

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea __serviciilor de expediere a poștei (suplimentar)____
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție _____ cererea ofertelor de prețuri ____
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Serviciul Tehnologii Informaționale _____

2. 1013601000521

3. Adresa mun. Chișinău, str. V. Alecsandri,42

4. Numărul de telefon/fax: (022)255 528

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: sti@mai.gov.md
anastasia.caraivanova@mai.gov.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: sti@mai.gov.md ; anastasia.caraivanova@mai.gov.md

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție de stat din subordinea MAI

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	64110000-0	Servicii de expediere a poștei	serv	1	Conform cerințelor Caietului de sarcini	799 999,99
Valoarea estimativă totală						799 999,99

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____ nu se aplică _____

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot;

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ nu se admite _____

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: __01.11 – 31.12.2023_____

13. Termenul de valabilitate a contractului: __31.12.2023_____

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): ____nu_____

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul DUAE	Completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei	Da
2	Cererea de participare	Cererea de participare din Documentația standard anexată, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei	Da
3	Specificații de preț	Conform Caietului de sarcini al Documentației standard anexată, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei	Da
4	Specificația tehnică	Conform Caietului de sarcini al Documentației standard anexată, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei	Da
5	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii -Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Da
6	Certificat privind atribuire contului bancar	Certificat/Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Da

17. Garanția pentru ofertă, după caz_ nu se depune __, **cuantumul** __--__.

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz_ nu se depune __, **cuantumul** --__.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz_, conform prevederilor art.56 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): __ licitația electronică, 3 runde, pasul minim 0,1%__

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică __

22. Ofertele se prezintă în valuta __ MDL _____

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț __

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- Oferta se transmite la autoritatea contractantă până la ____ SIA RSAP

- Informații suplimentare, clarificări se pot solicita de la autoritatea contractantă până la _____ SIA RSAP
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic sau transmise prin poșta la autoritatea contractantă
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
28. Locul deschiderii ofertelor: _ mun. Chișinău, str. V. Alecsandri, 42 _____
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română _____
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: ___ nu se aplică _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): ___ nu se aplică _____
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____ nu se aplică _____
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: ___ nu se aplică _____
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: __23.10.2023__
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
39. Alte informații relevante: ___ nu sunt _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ Mihail COȘLET

Anexa nr. 7

la Documentația standard nr. _____

din “ _____ ” _____ 20____

CERERE DE PARTICIPARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de pre selecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

Anexa nr. 8

la Documentația standard nr. _____

din “ _____ ” _____ 20____

**DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei**

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)

pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____
(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

CAIET DE SARCINI

I. TARIFE PENTRU SCRISORILE NAȚIONALE

<u>Greutatea trimerii poștale</u>	<u>SCRISORI NAȚIONALE</u>			
	<u>SIMPLE</u>	<u>RECOMANDATE</u>	<u>RECOMANDATE CU CONFIRMARE POȘTALĂ SIMPLĂ</u>	<u>RECOMANDATE CU CONFIRMARE POȘTALĂ RECOMANDATĂ</u>
	Tarif, fără TVA, lei			
- pînă la 20 g				
- între 21 g – 50 g				
- între 51 g – 100 g				
- între 101 g – 250 g				
- între 251 g – 500 g				
- între 501 g – 1000 g				
- între 1001 g – 2000 g				

II. TARIFE PENTRU SCRISORILE INTERNAȚIONALE

<u>Greutatea trimerii poștale</u>	<u>Zona A *</u>		<u>Zona B**</u>	
	<u>PRIORITARE</u>	<u>PRIORITARE RECOMANDATE</u>	<u>PRIORITARE</u>	<u>PRIORITARE RECOMANDATE</u>
	Tarif, fără TVA, lei			
- pînă la 20 g				
- 21 - 50 g				
- 51 - 100 g				

- 101 g - 200 g				
- 201 g - 300 g				
- 301 g - 500 g				
- 501 g - 750 g				
- 751 g - 1.000 g				
- 1.001 g - 1.250 g				
- 1.251 g - 1.500 g				
- 1.501 g - 1.750 g				
- 1.751 g - 2.000 g				

*** ȚĂRILE din zona A:**

Albania	Croatia	Islanda	Monaco	Slovenia
Andorra	Danemarca	Italia	Montenegro	Spania
Armenia	Elvetia	Kazahstan	Norvegia	Suedia
Austria	Estonia	Kirghizstan	Olanda	Tadjikistan
Azerbaidjan	Finlanda	Letonia	Polonia	Turcia
Belarus	Franta	Liechtenstein	Portugalia	Turkmenistan
Belgia	Georgia	Lituania	România	Ucraina
Bosnia si Hertegovina	Germania	Luxemburg	Rusia	Ungaria
Bulgaria	Gibraltar	Macedonia	San Marino	Uzbekistan
Cehia	Grecia	Malta	Serbia	Vatican
Cipru	Irlanda	Marea Britanie	Slovacia	

**** ȚĂRILE din zona B:** alte țări, care nu sunt incluse în zona A.

III. TARIFE PENTRU LIVRAREA COLETELOR POȘTALE LA SEDIUL BENEFICIARULUI

Trepte de greutate/per bucată	TARIF fără TVA, lei
COLETE	
pînă la 5 kg	
de la 5,01 la 15 kg	
de la 15,01 la 30 kg	

