

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea: articole din hârtie și birotică în asortiment
ocds-b3wdp1-MD-1642679500051

- 1. Denumirea autorității contractante:** Agenția ”Moldsilva”
- 2. IDNO:** 1006601000255
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 124
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022272306
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** msilva@moldsilva.gov.md ; moldsilva.gov.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** autoritatea administrativă de specialitate în domeniul silviculturii
- 8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității publice (Da/Nu): Da**
<http://moldsilva.gov.md/lib.php?l=ro&idc=353&t=/Anunturi/Achizitii-publice&>
- 9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea,	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA), lei
1	30000000-9	Articolelor din hârtie și birotică în asortiment	buc	În anexă	Conform caietului de sarcini	
Valoarea estimativă totală (fără TVA):						35 000,0

- 10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** pentru toate loturile/pozițiile
- 11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
- 12. Termenii și condițiile de livrare solicitate:** 30 zile calendaristice
- 13. Termenul de valabilitate a contractului:** 31 decembrie 2022
- 14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu se aplică
- 15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică
- 16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Cererea de participare	Completată conform anexei nr. 7 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
2	Declarația privind valabilitatea ofertei	Completată conform anexei nr. 8 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
3	Propunerea tehnică	Completată conform anexei nr. 22 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
4	Propunerea financiară	Completată conform anexei nr. 23 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
5	DUAЕ	Completat conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
6	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului. Lista fondatorilor/operatorilor economici (numele, prenumele, codul personal).	Obligativiu
7	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont –copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
8	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice sau Actul / documentul de împuternicire a persoanei care aplică semnătura electronică pe oferta Participantului	a) Se va prezenta Extras din Registrul de Stat a persoanelor juridice, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului - în cazul în care persoana care aplică semnătura electronică a Participantului este administratorul companiei indicate în Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice, Sau b) Act/document de împuternicire a persoanei care aplică semnătura electronică pe oferta Participantului - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului - în cazul în care persoana care aplică semnătura electronică a Participantului nu este administratorul companiei indicat în Extrasul de Stat al persoanelor juridice	Obligativiu

9	Lista fondatorilor operatorului economic	Declarație care va include informația privind numele, prenumele și codul personal sau, după caz, informația privind denumirea companiei și IDNO al fondatorului operatorului economic ofertant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligatoriu
10	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Eliberat de Inspectoratul Fiscal de Stat (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal de Stat al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligatoriu
11	Garanția pentru ofertă	1% din valoarea ofertei, fără TVA., a) În cazul garanției pentru ofertă emisă de o bancă comercială-se va prezenta garanția pentru ofertă completată conform anexei nr. 9 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin i) aplicarea semnăturii electronice a băncii comerciale emitente și aplicarea semnăturii electronice a Participantului și Sau b) În cazul aplicării semnăturii olografe și ștampilei de către banca comercială emitentă, Participantul va aplica semnătura electronică pe garanția scanată, iar garanția pentru ofertă în original se va prezenta în original în decurs de 72 ore după termenul - limită de depunere a ofertelor afișat în SIA RSAP, la sediul autorității contractante	Obligatoriu
12	Raportul financiar / situația financiară	Ultimul raport financiar /situația financiară-copie –confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
13	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligatoriu
14	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	În conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020, în decurs de 5 zile de la înștiințarea rezultatelor, ofertantul învingător va trebui să completeze și semneze Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani care se va depune în adresa autorității contractante	Obligatoriu
15	Garanția de bună execuție (se va prezenta la momentul încheierii contractului de achiziții publice) - 5% din valoarea cu TVA a contractului adjudecat	Garanție emisă de o bancă comercială - completată conform anexei nr. 22 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin	Obligatoriu

		aplicarea semnăturii electronice sau olografe de către banca comercială emitentă	
<p>Notă: Operatorii economici participanți urmează să depună oferta prin intermediul platformei SIA RSAP Mtender. Se va completa suma fără TVA. Informațiile din cadrul platformei SIA RSAP Mtender trebuie să coincidă ci informațiile din Specificațiile de preț (propunerea financiară), în caz contrar oferta depusă la care vor fi depistate divergențe va fi respinsă</p>			

- 17. Garanția pentru ofertă, în cuantumul de 1% din valorarea ofertei**
- 18. Garanția de bună execuție - 5% din valoarea cu TVA a contractului adjudecat**
- 19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică**
- 20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică**

numărul de runde: 3

durata fiecărei runde: informația o găsiți în SIA RSAP

durata intervalului între runde: informația o găsiți în SIA RSAP

pasul minim: 1%

- 21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică**

22. Oferta se prezintă în valuta MDL.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut, fără TVA, cu corespunderea cerințelor solicitate.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la:** [data] Informația o găsiți în SIA RSAP
- **pe:** informația o găsiți în SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informația o găsiți în SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: -

