

CONTRACT – MODEL

**CONTRACT Nr.
privind achiziția de servicii de valoare mică**

I. PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: Servicii tipografice (blanchete utilizate la prestarea Serviciilor)

Cod CPV: 79810000-5

„_____” _____ 2023

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare Prestator _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<u>Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”</u> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare Beneficiar <u>IDNO 1002600024700, data 19.07.2017,</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea Serviciilor tipografice (blanchete utilizate la prestarea Serviciilor), denumite în continuare „Servicii”, conform procedurii de achiziții publice de valoare mică nr. _____ din _____, în baza Deciziei Grupului de lucru pentru achiziții publice al Beneficiarului nr. _____ din _____.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Specificația tehnică– Anexa nr. 1;
- b) Normele tehnologice pentru necesitățile tehnice la confecționarea blanchetelor – Anexa nr. 1.1;
- c) Specificația de preț – Anexa nr. 2;
- d) Modelul Cererii-comanda – Anexa nr. 3;
- e) Modelul Actului de predare-primire a Serviciilor prestate – Anexa nr. 4;
- f) Modelul Actului de identificare și lichidare a materialelor folosite pentru necesități tehnice, precum și a resturilor de producere a blanchetelor – Anexa nr. 5;
- g) Modelul Actului de predare-primire a hârtiei necesare executării blanchetelor – Anexa nr. 6;
- h) Modelul Actului de predare-primire a CD-ului cu designul blanchetelor – Anexa nr. 7;

- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării Serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilită de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile ce constau în executarea tipografică a blanchetelor de strictă evidență cu echipamentul propriu pe hârtia Beneficiarului, conform Specificațiilor din Anexele nr. 1, 1.1 și 2 a prezentului Contract

Prin executare tipografică în cadrul prezentului Contract se subînțelege:

- tipărirea blanchetelor cu numerotarea digitală;
- aplicarea ghiloșului (*desen geometric din linii fine*);
- aplicarea microtextului;
- verificarea informației, altor elemente aplicate, inclusiv și cu scara de evaluare numerică;
- ambalarea produsului finit.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Beneficiarul va remite Prestatorului purtatorul optic (CD-ul), acesta conținând descrierea design-ului blanchetelor, care urmează a fi executate în baza prezentului Contract. Drepturile de autor asupra design-ului le deține Beneficiarul și ele nu se transmit Prestatorului.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Livrarea blanchetelor tipărite se efectuează de către Prestator în termen de 20 (douăzeci) zile din data semnării cererii-comandă, întocmită conform Anexei nr. 3 la prezentul Contract.

2.2. Serviciile tipografice se efectuează în conformitate cu cerințele înaintate față de documentele de strictă evidență.

2.3. Prestatorul începe prestarea Serviciilor în baza cererii-comandă prezentate de către Beneficiar. La data prezentării Cererii-comandă (conform Anexei nr. 3), Beneficiarul transmite Prestatorului, prin factura fiscală și Actul de predare-primire cantitatea de hârtie necesară executării blanchetelor, inclusiv pentru necesitățile tehnice (conform Anexei nr. 6). Cererea-comanda prezentată de către Beneficiar trebuie să conțină cantitatea blanchetelor, seria și numerele acestora.

2.4. Design-ul blanchetelor care urmează a fi tipărite este transmis de către Beneficiar Prestatorului pe CD cu întocmirea Actului de predare-primire (Anexa nr. 7).

2.5. Testarea vopselei și tipărirea fiecărei partide de blanchete se va efectua în prezența reprezentantului Beneficiarului, ultimul avînd dreptul de a lua decizii pe întrebări tehnice și tehnologice.

2.6. În cazul prestării Serviciilor de o calitate inferioară comparativ cu prevederile standardului sau descrierii tehnice, precum și comparativ cu originalele blanchetelor, aprobate ca modele de control, Beneficiarul este în drept să refuze primirea blanchetelor executate necalitativ, și să solicite înlocuirea acestora sau să ceară rezoluțiunea Contractului cu încasarea tuturor pierderilor survenite.

2.7. Necesitățile tehnice pentru executarea tipăririi blanchetelor vor fi calculate conform Normelor tehnologice pentru necesitățile tehnice la confecționarea blanchetelor (Anexa nr. 1.1). Cantitatea hârtiei utilizate pentru necesitățile tehnice, precum și resturile de producere care nu pot fi utilizate ulterior în producere, vor fi transmise Beneficiarului în baza documentelor fiscale la momentul transmiterii Cererii-comandă executate și urmează a fi lichidate în baza Actului de lichidare întocmit de către persoanele responsabile ale Părților, conform modelului din Anexa nr. 5 la prezentul Contract. În cazul în care necesitățile tehnice sunt mai mici decât cantitatea calculată conform Anexei nr. 2, atunci cantitatea de

hârtie rămasă (conform Actului prezentat de către Beneficiar) va fi utilizată pentru perfectarea blanchetelor în baza următoarei Cererii-comandă.

2.8. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- Factura fiscală;
- Act de predare - primire a Serviciilor (Anexa nr. 4);
- Act de identificare și lichidare a materialelor folosite pentru necesități tehnice, precum și a resturilor de producere a blanchetelor (Anexa nr. 5).

2.9. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.8 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării Serviciilor la destinația finală. Prestarea Serviciilor se consideră încheiată în momentul semnării de către Beneficiar a documentelor sus-numite fără obiecții.

2.10. La transmiterea Serviciilor prestate Prestatorul va transmite Beneficiarului și toate documentele ce țin de acestea (facturile fiscale, certificatele (după caz), actele de identificare și lichidare a materialelor folosite pentru necesități tehnice etc.).

2.11. Locul de predare a blanchetelor executate conform prezentului Contract către Beneficiar este sediul Prestatorului.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația de preț din Anexa nr. 2 la prezentul Contract.

3.2. Suma limită a prezentului Contract, constituie: _____ lei.

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi următoarele: în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după prestarea Serviciilor, prezentarea facturii fiscale, a actului de prestare a Serviciilor și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile de tipărire a blanchetelor în conformitate cu prezentul Contract se consideră prestate de către Prestator și primite de Beneficiar odată cu semnarea Actului de predare-primire a Serviciilor (Anexa nr. 4) și a documentelor de însoțire conform punctului 2.8 al prezentului Contract:

- Cantitativ – în corespundere cu cantitatea blanchetelor indicate la fiecare cerere-comandă în parte și în factura fiscală;
- Calitativ – în corespundere cu cerințele din Specificațiile din Anexele nr. 1, 1.1 și originalele blanchetelor, aprobate de Părți ca modele de control;
- Calitatea Serviciilor trebuie să fie în conformitate cu standardele naționale și internaționale relevante în vigoare, certificatul producătorului, cerințele tehnice alea prezentului Contract.

4.2. Predarea-primirea Serviciilor are loc în prezența persoanelor împuternicite ale Părților la sediul Prestatorului.

4.3. Prestatorul este responsabil pentru toate deficiențele Serviciilor prestate, care au apărut după transmiterea acestora Beneficiarului, dacă cauza acestora a existat până la transmiterea și Beneficiarul a înaintat reclamațiile Prestatorului în termenul de garanție.

4.4. Prestatorul este obligat să compenseze insuficiența Serviciilor și să substituie gratuit blanchetele necalitative cu cele calitative.

4.5. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii odată cu prestarea Serviciilor pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.4.

4.6. Ambalarea blanchetelor se vor executa conform cererii comanda.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta cerințele stabilite de actele normative în vigoare și cerințele Anexelor nr. 1, 1.1 ale prezentului Contract

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarului după semnarea prezentului Contract, în decurs de până la 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea acestora de către Beneficiar;
- e) să asigure, în orice moment, acces liber Beneficiarului pe teritoriul tipografiei pentru a putea controla mersul și calitatea Serviciilor efectuate de către Prestator;
- f) să nu divulge, să nu folosească în interes propriu, precum și în interesul unor terțe persoane, direct sau indirect, informația cu privire la încheierea, executarea, modificarea și rezoluțiunea prezentului Contract precum și la Specificația tehnică de confecționare a blanchetelor în cauză;
- g) să execute și să prezinte Beneficiarului, cu titlu gratuit, o cantitate suplimentară de blanchete confecționate pentru a fi aprobate în calitate de modele de control, doar la tipărirea cererii comenzi conform Cererii-comandă. Livrarea blanchetelor suplimentare se asigură de către Prestator la transmiterea partidei de blanchete executate în baza primei cererii-comandă.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor comandate și prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;
- c) să informeze imediat Prestatorul în cazul depistării unor abateri de la calitatea Serviciilor prestate, prevăzute de prezentul Contract, ce înrăutățesc rezultatul Serviciilor;
- d) să informeze imediat Prestatorul despre viciile sau abaterile constatate care n-au putut fi descoperite în momentul recepționării Serviciilor.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea obligațiilor contractuale

