice, la afișarea valorii ofertelor sistemul va lua în considerare toate elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv de ofertare.

b).11. Licitarea electronică va lua sfârșit atunci când numărul de runde prevăzut în anunțul de participare și în documentația de atribuire a fost epuizat. Din momentul încheierii licitației electronice, SIA RSAP va publica rezultatul licitației electronice și numele participanților.

b).12. Referitor la prețul final, rezultat în urma licitației electronice, nu se mai pot solicita clarificări decât cu privire la justificarea prețului anormal de scăzut ofertat, fără a se permite însă modificarea acestuia.

## Secțiunea a-6-a. Evaluarea și compararea ofertelor

### 31. Confidențialitate

31.1. SIA „RSAP” va asigura mecanisme adecvate în vederea neadmiterii divulgării conținutului ofertelor prezentate de participanți până la data stabilită pentru deschiderea acestora de către persoanele autorizate ale organizatorului procedurii de achiziție publică, în conformitate cu legislația. Astfel, va fi preîntâmpinată aplicarea unor eventuale practici anticoncurențiale în cadrul procedurilor de achiziții publice.

### 32. Clarificarea ofertelor

32.1. Autoritatea contractantă poate, la necesitate, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu vor fi solicitate, oferite sau permise schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor, în conformitate cu punctul IPO33.

32.2. În cazul în care ofertantul nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de

calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare.

32.3. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult trei zile de la data expedierii acesteia.

### **33. Determinarea conformității ofertelor**

33.1. Aprecierea corespunderii unei oferte de către autoritatea contractantă urmează a fi bazată pe conținutul ofertei.

33.2. Se consideră conformă cerințelor oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, neavând abateri esențiale sau având doar abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ofertei. O abatere se va considera ca fiind neînsemnată dacă:

a) nu afectează în orice mod substanțial sfera de acțiune, calitatea sau performanța bunurilor/serviciilor specificate în contract;

b) nu limitează în orice mod substanțial drepturile autorității contractante sau obligațiile ofertantului conform contractului;

c) nu ar afecta într-un mod inechitabil poziția competitivă a altor ofertanți ce prezintă oferte conforme cerințelor.

c).3. Dacă o ofertă nu este conformă cerințelor din documentele de atribuire, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă prin specificarea expresă a motivelor respingerii.

### **34. Neconformități, erori și omiteri**

34.1. Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neînsemnate de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

34.2. Dacă ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă nu acceptă corectarea erorilor aritmetice, oferta acestuia se respinge.

### **35. Evaluarea ofertelor**

35.1. Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților și a altor persoane neautorizate. Autoritatea contractantă va examina ofertele pentru a confirma faptul că toate documentele prevăzute în punctul IPO18 sau fost prezentate și pentru a determina caracterul complet al fiecărui document depus.

35.2. Autoritatea contractantă stabilește oferta/ofertele câștigătoare aplicând criteriul de atribuire și factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, utilizând instrumentele de evaluare din cadrul SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

### **36. Calificarea ofertantului**

36.1. Autoritatea contractantă va determina dacă ofertantul este calificat să execute Contractul.

36.2. Aprecierea calificării va fi bazată pe o examinare minuțioasă a documentelor de calificare ale ofertantului, inclusiv DUAЕ, incluse în ofertă conform prevederilor punctului IPO18, clarificărilor posibile conform punctului IPO32, precum și în baza criteriilor stabilite în punctele IPO11-16. Criteriile care nu au fost incluse în aceste puncte nu vor fi folosite în aprecierea calificării ofertantului.

36.3. O apreciere afirmativă va constitui drept premisă pentru adjudecarea contractului ofertantului respectiv. O apreciere negativă va rezulta în descalificarea ofertei, caz în care autoritatea contractantă poate trece la următoarea ofertă cea mai avantajoasă economic, pentru a face o apreciere similară a capacităților aceluși ofertant în executarea contractului.

### **37. Descalificarea ofertantului**

37.1. Autoritatea contractantă va descalifica ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă poate înainta o solicitare către Agenția Achiziții Publice cu privire la înscrierea ofertantului respectiv în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.2. Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este întocmită actualizată și ținută de către Agenția Achiziții Publice conform prevederilor articolului 25 din Legea nr. 131/2015, cu scopul de a limita participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică

37.3. Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care este insolubil, în privința lui a fost inițiată procedura de sechestrare a patrimoniului, este în faliment sau în proces de lichidare sau dacă activitățile ofertantului sînt suspendate ori există un proces de judecată privind oricare dintre cele menționate.

37.4. Ofertantul este descalificat în cazul aplicării sancțiunilor administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de persoanele de conducere ale operatorului economic în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții publice.

37.5. Ofertantul este descalificat pentru neachitarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident. Autoritatea contractantă va solicita ofertanților să demonstreze împuternicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor și a persoanelor afiliate.

37.6. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul dacă constată că acesta este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.7. Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care ofertantul nu corespunde cerințelor de calificare.