Conducătorul grupului de lucru: Ion Platon



Denumirea obiectului de achiziție: **Articole din hârtie și birotică în asortiment**

Denumire articolelor spre achiziționarea / aprovizionarea și cantitatea: **articole din hârtie și birotică în asortiment**

Nr. d/o	Denumirea obiectului de achiziție	Cod CPV	Cantitatea	Cerințe	Note
1.	Articole din hârtie și birotică în asortiment	30000000-9	Vezi lista bunurilor și cantitatea	Livrarea la solicitare autorității contractante	Să includă servicii de livrare / aprovizionare

LISTA BUNURILOR MATERIALE ȘI CANTITATEA SOLICITATĂ

	Denumirea b/materiale	Cantitatea (buc)	Note
Articole din hârtie			
1.	Hârtie pentru tehnică de birou (80 gr/m ²), 500 foi	360	
2	Hârtie p/u notițe albe 90x90x90	12	
3	Hirtie pentru notite 51x51, 250 foi pastel + neon asorti	20	
4	Index-uri din plastic, neon, 45x12 mm, 8 buc. x 25 file	60	
5	Agende datate cu coperta moale, culoare verde închis. Imprimare cu timbru a logo-ului „Agentia Moldsilva”. Material: piele artificială, care este potrivită pentru aplicarea logo-ului. Suprafața cu o structură omogenă, nu se distruge, rezistent la deteriorări mecanice mărunte, nu crapă. O pagină – o zi lucrătoare, sâmbăta și duminica – pe o pagină; Limba de bază – română, limbi adiționale – se acceptă Hărțile Moldovei și Europei Registru lunar printat Hârtie crem de calitate înaltă, 70- 80gr/m ² , semn de carte lipit Colțuri perforate detașabile.	70	
6	Plicuri 110x220 sk	50	
Birotica			
7	Capsator din plastic cu decapsator (capse №24/6) pina la 30 foi	5	
8	Capsator nr. 10, să capseze nu mai puțin de 15 foi de 80 gr/m ² , carcasa din plastic, talpa metalică, cu decapsator încorporat metalic, dimensiuni min. 117x30x75mm, calitatea superioara	5	
9	Ascuțitoare metalica dreptunghiulara	10	
10	Foarfece cu miner din cauciuc 160mm	5	
11	Decapsator	5	
12	Pix pe bază de ulei. Corp fabricat din plastic transparent. Grip din cauciuc ofera o prindere sigura. Capac si capat in culoarea scrierii, grosime varf: 0,7 mm	150	
13	Pioneze, 100 buc	10	
14	Riglă din plastic colorata 30 cm	10	
15	Clips 51 mm / set	5	
16	Adeziv creion paza PVP 15 gr	20	
17	Adeziv PVA cu aplicator 80 gr	5	
18	Clipboard-mapa A4, PVC, verde	30	
19	Mapa din carton cu sireturi, 260 gr/m ²	120	
20	Mapa din carton cu sina din metal, 260 gr/m ²	120	
21	Index-separator cifrat din plastic, color, A4, 1-12, 12 bucati	5	
22	Ascutitoar din aluminiu colorata	6	
23	Mapa A4, cu elastici, din plastic ondulat	10	
24	Hârtie foto glossy INKJET 210 g/m ² , 50 foi	3	
25	Cutit 18 mm, cu miner intarit si ghid de metal	20	
26	Ace birotice, 100 buc	16	
27	Capse №24/6 (1000 buc)	10	
28	Mapa cu 10,20,40 folii de protectie A4 HELLO!,	10	

29	Sina din plastic A4, deasupra transparenta 110/140 micr	60	
30	Mapa cu 20 folii de protectie A4 HELLO!,	10	
31	Mapa cu 40 folii de protectie A4 HELLO!,	10	
32	Creion triunghiular cu radiera HB, fabricat in EU	80	
33	Radieră, fabricat in EU	20	
34	Bibloraft A4/50 mm	10	
35	Banda corectoare 5 mm. x 8 m., fabricat in EU	40	
36	Corector-creion 7ml, penita metalica	30	
37	Permanent marker	20	
38	Textmarker, set 4 culori, fabricat in EU	30	
39	Servetele p/u monitor, 100 buc.	15	
40	Banda adeziva, 48mm x 180m, transparent	50	
41	Mapă cu stama RM	10	
42	Mapa din plastic cu sina laterala A4	60	
43	Banda adeziva 12mm x 30m, transparent	20	
44	Rame plastic p/u documente și diplome (A-4)	30	
45	Folie pentru laminare A4 100 micr. (100 foi)	1	
46	Alte articole în asortiment la solicitare		

Valoarea estimativă (fără TVA): 35 000, 0 MDL