

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea **Accesibilizarea întrării Casei de Cultură Rîșcani: reparația pragului și instalarea rampei**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **COP**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria orașului Rîșcani**

2. IDNO: **1007601002821**

3. Adresa: **or. Rîșcani, str. 31 August, 4**

4. Numărul de telefon/fax: **0 256 24664**

5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **primaria.riscani@apl.gov.md**

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unit. de măs.	Cantitatea	Specif. tehnică deplină solicit., Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte), mii lei
		Lotul 1				
	45430000-0	Accesibilizarea întrării Casei de Cultură Rîșcani: reparația pragului și instalarea rampei	lucrări	Conf. caietului de sarcini		240,6

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **Pentru toate loturile;**

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **1 lună**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **pînă la 31 decembrie 2025**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	DUAЕ	Semnat și ștampilat de către operatorul economic, Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
2.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Conform Ordinului MF nr. 145 din 24.11.2020 este parte componentă a documentației de atribuire și urmează a fi prezentată obligatoriu de către ofertanții desemnați câștigători în termen de 5 zile la AAP și APL, Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
3.	Garanție de bună execuție, 5 %	La momentul încheierii contractului. 1) rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți; 2) rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate; 3) transfer pe contul autorității contractante.	Obligatoriu
4.	Devizul de cheltuieli	Formele 3, 5, 7, Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
5.	Perioda de garanție a lucrărilor	Min 3 ani , Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
6.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Copie eliberat de IFS (valabilitatea certificatului-conform cerințelor IFS al Republicii Moldova), Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
7.	Formularul Ofertă	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
8.	Scrisoare de garanție bancară, 2%	Anexa 9 Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
9.	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa 10, Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
10.	Declarație privind experiența similară	Anexa 12 (executarea în ultimii 3 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea	Obligatoriu

		cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor), Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	
11.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa 14, Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
12.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa 15, Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
13.	Formularul informativ despre ofertant	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
14.	Dovada vizitei șantierului	Original, eliberat de către autoritatea contractantă la momentul vizitei șantierului de către ofertant. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz **Obligativ**, cuantumul **2%**

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări **min 3 ani**

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz **Obligativ**, cuantumul **5%**

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **nu se aplică**

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

23. Ofertele se prezintă în valuta **MDL**

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai mic preț pe loturi și corespunderea cerințelor suplimentare;**

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: **Informația o găsiți în SIA RSAP**
- pe: [data] **Informația o găsiți în SIA RSAP**

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat**
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică**
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **15.07.2025**
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**
40. Alte informații relevante: **Finanțator: Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și Agenției de Intervenții și Plăți pentru Agricultură**

Conducătorul grupului de lucru:

Bogatico Victor