## 38. Anularea procedurii

38.1. Autoritatea contractantă, din propria inițiativă, anulează procedura de achiziție publică în cazurile prevăzute la art. 67, alin. (1) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace de comunicare în cazul în care autoritatea contractantă desfășoară proceduri în baza art. 32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării, atît încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cît și motivul anulării.

## Secțiunea a-7-a. Adjudecarea contractului

### 39. Criteriul de adjudecare

39.1. Autoritatea contractantă va adjudeca contractul, conform criteriului stabilit în **FDA** punctul **6.1.** aceluși ofertant a cărui ofertă a fost apreciată potrivit criteriilor stabilite precum și altor condiții și cerințelor din documentele de atribuire, cu condiția ca și ofertantul să fie calificat pentru executarea contractului.

### 40. Dreptul autorității contractante de a modifica cantitățile în timpul adjudecării

40.1. La momentul adjudecării contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a micșora cu acordul operatorului economic, cantitatea de bunuri/servicii, în cazul în care suma contractelor este mai mare decît valoare estimată a achiziției, specificate inițial în CAPITOLUL IV pentru a se putea încadra în mijloacele financiare alocate, însă fără a efectua vreo schimbare în prețul unitar sau în alți termeni și condiții ale ofertei și ale documentelor de atribuire.

### 41. Înștiințarea de adjudecare

41.1. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, sistemul SIA „RSAP” va permite autorităților contractante pregătirea anunțului de atribuire și a notificării ofertanților, cărora li s-a atribuit sau nu contractul standardizat. Ofertanții neciștigători vor fi informați cu privire la motivele pentru care ofertele lor nu au fost selectate.

41.2. Notificarea prin care se realizează informarea operatorilor economici referitor la rezultatele procedurii de achiziție este transmisă prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace electronice la adresele indicate de către ofertanți în ofertele acestora.

## 42. Garanția de bună execuție

42.1. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării Garanției pentru ofertă (dacă s-a cerut), ofertantul câștigător va prezenta Garanția de bună execuție în mărimea prevăzută de **FDA** punctul **6.2.**, folosind în acest scop formularul Garanției de bună execuție (**F3.3**), inclus în CAPITOLUL III, sau alt formular acceptabil pentru autoritatea contractantă, dar care corespunde condițiilor formularului (**F3.3**).

42.2. Refuzul ofertantului câștigător de a depune Garanția de bună execuție sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea adjudecării și reținerea Garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate adjuca contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărei ofertă este conformă cerințelor și care este apreciat de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor ofertanților rămași extinderea termenului de valabilitate a Garanției pentru ofertă. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

## 43. Semnarea contractului

43.1. O dată cu expedierea înștiințării de adjudecare, autoritatea contractantă va trimite ofertantului câștigător Formularul contractului de bunuri (**F5.1**) sau Formularul contractului de servicii (**F5.2**) completat și toate celelalte documente componente ale contractului.

43.2. Ofertantul câștigător va semna contractul numai după împlinirea termenelor de așteptare, în modul corespunzător și îl va restitui autorității contractante în termenul specificat în **FDA** punctul **6.5**.

## 44. Dreptul de contestare

44.1. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.2. Contestațiile se vor depune direct la Agenția Națională de Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile vor fi depuse, examinate și soluționate în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.3. Operatorul economic, în termen de până la 5 zile, sau după caz, 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

44.4. Contestațiile privind anunțurile de participare la procedura de achiziție și documentația de atribuire vor fi depuse până la termenul-limită de depunere a ofertelor.

**CAPITOLUL II**  
**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)**

Următoarele date specifice referitoare la bunuri solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

*Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.*

**1. Dispoziții generale**

<b>Nr.</b>	<b>Rubrica</b>	<b>Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii</b>
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>Primăria com.Brătușeni r-l Edineț, 1007601010839</i>
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Produse alimentare pentru grădinițe de copii pentru I jumătate a anului 2020</i>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<i>Tipul procedurii de achiziție: COP</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>bunuri</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>15800000-6</i>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Bugetul de stat 2020</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Primăria com.Brătușeni r-l Edineț</i>
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	-
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<i>Primăria com.Brătușeni r-l Edineț, 1007601010839</i>
1.10.	Destinatarul bunurilor, IDNO:	<i>Grădinițe de copii – s.Brătușeni și s.Brătușenii Noi r-l Edineț, 1007601010839</i>
1.11.	Limba de comunicare:	<i>limba de stat</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>SIA RSAP (MTender)</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	



1.14.	Tipul contractului:	<i>vînzare - cumpărare</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	<i>nu se aplică</i>

