

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea

„Elaborarea Planului Urbanistic General și a documentației de urbanism și amenajare teritoriului a comunei Iezărenii Vechi r-l Singerei

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție cererea ofertelor de pret

(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr.30_1.pdf

1. Denumirea autorității contractante: Primăria com. Iezărenii Vechi
2. IDNO: 1007601002740
3. Adresa: MD-6227, Republica Moldova, raionul Sângerei s. Iezărenii Vechi
4. Numărul de telefon/fax: 026234336, 067202131, fax:026234318
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
primariaiezareniivechi@gmail.com, <https://primariaiezareniivechi.md/>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate a administrației publice locale de nivelul I
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	71410000-5	Elaborarea Planului Urbanistic General al comunei Iezărenii Vechi, Raionul Singerei	buc	1	Conform caietului de sarcini	613 000,00 lei
Valoarea estimativă totală						613 000,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;

- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: 150-210 zile calendaristice din data semnării și înregistrării contractului la trezorerie.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

N r. d/ o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatoriate a
Compartimentul I			
<u>Documetele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)</u>			
<i>(art.65 alin.(4) din Legea 131/2015 – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAE și după caz, a garanției bancare)</i>			
1	DUAE	Completat și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatoriu
2	Cerere de participare	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului, conform anexei nr. 7 a Documentației Standard.	Obligatoriu
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului, conform anexei nr. 8 a Documentației Standard.	Obligatoriu
	Oferta	Formularul ofertei F 3.1 și devizele locale F3,F5,F7 semnată electronic de către ofertant	Obligatoriu
Compartimentul II			
1	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligatoriu
2	Ultimul raport financiar, înregistrat la biroul național de statistică.	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligatoriu

3	Certificat de atribuire a contului bancar	Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativ
4	Certificat privind lipsa datoriilor la bugetul public național	Eliberat din cabinetul personal al contribuabilului https://mcabinet.gov.md/ Original sau copie – confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativ
5	Lichiditatea generală	Confirmată prin semnătura electronică. Lichiditatea generală potrivit ultimului raport financiar, (active circulante/datorii curente $\times$ 100): Autoritatea contractantă stabilește drept cerința minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 100 procente;	Obligativ
6	Graficul de executare a lucrărilor	Confirmat prin semnătura electronică, potrivit anexei nr.10 al documentației standard	Obligativ
7	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă - original, confirmată prin semnătura electronică potrivit anexei nr.12 și anexei nr.13 al documentației standard. Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13) sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13. Să prezintă varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ
8	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ

9	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului –confirmată prin semnătura electronică potrivit anexei nr.15 al documentației standard	Obligativ
10	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări potrivit p.38 (3)	Varianta scanată de pe originalul eliberat de către Organul național de dirijare în construcții, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către acestea	Confirmată prin semnătura electronică, potrivit anexei nr 16 al documentației standard (după caz)	Obligativ
12	Informații privind asocierea	Confirmată prin semnătura electronică, potrivit anexei nr 17 al documentației standard (după caz)	Obligativ
13	Angajament terț susținător financiar	Confirmată prin semnătura electronică, potrivit anexei nr 18 al documentației standard (după caz)	Obligativ
14	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Confirmată prin semnătura electronică, potrivit anexei nr 19 al documentației standard (după caz)	Obligativ
15	Declarația terț susținător tehnic	Conform Documentației Standard, (anexa nr. 20) cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligativ
16	Manualul Calității	Varianta scanată de pe originalul pe care a fost aplicată ștampila Inspecției de Stat în Construcții a RM ce confirmă verificarea manualului calității de către Inspecția de Stat în Construcții a RM confirmată prin semnătura electronică pe manualul calității, potrivit p.41-44 al documentației standard: - - operatorul economic va prezenta documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității, aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate. Autoritatea contractantă va accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene sau Internaționale.	Obligativ

17	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, semnătura electronică.	Obligatoriu
18	Garanția de bună execuție-10% (Pentru agentul economic câștigător la etapa semnării contractului)	Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar va fi: 1) Rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți; 2) Rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate;	Obligatoriu
19	Alte cerințe obligatorii	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.	Obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă, după caz nu se admite, cuantumul_____.

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz se admite, cuantumul **10%**.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

22. Ofertele se prezintă în valuta MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut, cu corespunderea tuturor cerințelor de calificare*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă]_____
- pe: [data]_____

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP Achiziții.md

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba de stat*

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *nu se aplică*

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:_____

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **18 aprilie 2025**

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **02.05.2025**

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>Se acceptă prin intermediul Achiziții.md</i>
Sistemul de comenzi electronice	
Facturarea electronică	<i>Se acceptă</i>
Plățile electronice	<i>Se acceptă</i>

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: **Gabor Renata**