

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de Organizare și gestionare vizite a 200 persoane din România în Republica Moldova. Proiect "VIN în MOLDOVA"

prin procedura de achiziție Licitație publică  
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: IP Oficiul Național al Viei și Vinului
2. IDNO:
3. Adresa: RM. mun. Chișinău, str. Mitropolit Dosoftei, 126
4. Numărul de telefon/fax: +373 078800641
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:  
achiziții\_onvv@wineofmoldova.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată; Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)	
	6350000-4	Lotul 1. Servicii de coordonare și organizare vizite din România în Republica Moldova					
<b>INTRODUCERE în proiect:</b> În perioada 17-30 septembrie 2020, în rețeaua Carrefour România s-a desfășurat campania promoțională/specială a vinurilor moldovenești "Promoție Wine of Moldova în Carrefour – Vin în Moldova", organizate de Oficiul Național al Viei și Vinului. În cadrul campaniei s-a organizat un concurs, a cărui organizator este ONVV, în cadrul căruia au fost oferite/extrase: 100 premii x voucher excursie în Republica Moldova pentru 2 persoane. Obiectivul campaniei/concursului este de a crește vizibilitatea cramelor și destinațiilor vinicole din RM în România, de a atrage vizitatori și de a crește loialitatea acestora față de Wine of Moldova și destinațiilor oenoturistice. La moment, Oficiul Național al Viei și Vinului a validat lista/voucherele pentru 200 persoane câștigătoare, care urmează să vină în Republica Moldova în perioada 1 septembrie 2021 – 31 decembrie 2021, într-un tur de vizitare a unor vinării, care oferă servicii de turism vitivinicol de înaltă calitate. Excursiile se vor organiza pe perioada weekendului (de Vineri până Duminică) și vor dura 3 zile (cu 2 nopți de cazare).							
1.1		Servicii de gestionare și coordonare Program vizite a participanților în proiect	Serviciu	200	Operatorul economic câștigător va avea în sarcina gestionarea proiectului descris și a tuturor celor 200 de participanți prin: a) Contactarea fiecărui câștigător conform listei oferite de ONVV. b) Stabilirea perioadei vizitei și anunțarea programului/agenda vizitei.		

					<p>c) De a fi amabili cu vizitatorii, explicându-le condițiile vizitei organizate, astfel ca să generăm feedback pozitiv în urma vizitelor ce urmează să le organizăm.</p> <p>d) Oferirea tuturor detaliilor legate de vizita în Republica Moldova ( transport, cazare, mese, tururile vinicole, etc).</p> <p>e) Întâlnirea, însoțirea vizitatorilor pe teritoriul RM și petrecerea acestora din RM în România</p> <p>f) Gestionarea întregului proiect și asigurarea tuturor procedurilor organizatorice conform cerințelor.</p> <p>Termen de execuție: in termen de 30 zile de la semnarea contractului.</p>
1.2		Servicii de coordonare programul vizitelor cu vinăriile și hotele din RM	serviciu	200	<p>Operatorul economic responsabil de organizarea și gestionarea proiectului VIN ÎN MOLDOVA, va coordona programul vizitei după cum urmează :</p> <p>a) Vizitele vor fi organizate sub formă de tururi vinicole la vinării pe perioada weekendului, de vineri până duminică, total : 3 zile, cu 2 nopți de cazare.</p> <p>b) Operatorul economic va asigura următoarele :</p> <p>1. <b>Regimul de masă asigurat</b> : mic dejun și cina la hotel, iar prânzul va fi servit în incinta vinăriilor ce vor fi vizitate. Mesele de prânz la vinării consta din: tur ghidat al vinariei, vor include degustarea a 5 vinuri însoțite de asociere gastronomică care va include, dar nu se va limita la: placinte, sarmale, asortate din carne si legume fie crude sau la grătar, bruschete, zeama) + desert. Meniul trebuie ales în așa fel încât să satisfacă și necesitățile persoanelor vegetariene.</p> <p>Mesele vor fi asigurate după următorul program :</p> <p>a) <b>Vineri</b> : cina ;</p> <p>b) <b>Sâmbătă</b> : mic dejun, prânz și cina ;</p> <p>c) <b>Duminică</b> : mic dejun .</p> <p>2. <b>Servicii de cazare</b> : se solicită asigurarea cazării pentru 2 nopți (în zilele de vineri și sâmbătă), în municipiul Chișinău, hotel minim 4*, raza sectorului centru.</p> <p>Notă : Operatorul economic este îndemnat să încheie parteneriate cu unele localuri/rețele Horeca din Chișinău pentru asigurarea cinei la sosirea vizitatorilor, sau cu unele vinării din suburbia Chișinăului pentru ziua de Vineri.</p>