## 2. Lista bunurilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoare a estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte
		<b>LOT1</b>				
1.	15811100-7	Pîine albă	Kg	1600	din făină de grîu calitatea superioare, ambalată și etichetată SM 173	
2.	15811100-7	Pîine sur	Kg	800	pâine de secara, amb felitata. SM 173	
		<b>TOTAL LOT1</b>				<b>19600,00</b>
		<b>LOT2</b>				
3.	15850000-1	Paste făinoase	Kg	160	calitatea superioara Clasa I, grupa V, în pachet de polietilenă de 10 kg. GOST 875-92	<b>1300,00</b>
		<b>LOT3</b>				
4.	15625000-5	Crupe de griș	Kg	120	în ambalaj cîte 1kg GOST 7022-97	<b>1310,00</b>
		<b>LOT4</b>				
5.	03211900-2	Hrișcă	Kg	210	boabe intregi, în ambalaj cîte 1 kg GOST 5550-74	<b>2210,00</b>

		<b>LOT5</b>				
6.	03211900-2	Făină de porumb	Kg	215	calitatea superioară, în pachet de polietilenă de 1 kg. GOST 14176-69	1400,00
		<b>LOT6</b>				
7.	15613000-8	Crupe de arpacas	Kg	140	în pachete de 1 kg PTMD 67-38869887-004	850,00
		<b>LOT7</b>				
8.	15613380-5	Fulgi de ovăz	Kg	120	în ambalaj cîte 1 kg GOST 21149-93	1600,00
		<b>LOT8</b>				
9.	15613000-8	Crupe de mei	Kg	110	Șlifoite, în pachete de 1 kg GOST 572-60	1500,00
		<b>LOT9</b>				
10.	03211000-3	Crupe de grâu	kg	100	în ambalaj cîte 1 kg GOST 276-60 sau PTMD 67-38869887-005:2005	800,00
		<b>LOT10</b>				
11.	15614100-6	Orez	Kg	200	șlefuit întreg, calitate I în ambalaj cîte 1 kg GOST 26791 sau GOST 6292-93	3000,00
		<b>LOT11</b>				
12.	15612100-2	Făină de grâu	Kg	375	pentru panificație de calitate superioară, în pachet de 5 kg. SM 202:2000	1745,00
		<b>LOT12</b>				
13.	03211400-7	Crupe de orz	Kg	170	în ambalaj cîte 1kg GOST 5784-60	1150,00
		<b>LOT13</b>				
14.	03221220-4	Fasole	Kg	170	în pachete de 1 kg PT MD 67-38869887-003:2005	2500,00
		<b>LOT14</b>				
15.	03221220-4	Mazăre uscată	Kg	130	Șlifoite, Întregă în ambalaj cîte 1kg PT MD 67-38869887-003:2005	800,00
		<b>LOT15</b>				
16.	03221220-4	Mazăre verde cons.	kg	20	Verde, conservată, cu bob zbîrcit în borcane de 670gr GOST 15842-90	230,00
		<b>LOT16</b>				
17.	15331427-6	Pastă de roșii	kg	20	25%, calitatea I în borcane cu greutatea de 670 gr SM 247:2004	350,00

		<b>LOT17</b>				
18.	15321000-4	Suc de fructe	L	550	în asortiment limpezit,, în Tetra Pak de 1 L SM 227	6600,00
		<b>LOT18</b>				
19.	15332410-1	Fructe uscate	Kg	170	în asortiment ,În sac SM 265.2006	2700,00
		<b>LOT19</b>				
20.	15332200-6	Magiun din fructe	Kg	60	sterilizat calitate superioară în borcane de sticlă de 670gr GOST 6929-88	1000,00
		<b>LOT20</b>				
21.	15620000-0	Chiseli de fructe	Kg	15	ambalat în pachete de 0,250gr GOST 18488	330,00
		<b>LOT21</b>				
22.	15821100-0	Covrigi	Kg	25	în pachete de polietilen de 0.4 kg SM 193:1999	500,00
		<b>LOT22</b>				
23.	15821200-1	Turta cu glazuri	Kg	200	ambalate în cutii de carton câte 3kg GOST 24901-89	4000,00
24.	15821200-1	Biscuiți de ouas	Kg	120	ambalate în cutii de carton câte 3kg GOST 24901-89	2300,00
		<b>LOT23</b>				
25.	15421000-5	Ulei	Kg	140	de floarea soarelui, rafinat, dezodorizat, în sticle de 5 L GOST 1129-93	2500,00
		<b>LOT24</b>				
26.	15530000-2	Unt	Kg	330	de vacă , 72,5% grăsime, fără adaus de grăsimi vegetal, ambalat în pachete de 0,200gr. GOST 3791	33000,00
		<b>LOT25</b>				
27.	15511100-4	Lapte	L	6250	pasterizat ,2,5% în pachete de polietilenă 1,0 L GOST 13277-79	45300,00
		<b>LOT26</b>				
28.	15500000-3	Chefir	L	1800	2,5% în pachet de polietilenă 0,5 l OST 4929-84	16000,00
		<b>LOT27</b>				
29.	15542000-9	Brânză	Kg	540	de vaci ,5%, pungă de 0,5 kg RT HG nr.611 din 2010	16000,00
		<b>LOT28</b>				