TARIFE SUPLIMENTARE PENTRU TRIMITERILE POȘTALE

3.1.	SERVICII SUPLIMENTARE pentru trimiterile poștale INTRENE		
3.1.1.	Valoare declarată	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate la trimiterile poștei de scrisori și colete. Serviciul suplimentar ”valoare declarată”, adăugat serviciilor poștei de scrisori implică, în mod automat, adăugarea tarifului de ”Recomandată”. Se aplică pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	
3.1.2.	Predare atestată	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate al trimiterilor poștei de scrisori. Se aplică pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	
3.1.3.	Predare în mână proprie	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate la trimiterile cu indicația ”Recomandată”, ”Valoare declarată” și ”Colete poștale” pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	
3.1.4.	Confirmare de primire electronică	Tarif per trimitere aplicat suplimentar per tariful de greutate la trimiterile cu indicația ”Recomandată”, ”Predare atestată”, ”Colete poștale”, ”Valoare declarată” pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU. Dovadă a înmânării trimiterii recomandată, cu predare atestată, a coletelor poștale și a trimiterilor cu valoare declarată, care se remite expeditorului cu semnătura destinatarului la adresa electronică a acestuia.	
3.2.	SERVICII SUPLIMENTARE pentru trimiterile poștale INTERNAȚIONALE		
	Tipul serviciului	Trepte de greutate	Zona A*
			Prioritar
			Tarif, lei (scutit de TVA), lei
			Zona B*
			Prioritar

3.2.1.	Valoare declarată <i>(valabil doar pentru țările care acceptă acest serviciu în circuitul poștal)</i>	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate la trimerile poștei de scrisori și colete. Serviciul suplimentar "valoare declarată ", adăugat serviciilor poștei de scrisori implică, în mod automat, adăugarea tarifului de "Recomandată". Se aplică pentru trimerile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	
3.2.2.	Urmărită <i>(valabil doar pentru țările care acceptă acest serviciu în circuitul poștal)</i>	Tarif per trimitere din categoria poștei de scrisori, aplicat suplimentar la tariful de greutate.	
3.2.3.	Confirmare de primire - "A.R." simplă <i>(valabil doar pentru țările care acceptă acest serviciu în circuitul poștal)</i>	Serviciu suplimentar valabil doar pentru trimerile recomandate și cu valoare declarată	

IV. RECEPȚIONAREA/LIVRAREA TRIMITERILOR DE LA/LA SEDIUL BENEFICIARULUI

Denumirea serviciului	Tarif fără TVA, lei
Recepționarea/livrarea trimerilor de la/la sediul Beneficiarului:	
Pentru o vizită în intervalul de timp stabilit de către Prestator	
Pentru o vizită suplimentară în intervalul de timp stabilit de către Prestator	
Pentru o vizită la oră fixată de către Beneficiar	
Timpul de așteptare al Beneficiarului peste limitele prevăzute în pct. 2.1.2. al contractului, pentru fiecare minut	

la Documentația standard nr. _____

din “ ____ ” _____ 20 ____

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție _____ din _____
Obiectul achiziției: _____

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
Lotul 1						
Lista serviciilor conform Caietului de sarcini				Conform Caietului de sarcini		
Total lot 1						
Lotul 2						
TOTAL						

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

	Total lot 1									
	Lotul 2									
	TOTAL									

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

la Documentația standard nr. _____

din “ _____ ” _____ 20____

CONTRACT – MODEL

CONTRACT Nr.

privind achiziția de _____

I PARTEA GENERALĂ

(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției _____

Cod CPV: _____

“ _____ ” _____ 20____

(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
_____, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i>	_____, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i>
reprezentată prin _____, <i>(funcția, numele, prenumele)</i>	reprezentată prin _____, <i>(funcția, numele, prenumele)</i>
care acționează în baza _____, <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i>	care acționează în baza _____, <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i>
denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i>	denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i>

_____ (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	_____ (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,
--	---

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea _____,
(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip _____ nr. _____
din _____,

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „___” _____ 20__.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația tehnică;

b) Specificația de preț;

c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

- 1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:
- Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
- _____ lei MD.
- (suma cu cifre și litere)*
- 3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:
- Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:
- a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
 - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de

achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de ____ zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau

integrală a obligațiunilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de ____ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de ____ zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de ____ zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de ____ zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de ____ zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar

în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este _____, în cuantum de ____% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de ____% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de ____% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ____% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește ____ zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de ____% [indicați procentajul] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ____% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la _____.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii	Cumpărătorul/Beneficiarul
Adresa poștală:	Adresa poștală:
Telefon:	Telefon:

Cod fiscal:	Cod fiscal:
Banca:	Banca:
Cod:	Cod:
IBAN	IBAN

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

.

Anexa nr. 1

la contractul nr. _____

Din „____” ____ 20____

SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

--	--

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Anexa nr. 2

la contractul nr. _____

din “ ____ ” _____ 20 ____

SPECIFICAȚII DE PREȚ - conform datelor din anexa nr. 23

--	--

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul