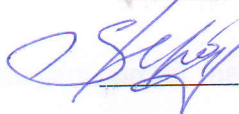


„Aprobat”
Director interimar SCTO


Serghei ȘTEPA

CAIET DE SARCINI

I. Denumirea beneficiarului de stat: **Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie.**

II. Organizatorul procedurii de achiziție: **Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie.**

III. Obiectul achizițiilor: **Achiziționarea serviciilor de tăieri în fondul forestier și în vegetația forestieră din afara fondului forestier (tăieri de arbori) conform necesităților IMSP Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie anul 2020**

Nr.	Denumirea serviciilor	Suprafața teritoriului	Volumul (arbori)	Tipul tăierii		Volumul masei lemnoase
				Renovare	Igienă	
1	Tăieri în fondul forestier și în vegetația forestieră din afara fondului forestier	2,85 ha	82 buc	32 buc	50 buc	108 m ³
2	Depozitarea masei lemnoase în depozit – pe teritoriul gestionat (inclusiv crengi cu tăieri de 1 m.l.)	+	+	+	+	+
3	Curățirea teritoriului – măturat/greblat/transportat - Crengi - Frunze - Rumeș, etc	+	+	+	+	+

Scopul Achiziției constă în – Amenajarea teritoriului.

5. Informația financiară – Din sursele Companiei Naționale de Asigurări în Medicină.

6. Modul de prezentare a ofertelor:




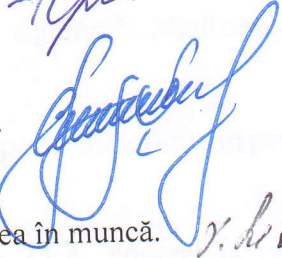
- Ofertele se prezintă în limba de stat, cu specificarea clară a prețurilor oferite în perioada solocitată;
- Prețul produsului se indică în lei MD fără TVA și cu TVA, concret la tipul de produs/servicii solicitate în specificație;

- Oferta trebuie să conțină răspunsuri la toate întrebările expuse în solicitare, cu semnătura și ștampila pe fiecare filă a acesteia.
- Se prezintă lista serviciilor în mod desfășurat, maopera, prețul materialelor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;
- Prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către beneficiar;

7. Documente obligatorii solicitate din partea ofertanților:

1. Date despre Participant - original - confirmat prin semnătura și ștampila Participantului;
2. Oferta de preț - original - confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;
3. Certificat de înregistrare a întreprinderii – copia originalului - emis de Camera înregistrării de Stat, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;
4. Licenta de activitate – copie originalului - confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;
5. Certificat de atribuire a contului bancar - copia originalului - eliberata de Banca deținătoare de cont, confirmat prin ștampilă și semnătura Participantului.
6. Certificare de efectuare regulată a plății impozitelor, contribuțiilor - copia originalului eliberata de Inspectoratul Fiscal, confirmat prin ștampilă și semnătura Participantului.

Semnăturile membrilor grupului de lucru:

- **Coșpormac Igor** – președinte al grupului,
medic traumatolog – ortoped,
șeful secției nr.1 al IMSP SCTO. 
- **Gabriela Doagă** – secretar al comisiei,
vicedirector pe economie al IMSP SCTO. 
- **Lungu Tatiana** – membru
economist al IMSP SCTO. 
- **Caracuian Pavel** - membru,
șef gospodarie al IMSP SCTO. 
- **Morozova Violeta** - membru,
specialist securitatea și sănătatea în muncă. 