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea Contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea Contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a Contractului. Când se execută pct. 7.1. și pct. 7.3., părțile modifică Contractul prin acord adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a Contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate, conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral Contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) Contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care răspunsul nu este dat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sânt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sânt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile lucrătoare, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea Serviciilor neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sânt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună execuție a Contractului agreată de către Beneficiar este scrisoarea de garanție bancară sau ordin de plată privind transferul sumei la contul de decontare al Beneficiarului, în cuantum de 0 % din suma limită a Contractului cu TVA.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract sau pentru prestarea necorespunzătoare a acestora, Prestatorului i se aplică o penalitate în mărime de 5,0 % din suma limită a Contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5,0% din suma limită a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea prestării Serviciilor sau întârzierea înlăturării neajunsurilor aferente prestației acestora depășește 10 (zece) zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se aplică penalitatea prevăzută la pct. 10.2.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere a Serviciilor, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma neachitată în termen, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 2,0 % din suma limită a prezentului Contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu Serviciile prestate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Cerințelor tehnice solicitate de către Beneficiar.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sânt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când Contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării.

12.6. Prezentul Contract este valabil până la **31 decembrie 2023**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”
Adresa: Telefon: Banca: IBAN: Codul băncii: Cod TVA: Cod fiscal: Email:	Adresa juridică: mun. Chișinău, str. Aleksandr Pușkin, nr. 42 Telefon: 022-50-44-20 IBAN: MD97VI000002224212555MDL Banca: „Victoriabank” S.A. Sucursala nr. 12, mun. Chișinău Cod fiscal: 1002600024700 Codul băncii: VICBMD2X884

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

--	--

Anexa nr. 1
la Contractul nr. _____
din _____ 2023

SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

Anexa nr. 1.1
la Contractul nr. _____
din _____ 2023

Normele tehnologice pentru necesitățile tehnice la confecționarea blanchetelor

Obiectul contractului: Servicii tipografice (blanchete utilizate la prestarea serviciilor)

Pentru confecționarea blanchetelor de strictă evidență, necesitățile tehnice (*aranjamentul culeorilor, suprapunerii lor și echilibrarea densității*) vor fi determinate conform calculațiilor separate pentru fiecare Cerere-comandă, prezentată de către Beneficiar.

Pierderile tehnologice în procesul de producere pentru fiecare tip de blanchete vor fi indicate în cererea comanda și nu vor depăși 10% din numărul total al blanchetelor produse.

Hârtia nefolosită va fi returnată Beneficiarului la formatul inițial primit fără a fi tăiată.

Prestatorul se aprovizionează cu consumabile necesare tipăririi blanchetelor, vopsele speciale și altele, iar Beneficiarul va prezenta design-ul (CD) și documentele tehnice necesare.

La semnarea originalului machetului fiecărei blanchete, Beneficiarul poate utiliza utilajul propriu (*de ex. densitometrul*) pentru verificarea blanchetelor și densitatea vopselelor aplicate.

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

--	--

Anexa nr. 2
la Contractul nr. _____
din _____ 2023

SPECIFICAȚII DE PREȚ - conform datelor din anexa nr. 23

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

Anexa nr. 3
la Contractul nr. _____
din _____ 2023

MODEL

Cerere-comandă nr. _____
de tipărire a blanchetelor

„_____” _____ 2023

mun. Chișinău

Nr.	Denumirea blanchetelor	Cantitatea, buc.	Costul unității, lei (inclusiv TVA)	Costul total, lei (inclusiv TVA)	Nr. început	Nr. final	Procentaj necesități tehnice
1.							
	Total						

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

Anexa nr. 4
la Contractul nr. _____
din _____ 2023

MODEL

A C T
de predare-primire
a serviciilor prestate conform Contractului
nr. _____ din „____” _____ 2023

