

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) **Pentru toate loturile;**
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite _____
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: 120 de zile (10 zile în 2024 - 110 în 2025)

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 iulie 2025 _____

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU _____
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Procedura de achiziție este desfășurată din sursele financiare ale Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală conform contractului de finanțare nr. FL21 118 SE-2 _____
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
Documente ce constituie oferta			
1.	Ofertă (indicarea informației cu privire la prețuri precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului).	Confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei (60 de zile)	Conform anexei nr. 8 la documentația standard confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
3.	Deviz de cheltuieli	Deviz local F3, F5, F7, / Semnată electronic <i>Întocmite corespunzător CPL.01.01-2012, Este interzisă modificarea formularelor de deviz prin majorare sau micșorare a resurselor sau excluderea totală a acestora, cu excepția situației în care în Lista Cantităților prezentate se prevede expres acest lucru. Cifrele indicate în devize la valoarea de deviz lei, pe unitate de măsură inclusiv salariu și total inclusiv salariu, obligatoriu vor fi cu două semne după virgulă.</i>	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta

4.	Scrisoare de garanție bancară – pentru oferta (1 % din valoarea ofertei fără TVA,)	Conform anexei nr. 9 la documentația standard confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
5.	Documentul Unic de Achiziții European (DUAE)	Adaptat procedurii, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic. Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică/ semnat electronic	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
Documente de calificare			
1.	Cerere de participare la procedura de achiziție	Conform anexei nr. 7 la documentația standard confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
2.	Confirmarea perioadei de garanție a lucrărilor – <u>5 ani</u>	Confirmat prin semnătura electronică a participantului <i>(în acest termen defectele apărute vor fi înlăturate de operatorul economic din contul propriu cu condiția exploatării corecte a obiectului și cu excepția cazului de forță majoră)</i>	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
3.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Conform formularului aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 - confirmat prin semnătura electronică a participantului <i>(În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice DECLARAȚIA)</i>	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
4.	Grafic de executare a lucrărilor	Conform anexei nr. 10 la documentația standard confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
5.	Disponibilitate bani lichizi	De anexat o dovadă/certificat privind accesul companiei la linii de credit sau lichidități disponibile (min 500 000) MDL sau echivalentul conform ratei de schimb a BNM www.bnm.md la data deschiderii ofertelor licitației. Acces la linia de credit de 500 000 MDL sau lichidități disponibile de 500 000 MDL.	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
6.	Declarație privind experiența similară conform obiectului achiziției	Conform anexei nr. 12 la documentația standard nr.69 din 7 mai 2021 – confirmat prin semnătura electronică a	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta

		participantului, (anexate contracte încheiate însoțite de procese verbale la terminarea lucrărilor) <i>Operatorul economic trebuie să demonstreze, că a finalizat în ultimii 5 ani (calculate până la data limită de depunere a ofertelor):</i> • <i>Un contract de execuție a unor lucrări similare, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract; sau</i> • <i>Valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract.</i>	
7.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Conform anexei nr. 13 la documentația standard nr.69 din 7 mai 2021 – confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform anexei nr. 14 la documentația standard nr.69 din 7 mai 2021 – confirmat prin semnătura electronică a participantului .	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
9.	Declarație privind personalul de specialitate propus/propuși pentru implementarea contractului	Conform anexei nr. 15 la documentația standard nr.69 din 7 mai 2021 – confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
10.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică	Copie confirmată / Semnată electronic	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
11.	Cifra de afaceri medie anuală în domeniul construcțiilor în ultimii 3 ani deplini (2021-2023) minim valoarea dublă a ofertei, iar în ultimul an de activitate nu mai puțin de valoarea dublă a ofertei depuse	Se prezintă o declarație în formă liberă cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic Confirmată / Semnată electronic	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
12.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Copie confirmată / Semnată electronic	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
13.	Certificat de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie confirmată / Semnată electronic	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
14	Certificat de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier – domeniu: Construcții civile industriale și agrozootehnice	Copie confirmată / Semnată electronic	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta

15	Declarație prin care ofertantul se obligă să execute lucrările din resursele proprii până la atingerea unui nivel de 50% din valoarea contractului. Primul proces-verbal de execuție va fi înaintat după finalizarea a cel puțin 25% din valoarea lucrărilor. Valoarea facturilor înaintate va fi minim de 25% din valoarea contractului. Termen de achitare a lucrărilor de la înaintarea proceselor-verbale și a facturii fiscale maxim 90 zile	Se prezintă o declarație în formă liberă cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic Confirmată / Semnată electronic	DA – Obligatoriu depus odată cu oferta
----	---	--	--

17. Garanția pentru ofertă, după caz 60 de zile, cuantumul 1% din valoarea ofertei fără TVA.
18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 5 ani
19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz 10 %, cuantumul tipul rețineri succesive din facturi.
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Conform specificațiilor tehnice solicitate în pct. 8 și caietului de sarcini anexat
23. Ofertele se prezintă în valută Lei MDL
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:
- | Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| | | |
| | | |
26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* Conform SIA RSAP Mtender
 - pe: *[data]* 20 zile, Conform SIA RSAP Mtender
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP Mtender
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
- Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de Stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Buletinul nr.89/2024 din data 08.11.2024

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 19.11.2024;

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
sistemul de comenzi electronice	DA
facturarea electronică	DA
plățile electronice	DA

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: NU

- Mobilizarea în decurs de 10 zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor.
- Procedura de achiziție este desfășurată din sursele financiare ale Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală

Conducătorul grupului de lucru: Anatolie GONCEARENCO / _____ / L.Ș.