

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Sistem de conferință audio/video integrat pentru conferințe online si offline cu sistem de sonorizare, echipament de gestionare semnal video si inregistrare a conferintelor

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție COP

(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: Planuri de achiziții : Primăria Orașului Cimișlia (cimislia.md)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria or. Cimișlia
2. IDNO: 1007601005914
3. Adresa: or. Cimișlia, bd. Ștefan cel Mare, 14
4. Numărul de telefon/fax: (0241 24135; 0241 22187)
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii@cimislia.md, www.cimislia.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: pe platforma SIA RSAP www.achizitii.md , www.cimislia.md
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică locală.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul. 1				
1.	32300 000-6	<i>Sistem de conferință audio/video integrat pentru conferințe online si offline cu sistem de sonorizare, echipament de gestionare semnal video si inregistrare a conferintelor</i>	bunuri		Conform caietului de sarcini atașat	511 855,00
Valoarea estimată totală						511 855,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare și instalarea: 50 zile
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativiu
2	Specificația de preț (Anexa 23)	Original. Confirmată prin semnătura electronică.	Obligativiu
3	Specificația tehnică (Aexa 22)	Original. Confirmată prin semnătura electronică.	Obligativiu
4	Garanție pentru ofertă – 2%	În cuantum de 2% din valoarea ofertei fără TVA, sub forma de transfer la contul autorității contractante conform rechizitelor trezoreriale specificate în Documentația Standart. Beneficiarul plății: MF-TR Sud-Cimislia Primăria Cimislia Denumirea Băncii: Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601005914 Contul trezorerial: MD24TRPCDP518410A00996AA Trezoreria regională: MF-TR Sud-Cimislia cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau	Obligativiu

		“Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____”	
5	Cerere de participare	Anexa nr. 7 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
6	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
7	Demonstrarea experienței operatorului economic privind livrarea bunurilor în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	conform Anexei nr. 12, semnată electronic de către operatorul economic; confirmată prin anexarea unui contract și a recomandării pentru contractul respectiv, semnate electronic de către operatorul economic; Operatorul economic va prezenta un contract individual, îndeplinit pe parcursul ultimilor 3 ani, cu o valoare egală sau mai mare de: - 50% din valoarea viitorului contract inclusiv TVA, semnată electronic	Obligativ
8	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Anexa nr. 15 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
9	Informație privind asocierea	Anexa nr. 11 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
10	Angajament terț susținător financiar (dacă este cazul)	Anexa nr. 16 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	după caz
11	Declarație terț susținător financiar (dacă este cazul)	Anexa nr. 17 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	după caz
12	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (dacă este cazul)	Anexa nr. 18 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	după caz
13	Declarație terț susținător tehnic (dacă este cazul)	Anexa nr. 19 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	după caz

14	Declarație terț susținător profesional (dacă este cazul)	Anexa nr. 20 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	după caz
15	Certificat de înregistrare/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
16	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Copie confirmată prin semnătura electronică a ofertantului. Valabilă la data deschiderii ofertei	Obligativ
17	Declarația privind livrarea, instalarea, testarea și instruirea personalului la adresa instituției din contul agentului economic	Confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
18	Garanția bunurilor minim 12-36 luni, conform caietului de sarcini	Original. Confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ
19	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi	Declarația conform Ordinului MF nr. 145 din 24.11.2020, completată și semnată electronic de către operator.	Obligativ
20	Raportul financiar pentru ultimul an	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
21	Declarație privind asigurarea serviciului în perioada de garanție a bunurilor	- cu timpul maxim de intervenție 24 ore, cu suportarea tuturor cheltuielilor, inclusiv cheltuielile de transport, semnat electronic de către operatorul economic;	Obligativ
22	Garanția de bună execuție	Declarație prin care ofertantul își asumă obligațiunea că în cazul desemnării acestuia câștigător, la semnarea contractului acesta urmează să transfere pe contul autorității contractante, Garanția de bună execuție în cuantum de 5 % din valoarea viitorului contract, prezentând ordinul de plată. Beneficiarul plății: MF-TR Sud-Cimislia Primăria Cimislia Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601005914 Contul trezorerial: MD24TRPCDP518410A00996AA Trezoreria regională: MF-TR Sud-Cimislia cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____"	Obligativ
23	Declarație de la producător/distribuitor privind existența unui	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului	Obligativ

	service centru oficial pe teritoriul Republicii Moldova sau prezentarea unui contract cu un asemenea service centru.	economic.	
24	Autorizație de la producător sau Certificat de partener/distribuitoare oficial al producătorului.	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
25	Certificat de conformitate (pentru poz. 1-5, 9-14, 18).	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, sub forma de transfer, cuantumul 2 %.

18. Garanție de bună execuție a contractului, prin transfer la contul autorității contractante, cuantumul de 5%, în cazul desemnării câștigător.

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Licitatie electronică (pasul minim de 2%)

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică

21. Ofertele se prezintă în valuta MDL.

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

• până la: [ora exactă] stabilită de sistemul SIA RSAP

• pe: [data] stabilită de sistemul SIA RSAP

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP: achizitii.md

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 (șaizeci) zile calendaristice

27. Locul deschiderii ofertelor: sistemul SIA RSAP www.achizitii.md

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Nu se aplică

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 10.07.2025.

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Da
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu (se specifică da sau nu)

38. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Sergiu ANDRONACHE