30.	15545000-0	Cașcaval	Kg	120	45% chiag tare ,în pachete SM 218	8400,00
		LOT29				
31.	15512100-1	Smîntînă	Kg	120	10%, în pachet de polietilenă 0,5L SF 0596732-008:2011	2600,00
		LOT30				
32.	15220000-6	Pește	Kg	460	Congelat, file de «hec»,eviscerate și fără cap, nu mai puțin de 0,3kg/pește, cutie de carton GOST 20057-96	16100,00
		LOT31				
33.	15112130-6	Piept de pui	kg	1350	Refrigerată , ambalat fiecare separate cîte 1-5 kg GOST 25391-82	63000,00
		LOT32				
34.	15111100-0	Carne	Kg	350	de vită-fileu ,proaspătă GOST 779-55	25000,00
		LOT33				
35.	03142500-3	Ouă	buc	6250	de găină ,de masă cu greutatea nu mai mică de 50 gr. SM -89:1997	8200,00
		LOT34				
36.	15831000-2	Zahăr	Kg	70	crystal alb de calitate standard, din sfeclă în saci a cîte 10 kg Gost 21-94	850,00
		LOT35				
37.	15863200-7	Ceai	Kg	22	natural ,negru ,calitate superioară, ambalat în cutii de 90gr Gost 1937-90	1150,00
		LOT36				
38.	03221000-6	Castraveți murat	Kg	220	Fără oțet, în caldari sau butoaie de plastic , cîte10- 20 kg.	3000,00
39.	03221000-6	Roșii murat	Kg	220	Fără oțet, în caldari sau butoaie de plastic , cîte 10-20 kg.	4500,00
40.	03221000-6	Varza murat	Kg	330	Fără oțet,în caldari sau butoaie de plastic , cîte 10-20 kg.	6500,00
		TOTAL LOT36				13500,00
		LOT37				
41.	03222115-2	Stafide	Kg	12	în pachete de polietilen GOST 6882-88	550,00

		<b>LOT38</b>				
42.	15872400-5	Sare iodată	Kg	60	în pachete de polietilen, de 1 kg GOST 13830-97	300,00
		<b>LOT39</b>				
43.	14410000-8	Sare geamă	Kg	15	în pachete de carton, de 1 kg GOST 13830-97	100,00
		<b>LOT40</b>				
44.	15898000-9	Drojdie	Kg	11,5	în pachete de 0,5kg GOST 171-81	670,00
		<b>LOT41</b>				
45.	15880000-0	Acid citric	Kg	2,0	în pachete de polietilen GOST 908-2004	100,00
		<b>LOT42</b>				
46.	15612420-1	Vanelin	Kg	1,5	în pachete GOST 16599-71	400,00
		<b>LOT43</b>				
47.	15841100-5	Cacao	Kg	5,0	pudra ,cu continut redus de grasime, ambalat in pachete de 200gr GOST 108-76	400,00
		<b>LOT44</b>				
48.	24313310-7	Soda	Kg	7,0	de masă, în pachete,de 0,25 kg GOST 2156-71	140,00
		<b>LOT45</b>				
49.	15872000-1	Pătrunjeli	kg	1,5	Uscat, în pachete,de 10 gr. GOST 16732-71	480,00
50.	15872000-1	Morar	Kg	1,0	Uscat, în pachete,de 10 gr. GOST 16732-71	350,00
		<b>LOT46</b>				
50.	15870000-7	Frunze de dafin	Kg	1,0	ambalat în pachete de polietilena 20 gr GOST17594-81	140,00
		<b>LOT47</b>				
51.	15872200-3	Piper boabe cu aroma macinat	Kg	0,5	ambalat în pachete de polietilena 20 gr GOST 2605-91	150,00
		<b>LOT48</b>				
52.	15872100-2	Piper negru măcinat	Kg	1,0	ambalat în pachete de polietilena 20 gr GOST29050-91	300,00

3.

4. Pregătirea ofertelor

3.1 .	Oferte alternative:	<i>nu vor fi acceptate</i>
3.2 .	Garanția pentru ofertă:	<i>[forma garanției ]</i>  <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din</i>

		<b>secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</b>
		<i>cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _ din _____”</i>
3.3	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>—1_____% din valoarea ofertei fără TVA.</i>
3.4	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	<i>____da____ [ediția aplicabilă]</i>
3.5	Termenul de livrare:	<i>01.01.2020- 31.06.2020, în timp de 5 zile de la comanda beneficiarului, conform necesităților reale</i>
3.6	Locul livrării bunurilor:	<i>Grădinițe de copii s.Brătușeni și Brătușenii Noi</i>
3.7	Metoda și condițiile de plată vor fi:	<b>Achitarea va fi efectuată utilizînd sistemul de e-facturare în termen de 30 zile după livrare.</b>
3.8	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>_30_zile</i>
3.9	Ofertele în valută străină:	<b>nu se acceptă</b>

## 5. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1	Locul/Modalitatea de <b>depunerea ofertelor</b> , este:	<i>SIA RSAP (MTender)</i>
4.2	<b>Termenul limită</b> de depunere a ofertelor este:	<i>indicată în SIA RSAP</i>
4.3	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”).	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”

## 6. Evaluarea și compararea ofertelor



5.1	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<b>lei MD</b>
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<b>BNM</b>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<b>Ziua deschiderii ofertelor</b>
5.2	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<b>Evaluarea va fi efectuată pe: pe loturi</b>
5.3	Factorii de evaluare vor fi următorii:	—.