					<p>La fel, Operatorul Economic va negocia pachetele turistice cu vinăriile care prestează servicii calitative de turism vitivinicol și au o infrastructură bine dezvoltată.</p> <p>Termen de executare : 30 de zile de la semnarea contractului., trebuie sa prezinte tot pachetul turistic pentru toate 10 grupuri, itinerar, etc</p>	
1.3		Servicii de Coordonare Transport RO-RM-RO	servicii	10	<p>Operatorul economic va asigura transportul tur-retur cu microbuse organizate pentru maxim 20 persoane, România – Chișinău – România (total :200 de persoane).</p> <p>Bagaj</p> <p>Punctele de plecare se vor agree cu fiecare participant individual în dependență de regiunea în care locuiește și conform listei punctelor de plecare din România:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. București</li> <li>2. Cluj</li> <li>3. Iași</li> </ol> <p>Se propune ca operatorul economic să organizeze excursiile pentru câștigătorii campanie Carrefour pe teritoriul Republicii Moldova, pentru toți 200 de vizitatori și repartizarea acestora în grupuri, pentru a ușura momentele organizatorice și logistice.</p> <p>Cerintele minime pentru mijloc de transport:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Microbusele trebuie sa fie clasa premium;</li> <li>b) anul de producere nu mai mic de 2017,</li> <li>c) dotate cu aer conditionat, soluții antibacteriene, apă plată în recipient de 0,5 (total: 400 recipiente), dezinfectanți, măști, astfel încât să se respecte condițiile sanitare in perioada pandemica.</li> <li>d) La fel acestea trebuie să fie dotate cu microfon, cu centuri de siguranță pentru fiecare pasager. Microbusele trebuie să fie într-o stare tehnică excelentă, curate și aerate.</li> </ol> <p>Operatorul economic va asigura o persoană responsabilă care va întâlni persoanele conform listei, verificarea actelor și-i va însoți tur-retur Chișinău – România.</p> <p><b>Notă:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Unii vizitatori vor putea veni din România cu transport propriu.</li> <li>b) In costul serviciilor vor fi incluse toate cheltuielile de deplasare ( diurna, cazare, teste covid etc) pentru angajatii operatorului economic.</li> </ol>	
1.4		Servicii transport intern	Servicii	10	<p>Operatorul economic va asigura transportul tur-retur cu microbuse organizate pentru maxim 20 persoane, Chișinău – Vinarii-</p>	