Noi, subsemnații, împuterniciți de către Părți de a asigura executarea corespunzătoare a prevederilor Contractului de achiziționare a Serviciilor poligrafice de executare tipografică a blanchetelor de strictă evidență nr. _____ din „____” _____ 2023, reprezentant din partea Beneficiarului _____, pe de o parte, și reprezentantul Prestatorului _____, pe de altă parte, am întocmit prezentul ACT precum că serviciile privind tipărirea blanchetelor au fost executate calitativ, la termen și sunt transmise de către Prestator și primite de Beneficiar.

nr.	Denumirea blanchetei	Cantitatea (ex)	Suma totală (fără TVA) lei	Suma totală (inclusiv TVA) lei	Nr. început	Nr. final

2. Careva vicii și/sau abateri referitoare la Serviciile în cauză nu au fost depistate.
3. Părțile nu au pretenții una față de alta.

A predat din partea Prestatorului:

A primit din partea Beneficiarului:

Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

Administrator

Director

Mircea EȘANU

L.Ș.

L.Ș.

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

APROBAT:

APROBAT:
Instituția Publică "Agenția Servicii Publice"

Administrator

Director

" ____ " _____ 2023

" ____ " _____ 2023

A C T

**de identificare și lichidare a materialelor folosite pentru necesități tehnice,
precum și a resturilor de producere a blanchetelor, conform Contractului de achiziționare a serviciilor
nr. _____ din „ ____ ” _____ 202 ____**

Prin prezentul Act se confirmă că:

1. La data de „ ____ ” _____ 20 __, s-a eliberat în producție _____ foi format 64x45 cm, în scopul confecționării _____ ex. a blanchetelor _____;
2. La data de „ ____ ” _____ 20 __, s-a livrat producție gata în cantitate de _____ ex. a blanchetelor _____, ceea ce constituie _____ foi format cm;
3. La producerea cantității de _____ ex. a blanchetelor _____, necesitățile tehnice au constituit _____ foi format cm., ceea ce constituie _____ ex. a blanchetelor _____;
4. Resturile de producere care nu pot fi utilizate ulterior în producere, constituie _____ kg.
5. Necesitățile tehnice și resturile de producere au fost identificate, verificate și numărate la sediul _____.
6. În rezultatul identificării, verificării și numerotării, necesitățile tehnice și resturile de producere au fost distruse prin tăiere (*fărămițare*), în prezența reprezentanților împuterniciți:

Din partea

Președintele comisiei:

(numele, prenumele)

(funcția)

Membrii comisiei:

(numele, prenumele)

(funcția)

Din partea

Instituției Publice „Agenția Servicii Publice”:

Președintele comisiei:

(numele, prenumele)

(funcția)

Membrii comisiei:

(numele, prenumele)

(funcția)

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

Anexa nr. 6
la Contractul nr. _____
din _____ 2023

MODEL

A C T
de predare-primire
a hârtiei necesare executării blanchetelor conform Contractului
nr. _____ din „____” _____ 2023

Noi, subsemnații, împuterniciți de către Părți de a asigura executarea corespunzătoare a prevederilor Contractului de achiziționare a Serviciilor poligrafice de executare tipografică a blanchetelor de strictă evidență nr. _____ din „____” _____ 2023, reprezentant din partea Beneficiarului _____, pe de o parte, și reprezentantul Prestatorului _____, pe de altă parte, am întocmit prezentul ACT precum că la data de _____ sunt transmise de către Beneficiar și primite de Prestator, _____ hârtie pentru executarea blanchetelor

A primit din partea Prestatorului:

.....

A predat din partea Beneficiarului:

Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

L.Ș.

L.Ș.

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

Anexa nr. 7
la Contractul nr. _____
din _____ 2023

MODEL

A C T
de predare-primire
a CD-ului cu design-ul blanchetelor conform Contractului
nr. _____ din „____” _____ 2023

Noi, subsemnații, împuterniciți de către Părți de a asigura executarea corespunzătoare a prevederilor Contractului de achiziționare a Serviciilor poligrafice de executare tipografică a blanchetelor de strictă evidență nr. _____ din „____” _____ 2023, reprezentant din partea Beneficiarului _____, pe de o parte, și reprezentantul Prestatorului _____, pe de altă parte, am întocmit prezentul ACT precum că la data de _____ este transmis CD-ul cu design-ul blanchetelor de către Beneficiar și primit de către Prestator.

A primit din partea Prestatorului:

.....

A predat din partea Beneficiarului:

Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

L.Ș.

L.Ș.

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”