## 7. Adjudecarea contractului

6.1	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	<b>Se va aplica criteriul de evaluare: <u>Cel mai mic preț</u></b>
6.2	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	<b>—2__% din suma contractului inclusiv TVA.</b>
6.3	Garanția de bună execuție a contractului:	<b>[forma garanției de bună execuție a/b/c]</b>  <i>a) Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3</i>  <i>cu nota “Garanția de bună execuție” sau “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. __din _____”</i>
6.4	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<b>Nu se cere</b>
6.5	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	<b>5 zile</b>

## 8. Criterii și cerințe de calificare

**Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:**

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
7.1	Certificat înregistrare a întreprinderii	- copie, cu ștampila și semnătura Participantului;	Da
7.2	Formularul ofertei completată în conformitate cu Formularul (F 3.1)	- în original, cu ștampila și semnătura Participantului;	Da
7.3	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2)	- în original, garanție bancară în original, emisă de o bancă comercială; Termenul de valabilitate al garanției să fie egal cu termenul de valabilitate al ofertei (30 zile).	Da
7.4	Specificații tehnice completată în conformitate cu Formularul (F 4.1)	- în original, cu ștampila și semnătura Participantului;	Da
7.5	Specificații de preț completată în conformitate cu Formularul (F 4.2)	- în original, cu ștampila și semnătura Participantului;	Da
7.6	Certificat de atribuire al contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont	- în original sau copie cu ștampila și semnătura Participantului;	Da
7.7	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	- eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova, în original sau copie cu ștampila și semnătura Participantului;	Da
7.8	Autorizație sanitară-veterinară de funcționare al transportului auto	- eliberată de organul abilitat, copie confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;	Da
7.9	Ultimul raport financiar	- original (copie) confirmată cu semnătura și ștampila Participantului;	Da
7.10.	Autorizație sanitară de funcționare	– eliberată de organul național abilitat; – copie confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;	Da
7.11	Certificat de conformitate sau alt certificate ce confirmă calitatea și proveniența bunurilor	– eliberat de Organismul Național de Verificare a conformității produselor – copie confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;	Da
7.12	Lista fondatorilor operatorilor economici – numele, prenumele, cod personal	Copia semnată și ștampilată de participant	Da
7.13	DUAЕ	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Da

**Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de**

**lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.**

**Conducătorul grupului de lucru: Mihail ANDRUH**

**CAPITOLUL III**  
**FORMULARE PENTRU DEPUNEREA OFERTEI**

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

<b>Formular</b>	<b>Denumirea</b>
F3.1	Formularul ofertei
F3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare
F3.3	Garanție de bună execuție

## Formularul ofertei (F3.1)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

Anunț/Invitația de participare Nr.: \_\_\_\_\_

Către: \_\_\_\_\_

[numele deplin al autorității contractante]

declară că:

[denumirea ofertantului]

a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. \_\_\_\_\_

[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]

b) \_\_\_\_\_ se

angajează să [denumirea ofertantului]

presteze, în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și următoarele bunuri/servicii \_\_\_\_\_

[introduceți o descriere succintă a bunurilor/serviciilor]

c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie: \_\_\_\_\_

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie: \_\_\_\_\_

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

e) Prezenta ofertă va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FDA3.8.**, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA4.2.**, va rămîne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;

f) \_\_\_\_\_ În cazul acceptării prezentei oferte, \_\_\_\_\_

[denumirea ofertantului]

se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDA6**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: \_\_\_\_\_

[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Data: “ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

## Garanția pentru oferta (Garanția bancară) (F3.2)

[Banca emitentă va completa acest formular de garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garanția bancară se va imprima pe foaie cu antetul băncii, pe hârtie specială protejată.]

[Numele băncii și adresa oficiului sau a filialei emitente]

**Beneficiar:** \_\_\_\_\_  
[numele și adresa autorității contractante]

**Data:** “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

### GARANȚIE DE OFERTĂ Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_ a fost informată că

[denumirea băncii]

\_\_\_ (numit în continuare „Ofertant”)

[numele ofertantului]

urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ (numită în continuare „ofertă”) pentru livrarea/prestarea \_\_\_\_\_

[obiectul achiziției]

conform anunțului de participare nr. \_\_\_\_\_ din “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_.

La cererea Ofertantului, noi, \_\_\_\_\_, prin prezenta,

[denumirea băncii]

ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

[suma în cifre]

[suma în cuvinte]

la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:

a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau

b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudecarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor procedurii de achiziție, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul în care ofertantul devine ofertant câștigător, la primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii Garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.