				<p>Chisinau (total :200 de persoane).</p> <p>Va verifica toate actele de calatorie si va facilita trecerea frontierei.</p> <p>1. Operatorul economic va grupa traseele catre vinăriile pe regiuni, astfel încât să avem la dispoziție 5 trasee oenoturistice, în weekend-uri, pentru diferite grupuri de turiști și pe care le vom prezenta acestora la alegere, după cum urmează:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Traseu 1</u> : Cricova, Epoca de Piatră, Château Vartely;</li> <li>2. <u>Traseu 2</u> : Mileștii Mici, Vinăria Asconi, Castel Mimi;</li> <li>3. <u>Traseu 3</u> : Gogu Winery, Château Purcari, Vinăria Etcetera;</li> <li>4. <u>Traseu 4</u> : Cricova, Vinăria Poiana, Atu Winery;</li> <li>5. <u>Traseu 5</u> : Château Cojusna, Mileștii Mici, Asconi.</li> </ol> <p>2. Cerințele minime pentru mijloc de transport:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Microbusele trebuie să fie clasa premium;</li> <li>b) anul de producere nu mai mic de 2017;</li> <li>c) dotate cu aer condiționat, soluții antibacteriene, apă plată în recipient de 0,5 (total: 400 recipiente), dezinfectanți, măști x 400 buc, astfel încât să se respecte condițiile sanitare în perioada pandemică.</li> <li>d) La fel acestea trebuie să fie dotate cu microfon, cu centuri de siguranță pentru fiecare pasager. Microbusele trebuie să fie într-o stare tehnică excelentă, curate și aerate.</li> <li>e) Se va delega o persoană responsabilă/ghid care va însoți pe vizitatori, pe toată perioada excursiilor.</li> </ol> <p>3. Operatorul Economic obligatoriu va utiliza toate 5 trasee, pentru diferite grupuri, a câte 20 de turiști repartizate în weekenduri conform itinerarului, în total 10 grupuri. Operatorul economic va face itinerarul vizitelor sub formă de calendar care vor fi aprobate de Beneficiar și propuse vizitatorilor.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Asigurare medicală pentru vizitatori.</li> <li>5. Asigurare transport Carte Verde.</li> </ol>	
<b>Valoarea estimativă totală fara TVA lei MDL</b>				<b>1260000</b>	

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pe întreaga listă.

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: până la 31.12.2021.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU  
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul ofertei F 3.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
2	Specificatia tehnica F 4.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
3	Specificatia de pret F 4.2	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
4	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat integral și confirmat prin semnătura electronică (ofertantului). (semnatura și ștampilă)	
5	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2)	Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat. 2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. NOTA! Totodata garanția bancară, va fi prezentată în original (în plic) la sediul instituției autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor. Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei fara TVA.	Obligativiu
6	Garanția de buna executie – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2)	Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat. 2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). Garanția bancară, va fi prezentată în original (în plic) la sediul instituției autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor. Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea	

		ofertei fara TVA.	
7	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se îndeplinește și se prezintă în original semnat și stampilat de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului	Obligatoriu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): -

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț și întrunirea integrală a caietului de sarcini.

Conform prevederilor art.20 alin.(8) al Legii nr.131/2015, privind achizițiile publice, Ofertantul va prezenta în termen de 3 zile, de la data solicitării din partea autorității contractante, documentele justificative prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Experiența profesională	1. Va demonstra experiența pentru minim 5 ani în prestarea serviciilor de organizare a tururilor turistice sau/si tururi vinicole similare, cu prezentarea actelor confirmative (contracte/facturi) care să ateste faptul dat, în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură. 2. Experiența în organizarea press trip-urilor cu jurnaliști și formatori de opinii din domeniul vinicol, turistic.	Obligatoriu
2	Disponibilitatea resurselor tehnice	Va demonstra disponibilitatea a minim 5 angajați, dintre care 2 ghizi vorbitori de limba română și cu experiență în organizarea tururilor ghidate, cu prezentarea listei și funcțiile acestora, în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură și certificate	Obligatoriu

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
		-

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] Conform SIA RSAP (Mtender)
- pe: [data] Conform SIA RSAP (Mtender)

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română.
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_\_\_\_\_  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): \_\_\_\_\_
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP nr. 14 din 23.02.2021.
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	da
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu  
(se specifică da sau nu)-

Termenul de prezentare: pînă la data termenului limită de depunere a ofertelor stabilită în cadrul platformei electronice SIA RSAP ( M-tender).

Conducătorul grupului de lucru: FROLOV Cristina

