

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație a trotuarului în s. Crihana Veche, raionul Cahul

prin procedura de achiziție : Cerere a ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Crihana Veche
2. IDNO: 1007601006092
3. Adresa: str. Unirii nr.6, satul Crihana Veche, raionul Cahul
4. Numărul de telefon/fax: 0 299 72 215, 0299 73 935
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: primaria-crihana@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	45233253-7	<i>Lucrări de pavare a trotuarului în satul Crihana Veche</i>	m/m2	Lista cu cantități de lucrări	Conform caietului de sarcini	541 700,00
Valoarea estimativă totală: 541 700 lei						
9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de executare solicitate: în termen de 40 de zile lucrătoare de la primirea ordinului de începere a lucrărilor
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	DUAЕ	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligatoriu
2	Oferta completată conform Documentației Standart	Formularul F3.1 semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligatoriu
3	Grafic de executare a lucrărilor	Formularul F3.3 cu semnătura electronică.	Obligatoriu
4	Certificat sau decizie de înregistrare a întreprinderii și extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Cu semnătura electronică	Obligatoriu
5	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art.18 din Legea 131 din 03.07.2015	Formularul F3.5 Cu semnătura electronică	Obligatoriu
6	Formular informative despre ofertant.	Formularul 3.7 Cu semnătura electronică	Obligatoriu
7	Declarație privind obligațiile contractual față de alți beneficiari	Formularul F3.8 Cu semnătura electronică	Obligatoriu
8	Declarația privind experiența similară	Formularul F3.9 Cu semnătura electronică	Obligatoriu
9	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Formularul F3.10 Se vor prezenta copii a cel puțin două contracte executate cu anexarea actelor de îndeplinire a lucrărilor (proces verbale la terminarea lucrărilor)	Obligatoriu
10	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Formularul F3.11 Cu semnătura electronică	Obligatoriu
11	Declarațiile privind personal de specialitate propus pentru implementarea contractului.	Formularul F3.12 Cu semnătura electronică Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de	Obligatoriu.

		conducere , precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor, inclusive a dirigintei de șantier , atestat conform legislației în vigoare (confirmat prin certificate de atestare profesională) și cu o experiență similar în domeniul lucrării ce urmează să fie executată.	
12	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	Formularul F3.15 Cu semnătura electronic.	Obligativ
13	Ultimul raport financiar	Cu semnătura electronică	Obligativ
14	Certificate de conformitate și certificatele de calitate pentru bordure și pavaj	Cu semnătură electronic.	Obligativ
15	Certificat de efectuare a plăților impozitelor, contribuțiilor eliberate de Inspectoratul Fiscal.	Cu semnătura electronică.	Obligativ
16	Certificat de garanție a calității lucrărilor pe o perioadă de 3 ani	Cu semnătura electronică.	Obligativ
17	Alte documente de calificare	Se vor prezenta la solicitarea autorităților contractante.	Obligativ

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic.
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prețul	80%
2	Termenele de executare	10%
3	Calificarea și experiența personalului	5%
4	Atestarea faptului că ofertantul dispune de dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	5%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat un anunț de intenție
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 17.06.2020
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
35. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____