Prezenta garanție este valabilă pînă la data de “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_.

[semnătura autorizată a băncii]



## Garanție de bună execuție (F3.3)

*[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]*

Data: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

**Oficiul Băncii:** \_\_\_\_\_  
*[introduceți numele complet al garantului]*

**Beneficiar:** \_\_\_\_\_  
*[introduceți numele complet al autorității contractante]*

## **GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

**Nr.** \_\_\_\_\_

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului]* (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare \_\_\_\_\_ *[obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile]* conform invitației la procedura de achiziție nr. din \_\_\_\_\_. 201\_ *[numărul și data procedurii de achiziție]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna][introduceți anul]*, și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

*[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]*

### **CAPITOLUL IV SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ**

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă. În cazul unei

discrepanțe sau al unui conflict cu textul CAPITOLULUI I, prevederile din prezentul CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

<b>Formular</b>	<b>Denumirea</b>
F4.1	Specificații tehnice
F4.2	Specificații de preț

## Specificații tehnice (F4.1)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 5, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 6, 8]

Numărul procedurii de achiziție _____ din _____
Denumirea procedurii de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri

	Denumirea bunurilor/serviciilor	Modelul articolului	Țara de origine	Produce-torul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Bunuri/servicii</b>							
Lotul 1							
15811100-7	<b>Pâine albă</b>				din făină de grâu calitatea superioare, ambalată și etichetată		SM 173
15811100-7	<b>Pâine sur</b>				pâine de seara, ambalată felită		SM 173
Lotul 2							
15850000-1	<b>Paste făinoase</b>				calitatea superioară Clasa I, grupa V, în pachet de polietilenă de 10 kg		GOST 875-92
Lotul 3							
15625000-5	<b>Crupe de griș</b>				în ambalaj câte 1kg		GOST 7022-97

Lotul 4							
---------	--	--	--	--	--	--	--

15613000-8	<b>Hrișcă</b>				boabe întregi, în ambalaj câte 1 kg	GOST 5550-74
Lotul 5						
15612210-6	<b>Făină de porumb</b>				calitatea superioară, în pachet de polietilenă de 1 kg.	GOST 14176-69
Lotul 6						
15613000-8	<b>Crupe de arpacas</b>				în pachete de 1 kg	PTMD 67-38869887-004
Lotul 7						
15613380-5	<b>Fulgi de ovăz</b>				în ambalaj câte 1 kg	GOST 21149-93
Lotul 8						
15613000-8	<b>Crupe de mei</b>				Șlifoite, în pachete de 1 kg	GOST 572-60
Lotul 9						
15613000-8	<b>Crupe de grâu</b>				în ambalaj câte 1 kg	GOST 276-60 sau PTMD 67-38869887-005:2005
Lotul 10						
15614100-6	<b>Orez</b>				șlefuit întreg, calitate I în ambalaj câte 1 kg	GOST 26791 sau GOST 6292-93
Lotul 11						
15612100-2	<b>Făină de grâu</b>				pentru panificație de calitate superioară, în pachet de 5 kg.	SM 202:2000
Lotul 12						

15613000-8	<b>Crupe de orz</b>				în ambalaj câte 1kg		GOST 5784-60
------------	---------------------	--	--	--	---------------------	--	--------------

Lotul 13							
15331130-7	<b>Fasole</b>				în pachete de 1 kg		PT MD 67-38869887-0 03:2005
Lotul 14							
15331132-1	<b>Mazăre uscat</b>				Șlifoite, Întreagă în ambalaj câte 1kg		PT MD 67-38869887-0 03:2005
Lotul 15							
15331400-1	<b>Mazăre conservată</b>				Verde, conservată, cu bob zbîrcit în borcane de 720gr		GOST 15842-9 0
Lotul 16							
15331427-6	<b>Pastă de roșii</b>				25%, calitatea I în borcane cu greutatea de 720 gr		SM 247:2004
Lotul 17							
15321000-4	<b>Suc de fructe</b>				în asortiment limpezit,, în borcane de sticlă de 3 L		SM 227
Lotul 18							
15332410-1	<b>Fructe uscate</b>				în asortiment ,În sac		SM 265.2006
Lotul 19							
15332200-6	<b>Magiun din fructe</b>				sterilizat calitate superioară în borcane de sticlă de 720gr		GOST 6929-88
Lotul 20							



15620000-0	<b>Chiseli de fructe</b>				ambalat în pachete de 0,250gr		GOST 18488
Lotul 21							
15821100-0	<b>Covrigi</b>				în pachete de polietilen de 0.5 kg		SM 193:1999
Lotul 22							
15821200-1	<b>Turta cu glazuri</b>				ambalate în cutii de carton cîte3- 5kg		GOST 24901-8 9
<b>15821200-1</b>	<b>Biscuiți de ovas</b>				ambalate în cutii de carton cîte 3-5kg		GOST 24901-8 9
Lotul 23							
15421000-5	<b>Ulei</b>				de floarea soarelui, rafinat, dezodorizat, în sticle de 5 L		GOST 1129-93
Lotul 24							
15550000-8	<b>Unt</b>				de vacă , 72,5% grăsime, fără adaus de grăsimi vegetal, ambalat în pachete de 0,200gr.		GOST 3791
Lotul 25							
15550000-8	<b>Lapte</b>				pasterizat ,2,5% în pachete de polietilenă 1,0 L		GOST 13277-7 9

