

**ANUNȚ DE PARTICIPARE**  
**privind achiziționarea cartușelor pentru imprimante alb/negru/color/toner**  
**(III) prin procedura de achiziție – licitație deschisă**

1. **Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
2. **IDNO:** 1002600024700
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
4. **Numărul de telefon/fax:** tel.:022504654; 022 504021
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** [asp@asp.gov.md](mailto:asp@asp.gov.md); [www.asp.gov.md](http://www.asp.gov.md)
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,* [www.asp.gov.md](http://www.asp.gov.md)
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*  
**Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):** DA; **Link-ul către planul de achiziții publice publicat:** *conform Planului de achiziții publice pentru anul 2025:* <https://www.asp.gov.md/sites/default/files/transparența/achizitii/plan-anual/2025/Planul-de-achizitii-publice-pentru-anul-2025.pdf>
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

| Nr. d/o  | Co d CP V  | Denumirea bunurilor/serviciilor | Unitate de măsură | Cantitate | Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință   | Valoarea estimată în lei fără TVA (pentru fiecare lot în parte) |
|--|------------|---------------------------------|-------------------|-----------|---|---|
| <b>Cartușe pentru imprimante alb/negru/color/toner (III)</b> |            |                                 |                   |           |   |   |
| 1  | 30125100-2 | Set de cerneala tip 1           | Set.              | 24        | Cerneala Canon GI-41s (4 culori BP/C/M/Y) original sau echivalent, compatibil pentru imprimante Canon Pixma G1420/G2420/G2460/G3420/G3460<br>Volumul (ml) 168-172/68-72/68-72/68-72<br>Termen de garanție: minim 3 luni.<br>Soluționarea cazurilor de garanție în termen de până la 30 de zile lucrătoare | 7 300,08  |

9. **În cazul procedurilor de preselectie se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** *nu se aplică.*

10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): nu se aplică.**
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.**
12. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** *Bunurile vor fi livrate în termen de până la 120 (o sută douăzeci) de zile calendaristice din data semnării Contractului, conform cerințelor tehnice și cantității specificate.*  
*Locul livrării bunurilor: mun. Chișinău, str. A. Pușkin, nr. 42.*
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2025.
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.**
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.**
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

| Nr. d/o | Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)                    | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței  | Nivelul minim/Obligativitate |
|---------|--|---|------------------------------|
| 1.      | DUAE   | Documentul Unic de Achiziții European, completat conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 30.06.2020 (modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020), <b>semnat electronic de către operatorul economic</b>  | Obligativiu                  |
| 2.      | Specificații tehnice   | Specificații tehnice completate conform Anexei nr. 22 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, <b>semnată electronic de către operatorul economic</b>  | Obligativiu                  |
| 3.      | Specificații de preț<br><i>(În prețul ofertei vor fi incluse cheltuielile de transport.)</i> | Specificații de preț completate conform Anexei nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, <b>semnată electronic de către operatorul economic</b>  | Obligativiu                  |
| 4.      | Garanția pentru ofertă 2%  | a) Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021<br><i>sau</i><br>b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) <b>semnată electronic de către operatorul economic</b> | Obligativiu                  |
| 5.      | Confirmarea identității beneficiarilor efectiv și  | Declarație pe proprie răspundere - <u>în termen de 5 zile după data comunicării</u>   | Obligativiu                  |

