

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția publică de valoare mică

Obiectul: Lucrări de de pavare și asfaltare teren adiacent bloc administrativ Ungheni

Autoritatea contractantă Î.S."Portul Fluvial Ungheni".

Adresa: mun.Ungheni, str. Lacului 1

Adresa de e-mail și pagina web: portungheni@gmail.com; www.portungheni.md

Tipul autorității contractante: Întreprindere de Stat la autogestiune în domeniul - Transport naval.

Perioada de achiziție: 2025, trimestrul IV

Valoarea estimată (fără TVA): 300 000 lei

Sursa de finanțare: Fonduri proprii

1. DATE GENERALE

Denumirea achiziției: Lucrări de pavare și asfaltare teren adiacent bloc administrativ Ungheni, sediul mun.Ungheni, str. Lacului 1.

Cod CPV: 45233222-1 Lucrări de pavare și asfaltare teren adiacent bloc administrativ.

Procedura achiziției: Contract de valoare mică.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

- 2.1 Obiectul prezentei investiții îl constituie executarea lucrărilor de pavare teren adiacent bloc administrativ Ungheni. Lucrările se vor efectua la locația mun.Ungheni, str. Lacului 1.
- 2.2 Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate pentru execuția lucrărilor.
- 2.3 Persoană de contact: **Tofan Tudor**- inginer mecanic, tel. 079527505

3. DOMENIUL DE APLICARE

- 3.1 Prevederile prezentului Caiet de sarcini se aplică în toate etapele de execuție ale lucrărilor.
- 3.2 Prevederile prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru executantul lucrărilor.
- 3.3 Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor de reabilitare.

4. LUCRĂRI DE REPARAȚIE A STRUCTURILOR DIN BETON

Descrierea lucrărilor (Anexă desfășurată):

- **Lucrări de pavare** - demolarea betoanelor vechi, fundații și elevații; - ridicarea la nivelul străzii a capacelor de la caminele de vizitare ale instalațiilor de alimentare cu apă și canalizare; - pardoseli din beton simplu clasa C10/8 (Bc 10/B 150) în grosime de 10 cm; - tencuieli interioare de 2 cm grosime driscuite, executate manual, la pereți sau stâlpi pe suprafețe plane cu mortar de ciment-var marca M 100-T pentru sprit, grund și stratul vizibil, pe zidărie de cărămidă sau blocuri mici de beton (3cm); - borduri de piatră pentru trotuare, având dimensiunile 100x20x8 cm, pe fundație de beton 35x15 cm; - pavaje executate din plăci de trotuare din beton prefabricat de dimensiunile 20x10x6 cm, pe fundație de beton; - pavaje executate din plăci de

trotuare din beton prefabricat (pavaj h= 4 cm); - borduri de piatră pentru trotuare, uluc de scurgere, pe fundație de beton 35x15 cm, (anexa nr.1 la caietul de sarcini). Tipul și culoarea bordurilor și a pavajului se va coordona cu beneficiarul.

5. CERINȚE PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR

5.1 Măsurile generale

5.1.1 Executantul va numi un responsabil tehnic de calitate a lucrărilor.

5.1.2 Execuția lucrărilor de pavare teren adiacent bloc administrativ Ungheni se va efectua cu respectarea strictă a contractului de lucrări, conform normativelor tehnice și standardelor în vigoare, inclusiv și conform cerințelor sanitaro-igienice.

5.1.3 Executantul poate face propuneri, modificări față de soluțiile propuse prin Caietul de sarcini, care se vor aplica doar cu acordul beneficiarului. Etapele de realizare a lucrărilor de pavare teren adiacent bloc administrativ Ungheni vor fi stabilite în funcție de tehnologia de lucru folosită de Executant.

5.1.4 Produsele folosite în execuție vor respecta prevederile legislației în vigoare referitor la stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții și vor avea certificat de calitate.

5.1.5 Pentru lucrările suplimentare apărute în timpul execuției, se va solicita acordul beneficiarului.

5.1.6 Executantul va verifica pe propria răspundere situația reală din teren (cote, dimensiuni) și va semnala din timp (înainte de a executa) orice neconcordanță cu Caietul de sarcini.

5.2 Materiale

Toate materialele vor fi utilizate în lucrare numai după ce, în prealabil, s-a verificat că au fost livrate cu certificat de calitate, care să confirme că sunt corespunzătoare normelor în vigoare, să fie argumentate tehnic.

5.3 Condiții de calitate și executare a lucrărilor

Pe parcursul execuției lucrărilor se verifică în mod special de către executant:

- Îndeplinirea condițiilor de calitate a suprafețelor suport;
- Calitatea principalelor materiale introduse în execuție conform standardelor și normelor în vigoare;
- Eventualele lucrări care nu respectă condițiile prevăzute în Caietul de sarcini sau condiții de calitate, vor fi refăcute sau remediate;
- Recepția lucrărilor se va face după finalizarea acestora.

6. MĂSURĂRI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI IMPACT DE MEDIU

6.1 Pe toată durata realizării lucrărilor Executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin, în conformitate cu prevederile din legislația națională privind tehnica securității muncii.

6.2 Lucrările de construcție trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice cu experiență, care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări.

6.3 Pe durata realizării lucrărilor, Executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul pe durata activităților de pavare, manipularea materialelor de construcții.

6.4 Se impune asigurarea continuității desfășurării activității întreprinderii pe toată durata executării lucrărilor.

7. PREZENTAREA OFERTEI

7.1 Ofertanții vor elabora propunerea tehnică și financiară în baza cerințelor prezentate în Caietul de sarcini și după caz, a datelor din teren. Respectiv, ofertanții pot verifica și examina obiectul achiziției, pentru a se informa despre toate lucrările relevante.

7.2 Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 zile din data desemnării câștigătorului.

8.PERIOADA DE EXECUȚIE

8.1 Termenul de execuție și predare a lucrărilor: de maxim 25 zile lucrătoare din data semnării contractului, dar nu mai târziu de data de 24 decembrie 2025.

9.RECEPȚIA ȘI GARANȚIA LUCRĂRILOR

9.1 Recepția finală a lucrărilor executate se va realiza cu respectarea prevederilor Caietului de sarcini și se va încheia cu un Proces- verbal de recepție.

9.2 În termen de 5 zile de la terminarea lucrărilor finale, prestatorul are obligația să prezinte situațiile de lucrări.

9.3 Garanția pentru lucrările executate conform legislației în vigoare.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va efectua prin ordin de plată, în baza facturii emise, în termen de 5 zile de la recepția lucrărilor, pe baza următoarelor documente: factura în original emisă de executant însoțită de Procesul- verbal de recepție la terminarea lucrării.

**Președintele
grupului de lucru pentru achiziții:**

Postu Daniel