Lotul 26						
15550000-8	<b>Chefir</b>				2,5% în pachet de polietilenă 0,5 l	OST 4929-84
Lotul 27						
15540000-5	<b>Brânză</b>				de vaci ,5%, pungă de 0,5 kg	RT HG nr.611 din 2010
Lotul 28						
15543000-6	<b>Cașcaval</b>				45% chiag tare ,în pachete	SM 218
Lotul 29						
15550000-8	<b>Smântână</b>				10%, în pachet de polietilenă 0,5L	SF 0596732-008:20 11
Lotul 30						
15220000-6	<b>Pește</b>				Congelat, file de «hec»,eviscerate și fără cap, nu mai puțin de 0,3kg/pește, cutie de carton	GOST 20057-9 6
Lotul 31						
15112130-6	<b>Piept de pui</b>				Refrigerată la maximum +4 <sup>0</sup> C, ambalat fiecare separate cite 1-5 kg	GOST 25391-8 2
Lotul 32						

15111100-0	<b>Carne</b>				de vită-fileu ,proaspătă		GOST 779-55
------------	--------------	--	--	--	--------------------------	--	-------------

Lotul 33						
03142500-3	<b>Ouă</b>				de găină ,de masă cu greutatea nu mai mică de 50 gr.	SM -89:1997
Lotul 34						
15830000-5	<b>Zahăr</b>				crystal alb de calitate standard, din sfeclă în saci a cîte 10 kg	GOST- 21-94
Lotul 35						
15863200-7	<b>Ceai</b>				natural ,negru ,calitate superioară, ambalat în cutii de 100gr	GOST 1937-90
Lotul 36						
15331000-7	<b>Castraveți murat</b>				Fără oțet, în caldări sau butoaie de plastic , cîte 10-20 kg.	
15331000-7	<b>Roșii murat</b>				Fără oțet, în caldări sau butoaie de plastic , cîte 10-20 kg.	
15331000-7	<b>Varza murat</b>				Fără oțet, în caldări sau butoaie de plastic , cîte 10-20 kg.	
Lotul 37						
03222115-2	<b>Stafide</b>				în pachete de polietilen	GOST 6882-88
Lotul 38						
15872400-5	<b>Sare iodată</b>				în pachete de polietilen, de 1 kg	GOST 13830-9 7

Lotul 39							
15872400-5	<b>Sare geamă</b>				în pachete de carton, de 1 kg		GOST 13830-9 7
Lotul 40							
15898000-9	<b>Drojdie</b>				în pachete de 0,5kg		GOST 171-81
Lotul 41							
15880000-0	<b>Acid citric</b>				în pachete de polietilen		GOST 908-200 4
Lotul 42							
15612420-1	<b>Vanelin</b>				în pachete		GOST 16599-7 1
Lotul 43							
15841300-8	<b>Cacao</b>				pudra ,cu continut redus de grasime, ambalat in pachete de 200gr		GOST 108-76
Lotul 44							
15880000-0	<b>Soda</b>				de masă, în pachete,de 0,25 kg		GOST 2156-71
Lotul 45							
15872000-1	<b>Pătrunjeli</b>				Uscat, în pachete,de 10 gr.		GOST 16732-7 1
Lotul 46							
15870000-7	<b>Frunze de dafin</b>				ambalat în pachete de polietilena 20 gr		GOST17594-81

Lotul 47							
----------	--	--	--	--	--	--	--

15872100-2	<b>Piper boabe cu aroma macinat</b>				ambalat în pachete de polietilena		GOST 2605-91
Lotul 48							
15872100-2	<b>Piper negru măcinat</b>				ambalat în pachete de polietilena		GOST 2605-91

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

Specificații de preț (F4.2)

*[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]*

Numărul procedurii de achiziție _____ din _____									
Denumirea procedurii de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri									
Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitate a de măsură	Canti-tatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de Livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Bunuri/servicii								
<b>Lotul 1</b>									
15811100-7	Pâine albă	kg	1600					Zilinic 01.01.20-31.06.20	
15811100-7	Pâine sur	kg	800					Zilinic 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 2</b>									
15850000-1	Paste făinoase	kg	160					2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 3</b>									
15625000-5	Crupe de griș	kg	120					2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 4</b>									
15613000-8	Hrișcă	kg	210					2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 5</b>									
15612210-6	Făină de porumb	kg	215					2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 6</b>									
15613000-8	Crupe de arpacas	kg	140					2/luna 01.01.20-31.06.20	