|    |   |  |                                     |
|----|---|--|-------------------------------------|
|    | neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani ( <i>formularul Declarației va fi publicat pe SIA „RSAP” (MTender)</i> ) | <u>rezultatelor</u> procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice - <b>semnată electronic de către operatorul economic</b>   |                                     |
| 6. | Cerere de participare în cadrul procedurii de achiziție   | Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - <b>semnată electronic de către operatorul economic</b>  | Obligativ                           |
| 7. | Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 90 de zile ( <i>calculată din momentul termenului-limită de depunere a ofertei</i> )  | Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - <b>semnată electronic de către operatorul economic</b>  | Obligativ                           |
| 8. | Experiență specifică în livrarea bunurilor similare (art. 22 alin. (1) lit. a) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice)  | Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în livrarea bunurilor în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Livrările de bunuri se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de bunuri - <b>semnate electronic de către operatorul economic.</b>   | *Obligativ                          |
| 9. | Mostre (art. 22 alin. (1) lit. e) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice)   | Mostre cu titlu gratuit pentru toate produsele solicitate având caracteristicile enumerate în invitație. Mostrele vor fi prezentate în decurs de 2 zile lucrătoare din data solicitării. Operatorii economici care nu vor prezenta mostrele solicitate vor fi descalificați. Autoritatea contractantă, în termen de 5 zile de la încheierea contractului, va restitui mostrele ofertanților necâștigători. Mostrele ofertantului câștigător se vor păstra ca etalon și vor fi restituite după livrarea integrală a bunurilor și acceptarea acestora de către autoritatea contractantă. | *Obligativ ( <i>la solicitare</i> ) |

|     |   |   |              |
|-----|---|---|--------------|
| 10. | Dovada înregistrării operatorului economic  | Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice - <b>semnată electronic de către operatorul economic</b> | *Obligatoriu |
| 11. | Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova                              | Copia cazierului judiciar al persoanei juridice - <b>semnată electronic de către operatorul economic</b>                | *Obligatoriu |
| 12. | Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale | Confirmarea lipsei restanțelor față de bugetul public național - <b>semnată electronic de către operatorul economic</b> | *Obligatoriu |

*\*În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.*

#### **18. Garanția pentru ofertă - quantum 2% din valoarea ofertei fără TVA:**

a) *Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.*

*sau*

b) *Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

*Agenția Servicii Publice*

*MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova*

*IDNO: 1002600024700*

*Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat*

*Cod bancar: TREZMD2X*

*Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_"*

*Notă: Autoritatea contractantă va reține garanția pentru ofertă în cazul atestării circumstanțelor stabilite de prevederile art. 68 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.*

#### **19. Garanția de bună execuție a contractului - quantum 5% din valoarea contractului inclusiv TVA:**

a) *Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.*

*sau*

b) *Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

*Agenția Servicii Publice*

*MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău,*

*Republica Moldova*

*IDNO: 1002600024700*

*Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat*

*Cod bancar: TREZMD2X*

*Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_"*

#### **20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.**

**21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *licitație electronică – 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație este -73,00 MDL (1%).*

**22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**

- 22.1 Toate bunurile vor fi ambalate în ambalajul producătorului;  
 22.2 Cheltuielile de transport al Bunurilor vor fi suportate în totalitate de către Furnizor;  
 22.3 Furnizorul se obligă să asigure funcționalitatea Bunurilor și înlocuirea gratuită a Bunurilor cu defecte în perioada termenului de garanție propus în specificațiile tehnice.

**23. Ofertele se prezintă în valută: lei, MDL.**

**24. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut.**

**25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: -**

**26. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- **până la:** Informația o găsiți în SIA RSAP.
- **pe:** Informația o găsiți în SIA RSAP.

**27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.**

**28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile.**

**29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.**

**30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**

**31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română**

**32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.**

**33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124 (et. 4), MD-2001*

*Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)*

**34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.**

**35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.**

**36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP nr. 88 din 05.11.2024 (publicat pe 11.11.2024) – [https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap\\_nr\\_88.pdf](https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_88.pdf)**

**37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 01.04.2025**

**38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

| Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | se acceptă                   |
| Sistemul de comenzi electronice                                  | nu se acceptă                |
| Facturarea electronică   | se acceptă                   |
| Plățile electronice  | nu se acceptă                |

**39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.**

**40. Alte informații relevante:**

**40.1. Metoda și condițiile de plată** - *prin transfer bancar, în termen de până la 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după livrarea Bunurilor, prezentarea facturii fiscale emise prin SIA „e-Factura” și acceptarea acesteia fără obiecții de către Cumpărător.*

**40.2. Termenul pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă** – *10 zile de la data remiterii spre semnare.*

**Președintele Grupului  
de lucru pentru achiziții publice**

**Radu CHERDIVARĂ**