<b>Lotul 7</b>								
15613380-5	Fulgi de ovăz	kg	120				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 8</b>								
15613000-8	Crupe de mei	kg	110				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 9</b>								
15613000-8	Crupe de grâu	kg	100				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 10</b>								
15614100-6	Orez	kg	200				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 11</b>								
15612100-2	Făină de grâu	kg	375				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 12</b>								
15613000-8	Crupe de orz	kg	170				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 13</b>								
15331130-7	Fasole	kg	170				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 14</b>								
15331132-1	Mazăre uscat	kg	130				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 15</b>								
15331400-1	Mazăre conservată	kg	20				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 16</b>								
15331427-6	Pastă de roșii	kg	20				2/luna 01.01.20-31.06.20	

<b>Lotul 17</b>								
15321000-4	Suc de fructe	L	550				1/saptamina 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 18</b>								
15332410-1	Fructe uscate	kg	170				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 19</b>								
15332200-6	Magiun din fructe	kg	60				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 20</b>								
15620000-0	Chiseli de fructe	kg	15				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 21</b>								
15821100-0	Covrigi	kg	25				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 22</b>								
15821200-1	Turta cu glazuri	kg	200				1/saptamina 01.01.20-31.06.20	
15821200-1	Biscuiți de ovas	kg	120				1/saptamina 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 23</b>								
15421000-5	Ulei	kg	140				2/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 24</b>								
15550000-8	Unt	kg	330				1/saptamina 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 25</b>								









15872000-1	Pătrunjeli	kg	1,5					1/luna	
------------	------------	----	-----	--	--	--	--	--------	--

								<b>01.01.20-31.06.20</b>	
<b>Lotul 46</b>									
15870000-7	Frunze de dafin	kg	1,0					1/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 47</b>									
15872100-2	Piper boabe cu aroma macinat	kg	0,5					1/luna 01.01.20-31.06.20	
<b>Lotul 48</b>									
15872100-2	Piper negru măcinat	Kg	1,0					1/luna 01.01.20-31.06.20	
	<b>TOTAL</b>								

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_



**CAPITOLUL V**  
**FORMULARUL DE CONTRACT**

<b>Formular</b>	<b>Denumirea</b>
F5.1	Contract-model Bunuri

Contract-model Bunuri(F5.1)



# ACHIZIȚII PUBLICE

**CONTRACT Nr.** \_\_\_\_\_

**de achiziționare** \_\_\_\_\_

**Cod CPV:** \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

*(localitatea)*

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
<p>_____</p> <p>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin _____</p> <p>(funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza _____</p> <p>(statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <i>Vînzător</i></p> <p>_____</p> <p>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de o parte,</p>	<p>_____</p> <p>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin _____</p> <p>(funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza _____</p> <p>(statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i></p> <p>_____</p> <p>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. \_\_\_\_\_ Achizițion  
area \_\_\_\_\_  
(denumirea bunului)  
denumite în continuare Bunuri, conform procedurii de achiziții publice de tip  
\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din  
„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;

c) *[adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]*

c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## **1. Obiectul Contractului**

1.1. Vânzătorul își asumă obligația de a livra Bunurile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție *[valabilitate, după caz]* a Bunurilor sînt indicate în Specificație.

## **2. Termeni și condiții de livrare**

2.1. Livrarea Bunurilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor include:

*[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea bunurilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

## **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul Bunurilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: \_\_lei MD.

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

*[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vânzătorului indicat în prezentul Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător [destinatar, după caz] dacă:

- a) cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor și graficul livrării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
  - b) calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație;
  - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- c).2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## 5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

## 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vînzătorul se obligă:

- a) să livreze Bunurile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de \_\_\_\_ zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].

d).2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor livrate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## 8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Cumpărător în caz de refuz al Vînzătorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul

Contract;

- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vânzător a termenelor de livrare stabilite;
- c) Vânzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;

d) Vânzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

d).3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de \_ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

d).4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

## 9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sînt înaintate Vânzătorul la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vânzătorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sînt înaintate Vânzătorului în termen de zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vânzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de \_ zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vânzătorul este obligat, în termen de zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vânzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este \_\_\_\_\_, în cuantum de\_% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vânzătorul suportă o penalitate în valoare de % [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor, Vânzătorul poartă răspundere materială în valoare de \_ % din suma Bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_ % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește \_\_\_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de % [indicați procentajul] din suma Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care

o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.



## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul contract este valabil pînă la 31 decembrie 20 .

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

<b>Furnizorul de bunuri</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
Adresa poștală:	Adresa poștală:
Telefon:	Telefon:
Cont de decontare:	Cont de decontare:
Banca:	Banca:
Adresa poștală a băncii:	Adresa poștală a băncii:
Cod:	Cod:
Cod fiscal:	Cod fiscal:

## 14. Semnăturile părților

<b>Furnizorul de bunuri</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
Semnătura autorizată:  L.Ș.	Semnătura autorizată:  L.Ș.